

**МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
КАРАГАНДИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
ИМЕНИ БАРИМБЕКА БЕЙСЕНОВА**

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОВД

КАРАГАНДА 2016

**МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
КАРАГАНДИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
ИМЕНИ БАРИМБЕКА БЕЙСЕНОВА**

А.В. Карпекин, В.В. Филин, А.Б. Тусунбеков

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОВД

Учебно – методическое пособие

КАРАГАНДА 2016

УДК 342. 95; 351.9

ББК

Публикуется по решению Ученого совета
Карагандинской академии МВД Республики Казахстан им.Б.Бейсенова

Рецензенты: *Тусупбеков Е.Т.*, начальник кафедры педагогики и теории управления Карагандинской академии МВД РК им. Б.Бейсенова, кандидат педагогических наук, доцент, полковник полиции; **Какимжанов М.Т.**, профессор кафедры общеправовых дисциплин Карагандинского экономического университета Казпотребсоюза, кандидат юридических наук.

Карпекин А.В., Филин В.В., Тусупбеков А.Б. Административная деятельность ОВД: Учебно-методическое пособие. – Караганда: Карагандинская академия МВД Республики Казахстан им. Б.Бейсенова, 2016. – 192 с.

ISBN

Учебно-методическое пособие подготовлено в соответствии с требованиями ГОСО для высших учебных заведений, осуществляющих подготовку кадров по специальности: 5В030300 – «Правоохранительная деятельность», и предназначено для студентов всех форм обучения, а также профессорско–преподавательского состава высших учебных заведений системы МВД РК. В пособии содержатся общие требования и рекомендации по изучению дисциплины «Административная деятельность ОВД». Расписываются рекомендации к изучению тем дисциплины, определяются задания для самостоятельной работы слушателя. Дан перечень литературы отдельно по темам дисциплины. Предложены тестовые задания для самоконтроля знаний.

*Карагандинская академия МВД РК
им. Б.Бейсенова, 2016*

РАЗДЕЛ I ПРОГРАММА КУРСА

Пояснительная записка

Курс «Административная деятельность ОВД» раскрывает сущность и содержание: управления внутренними делами; сущность общественного порядка и общественной безопасности; защиты субъективных (конституционных) прав, свобод и законных интересов граждан и иных субъектов административно-правовых отношений; правовое положение, систему и структуру служб и подразделений органов внутренних дел; правовые основы, принципы и порядок прохождения службы в органах внутренних дел Республики Казахстан; деятельность служб и подразделений ОВД по предупреждению и пресечению различных видов правонарушений; виды административной деятельности аппаратов и служб полиции, а также их деятельность по обеспечению охраны общественного порядка и общественной безопасности, как в обычных, так и в особых условиях.

Настоящий сборник планов охватывает собой темы, раскрывающие сущность административного надзора осуществляемого ОВД; правовых основ применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия; осуществление административно-юрисдикционной деятельности; обеспечения законности в административной деятельности ОВД, а также вопросы, связанные с организацией деятельности структурных подразделений органов внутренних дел.

Курс «Административная деятельность ОВД» представляет собой одну из профилирующих дисциплин, предусматривающую изучение органически сочетающихся категорий общественных отношений в сфере управления внутренними делами и административно-правового регулирования этих отношений, применительно к деятельности органов внутренних дел Республики Казахстан.

Назначение курса «Административная деятельность ОВД» состоит в привитии слушателям теоретических знаний, практических навыков и умений, необходимых для их дальнейшей практической профессиональной деятельности в системе органов внутренних дел Республики Казахстан.

Преподавание курса «Административная деятельность ОВД» преследует цель предоставить курсантам необходимый объем знаний об административной деятельности органов внутренних дел Республики Казахстан, правовом положении и организации деятельности его структурных подразделений.

Содержание курса тесно связано с основными положениями таких юридических дисциплин, как теория государства и права, административное право, уголовное право, уголовный процесс, гражданское право, гражданский процесс и других. В ней отражены основные положения концепции развития системы органов внутренних дел Республики Казахстан, научные достижения смежных специальных дисциплин, изучаемых в юридических учебных заведениях (факультетах) Республики Казахстан, а также результатов научных исследований по вопросам административной деятельности органов

внутренних дел Республики Казахстан и положительный практический опыт.

Задачи курса «Административная деятельность ОВД» определяются тем, что обучающиеся должны приобрести навыки и умения по:

- практической организации и осуществлению различных видов административной деятельности;
- выполнению должностных обязанностей по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности;
- защите субъективных прав, свобод и законных интересов граждан и иных субъектов;
- системе, структуре, правовом статусе органов внутренних дел.

Важным обстоятельством, которое следует учитывать курсантам при изучении данной дисциплины, является динамичность административного законодательства, которая характеризуется постоянными изменениями, как в системе государственных органов, так и в системе нормативных актов, действующих в административно-правовой сфере.

В результате изучения дисциплины курсанты должны:

- иметь представление о системе и административно-правовом положении служб и подразделений органов внутренних дел Республики Казахстан, организации и осуществления ими исполнительно-распорядительной деятельности, форм и методов деятельности;
- знать правовую основу, регламентирующую административную деятельность органов внутренних дел Республики Казахстан, условия их организации и взаимодействия с другими правоохранительными органами Республики Казахстан;
- иметь навыки правильного толкования и применения административно-правовых норм; составления и оформления служебных документов.

Приобретение знаний будет сопровождаться со стороны преподавателя их регулярным контролем. Одним из надежных способов проверки знаний, приобретенных в ходе изучения данных тем, будет – написание рефератов и докладов, в которых должны быть затронуты не только важные теоретические аспекты, но и проблемы правоприменительной деятельности органов внутренних дел.

Курсантам необходимо вести конспекты самоподготовки к занятиям (рекомендованных нормативных актов, решения практических задач и выполнения заданий, кратких ответов к семинарским занятиям).

Кроме того, преподавателем будет также проводиться систематический тестовый контроль знаний, что, несомненно, поможет лучшему усвоению и закреплению полученных на занятиях знаний.

Тематический план

№	Наименование разделов и тем
	<u>Общая часть</u>
1.	Предмет, задачи и система курса «Административная деятельность ОВД». Управление внутренними делами. Общественный порядок и общественная безопасность. Понятие, содержание, принципы административной деятельности ОВД.
2.	Правовое положение и организационное построение ОВД Республики Казахстан.
3.	Правовые и организационные основы службы в ОВД Республики Казахстан.
4.	Правовое положение и организационное построение подразделений ОВД, осуществляющих функции общего управления.
5.	Содержание, формы и методы административной деятельности полиции.
6.	Правовая основа применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.
7.	Административный надзор ОВД.
8.	Организация административно-юрисдикционной деятельности ОВД.
9.	Обеспечение законности в административной деятельности ОВД.
10.	Взаимодействие ОВД с общественностью в обеспечении правопорядка.
	<u>Особенная часть</u>
11.	Служба административной полиции ОВД. Деятельность подразделений административной полиции по обеспечению общественного порядка и безопасности.
12.	Служба полиции по охране, содержанию и конвоированию задержанных и заключенных под стражу лиц. Организация работы специальных учреждений ОВД.
13.	Организация деятельности службы участковых инспекторов полиции.
14.	Организация работы ОВД по предупреждению, пресечению правонарушений, безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних.
15.	Организация работы миграционной полиции ОВД.
16.	Организация деятельности ОВД по осуществлению лицензионно-разрешительной работы.
17.	Организация деятельности служб и подразделений ОВД по охране окружающей среды.
18.	Организация работы дорожно-патрульной полиции ОВД.
19.	Организация деятельности ОВД по обеспечению охраны общественного порядка и безопасности на транспорте.
20.	Организация деятельности специализированной государственной службы охраны.

(составлен применительно к очной форме обучения. В зависимости от формы обучения и графика прохождения дисциплины соотношение аудиторных занятий и часов, отведенных на самостоятельную работу,

меняется)

Содержание курса

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Тема 1. Предмет, задачи и система курса «Административная деятельность ОВД». Управление внутренними делами. Общественный порядок и общественная безопасность. Понятие, содержание, принципы административной деятельности ОВД

Предмет курса «Административная деятельность» Целевое назначение курса.

Задачи курса «Административная деятельность ОВД».

Система курса «Административная деятельность ОВД».

Соотношение курса «Административная деятельность ОВД» с курсом «Административное право РК», другими юридическими и специальными дисциплинами. Общие и специальные черты соотношения.

Понятие, содержание и особенности управления внутренними делами. Компетенция органов исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Понятие, элементы безопасности личности, общественного порядка и общественной безопасности.

Соотношение общественного порядка и общественной безопасности с другими сферами общественной жизни.

Содержание обеспечения охраны общественного порядка, общественной безопасности и личной безопасности граждан.

Административно-правовые средства охраны общественного порядка, общественной безопасности и личной безопасности граждан.

Понятие и содержание административной деятельности органов внутренних дел.

Черты административной деятельности органов внутренних дел.

Принципы административной деятельности органов внутренних дел. Классификация принципов (социально-правовые, организационные).

Особенности осуществления административной деятельности и ее отличие от других видов деятельности органов внутренних дел.

Тема 2. Правовое положение и организационное построение ОВД Республики Казахстан

Правовое регулирование деятельности органов внутренних дел.

Задачи органов внутренних дел в сфере административной деятельности.

Функции органов внутренних дел.

Формы деятельности органов внутренних дел (правовые, организационные).

Правовые основы деятельности центрального аппарата органов внутренних дел Республики Казахстан.

Задачи, функции и структура Министерства внутренних дел Республики Казахстан.

Содержание деятельности Министерства внутренних дел Республики Казахстан.

Формы руководства Министерства внутренних дел Республики Казахстан (централизованное руководство, оперативное управление).

Правовое положение Департаментов области, городов.

Задачи и функции Департаментов области, городов.

Формы руководства Департаментов области, городов.

Задачи, функции территориальных органов внутренних дел по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности, предупреждению и пресечению правонарушений, раскрытию и расследованию преступлений и административных правонарушений.

Структура территориальных органов внутренних дел. Задачи и функции служб и подразделений территориальных органов внутренних дел.

Тема 3. Правовые и организационные основы службы в ОВД Республики Казахстан

Правовые основы службы в органах внутренних дел Республики Казахстан.

Организация службы в органах внутренних дел Республики Казахстан, ее принципы.

Система кадровых аппаратов органов внутренних дел Республики Казахстан.

Структура кадровых аппаратов органов внутренних дел Республики Казахстан.

Порядок комплектования кадров в органах внутренних дел Республики Казахстан. Требования, предъявляемые к кадрам в органах внутренних дел Республики Казахстан.

Служебная дисциплина в органах внутренних дел Республики Казахстан.

Правовые основы прохождения службы в органах внутренних дел Республики Казахстан.

Понятие прохождения службы в органах внутренних дел Республики Казахстан.

Права и обязанности сотрудников органов внутренних дел Республики Казахстан.

Зачисление в кадры органов внутренних дел Республики Казахстан.

Порядок присвоения специальных званий сотрудникам органов внутренних дел Республики Казахстан. Сроки выслуги в специальных званиях рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Республики Казахстан.

Назначение на должность. Служебное аттестование. Перемещения по службе. Прекращение службы в органах внутренних дел Республики Казахстан (основания, порядок).

Особенности прохождения службы в органах внутренних дел Республики Казахстан. Служебная дисциплина.

Меры поощрения и виды ответственности лиц рядового и начальствующего состава в органах внутренних дел Республики Казахстан.

Порядок поощрения и наложения взысканий на сотрудников органов внутренних дел Республики Казахстан.

Социальная и правовая защита сотрудников органов внутренних дел Республики Казахстан. Пенсионное обеспечение, выплаты и льготы увольняемым со службы из органов внутренних дел Республики Казахстан.

Тема 4. Правовое положение и организационное построение подразделений ОВД, осуществляющих функции общего управления

Правовое положение штабных подразделений органов внутренних дел.

Задачи и функции штабных подразделений органов внутренних дел.

Система и структура штабных подразделений органов внутренних дел.

Назначение и задачи Центров оперативного управления ОВД.

Правовое положение дежурных частей органов внутренних дел.

Назначение и задачи дежурных частей органов внутренних дел.

Принципы деятельности дежурных частей органов внутренних дел.

Функции дежурных частей органов внутренних дел.

Общие и специальные права оперативного дежурного.

Обязанности дежурной части по оперативному реагированию на сообщения о преступлениях и правонарушениях; руководству силами и средствами, задействованных на охрану общественного порядка, обеспечение общественной безопасности; разбирательству с лицами, доставленными в дежурную часть.

Документация, хранящаяся в дежурной части органов внутренних дел.

Материально-техническое обеспечение дежурных частей органов внутренних дел.

Правовое положение УИТС. Задачи УИТС. Система УИТС.

Банки данных УИТС и их использование в деятельности органов внутренних дел. Формирование и ведение оперативно-справочных, розыскных и криминалистических учетов, основные виды карточек.

Тема 5. Содержание, формы и методы административной деятельности полиции

Сущность и правовая характеристика административной деятельности органов внутренних дел.

Функции административной деятельности органов внутренних дел (общие, специальные, обеспечивающие).

Формы административной деятельности органов внутренних дел (правовые, организационные).

Взаимосвязь содержания и форм административной деятельности органов

внутренних дел.

Меры убеждения в административной деятельности органов внутренних дел и их правовая оценка.

Меры принуждения, применяемые сотрудниками органов внутренних дел: классификация и виды мер принуждения, основания их применения.

Понятие, виды и сущность мер административного предупреждения.

Понятие, виды (общие, специальные) и сущность мер административного пресечения, применяемых сотрудниками органов внутренних дел.

Понятие, виды и сущность мер административных взысканий, налагаемых сотрудниками органами внутренних дел. Порядок их наложения.

Меры административно-процессуального обеспечения, применяемые сотрудниками органов внутренних дел. Их виды и порядок применения.

Тема 6. Правовая основа применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия

Правовые основы применения сотрудниками органов внутренних дел физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

Условия применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

Основания и порядок применения сотрудниками органов внутренних дел физической силы.

Основания, порядок и пределы применения сотрудниками органов внутренних дел специальных средств.

Основания, порядок и пределы применения сотрудниками органов внутренних дел огнестрельного оружия.

Ответственность сотрудников органов внутренних дел за неправомерное применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

Правовые последствия применения сотрудниками органов внутренних дел физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

Тема 7. Административный надзор ОВД

Административный надзор за Правовые основы установления и осуществление административного надзора.

Понятие и сущность административного надзора.

Виды административного надзора, осуществляемые органами внутренних дел. Категории лиц, подлежащих административному надзору, освобожденными из мест лишения свободы: правовая основа; основания и сроки установления; порядок осуществления; виды ограничений, применяемых к поднадзорным лицам; основания прекращения; ответственность за нарушение правил административного надзора.

Тема 8. Организация административно-юрисдикционной деятельности ОВД

Правовые основы, понятие и задачи административно-юрисдикционной деятельности органов внутренних дел Республики Казахстан.

Принципы административно-юрисдикционной деятельности органов внутренних дел Республики Казахстан.

Особенности административно-юрисдикционной деятельности правоохранительных органов Республики Казахстан.

Дела об административных правонарушениях, подведомственные органам внутренних дел Республики Казахстан.

Полномочия должностных лиц органов внутренних дел Республики Казахстан по рассмотрению и разрешению дел об административных правонарушениях, наложению мер административного взыскания.

Организация производства по делам об административных правонарушениях в органах внутренних дел Республики Казахстан.

Тема 9. Обеспечение законности в административной деятельности ОВД

Система и виды способов обеспечения законности в административной деятельности органов внутренних дел Республики Казахстан.

Основания и порядок осуществления контроля и надзора за административной деятельностью органов внутренних дел Республики Казахстан.

Органы (должностные лица) уполномоченные осуществлять контроль (надзор) за административной деятельностью органов внутренних дел Республики Казахстан.

Виды (административный, судебный) и порядок обжалования незаконных действий, сотрудников органов внутренних дел Республики Казахстан.

Общий надзор прокуратуры за законностью в деятельности

Виды ответственности сотрудников органов внутренних дел Республики органов внутренних дел Республики Казахстан. Формы реагирования прокурора на нарушения законности. Казахстан за нарушение прав, свобод и законных интересов граждан.

Основные направления укрепления законности в административной деятельности органов внутренних дел Республики Казахстан.

Тема 10. Взаимодействие ОВД с общественностью в обеспечении правопорядка

Правовые основы участия граждан в обеспечении охраны общественного порядка и общественной безопасности.

Правовые формы (виды) участия граждан в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности.

Права и обязанности граждан, участвующих в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности.

Ответственность граждан за превышение полномочий при осуществлении функций по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.

Правовые основы взаимодействия органов внутренних дел с населением, трудовыми коллективами и СМИ в обеспечении охраны общественного порядка и общественной безопасности.

Виды и порядок осуществления взаимодействия органов внутренних дел с населением, трудовыми коллективами и СМИ в ходе обеспечения охраны общественного порядка и общественной безопасности.

Особенная часть.

Тема 11. Служба административной полиции ОВД. Деятельность подразделений административной полиции по обеспечению общественного порядка и безопасности

Организационно-правовые формы Понятие службы административной полиции, ее основные задачи и функции.

(виды) деятельности службы административной полиции по обеспечению охраны общественного порядка и общественной безопасности.

Система и структура аппаратов и подразделений административной полиции, участвующих в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности.

Правовое положение, организационное построение и основы организации патрульной службы полиции.

Принципы организации и деятельности патрульной службы полиции.

Задачи патрульной службы полиции.

Функции патрульной службы полиции (поддержание порядка в общественных местах, профилактика правонарушений, пресечение противоправных действий, участие в раскрытии преступлений, борьба с правонарушениями несовершеннолетних, обеспечение охраны всех форм собственности, обеспечение безопасности движения, поддержание связи с населением и взаимодействие с представителями общественности, участвующих в охране общественного порядка).

Силы и средства патрульной службы полиции. Виды нарядов полиции.

Элементы организации патрульной службы полиции и требования к их реализации.

Расстановка нарядов патрульной службы полиции в соответствии с планом комплексного использования сил и средств полиции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности (Единая дислокация).

Инструктаж нарядов полиции.

Обязанности и права патрульной службы полиции.

Тема 12. Служба полиции по охране, содержанию и конвоированию задержанных и заключенных под стражу лиц. Организация работы специальных учреждений ОВД

Правовое положение и организационное построение службы полиции по охране, содержанию и конвоированию задержанных и заключенных под стражу.

Организация работы изоляторов временного содержания ОВД.

Основания, порядок приема и содержания в изоляторах временного содержания ОВД.

Основания и порядок освобождения в изоляторах временного содержания ОВД.

Организация работы конвойной службы полиции.

Виды конвоя и основные тактические приемы, и способы конвоирования.

Помещения для административно-арестованных. Порядок и организация их деятельности.

Организация деятельности приемника-распределителя ОВД.

Тема 13. Организация деятельности службы участковых инспекторов полиции

Правовое положение участковых инспекторов полиции и их помощников. Их роль в решении задач, возложенных на ОВД (полицию).

Разносторонний характер компетенции участковых инспекторов полиции, как представителей местных органов исполнительной власти.

Закрепление административного участка за участковым инспектором полиции.

Организационное построение службы участковых инспекторов полиции.

Обеспечение участковых инспекторов полиции и их помощников на территории закрепленного участка помещением для служебной деятельности, оборудованием, мебелью и средствами связи, а также жилой площадью.

Определение и пересмотр размеров и границ административных участков.

Режим работы участковых инспекторов полиции и их помощников.

Взаимодействие участковых инспекторов полиции с другими службами ОВД по обеспечению охраны общественного порядка и общественной безопасности на административном участке.

Ведение участковыми инспекторами полиции служебной документации в участковых пунктах полиции. Планирование работы участковых инспекторов полиции.

Обязанности и права участковых инспекторов полиции и их помощников по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности на административном участке.

Критерии оценки работы участковых инспекторов полиции.

Задачи и функции участковых инспекторов полиции и их помощников по

охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности. Индивидуально-профилактическая работа с лицами, состоящими на учете (картотечном) в ОВД. Участие в раскрытии и расследовании преступлений.

Особенности организации деятельности участковых инспекторов полиции и их помощников в сельской местности.

Организация работы участковых инспекторов полиции и их помощников по приему лиц и рассмотрению жалоб и заявлениям граждан на административном участке.

Административно-юрисдикционные полномочия участкового инспектора полиции и его помощника.

Тема 14. Организация работы ОВД по предупреждению, пресечению правонарушений, безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних

Задачи органов внутренних дел в борьбе с безнадзорностью и правонарушениями несовершеннолетних.

Организация тактики административной полиции по предупреждению, пресечению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Назначение и роль подразделений по делам несовершеннолетних.

Меры административно - правового воздействия, применяемые к несовершеннолетним правонарушителям, а также к родителям или лицам их заменяющим, допускающих безнадзорность несовершеннолетних.

Взаимодействие органов внутренних дел с другими государственными органами и общественностью в борьбе с правонарушениями несовершеннолетних.

Порядок привлечения к административной ответственности несовершеннолетних.

Тема 15. Организация работы миграционной полиции ОВД

Понятие и назначение миграционной системы в РК. Назначение и порядок регистрации граждан.

Организация и тактика осуществления надзора органов внутренних дел за соблюдением иностранцами и лицами без гражданства правил пребывания в Республике Казахстан.

Деятельность органов внутренних дел по привлечению к административной ответственности иностранцев и лиц без гражданства за нарушение правил пребывания в Республике Казахстан.

Взаимодействие органов внутренних дел РК с иностранными ведомствами, органами управления, министерствами и ведомствами, принимающими иностранцев и лиц без гражданства.

Порядок привлечения к административной ответственности иностранцев и лиц без гражданства.

Тема 16. Организация деятельности ОВД по осуществлению

лицензионно-разрешительной работы

Понятие, цели, задачи и правовые основы лицензионно – разрешительной системы.

Организация работы органов внутренних дел по осуществлению лицензионно-разрешительной системы.

Виды объектов лицензионно-разрешительной системы.

Организация контроля за объектами лицензионно-разрешительной системы.

Осуществление контроля за оборотом предметов и веществ изъятых из свободного обращения.

Виды административных правонарушений в системе ЛРС и порядок привлечения к ответственности виновных лиц.

Тема 17. Организация деятельности служб и подразделений ОВД по охране окружающей среды

Правовое регулирование деятельности служб и подразделений ОВД по охране окружающей среды.

Задачи и функции служб и подразделений ОВД по охране окружающей среды.

Обязанности и права сотрудников служб и подразделений ОВД по охране окружающей среды.

Система и структура служб и подразделений ОВД по охране окружающей среды.

Полномочия должностных лиц служб и подразделений ОВД по охране окружающей среды по рассмотрению и разрешению дел об административных правонарушениях в сфере обеспечения охраны окружающей среды, животного и растительного мира.

Взаимодействие служб и подразделений ОВД по охране окружающей среды с другими службами и подразделениями ОВД (полиции) по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.

Тема 18. Организация работы дорожно-патрульной полиции ОВД

Правовое регулирование деятельности дорожно-патрульной полиции.

Задачи и функции дорожно-патрульной полиции.

Обязанности и права сотрудников дорожно-патрульной полиции.

Система и структура служб и аппаратов дорожно-патрульной полиции.

Полномочия должностных лиц дорожно-патрульной полиции по рассмотрению и разрешению дел об административных правонарушениях в сфере обеспечения безопасности дорожного движения.

Взаимодействие службы дорожно-патрульной полиции с другими службами и подразделениями ОВД (полиции) по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.

Надзор, осуществляемый дорожно-патрульной полицией за соблюдением правил дорожного движения его участниками. Осуществление дорожно-патрульной полицией контроля за безопасным содержанием автомобильных дорог, улиц и дорожных сооружений. Учет автотранспортных средств и дорожно-транспортных происшествий.

Экзаменационно-регистрационная работа КАП МВД РК.

Деятельность дорожно-патрульной полиции по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.

Организация и тактика административно-правовой борьбы с нарушениями правил, обеспечивающих безопасность дорожного движения.

Тема 19. Организация деятельности ОВД по обеспечению охраны общественного порядка и безопасности на транспорте

Правовое положение службы ОВД на транспорте.

Система и структура службы ОВД на транспорте.

Задачи и функции службы ОВД на транспорте.

Особенности охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности на объектах оперативного обслуживания ОВД на железнодорожном, воздушном и водном транспорте.

Порядок производства досмотра ручной клади и багажа пассажиров, и личного досмотра пассажиров с целью обнаружения и изъятия предметов, вещей, веществ и средств, запрещенных к перевозке на железнодорожном, воздушном и водном транспорте.

Тактика охраны общественного порядка и обеспечения личной безопасности граждан на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта.

Взаимодействие службы ОВД на транспорте с территориальными органами внутренних дел по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности, борьбе с преступностью.

Тема 20. Организация деятельности специализированной государственной службы охраны

Понятие, цели, задачи и правовые основы специализированной государственной службы охраны.

Организация работы органов внутренних дел по осуществлению деятельности подразделений специализированной государственной службы охраны.

Организация контроля ОВД за объектами специализированной государственной службы охраны.

Осуществление контроля органами внутренних дел за особо охраняемыми объектами.

Организация деятельности подразделений специализированной службы охраны ОВД за дипломатическими представительствами.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Предмет, задачи и система курса «Административная деятельность ОВД».
2. Понятие и сущность общественного порядка и общественной безопасности.
3. Понятие, содержание и особенности управления внутренними делами.
4. Понятие, классификация и виды методов административной деятельности органов внутренних дел (полиции).
5. Виды административной деятельности органов внутренних дел (полиции) и их характеристика.
6. Формы административной деятельности ОВД (правовые и организационные).
7. Правовое регулирование, особенности и порядок прохождения службы в органах внутренних дел Республики Казахстан.
8. Задачи и основные функции кадровых аппаратов органов внутренних дел Республики Казахстан.
9. Меры поощрения и виды ответственности сотрудников ОВД. Гарантии правовой и социальной защиты сотрудников ОВД (полиции).
10. Порядок и виды обжалования неправомερных действий сотрудников ОВД (полиции).
11. Правовое положение МВД Республики Казахстан. Задачи, функции и структура МВД РК.
12. Задачи и организация деятельности ИАЦ и УИТС органов внутренних дел.
13. Правовые положения, задачи и функции дежурных частей правоохранительных органов (ЦОУ ОВД РК).
14. Правовое положение, система и структура штабных аппаратов органов внутренних дел.
15. Меры административно-предупредительного характера, применяемые в деятельности органов внутренних дел.
16. Меры административного взыскания, применяемые сотрудниками органов внутренних дел. Порядок их наложения.
17. Меры административного пресечения, применяемые сотрудниками органов внутренних дел.
18. Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел: понятие, сущность, особенности.
19. Меры административно-процессуального обеспечения, применяемые сотрудниками ОВД.
20. Понятие и сущность законности в административной деятельности органов внутренних дел, основные направления ее укрепления. Способы обеспечения законности.
21. Основания, порядок установления и осуществления административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.

22. Правовые основы, порядок и организация применения принудительных мер медицинского характера сотрудниками ОВД.
23. Дорожно-патрульная полиция. Ее роль в обеспечении охраны общественного порядка.
24. Служба административной полиции: основные задачи, функции и организационное построение.
25. Деятельность службы полиции по охране, содержанию и конвоированию задержанных и заключенных под стражу лиц.
26. Основные формы взаимодействия ОВД с общественностью в борьбе с правонарушениями и преступлениями.
27. Организация охраны общественного порядка участковыми инспекторами полиции и их помощниками на закрепленном административном участке.
28. Административно-правовые меры борьбы с правонарушениями в области торговли и финансов.
29. Организация работы Центра адаптации несовершеннолетних.
30. Организация работы по предупреждению и пресечению наркомании, токсикомании подразделениями и службами органов внутренних дел.
31. Функции органов внутренних дел по осуществлению контроля за соблюдением иностранцами и лицами без гражданства правил въезда на территорию РК и выезда с ее территории, а также пребывания и транзитного проезда через территорию Республики Казахстан.
32. Задачи, права и обязанности УИПпо делам несовершеннолетних.
33. Задачи и функции органов внутренних дел по борьбе с нарушениями антиалкогольного законодательства.
34. Правовые основы, понятие, задачи и функции органов внутренних дел по осуществлению правил лицензионно-разрешительной системы.
35. Организация работы ОВД по осуществлению контроля за объектами лицензионно-разрешительной системы.
36. Организация и тактика административно-правовой борьбы органов внутренних дел с правонарушениями, посягающими на общественный порядок и нравственность.
37. Комплексное планирование и использование сил и средств органов внутренних дел в охране общественного порядка (план единая дислокация).
38. Система и структура аппаратов и подразделений Управления дорожной полиции КАП МВД Республики Казахстан, его задачи и функции.
39. Основные направления и организация деятельности дорожной полиции МВД Республики Казахстан.
40. Организация работы специальных приемников для содержания административно - арестованных лиц.
41. Правовое положение и организация деятельности приемников-распределителей органов внутренних дел.
42. Организация работы специальных лечебно-профилактических учреждений ОВД Республики Казахстан.
43. Организация охраны общественного порядка во время стихийных

- бедствий, эпидемий, эпизоотий, катастроф и в других чрезвычайных ситуациях.
44. Задачи и функции ОВД по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности граждан в условиях режима чрезвычайного положения.
45. Организация работы органов внутренних дел по предупреждению групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков.
46. Система, структура, задачи и функции по организации охраны объектов подразделениями специализированной службы охраны ОВД Республики Казахстан.
47. Правовая основа деятельности, задачи и функции участковых инспекторов полиции по обеспечению охраны общественного порядка и безопасности при стихийных бедствиях и ЧС.
48. Виды массовых мероприятий и их характеристика. Задачи и функции ОВД при их проведении.
- 49 Организация работы изолятора временного содержания.
50. Правовое положение, задачи и функции природоохранной и ветеринарной полиции ОВД Республики Казахстан.
51. Правовая основа деятельности, задачи и функции подразделения ОВД по защите женщин от насилия. Организация их деятельности.
52. Порядок, условия и основания применения сотрудниками полиции специальных средств и физической силы.
53. Цель, основания и порядок применения огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов.
54. Предупреждение и пресечение службами и подразделениями ОВД правонарушений, совершаемых несовершеннолетними.
55. Правовые основы деятельности, задачи и функции ДВДТ. Особенности обеспечения охраны общественного порядка и безопасности на объектах транспорта.
56. Задачи, система и структура и принципы деятельности ОВД.
57. Материально – техническое обеспечение органов внутренних дел Республики Казахстан.
58. Организация и тактика предупреждения и пресечения ОВД административных правонарушений, посягающих на права несовершеннолетних.
59. Место и роль органов внутренних дел в системе правоохранительных органов. Вопросы их взаимодействия.
60. Организация и тактика административно-правовой борьбы с нарушениями правил, обеспечивающих безопасность дорожного движения.

РАЗДЕЛ II МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К СЕМИНАРСКИМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Пояснительная записка

В процессе изучения данной дисциплины предлагается проведение следующих видов занятий: лекции, смешанная форма семинара, тематический семинар, семинар – беседа, рефератный семинар, игровой метод проведения практического занятия, проведение практического занятия в территориальных подразделениях ОВД (выездные занятия).

Лекционные занятия акцентируют внимание на теоретически сложных моментах и проблемах административной деятельности ОВД и не предусматривают цели полноты охвата всего программного материала, и в ряде случаев обзорно ориентируют курсантов на самостоятельное изучение темы.

Целью семинарских занятий, проводимых по наиболее информационно-емким и профессионально значимым проблемам, является проверка усвоения, углубление и закрепление теоретических знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельного изучения литературы.

Практические занятия преследуют цель закрепления теоретических знаний, выработку определенных умений, навыков в организации деятельности структурных подразделений ОВД. Эти занятия строятся таким образом, чтобы каждый курсант работал с максимальным интеллектуальным напряжением по индивидуальному заданию, в формах логического, нормативного анализа, деловых игр, групповых упражнений, с персональной оценкой знаний каждого.

При проведении практических занятий учтены требования последовательности и преемственности по наращиванию сложности сквозных сюжетов в организации деятельности подразделений и служб ОВД.

Готовясь к семинарским и практическим занятиям, следует учитывать рекомендации по теоретическому усвоению указанных учебных вопросов с обязательным конспектированием литературы и нормативно-правовых актов к каждой теме.

Предусмотрено три вида индивидуальных занятий: самоподготовка, творческая реферативная работа и аудиторные занятия под непосредственным руководством преподавателя, специфика которых излагается в рекомендациях и методических установках по темам.

Для углубленного усвоения материала по каждой теме предусмотрено обязательное конспектирование нормативно-правовых актов и приказов МВД Республики Казахстан, регламентирующих организацию деятельности подразделений и служб органов внутренних дел.

Для реферативной работы к темам прилагается тематика работ, которая распределяется между курсантами в конце изучения предыдущей темы, предполагает использование элементов научно-исследовательского процесса.

Особый упор курсанты должны делать на систематическую, самостоятельную подготовку к занятиям. Для этого необходимо сопоставить информацию, полученную на лекции с программой по теме и, ориентируясь на список рекомендуемой литературы, определить объем самостоятельного изучения материала.

Курсанты должны уметь самостоятельно работать с литературой учебного и специального характера, находить интересующие их проблемы и уметь их раскрывать. В процессе самостоятельной работы курсанта с литературой им необходимо сначала изучить основную, затем дополнительную литературу. Для получения комплексных знаний по соответствующей теме курсант должен изучить рекомендованные научные статьи и аналитические материалы.

Обязательным для изучения являются рекомендованные нормативные правовые акты. Только после этого курсант в полной мере может обобщить, закрепить и осознать представленный на лекции преподавателем теоретический материал. Работа с дополнительной юридической литературой способствует развитию подсознательной активности курсанта, формированию учебно-познавательных действий.

Целесообразно при этом вести конспект самостоятельного изучения темы, который может стать логическим продолжением и дополнением конспекта лекции. Полезно сопоставить возможные различия в определенных трактовках отдельных проблем, как лектора, так и авторов изучаемой литературы, определяя, насколько они принципиальны.

Средствами контроля успешного усвоения знаний являются: устный опрос, решение тестовых заданий, решение ситуационных задач, подготовка рефератов, докладов, научных работ, участие в конференциях, круглых столах и т.д.

ПЛАНЫ

Лекционных, семинарских и практических занятий, задания для СРК

Общая часть

Тема 1. Предмет, задачи и система курса «Административная деятельность ОВД». Управление внутренними делами. Общественный порядок и общественная безопасность. Понятие, содержание и принципы административной деятельности ОВД

ПЛАН

Лекция – 2 часа.

Вопросы:

1. Предмет, задачи и система курса «Административная деятельность органов внутренних дел».
2. Компетенция органов исполнительной власти в сфере внутренних дел.

3. Особенности осуществления административной деятельности ОВД и ее отличие от других видов деятельности ОВД. Принципы административной деятельности ОВД.

Учебно-материальное обеспечение: план занятий, методическая разработка, материалы лекции, мультимедийный комплекс, компьютерные слайды, доска, мел.

Семинар – 4 часа.

Вопросы:

1. Предмет, задачи и система курса «Административная деятельность органов внутренних дел» его соотношение с курсом «Административное право».
2. Безопасность личности, общественный порядок, общественная безопасность как объекты административно-правовой охраны в деятельности ОВД.
3. Виды административной деятельности ОВД, ее отличие от других видов деятельности ОВД.
4. Принципы административной деятельности ОВД и их характеристика.
5. Особенности осуществления административной деятельности ОВД.

Учебно-материальное обеспечение: план занятий, методическая разработка, служебная тетрадь, доска, мел.

СРК – 3 часа.

Задания для самостоятельной работы.

1. Изучить основную учебную литературу по данной теме.
2. Ознакомиться с дополнительной литературой.
3. Сделать конспект общих положений Закона Республики Казахстан «О правоохранительной службе» от 06.01.2011г.
4. Сделать конспект общих положений Закона Республики Казахстан «Об органах внутренних дел РК» от 23.04.2014 г.
5. **Подготовить конспекты СРО и выполнить краткий конспект ответов на предстоящие вопросы семинарского занятия.**

Вопросы для самоконтроля:

1. Предмет курса «Административная деятельность ОВД» и его задачи.
2. Виды правоохранительных органов.
3. Характеристика основных субъектов управления в сфере внутренних дел.
4. Виды административно-правовых отношений, регулируемых в процессе административной деятельности ОВД.

5. Основные службы и подразделения ОВД, осуществляющие административную деятельность.

6. Формы административной деятельности ОВД.

7. Виды функций, осуществляемых в процессе административной деятельности органов внутренних дел.

Литература:

Основная:

1. Конституция Республики Казахстан от 30.08.1995 г.

2. Кодекс Республики Казахстан «Об административных правонарушениях» от 05.07.2014г.

3. Закон Республики Казахстан «Об органах внутренних дел РК» от 23.04.2014 г.

4. Закон Республики Казахстан «О правоохранительной службе» от 06.01.2011 г.

5. Административная деятельность органов внутренних дел. Общая часть. Учебник. Под ред. В.Н. Лапшина, М.А. Кызылова. Караганда, 2012 г.

6. Административная деятельность органов внутренних дел: Учебно-методическое пособие. Под ред. И.Б. Кардашовой.- М.:ЩИТ-М, 2004 г.

7. Административная деятельность органов внутренних дел: Общая и особенная части: Учебное пособие. Под ред. В.Я. Кикотя.-М.: ЮНИТИ - ДАНА, 2003 г.

Дополнительная:

1. Административное право и административная деятельность органов внутренних дел: Учебник / под ред. Л.Л.Попова.- М.: Изд-во АКАДЕМИИ МВД СССР,1990 г.

2. Ахметов Р.И. Основные понятия и термины административного права и административной деятельности органов внутренних дел: Учебное пособие. Р.И.Ахметов Х.Ю., Ибрагимов.-Алматы: ДАНЕКЕР, 1999 г.

3. Административная деятельность органов внутренних дел: Альбом схем: Учебное пособие. Под ред.В.Е.Помаскина.-2-изд., испр. и доп.- М.: Изд-во МЮИ РФ, 1998 г.

4. Абдрахманов Р.С. «Правовые основы обеспечения общественного порядка». Лекция. Караганда: Карагандинский юридический институт МВД РК им.Б.Бейсенова, 2010 г.

5. Филин В.В. «Управление в области внутренних дел». Лекция. Караганда: Карагандинский юридический институт МВД РК им.Б.Бейсенова, 2008 г.

6. Методы обеспечения общественной безопасности: теоретический аспект // Сб. ст.: в 8 кн.-Кн. 1: Проблемы теории и истории государства и права. ГОУ ВПО РПА Минюста России. М., 2008 г.

7. Организация деятельности правоохранительных органов по обеспечению общественной безопасности. Сб. науч. тр. Социально-экономические и правовые аспекты рыночных реформ: материалы

международной научно-практической конференции. Ч. 1 УИЭУиП. Екатеринбург, 2008 г.

8. Методы обеспечения общественной безопасности. Вестник Академии МВД Кыргызской Республики им. генерал-майора милиции Алиева Э.А.: «Соблюдение прав человека в деятельности правоохранительных органов»: Материалы международной научно-практической конференции проведенной при содействии Программы ОБСЕ «По реформе ОВД КР». Вып. 7 (т.2). Академия МВД КР. Бишкек, 2008 г.

Тема 2. Правовое положение и организационное построение ОВД Республики Казахстан

ПЛАН

Лекция – 2 часа.

Вопросы:

1. Правовое положение, система и структура ОВД Республики Казахстан.
2. Задачи и функции ОВД Республики Казахстан.
3. ДВД областей и городов республиканского значения в системе МВД Республики Казахстан.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по данной дисциплине; слайды-схемы из фонда кафедры; учебная литература и ведомственные НПА; доска, мел, материалы лекции.

Семинар – 2 часа.

Вопросы:

1. Задачи и основные функции ОВД.
2. Система и структура ОВД.
3. Задачи и функции территориальных органов внутренних дел.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий; слайды-схемы; учебная литература; доска и мел; материал лекции; конспекты (сборники нормативных актов и ведомственных приказов и инструкций).

Практическое – 2 часа.

Контрольные вопросы:

1. Правовая основа деятельности органов внутренних дел.
2. Определите различие правового статуса центрального и местных органов внутренних дел.

Задача 1.

На практическом занятии, курсант третьего курса очного обучения Карагандинской академии МВД Республики Казахстан им. Б.Бейсенова обозначил в виде схемы примерную структуру горрайоргана внутренних дел куда отнес как самостоятельное структурное подразделение УВД г.Караганды, РОВД, ОВД(Т), ОП, ПОП, УПП.

Задание:

1. Определите, правильно ли ответил слушатель.
2. Предложите свой вариант ответа. Обоснуйте его.

Задача 2.

В управление кадров ДВД Карагандинской области с рапортом обратился майор полиции Кусетов А.И., который попросил исчислять ему срок выслуги в органах внутренних дел в связи с уходом на пенсию по старому законодательству, т.е. без учета пенсионных накоплений, обосновав это тем, что когда он устраивался на работу в ОВД, действовала старая пенсионная система и начислялась государственная пенсия, а любая трактовка нормативно-правового акта в сторону ухудшения положения лица не применима.

Задание:

1. Что составляет правовую основу исчисления пенсии сотрудникам органов внутренних дел?
2. Определите правомерность поданного рапорта майором полиции Кусетовым А.И.
3. Каков порядок начисления пенсии сотрудникам органов внутренних дел.

Задача 3.

Командир батальона дорожно-патрульной полиции ДВД Карагандинской области подполковник полиции Исикеев А.А. своим устным приказом обязал командира взвода старшего лейтенанта полиции Жармахан Н.У. следить за техническим состоянием автотранспортных средств состоящих на балансе батальона.

Жармахан Н.У. не согласился с таким решением, обосновав это тем, что эта деятельность не входит в его функциональные обязанности утвержденные ранее самим же Исикеевым А.А.

Задание:

1. Определите правомерность устного приказа командира батальона.
2. Обязан ли выполнять данный приказ Жармахан Н.У.?
3. Определите прерогативу устного приказа и функциональных обязанностей утвержденных начальником подразделения.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по данной дисциплине; слайды-схемы из фонда кафедры; учебная литература и ведомственные НПА; доска, мел, материалы лекции.

СРК – 3 часа.

Задания для самостоятельной работы.

1. Изучить основную учебную литературу по данной дисциплине.
2. Ознакомиться с дополнительной литературой и положительным опытом практических органов.
3. Сделать краткий конспект Приказа МВД РК № 606 от 30.12.06г. «О Совершенствовании системы изучения и отбора кадров на службу и учебу в ОВД РК».
4. Подготовить конспекты СРО и краткий конспект ответов на предстоящие вопросы семинарского занятия.

Вопросы для самоконтроля:

1. Перечислите основные задачи МВД РК.
2. Что составляет правовую основу деятельности ОВД.
3. Виды функций, осуществляемых ОВД.
4. Структура территориальных ОВД.
5. Основные полномочия территориальных ОВД по самостоятельному решению вопросов организации охраны общественного порядка и борьбы с преступностью.

Литература:

Основная:

1. Конституция Республики Казахстан от 30.08.1995 г.
2. Закон Республики Казахстан «Об органах внутренних дел РК» от 23.04.2014 г.
3. Закон Республики Казахстан «О правоохранительной службе» от 06.01.2011 г.
4. Приказ МВД РК № 180 от 28.04.2007 г. «Об утверждении Правил прохождения специального первоначального обучения кандидатов, впервые поступающих в органы внутренних дел Республики Казахстан на должности рядового, младшего и среднего начальствующего состава».
5. Приказ МВД РК № 20 от 19.01.2009 г. «Об утверждении положения о Департаменте кадровой работы МВД РК».
6. Приказ МВД РК № 478 от 29.07.14 г. «Об утверждении Типовых положений структурных подразделений территориальных ОВД и УИС организаций, подведомственных МВД РК».
7. Административная деятельность органов внутренних дел. Общая часть. Учебник. Под ред. В.Н. Лапшина, М.А. Кызылова. Караганда, 2012 г.
8. Административная деятельность органов внутренних дел: Учебно-методическое пособие. Под ред. И.Б. Кардашовой. -М.: ЩИТ-М, 2004 г.
9. Административная деятельность органов внутренних дел: Общая и особенная части: Учебное пособие. Под ред. В.Я. Кикотя. -М.: ЮНИТИ - ДАНА, 2003 г.

Дополнительная:

1. Актуальные направления деятельности кадровой службы по организации воспитательной работы и психологической подготовки сотрудников органов внутренних дел Республики Казахстан. Труды Академии управления МВД России. № 1(9), 2009 г.

2. Жанабилов, Е. Ж. Правовое регулирование условий службы рядового и начальствующего состава органов внутренних дел: Учебное пособие. Е.Ж. Жанабилов. - Караганда: Изд-во КВШ МВД СССР, 1990 г.

3. Законодательные и нормативные акты об органах внутренних дел Республики Казахстан. - Караганда, 1992.г. КВШ МВД РК.

4. Органы внутренних дел Республики Казахстан в механизме государства и проблемы совершенствования их деятельности. Сборник научных трудов. - Караганда: Изд-во КВШ МВД РК, 1995 г.

5. Колодкин М.И., Фетула А.В. Организация работы с кадрами в ОВД. М., 1990 г.

6. Конституционно - правовые основы организации и деятельность органов внутренних дел в условиях формирования правового государства: Реферативный сборник. Под ред. В.Н. Бутылина. -М.: Изд-во Академии МВД СССР, 1991 г.

7. Нормативные правовые акты о службе в органах внутренних дел Республики Казахстан. Сост. Б.А.Абишев.-Алматы: ЮРИСТ, 2006 г.

8. Организация и правовые основы службы в ОВД. Прохождение службы в ОВД: Лекция. М.Т. Какимжанов. - Караганда: ИЗД-ВО КЮИ МВД РК, 2005 г.

9. Токарев Н. А. Профессионально-психологическая подготовка рядового и младшего начальствующего состава милиции подразделений охраны органов внутренних дел: Автореф.дисс. на соиск.учен.степ. канд.псих.наук. Н.А.Токарев.- М.:ИЗД-ВО АКАДЕМИИ МВД СССР, 1990 г.

Тема 3. Правовые и организационные основы службы в ОВД Республики Казахстан

ПЛАН

Лекция – 2 часа.

Вопросы:

1. Правовое положение, и организационные основы службы в ОВД Республики Казахстан.

2. Прохождение службы в ОВД: порядок прохождения, правовые основы и принципы.

3. Особенности прохождения службы в ОВД Республики Казахстан.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по данной дисциплине; слайды-схемы из фонда кафедры; учебная литература и ведомственные НПА; доска, мел, материалы лекции.

Семинар – 2 часа.

Вопросы:

1. Правовые основы службы в ОВД.
2. Организационное построение и задачи кадровых аппаратов ОВД.
3. Порядок прохождения службы в органах внутренних дел.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий; слайды-схемы; учебная литература; доска и мел; материал лекции; конспекты (сборники нормативных актов и ведомственных приказов и инструкций).

Практическое – 2 часа.

Контрольные вопросы:

1. Требования, предъявляемые к лицам, принимаемым на службу в органы внутренних дел.
2. Формы и методы комплектования кадров ОВД.
3. Система профессиональной подготовки кадров.
4. Специальные звания в органах внутренних дел и порядок их присвоения.
5. Меры социальной и правовой защиты сотрудников органов внутренних дел Республики Казахстан.

Задача 1.

Отметьте, какие действия относятся к процессуальным, а какие к дисциплинарным и к какому виду их следует отнести:

- присвоение очередного воинского звания;
- выделение квартир по государственной программе;
- вынесение приказа о наложении взыскания на государственного служащего;
- получение свидетельских показаний;
- издание Акимом решения;
- приватизация квартир;
- проверка законности применения оружия;
- составление протокола;
- призыв в ряды Вооруженных сил;
- рождение ребенка;
- исключение из ВУЗа;
- лишение водительских прав;
- доставление в медицинский вытрезвитель.

Задание:

1. Ответы необходимо обосновать ссылками на соответствующие нормативные правовые акты.

Задача 2.

Начальник курса объявил строгий выговор слушателю 1 курса, старшине полиции, Сарсекову за семейный скандал. Последний, обжаловал приказ заместителю начальника учебного заведения по строевой части, который посчитал наказание слишком строгим, а вину Сарсекова недоказанной и уменьшил наказание, ограничившись объявлением замечания.

Задание:

1. Дайте оценку сложившейся ситуации.
2. Может ли начальник курса учебного заведения наказывать своих подчиненных за бытовые нарушения?

Задача 3.

Во время семинар-совещания начальник подразделения обнаружил, что один из его сотрудников находится в алкогольном опьянении. Во время разбирательства, которое состоялось после в ДВД, сотрудник объяснил, что вчера ему исполнилось 40 лет, они с друзьями до утра «обмывали» это событие, легли поздно и поэтому он не успел протрезветь. В этот же день начальник ДВД издал приказ об его увольнении.

Задание:

1. Дайте оценку сложившейся ситуации.
2. Нарушены ли права сотрудника?
3. О каком производстве идет речь?

Задача 4.

В период каникулярного отпуска, в ходе подготовки к началу нового семестра начальником факультета были проверены учебные журналы. В результате обнаружилось, что командир 304 группы Саденов скрыл ряд прогулов слушателей группы. Не дожидаясь возвращения Саденова после каникулярного отдыха, начальник факультета объявил ему строгий выговор.

Задание:

1. Дайте оценку сложившейся ситуации.
2. Правомерны ли действия начальника факультета?

Задача 5.

На совещании по итогам работы ОВД за истекший год были приглашены начальствующий и рядовой состав полиции, следователи работники миграционной полиции, сотрудники сторожевых, военизированных и технических подразделений УССО, а также не аттестованные работники финансового, хозяйственного отделов и канцелярии.

Задание:

1. Все ли перечисленные работники относятся к кадрам внутренних дел?

Задача 6.

Гр Алибеков, впервые поступив на службу в ОВД, был назначен на соответствующую должность стажером. Через 2,5 месяца, приказом начальника ДВД за усердие и хорошие показатели в работе он был назначен на должность с

присвоением ему специального звания.

Задание:

1. Дайте оценку сложившейся ситуации.
2. Правомерны ли действия начальника ДВД?

Задача 7.

Сотруднику криминальной полиции Михайловского ОП Арипову за низкие показатели в работе начальником ОП подготовлена аттестация. Аттестационная комиссия при аттестовании определила, что Арипов в течении шести месяцев должен устранить недостатки в работе. Арипов работает в ОВД 11 месяцев и 12 дней.

Задание:

1. Дайте оценку сложившейся ситуации.
2. Правомерно ли проведение аттестации данному сотруднику?
3. Законны ли действия начальника ОП в принятии решения?
4. В каком порядке должен решаться данный вопрос?

Задача 8.

У начальника кафедры, Исакова выслуга в звании капитан полиции истекла 5 сентября. Начальник академии направил представление о присвоении очередного специального звания 31 августа.

Задание:

1. Дайте оценку сложившейся ситуации.
2. Законны ли действия начальника академии в принятии решения?
3. В каком порядке должен решаться данный вопрос?

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий; учебная литература; доска и мел; материал лекции; конспекты (сборники нормативных актов и ведомственных приказов и инструкций).

СРК – 3 часа.

Задания для самостоятельной работы.

1. Изучить основную учебную литературу по данной дисциплине.
2. Ознакомиться с дополнительной литературой и положительным опытом практических органов.
3. Сделать краткий конспект:
 - Приказ МВД РК №180 от 28.04.2007 г. «Об утверждении Правил прохождения специального первоначального обучения кандидатов, впервые поступающих в органы внутренних дел Республики Казахстан на должности рядового, младшего и среднего начальствующего состава»;
 - Приказа МВД РК № 186 от 26.04.2011г. «Об утверждении Правил приема на обучение в организации образования МВД РК, реализующие профессиональные учебные программы высшего образования».

4. Подготовить конспекты СРО и краткий конспект ответов на предстоящие вопросы семинарского занятия.

Вопросы для самоконтроля:

1. Дисциплина в органах внутренних дел (понятие, значение и способы укрепления).
2. Перечислите основные НПА, регламентирующие порядок прохождения службы в МВД РК.
3. Принципы прохождения службы в ОВД.
4. В чем различие правового статуса государственного служащего от сотрудника ОВД?
4. Понятие кадров ОВД.
5. Требования, предъявляемые к кандидатам на службу в ОВД.
6. Специальные звания в ОВД, порядок их присвоения.

Литература:

Основная:

1. Конституция Республики Казахстан от 30.08.1995 г.
2. Закон Республики Казахстан «Об органах внутренних дел РК» от 23.04.2014 г.
3. Закон Республики Казахстан «О государственной службе» от 23.07.1999 г.
4. Закон Республики Казахстан «О правоохранительной службе» от 06.01.2011 г.
5. Приказ МВД РК №180 от 28.04.2007 г. «Об утверждении Правил прохождения специального первоначального обучения кандидатов, впервые поступающих в органы внутренних дел Республики Казахстан на должности рядового, младшего и среднего начальствующего состава».
6. Приказ МВД РК № 20 от 19.01.2009 г. «Об утверждении положения о Департаменте кадровой работы МВД РК».
7. Приказ МВД РК № 246 от 27.05.2001г. «Некоторые вопросы прохождения службы в органах внутренних дел Республики Казахстан».
8. Административная деятельность органов внутренних дел. Общая часть. Учебник. Под ред. В.Н. Лапшина, М.А. Кызылова. Караганда, 2012 г.
9. Административная деятельность органов внутренних дел: Учебно-методическое пособие. Под ред. И.Б. Кардашовой.-М.: ЩИТ-М, 2004 г.
- 10.Административная деятельность органов внутренних дел: Общая и особенная части: Учебное пособие. Под ред. В.Я. Кикотя.-М.: ЮНИТИ - ДАНА, 2003г.

Дополнительная:

1. Актуальные направления деятельности кадровой службы по организации воспитательной работы и психологической подготовки сотрудников органов внутренних дел Республики Казахстан. Труды Академии управления МВД России. № 1(9), 2009 г.

2. Жанабилов, Е. Ж. Правовое регулирование условий службы рядового и начальствующего состава органов внутренних дел: Учебное пособие - Караганда: Изд-во КВШ МВД СССР, 1990 г.

3. Органы внутренних дел Республики Казахстан в механизме государства и проблемы совершенствования их деятельности. Сборник научных трудов. - Караганда: Изд-во КВШ МВД РК, 1995 г.

4. Колодкин М.И., Фетула А.В. Организация работы с кадрами в ОВД. М., 1990 г.

5. Конституционно - правовые основы организации и деятельность органов внутренних дел в условиях формирования правового государства: Реферативный сборник. Под ред. В.Н.Бутылина.-М.: Изд-во Академии МВД СССР, 1991 г.

6. Нормативные правовые акты о службе в органах внутренних дел Республики Казахстан. Сост.Б.А.Абишев.-Алматы: ЮРИСТ, 2006 г.

7. Организация и правовые основы службы в ОВД. Прохождение службы в ОВД: Лекция. М.Т. Какимжанов. - Караганда: ИЗД-ВО КЮИ МВД РК, 2005 г.

8. Проблемные вопросы прохождения службы в органах внутренних дел Республики Казахстан. Казахстановедение-3: Материалы международной научной конференции. В 3-х т. Т. 3. Астана, 2008 г.

9. Токарев Н. А. Профессионально-психологическая подготовка рядового и младшего начальствующего состава милиции подразделений охраны органов внутренних дел: Автореф.дисс. на соиск.учен.степ. канд.псих.наук. Н.А.Токарев.- М.:ИЗД-ВО АКАДЕМИИ МВД СССР, 1990 г.

Тема – 4. Правовое положение и организационное построение подразделений ОВД, осуществляющих функции общего управления

ПЛАН

Лекция – 2 часа.

Вопросы:

1. Правовое положение, задачи и функции штабов ОВД.
2. Назначение и задачи ЦОУ и дежурных частей ОВД.
3. Организация деятельности ЦОУ и дежурных частей ОВД.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по изучаемой дисциплине; слайды-схемы из фонда кафедры; учебные пособия по дисциплине; доска, мел, материалы лекции.

Семинар – 2 часа.

Вопросы:

1. Штабные аппараты ОВД: правовое положение, структура и организация деятельности.

2. ЦОУ ОВД: правовое положение, организационное построение, задачи и функции.

3. Дежурные части ОВД: правовое положение, организационное построение, задачи и функции.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий; слайды-схемы; учебная литература; доска и мел; материал лекции; конспекты (сборники нормативных актов и ведомственных приказов и инструкций).

**Практическое – 4 часа
(2ч. выезд).**

Место проведения: ЦОУ УВД города Караганды.

Контрольные вопросы:

1. Кем утверждается структура и штаты штабов органов внутренних дел РК.

2. Взаимодействие штабных аппаратов с территориальными подразделениями органов внутренних дел.

3. Организация деятельности ЦОУ УВД.

4. Задачи и функции ЦОУ УВД.

5. Порядок взаимодействия ЦОУ УВД с территориальными подразделениями ОВД.

6. Порядок и организация деятельности дежурных частей ОВД Республики Казахстан.

7. Задачи и функции дежурных частей органов внутренних дел Республики Казахстан.

8. Виды технических средств и связи в ЦОУ и дежурных частях ОВД.

9. Виды вооружения хранящегося при дежурной части ОВД.

10. Порядок оформления дежурным по ОВД задержания лица и выяснения личности гражданина задержанного за какое-либо административное правонарушение.

11. Полномочия дежурного по ОВД в ночное время.

12. Действия дежурного по ОВД при сборе личного состава ОВД по сигналу тревога.

13. Действия дежурного по ОВД и ЦОУ при получении информации о совершенном преступлении.

14. Виды документации находящейся в дежурной части территориальных ОВД.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий.

СРК – 3 часа.

Задания для самостоятельной работы.

5. Изучить основную учебную литературу по данной дисциплине.
6. Ознакомиться с дополнительной литературой и положительным опытом практических органов.
7. Сделать краткий конспект Приказа МВД РК № 439 от 17.07.2014г. «Об утверждении Правил организации деятельности Центров оперативного управления и дежурных частей ОВД РК».
8. Подготовить конспекты СРО и краткий конспект ответов на предстоящие вопросы семинарского и практического занятия.

Вопросы для самоконтроля:

1. Общие и специальные права дежурного по ОВД.
2. Кем утверждается структура и штаты штабов органов внутренних дел Республики Казахстан.
3. Взаимодействие штабных аппаратов с территориальными ОВД.
4. Организация деятельности ЦОУ УВД.
5. Задачи и функции ЦОУ УВД.
6. Порядок взаимодействия ЦОУ УВД с территориальными подразделениями ОВД.
7. Порядок и организация деятельности дежурных частей ОВД РК.
8. Задачи и функции дежурных частей.
9. Виды технических средств и средств связи в ЦОУ и дежурных частях ОВД.
10. Полномочия дежурного по ОВД в ночное время.
11. Действия дежурного по ОВД при сборе личного состава ОВД по тревоге.

Литература:

Основная:

1. Конституция Республики Казахстан от 30.08.1995 г.
2. Закон Республики Казахстан «Об органах внутренних дел РК» от 23.04.2014 г.
3. Закон Республики Казахстан «О правоохранительной службе» от 06.01.2011 г.
4. Приказ МВД РК № 484 от 11.10.2006 г. «Об утверждении Положения о Штабе МВД Республики Казахстан».
5. Приказ МВД РК № 439 от 17.07.2014г. «Об утверждении Правил организации деятельности Центров оперативного управления и дежурных частей ОВД РК».
6. Административная деятельность органов внутренних дел. Общая часть. Учебник. Под ред. В.Н. Лапшина, М.А. Кызылова. Караганда, 2012 г.
7. Административная деятельность органов внутренних дел: Учебно-методическое пособие. Под ред. И.Б.Кардашовой. - М.: ЩИТ-М, 2004 г.
8. Административная деятельность органов внутренних дел: Общая и особенная части: Учебное пособие. Под ред. В.Я.Кикотя.-М.: ЮНИТИ - ДАНА, 2003 г.

Дополнительная:

1. Приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан № 89 от 19.09.2014г. «Об утверждении Правил приёма и регистрации заявлений и сообщений об уголовных правонарушениях, а также введения единого реестра досудебных расследований».

2. Буденко Н.И. Организация работы дежурных частей и участковых инспекторов милиции с заявлениями, предложениями и жалобами граждан: Лекция.- М.:ИЗД-ВО МВШМ МВД СССР, 1990 г.

3. Пахомов Г. А. Роль дежурных частей ГОРОВД в координации действий служб по борьбе с преступностью и охране общественного порядка.- М.: Изд-во Академии МВД СССР, 1990 г.

Тема 5. Содержание, формы и методы административной деятельности полиции

ПЛАН

Лекция – 2 часа.

Вопросы:

1. Понятие, содержание административной деятельности полиции.
2. Формы и методы административной деятельности органов внутренних дел.
3. Основные методы, применяемые сотрудниками органов внутренних дел.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по данной дисциплине; слайды-схемы из фонда кафедры; учебная литература и ведомственные НПА; доска, мел, материалы лекции.

Семинар – 2 часа.

Вопросы:

1. Содержание административной деятельности полиции: понятие, сущность и основные пути ее совершенствования.
2. Виды форм и методов используемых в деятельности ОВД.
3. Убеждение в административной деятельности органов внутренних дел.
4. Меры принуждения, применяемые сотрудниками органов внутренних дел по законодательству Республики Казахстан.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий; слайды-схемы; учебная литература; доска и мел; материал лекции; конспекты (сборники нормативных актов и ведомственных приказов и инструкций).

Практическое – 4 часа.

Контрольные вопросы:

1. Перечислите виды мер предупреждения применяемых в деятельности органов внутренних дел.
2. Виды мер пресечения, применяемые сотрудниками органов внутренних дел при задержании лица, застигнутого при совершении мелкого хулиганства.
3. Виды взысканий налагаемых должностными лицами органов внутренних дел и их характеристика.
4. Виды должностных лиц органов внутренних дел уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях и налагать административные взыскания.

Задача 1.

Наряд ДПП УВД г.Караганды, в составе сержантов Тасирова А.С. и Прохоренко Н.Д. доставили в дежурную часть группу несовершеннолетних правонарушителей в количестве пяти человек, находящихся в состоянии опьянения.

В момент составления протокола в дежурной части, несовершеннолетние Акбаров и Патапов выхватили из карманов перочинные ножи заводского изготовления и набросились на Тасирова А.С., повредив ему предплечье и лицо. Прохоренко Н.Д. применил к нападавшим меры пресечения, нанеся при этом телесные повреждения Акбарову.

Задание:

1. Дайте анализ сложившейся ситуации.
2. В каких случаях разрешается применять специальные меры пресечения.
3. Какие виды специальных мер пресечения вы знаете?

Задача 2.

К патрульному наряду полиции сержантам полиции Касенову О.Т., Цечоеву А.Т. обратились граждане с просьбой навести порядок у входа в городской парк, где несколько молодых людей распивали спиртные напитки.

Подойдя к группе молодых людей, наряд патрульной полиции попытался их убедить от отказа совершения ими противоправных деяний и потребовали от парней, стоящих у входа в парк и пререкающихся с прохожими, покинуть территорию парковой зоны.

После отказа выполнить их требование, они применили меры принуждения, а именно: Касенов О.Т. ударил резиновой палкой одного из парней по спине, а второго толкнул, в результате чего он поскользнулся и упал на асфальт, получив телесное повреждение легкой степени.

Задание:

1. Дайте оценку действиям наряда патрульной полиции.
2. Каков порядок применения мер принуждения (наручников и резиновой палки)?

Задача 3.

Участковый инспектор полиции Жунис М.А., обходя территорию своего административного участка, встретил поднадзорного Ракишева .А. в компании двух незнакомых и подозрительных мужчин. Подойдя к ним, Ракишев А.Л. представился и попросил предъявить документы удостоверяющие личность, на что все трое отреагировали положительно и предоставили документы.

Проверив документы, УИП Жунис, М.А. провел с ними профилактическую беседу о недопустимости совершения противоправных деяний, об ответственности за совершение правонарушений и попросил расписаться в документе о том, что с ними проведена беседа.

Ракишев А. расписался, а двое мужчин ответили отказом, сославшись на то, что они не поднадзорные, ничего не совершали и вообще проживают в другом населенном пункте.

Задание:

1. Дайте анализ сложившейся ситуации.
2. Определите правомерность действий УИП Жунис М.А.
3. В каких случаях разрешается применять метод убеждения?

Задача 4.

Осуществляя патрулирование, участковый инспектор полиции Куштаров, увидел быстро движущийся автомобиль на высокой скорости, который числится в угоне. Куштаров попытался остановить транспортное средство при помощи жезла, однако водитель не отреагировал и продолжил движение.

Тогда Куштаров из табельного оружия выстрелил в сторону уезжающего автомобиля, при этом, рикошетом пули в ногу, был ранен гражданин Исабеков Ж.Т., который стоял на автобусной остановке.

Задание:

1. Определите правомерность действий УИП Куштарова.
2. Каков порядок действия участкового инспектора полиции Куштарова, после применения мер пресечения?

Задача 5.

Сотрудниками ДПП Центрального ОП УВД г.Караганды сержантами полиции Алферовым и Исаковым была задержана за мелкое хулиганство гр. Туспекова с явными признаками беременности.

При доставлении в дежурную часть ОП, гр. Туспекова начала оказывать Алферову и Исакову активное сопротивление, кричать, нецензурно выражаться, пыталась оцарапать им лица.

Сержант полиции Исаков применил к Туспековой прием самбо, в результате у нее оказалась сломана рука. Туспекова обратилась с заявлением о привлечении Исакова к уголовной ответственности.

Задание:

1. Дайте юридическую оценку сложившейся ситуации.
2. Определите правомерность применения мер принуждения сержантом полиции Исаковым в отношении гр. Туспековой.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий; слайды-схемы; учебная литература; доска и мел; конспекты (сборники нормативных актов и ведомственных приказов и инструкций).

СРК – 3 часа.

Задания для самостоятельной работы.

1. Изучить основную учебную литературу по данной дисциплине.
2. Ознакомиться с дополнительной литературой и положительным опытом практических органов.
3. Сделать краткий конспект:
 - Закона Республики Казахстан от 04.12.2009г. «О профилактике бытового насилия»;
 - Закона Республики Казахстан от 23.04.2010г. «О профилактике правонарушений».
4. Подготовить конспекты СРК и краткий конспект ответов на предстоящие вопросы семинарского и практического занятия.

Вопросы для самоконтроля:

1. Формы административной деятельности полиции.
2. Признаки отличия административной деятельности полиции от оперативно-розыскной и уголовно-процессуальной деятельности.
3. Виды специальных (основных) функций административной деятельности полиции.
4. Виды мер предупреждения, применяемые сотрудниками органов внутренних дел.
5. Виды мер пресечения, применяемые сотрудниками органов внутренних дел.
6. Виды административных взысканий, налагаемых сотрудниками органов внутренних дел.
7. Виды мер административно-процессуального обеспечения, применяемые сотрудниками органов внутренних дел.
8. Убеждение в деятельности ОВД: понятие, способы и формы его осуществления.

Литература:

Основная:

1. Конституция Республики Казахстан от 30.08.1995 г.
2. Кодекс Республики Казахстан «Об административных правонарушениях» от 05.07.2014г.
3. Закон Республики Казахстан «Об органах внутренних дел РК» от 23.04.2014 г.
4. Закон Республики Казахстан «О правоохранительной службе» от 06.01.2011 г.

5. Закон Республики Казахстан от 04.12.2009г. «О профилактике бытового насилия».
6. Закон Республики Казахстан от 23.04.2010г. «О профилактике правонарушений».
7. Указ Президента РК «О Концепции правовой политики Республики Казахстан на период с 2010 до 2020 года» от 24.08.2009 г.
8. Приказ МВД РК № 245 от 03.05.2000г. «О мерах по укреплению законности в ОВД РК».
9. Приказ МВД РК № 335 от 03.08.2010 г. «Об утверждении Инструкции по производству дел об административных правонарушениях в ОВД РК».
10. Административная деятельность органов внутренних дел. Общая часть. Учебник. Под ред. В.Н. Лапшина, М.А. Кызылова. Караганда, 2012 г.
11. Абеуов Е.Т. Патрульно-постовая служба полиции. Учебное пособие. Караганда, 2009г.
12. Административная деятельность органов внутренних дел: Учебно-методическое пособие. Под ред. И.Б.Кардашовой. - М.: ЩИТ-М, 2004 г.
13. Административная деятельность органов внутренних дел: Общая и особенная части: Учебное пособие. Под ред. В.Я.Кикотя. - М.: ЮНИТИ - ДАНА, 2003 г.

Дополнительная:

1. Административная деятельность органов внутренних дел: Альбом схем: учебное пособие. Под ред. В.Е.Помаскина. -2-изд., испр. и доп. - М.: Изд-во МЮИ РФ, 1998 г.
2. Административное право и административная деятельность органов внутренних дел: Учебник. Под ред. Л.Л.Попова. - М.: Изд-во АКАДЕМИИ МВД СССР, 1990 г.
3. Талиев Б.Н. Деятельность ОВД в особых условиях. Учебное пособие. Караганда, 2009г.
4. Ахметов Р.И. Основные понятия и термины административного права и административной деятельности органов внутренних дел: Учебное пособие. Р.И.Ахметов, Х.Ю.Ибрагимов. - Алматы: ДАНЕКЕР, 1999 г.
5. Методы обеспечения общественной безопасности: теоретический аспект. Сб. ст.: в 8 кн.-Кн. 1: Проблемы теории и истории государства и права. ГОУ ВПО РПА МинЮста России. М., 2008 г.

Тема 6. Правовая основа применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия

ПЛАН

Лекция – 2 часа.

Вопросы:

1. Применения сотрудниками полиции физической силы, специальных

средств и огнестрельного оружия: правовая основа и цель.

2. Применения сотрудниками полиции физической силы и специальных средств: основания, порядок и условия.

3. Применения сотрудниками полиции огнестрельного оружия: основания, порядок и условия.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по данной дисциплине; слайды-схемы из фонда кафедры; учебная литература и ведомственные НПА; доска, мел, материалы лекции.

Семинар – 2 часа.

Вопросы:

1. Содержание административной деятельности полиции: понятие, сущность и основные пути совершенствования.

2. Правовая основа применения сотрудниками органов внутренних дел физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

3. Порядок применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий; слайды-схемы; учебная литература; доска и мел; материал лекции; конспекты (сборники нормативных актов и ведомственных приказов и инструкций).

Практическое – 2 часа.

Контрольные вопросы:

1. Виды мер пресечения, применяемые сотрудниками органов внутренних дел при задержании лица, застигнутого при совершении преступления.

2. Виды специальных средств, применяемых сотрудниками полиции при пресечении правонарушений.

3. Виды должностных лиц органов внутренних дел уполномоченных давать разрешение на применение специальных средств и огнестрельного оружия.

Задача 1.

Осуществляя патрулирование, участковый инспектор полиции Кемпиров, увидел бегущего с криком о помощи мальчика, за которым лая, гналась собака.

Кемпиров из табельного оружия выстрелил в собаку и убил ее, при этом, рикошетом пули в ногу, был ранен гражданин Иванов, который стоял на автобусной остановке.

Задание:

1. Определите правомерность действий УИП Кемпирова.

2. В каких случаях применяется огнестрельное оружие?

Задача 2.

Получив по рации команду оперативного дежурного по РУВД, участковый инспектор полиции Кадыров прибыл в подъезд дома на обслуживаемом участке, где пятеро подростков, находясь в нетрезвом состоянии, играли на гитаре и пели непристойные песни.

Увидев работника полиции, один из молодых людей выразился в его адрес нецензурной бранью, а другой бросился на участкового инспектора с криком: «Бейте его!». Участковый Кадыров ударил нападавшего резиновой палкой в шею, а второго пнул ногой в живот.

Задание:

1. Дайте оценку действиям участкового инспектора полиции.
2. Против каких лиц запрещается применять специальные средства, приемы борьбы и огнестрельное оружие?

Задача 3.

Во время проведения спец.операции по задержанию особо опасного преступника, засевшего в жилом доме и взявшего в заложники его жильцов, сотрудниками ОВД были применены спецсредства и огнестрельное оружие на поражение после отказа преступника сдаться добровольно.

Разрешение на применение спецсредств и огнестрельного оружия дал по рации начальник РОВД.

Задание:

1. Дайте юридическую оценку сложившейся ситуации.
2. Определите правомерность отданного начальником РОВД разрешения.
3. В каких случаях разрешается применять спецсредства и огнестрельное оружие?

Задача 4.

К участковому инспектору полиции Ахметову О.Т., обратились граждане с просьбой навести порядок в очереди у винного магазина, где несколько молодых людей растолкав стоящих в очереди, прошли в торговое помещение и потребовали у продавца продать им несколько бутылок водки.

Войдя в торговый зал, Ахметов потребовал у парней, стоящих у прилавка магазина и пререкающихся с продавцом, покинуть магазин. После отказа выполнить его требование, он ударил резиновой палкой одного из парней по спине, а второго вытолкнул из очереди, в результате чего он поскользнулся и упал на пол, получив телесное повреждение легкой степени.

Задание:

1. Дайте оценку действиям участкового инспектора полиции Ахметова О.Т.
2. Каков порядок применения наручников и резиновой палки?

Задача 5.

Находясь в автобусе, участковый инспектор полиции Андреев А.П.,

одетый в гражданскую одежду, сделал замечание двум мужчинам, сидевшим на заднем сидении, которые пили из бутылок пиво и курили.

Один из мужчин в ответ на замечание достал из кармана куртки газовый пистолет и выстрелил Андрееву А.П. в грудь. После этого, оба правонарушителя накинулись на участкового инспектора полиции и повалив его на пол автобуса, стали избивать ногами. Андреев А.П., защищаясь от ударов руками, потребовал прекратить избиение и, достав табельное оружие, одновременно с криком «Я работник полиции! Лечь на пол!» произвел выстрел вверх.

Избивавшие Андреева мужчины выбежали из остановившегося автобуса и побежали в сторону парка. Андреев произвел три выстрела по убежавшим, ранив одного из нападавших в ногу.

Задание:

1. Оцените действия участкового инспектора полиции Андреева А.П. в данной ситуации.
2. Каков порядок и основания применения огнестрельного оружия сотрудниками полиции?

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий; доска и мел; конспекты (сборники нормативных актов и ведомственных приказов и инструкций).

СРК – 3 часа.

Задания для самостоятельной работы.

1. Изучить основную учебную литературу по данной дисциплине.
2. Ознакомиться с дополнительной литературой и положительным опытом практических органов.
3. Сделать краткий конспект главы восьмой Закон Республики Казахстан «О правоохранительной службе» от 06.01.2011 г.
4. Подготовить конспекты СРО и краткий конспект ответов на предстоящие вопросы семинарского и практического занятия.

Вопросы для самоконтроля:

1. Признаки отличия административной деятельности полиции от оперативно-розыскной и уголовно-процессуальной деятельности.
2. Виды специальных (основных) функций административной деятельности полиции.
3. Меры административного принуждения, применяемые полицией.
4. Приделы применения работниками полиции физической силы.
5. Основания и порядок применения сотрудниками полиции специальных средств.
6. Применения и использование сотрудниками полиции огнестрельного оружия.

Литература:

Основная:

1. Конституция Республики Казахстан от 30.08.1995 г.
2. Кодекс Республики Казахстан «Об административных правонарушениях» от 05.07.2014г.
3. Закон Республики Казахстан «Об органах внутренних дел РК» от 23.04.2014 г.
4. Закон Республики Казахстан «О правоохранительной службе» от 06.01.2011 г.
5. Закон Республики Казахстан от 04.12.2009г. «О профилактике бытового насилия».
6. Закон Республики Казахстан от 23.04.2010г. «О профилактике правонарушений».
7. Административная деятельность органов внутренних дел. Общая часть. Учебник. Под ред. В.Н. Лапшина, М.А. Кызылова. Караганда, 2012 г.
8. Абеуов Е.Т. Патрульно-постовая служба полиции. Учебное пособие. Караганда, 2009г.
9. Административная деятельность органов внутренних дел: Учебно-методическое пособие. Под ред. И.Б.Кардашовой. - М.: ЩИТ-М, 2004 г.
10. Административная деятельность органов внутренних дел: Общая и особенная части: Учебное пособие. Под ред. В.Я.Кикотя. - М.: ЮНИТИ - ДАНА, 2003 г.

Дополнительная:

1. Административная деятельность органов внутренних дел: Альбом схем: учебное пособие. Под ред. В.Е.Помаскина.-2-изд., испр. и доп.- М.: Изд-во МЮИ РФ, 1998 г.
2. Административное право и административная деятельность органов внутренних дел: Учебник. Под ред. Л.Л.Попова. - М.: Изд-во АКАДЕМИИ МВД СССР, 1990 г.
3. Талиев Б.Н. Деятельность ОВД в особых условиях. Учебное пособие. Караганда, 2009г.
4. Ахметов Р.И. Основные понятия и термины административного права и административной деятельности органов внутренних дел: Учебное пособие. Р.И.Ахметов, Х.Ю.Ибрагимов. - Алматы: ДАНЕКЕР, 1999 г.
5. Методы обеспечения общественной безопасности: теоретический аспект. Сб. ст.: в 8 кн.-Кн. 1: Проблемы теории и истории государства и права. ГОУ ВПО РПА МинЮста России. М., 2008 г.

Тема 7. Административный надзор ОВД

ПЛАН

Лекция – 2 часа.

Вопросы:

1. Понятие и сущность административного надзора осуществляемого ОВД (полицией).
2. Виды административного надзора осуществляемого ОВД (полицией).
3. Правовая основа, основания и порядок установления и осуществления административного надзора за лицами освобождения из мест лишения свободы.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по изучаемой дисциплине; слайды-схемы из фонда кафедры; учебные пособия по дисциплине; доска, мел, материалы лекции.

Семинар – 2 часа.

Вопросы:

1. Институт административного надзора в деятельности ОВД.
2. Правовая характеристика основных видов административного надзора в деятельности ОВД.
3. Административный надзор за лицами освобожденными из мест лишения свободы: основания и порядок установления.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий; слайды-схемы; учебная литература; доска и мел; материал лекции; конспекты (сборники нормативных актов и ведомственных приказов и инструкций).

Практическое – 4 часа.

Контрольные вопросы:

1. Административный надзор, осуществляемый ОВД: понятие, сущность и назначение.
2. Виды административного надзора, применяемого полицией.
3. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы: основание и порядок его установления.
4. Правовая основа административного надзора за лицами освобожденными из мест лишения свободы.
5. Категории поднадзорных лиц.
6. Ограничения, применяемые ОВД в отношении поднадзорных лиц.
7. Порядок продления административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.

Задача 1.

Гр. А., находящемуся под административным надзором, было установлено ограничение: запрещение ухода из квартиры с 22.00 до 07.00 часов.

Участковый инспектор Зимин решил проверить поднадзорного. В 22.30 мин. он позвонил в дверь квартиры гр.А., который спросил, не открывая дверь, кто звонит. В ответ на неоднократные требования участкового инспектора

впустить его в квартиру. Гр. А. заявил, что дверь он открывать не будет, так как участковый слышит его голос, значит он находится дома.

На следующий день участковый инспектор доставил гр.А. в отдел полиции и составил протокол по ст. 480 Кодекса Республики Казахстан об административных правонарушениях.

Задание:

1. Дайте анализ сложившейся ситуации
2. Правомерны ли действия участкового инспектора полиции?
3. Оформите материалы административного правонарушения в отношении гражданина А.

Задача 2.

Участковый инспектор полиции Балашов потребовал от гр.Т., находящегося под административным надзором, познакомиться с ранее судимым гр.Д. и установить его связи.

В ответ на отказ гр.Т. выполнить это требование участковый инспектор заявил, что в таком случае он составит протокол о нарушении гр.Т. правил административного надзора.

Задание:

1. Дайте анализ сложившейся ситуации
2. Правомерны ли действия участкового инспектора полиции Балашова?

Задача 3.

В Юго-восточный отдел полиции УВД города Караганды из мест лишения свободы поступило постановление об установлении административного надзора за гражданином Сембековым.

В постановлении указывалось, что Сембеков на путь исправления не встал, продолжая допускать нарушения правил распорядка в местах лишения свободы.

Задание:

- 1 Дайте анализ сложившейся ситуации.
- 2 Определите действия начальника Юго-восточного ОП УВД города Караганды.

Задача 4.

Гражданин Кабаев М.А. в возрасте 17 лет в сентябре текущего года был осужден за тяжкое преступление к 2 годам лишения свободы с отсрочкой исполнения приговора.

За тем, в течении 8 месяцев он систематически нарушал общественный порядок, за что неоднократно предупреждался участковым инспектором полиции.

В отношении Кабаева М.А. в декабре текущего года начальником Михайловского ОП УВД города Караганды было принято решение на установление административного надзора.

Задание:

1. Дайте анализ сложившейся ситуации.
2. Определите действия начальника Михайловского ОП УВД города Караганды.
3. Каков порядок оформления материалов об установлении административного надзора за гражданином Кабаевым М.А.

Задача № 5.

Состоящий под административным надзором гражданин Рахимов в течение установленного срока надзора систематически нарушал общественный порядок. Так в марте текущего года трижды подвергался административному взысканию по ст.336 Кодекса РК об административных правонарушениях. На почве алкоголизма неоднократно допускал семейные дебоши. На протяжении срока надзора с ним проводились мероприятия профилактического характера. Однако гражданин Рахимов, продолжал вести антиобщественный образ жизни, дважды нарушал правила и ограничения административного надзора.

Участковый инспектор полиции подготовил материалы для решения вопроса о привлечении его к уголовной ответственности за злостное нарушение правил административного надзора.

Задание:

1. В каких случаях можно привлечь к уголовной ответственности поднадзорного за нарушение правил административного надзора?
2. Какие материалы необходимо представить в суд, для привлечения к уголовной ответственности за нарушения административного надзора?

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по изучаемой дисциплине; учебные пособия по дисциплине; доска, мел; перечень нормативных актов.

СРК – 3 часа.

Задания для самостоятельной работы.

1. Изучить основную учебную литературу по данной дисциплине.
2. Ознакомиться с дополнительной литературой и положительным опытом практических органов.
3. Сделать краткий конспект:
 - Закона Республики Казахстан «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы» от 15.06.1996 г.;
 - Приказа МВД РК № 633 от 24.10.04г. «Об утверждении Правил о порядке установления и осуществления органами внутренних дел административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы».
4. Подготовить конспекты СРО и краткий конспект ответов на предстоящие вопросы семинарского и практического занятия.

Вопросы для самоконтроля:

1. В отношении какой категории граждан может быть установлен административный надзор.

2. Кто из сотрудников ОВД участвует в установлении административного надзора и осуществляет контроль за гражданами, в отношении которых он установлен.

3. Кто утверждает постановление об установлении административного надзора.

4. Какие документы необходимы для вынесения постановления об административном надзоре.

5. Какие ограничения могут устанавливаться для поднадзорных.

6. Основания прекращения административного надзора.

Литература:

Основная:

1. Конституция Республики Казахстан от 30.08.1995 г.

2. Кодекс Республики Казахстан «Об административных правонарушениях» от 05.07.2014г.

3. Закон Республики Казахстан «Об органах внутренних дел РК» от 23.04.2014 г.

4. Закон Республики Казахстан «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы» от 15 июля 1996 г.

5. Закон Республики Казахстан «О правоохранительной службе» от 06.01.2011 г.

6. Административная деятельность органов внутренних дел. Общая часть. Учебник. Под ред. В.Н. Лапшина, М.А. Кызылова. Караганда, 2012 г.

7. Абеуов Е.Т. Патрульно-постовая служба полиции. Учебное пособие. Караганда, 2009г.

Дополнительная:

1. Административная деятельность органов внутренних дел: Учебно-методическое пособие. Под ред. И.Б. Кардашовой.-М.: ЩИТ-М, 2004 г.

2. Кикотя В.Я. Административная деятельность ОВД. М., 2003 г.

3. Нормативное постановление Верховного Суда Республики Казахстан от 20 июня 2005 года N 3 «О судебной практике применения законодательства об административном надзоре».

4. Приказ МВД РК № 282 от 23.06.2010 г. «Об утверждении Инструкции по организации работы участковых инспекторов полиции и их помощников».

5. Приказ МВД РК № 97 от 11 февраля 2005 года «Об утверждении Правил учета лиц, состоящих под административным надзором».

6. Приказ МВД РК № 633 от 24.10.04г. «Об утверждении Правил о порядке установления и осуществления органами внутренних дел административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы».

7. Талиев Б.Н. «Административный надзор ОВД как форма предупреждения правонарушений и преступлений». Научная статья. Сб. науч.

тр. Актуальные проблемы права. Материалы научной конференции. Караганда. КарЮИ МВД РК им.Б.Бейсенова 2008 г.

8. Ходжикян, В.А. Криминологическая, уголовно-правовая характеристика преступных нарушений законодательства об административном надзоре и деятельность органов внутренних дел по их предупреждению. Автореф. дисс. на соиск. учен. степ. канд. юрид. наук. - М.: ИЗД-ВО АКАДЕМИИ МВД СССР, 1990 г.

9. Совершенствование деятельности органов внутренних дел в условиях решительного усиления борьбы с преступностью: Сборников статей адъюнктов и соискателей. Отв. за вып. Г.А.Аванесов. - М.: Изд-во ВЮЗШ МВД СССР, 1990 г.

Тема 8. Организация административно-юрисдикционной деятельности ОВД

ПЛАН

Семинар – 2 часа.

Вопросы:

1. Правовые основы, понятие, задачи, сущность и принципы административно-юрисдикционной деятельности органов внутренних дел.

2. Особенности административно-юрисдикционной деятельности органов внутренних дел.

3. Дела об административных правонарушениях, подведомственные органам внутренних дел.

4. Полномочия должностных лиц органов внутренних дел по рассмотрению и разрешению дел об административных правонарушениях, и наложению мер административного взыскания.

Практическое – 2 часа.

Контрольные вопросы:

1. Понятие и задачи административно-юрисдикционной деятельности органов внутренних дел Республики Казахстан.

2. Принципы административно-юрисдикционной деятельности органов внутренних дел Республики Казахстан.

3. Особенности административно-юрисдикционной деятельности правоохранительных органов Республики Казахстан.

4. Дела об административных правонарушениях, подведомственные органам внутренних дел Республики Казахстан.

5. Полномочия должностных лиц органов внутренних дел Республики Казахстан по рассмотрению и разрешению дел об административных правонарушениях, наложению мер административного взыскания.

6. Организация производства по делам об административных

правонарушениях в органах внутренних дел Республики Казахстан.

Задача 1.

Инспектор ДПП УАП ДВД Карагандинской области сержант полиции Кожакон за превышение скорости водителем автомашины Швеи потребовал от него уплатить штраф в размере 10 расчетных показателей на месте

Задание:

1. Дайте анализ сложившейся ситуации.
2. Правомерны ли действия инспектора ДПП УАП ДВД Карагандинской области сержанта полиции Кожакон?

Задача 2.

В дежурную часть Юго-восточного ОП УВД г.Караганды ДВД Карагандинской области за нецензурную брань в общественном месте был доставлен гр.Исекешев.

Дежурный по Юго-восточному ОП УВД г.Караганды ДВД Карагандинской области майор полиции Такенов предложил Исекешеву уплатить, пояснив, что он накладывает на него административное взыскание в размере пяти расчетных показателей.

Задание:

1. Дайте анализ сложившейся ситуации
2. Правомерны ли действия дежурного Такенова?
3. Кто имеет право рассматривать данный материал и налагать административное взыскание?

Задача 3.

К слушателю Карагандинской Академии МВД РК им.Б. Бейсенова Жакежанову М. по месту жительства обратилась мама пятилетней девочки с просьбой принять меры к хозяину бультерьера в связи с тем, что собака порвала платье на ее дочери.

На неоднократные требования жильцов прогуливать собаку в наморднике или на коротком поводке, владелец не реагировал.

Задание:

1. Дайте анализ сложившейся ситуации.
2. Определите действия слушателя Карагандинской Академии МВД РК им.Б. Бейсенова Жакежанову М. в данной ситуации.

Задача 4.

Водитель а/м «Лексус» Тажбаева выехала на улицу с неисправными тормозами и совершила столкновение со стоящим на обочине дороги грузовиком.

Прибывшему наряду ДПП Тажбаева пояснила, что она ехала в автосервис для ремонта неисправности тормозной системы и рассчитывала на свое мастерство и хорошие дорожные условия.

Задание:

1. Дайте анализ сложившейся ситуации.
2. Определите действия прибывшего наряда ДПП.
3. Каков порядок оформления материалов об установлении административной ответственности г.Тажбаевой.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по изучаемой дисциплине; учебные пособия по дисциплине; доска, мел; перечень нормативных актов.

СРО – 3 часа.

Задания для самостоятельной работы.

1. Изучить основную учебную литературу по данной дисциплине.
2. Ознакомиться с дополнительной литературой и положительным опытом практических органов.
3. Сделать краткий конспект Приказа МВД Республики Казахстан № 353 от 30.08.2007 года «Об утверждении Инструкции по рассмотрению и разрешению обращений физических и юридических лиц, приема граждан в ОВД РК».
4. Подготовить конспекты СРО и краткий конспект ответов на предстоящие вопросы семинарского и практического занятия.

Вопросы для самоконтроля:

1. Принципы законодательства об административных правонарушениях в юрисдикционной деятельности органов внутренних дел.
2. Нормативные основы осуществления административной юрисдикции.
3. Возбуждение как стадия дела об административном правонарушении.
4. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
5. Исполнение постановления по делу об административном правонарушении.
6. Компетенция сотрудников органов внутренних дел по рассмотрению и разрешению дел об административных правонарушениях и наложению административных взысканий.
7. Понятие и особенности производства по делам об административных правонарушениях, подведомственных органам внутренних дел.

Литература:**Основная:**

1. Конституция РК от 30.08.1995г.
2. Кодекс РК «Об административных правонарушениях» от 05.07.2014г.
3. Закон РК «Об органах внутренних дел РК» от 23.04.2014г.
4. Закон РК «Об административных процедурах» от 27.11.2000г.
5. Закон РК «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц» от 12.01.2007г.

6. Закон Республики Казахстан «О правоохранительной службе» от 06.01.2011 г.

7. Приказ МВД РК № 335 от 03.08.2010 г. «Об утверждении Инструкции по производству дел об административных правонарушениях в ОВД РК».

8. Приказ Генерального Прокурора РК № 89 от 19.09.2014г. «Об утверждении Правил приема и регистрации заявлений и сообщений об уголовных правонарушениях, а также введения единого реестра досудебных расследований».

9. Методические рекомендации по организации и проведению обобщений судебной практики рассмотрения административных дел.)// Утверждены распоряжением Председателя Верховного Суда Республики Казахстан от 20 июня 2005г. №115.

10.Административная деятельность органов внутренних дел. Общая часть. Учебник. Под ред. В.Н. Лапшина, М.А. Кызылова. Караганда, 2012 г.

Дополнительная:

1. Комментарий к общей части Кодекса РК «Об административных правонарушениях» Под общ. ред. канд. юрид. наук, доцента В.Н. Лапшина. – Караганда: карагандинский юридический институт МВД РК, 2001г.

2. Актуальные проблемы кодификации административно-деликтного законодательства: Сборник научных трудов / Под общ. науч.ред. В.Г. Татаряна, ИЗД- ВО АНП ФСНП РОССИИ, 2002г.

3. Денисенко, В.В. Административная юрисдикция органов внутренних дел: Учебник / В.В.Денисенко, А.Н. Позднышов, А.А. Михайлов.- М.:ИМЦ ГУК МВД России, 2002г.

4. Комментарий к кодексу об административных правонарушениях (процессуальная часть) / Под общей редакцией канд. юрид. наук, доцента В.Н. Лапшина. Караганда, 2009г.

5. Комментарий к отдельным статьям нового кодекса Республики Казахстан об административных правонарушениях (подведомственным ОВД) Под общ. ред. Кенжетоева Д.Т. Караганда, 2014г.

6. Образцы административно-процессуальных документов. Под редакцией вице-министра внутренних дел РК, канд. юрид. наук, генерал-майора полиции А.Ж. Шпекбаева. - Караганда. 2005г.

7. Административное право и административная деятельность органов внутренних дел: Учебник. Под ред. Л.Л.Попова. - М.: Изд-во АКАДЕМИИ МВД СССР, 1990г.

8. Исмагамбетов М.А. Административно - юрисдикционная деятельность органов внутренних дел Республики Казахстан: Учебное пособие. - Астана: КАЗГЮУ, 2009г.

Тема – 9. Обеспечение законности в административной деятельности ОВД

ПЛАН

Лекция – 2 часа.

Вопросы:

Понятие, сущность и значение законности в административной деятельности органов внутренних дел.

Способы обеспечения законности в административной деятельности органов внутренних дел.

3. Основные направления укрепления законности в административной деятельности органов внутренних дел.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по изучаемой дисциплине; учебные пособия по дисциплине; доска, мел, материал лекции; перечень нормативных актов.

Семинар – 2 часа.

Вопросы:

1. Система и виды способов обеспечения законности в административной деятельности органов внутренних дел.

2. Основания и порядок осуществления контроля и надзора за административной деятельностью органов внутренних дел.

3. Органы (должностные лица), уполномоченные осуществлять контроль (надзор) за административной деятельностью органов внутренних дел.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по изучаемой дисциплине; учебные пособия и литература по дисциплине; доска, мел; перечень нормативных актов.

Практическое – 2 часа.

Контрольные вопросы:

1. Виды (административный, судебный) и порядок обжалования незаконных действий, сотрудников органов внутренних дел Республики Казахстан.

2. Общий надзор прокуратуры за законностью в деятельности органов внутренних дел Республики Казахстан. Формы реагирования прокурора на нарушения законности.

3. Виды ответственности сотрудников органов внутренних дел Республики Казахстан за нарушение прав, свобод и законных интересов граждан.

Задача 1.

К оперативному дежурному Центрального ОП УВД г.Караганды ДВД Карагандинской области капитану полиции Укубасову А. обратилась гр. Асилова с письменным заявлением, в котором просила принять меры к соседу

по квартире Азильхан А.

В заявлении она отразила, что Азильхан А. приводит к себе друзей и вместе с ними распивает спиртные напитки, после чего они начинают громко выражаться нецензурной бранью, а иногда и приставать к гр.Асиловой.

Укубасов А. данное заявление не зарегистрировал, передав его, через пять дней УИП Кожабекову.

Задание:

1. Дайте анализ сложившейся ситуации.
2. Правомерны ли действия оперативного дежурного Центрального ОП УВД г.Караганды ДВД Карагандинской области капитана полиции Укубасова А.?
3. Как должен поступить в данной ситуации УИП Кожабеков?

Задача 2.

В дежурную часть Юго-восточного ОП УВД г.Караганды ДВД Карагандинской области за распитие спиртных напитков в общественном месте был доставлен гр.Кажасов.

Дежурный по Юго-восточному ОП УВД г.Караганды ДВД Карагандинской области майор полиции Тажиев составил протокол об административном правонарушении и подверг его штрафу. На требование задержанного Кажасова сообщить его родственникам о своем местонахождении Тажиев не реагировал.

Задание:

1. Дайте анализ сложившейся ситуации.
2. Правомерны ли действия дежурного Тажиева? Какие нарушения он допустил?
3. Кто имеет право рассматривать данный материал и налагать административное взыскание?

Задача 3.

К начальнику Михайловского ОП УВД г.Караганды ДВД Карагандинской области Аубакирову М. обратилась гр. Адыльханова М. с жалобой на неправомерные действия оперуполномоченного ОКП Маратова И., который при доставлении в ОП ее 20-летнего сына без повода применил к нему физическую силу.

Данный факт могут подтвердить подруги Адыльхановой М., которые присутствовали при задержании ее сына.

Начальник Михайловского ОП УВД г.Караганды ДВД Карагандинской области Аубакиров М. отказал в приеме заявления гр. Адыльханова М., сославшись на Закон РК «О правоохранительной службе», нормы которого предоставляют право сотруднику полиции применять физическую силу в отношении задержанного.

Задание:

1. Дайте анализ сложившейся ситуации.
2. Определите правомерность действий начальника Михайловского ОП

УВД г.Караганды ДВД Карагандинской области Аубакирову М. в данной ситуации.

3. Нарушены ли права задержанного?

Задача 4.

При проведении комплексной проверки Октябрьского ОП УВД г.Караганды ДВД Карагандинской области инспекторами штаба ДВД и сотрудниками УКП ДВД были выявлены незарегистрированные заявления граждан.

Начальник Октябрьского ОП данный факт объяснил тем, что в заявлениях граждан не содержатся сведения о преступлениях, на основании чего их и не зарегистрировали.

Задание:

1. Дайте анализ сложившейся ситуации.
2. Определите действия комиссии.
3. Дайте оценку действиям начальника Октябрьского ОП.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по изучаемой дисциплине; учебные пособия по дисциплине; доска, мел; перечень нормативных актов.

СРК – 3 часа.

Задания для самостоятельной работы.

1. Изучить основную учебную литературу по данной дисциплине.
2. Ознакомиться с дополнительной литературой и положительным опытом практических органов.
3. Сделать краткий конспект Приказа МВД РК № 641 от 06.11.2013г. «Об утверждении Программы противодействию коррупции в ОВД РК на 2014-2015годы».
4. Подготовить конспекты СРО и краткий конспект ответов на предстоящие вопросы семинарского и практического занятия.

Вопросы для самоконтроля:

1. Основные направления укрепления законности в административной деятельности ОВД.
2. Органы и должностные лица правомочные осуществлять контроль и надзор за законностью в административной деятельности ОВД.
3. Понятие, сущность и значение законности в административной деятельности органов внутренних дел.
4. Способы обеспечения законности в административной деятельности органов внутренних дел.
5. Обжалование незаконных действий должностных лиц органов внутренних дел (порядок, сроки).
6. Ответственность сотрудников органов внутренних дел за

недобросовестное отношение к своим должностным обязанностям, превышение полномочий.

7. Роль и значение общего надзора прокуратуры за административной деятельностью органов внутренних дел.

8. Сущность, роль и значение предложений, заявлений и жалоб граждан в обеспечении законности в административной деятельности органов внутренних дел.

9. Роль судебного контроля в обеспечении законности в административной деятельности органов внутренних дел.

Литература:

Основная:

1. Конституция Республики Казахстан от 30.08.1995г.
2. Кодекс Республики Казахстан «Об административных правонарушениях» от 05.07.2014г.
3. Закон Республики Казахстан «Об органах внутренних дел» от 23.04.2014г.
4. Закон Республики Казахстан «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц» от 12.01.2007 г.
5. Закон Республики Казахстан «О правоохранительной службе» от 06.01.201 г.
6. Приказ МВД РК № 225 от 10.04.2012г. «Об утверждении Инструкции по рассмотрению, разрешению обращений физических и юридических лиц, прием граждан в ОВД РК».
7. Административная деятельность органов внутренних дел. Общая часть. Учебник. Под ред. В.Н. Лапшина, М.А. Кызылова. Караганда, 2012 г.
8. Административная деятельность органов внутренних дел: Учебно-методическое пособие. Под ред. И.Б. Кардашовой.- М.: ЩИТ-М, 2004 г.
9. Административная деятельность органов внутренних дел: Общая и особенная части: Учебное пособие. Под ред. В.Я. Кикотя. - М.: ЮНИТИ - ДАНА, 2003 г.

Дополнительная:

- Абеуов Е.Т. «Законность и дисциплина в деятельности ОВД». Научная статья. Сб. науч. тр. Организация и перспективы деятельности служб административной полиции в борьбе с правонарушениями. Материалы международной научно-практической конференции. Караганды, 2006 г.
2. Ахметов Р.И. Основные понятия и термины административного права и административной деятельности органов внутренних дел: Учебное пособие. Р.И. Ахметов, Х.Ю. Ибрагимов. - Алматы: ДАНЕКЕР, 1999 г.
 3. Какимжанов М.Т. Органы внутренних дел Республики Казахстан в механизме обеспечения конституционных прав и свобод человека и гражданина: Монография. Караганда, Изд. Болашак-Баспа. 2007 г.
 4. Какимжанов М.Т. Механизм административно-правового регулирования в сфере обеспечения конституционных прав и свобод человека и

гражданина в Республике Казахстан: Монография. М., Изд. Информ-Право. 2009 г.

5. Какимжанов М.Т. Законность как основное условие обеспечения прав человека и гражданина в Республике Казахстан. // Философия права. № 6, 2008 г.

6. Какимжанов М.Т. Способы и методы обеспечения прав человека и гражданина в Республике Казахстан. // Юрист-правовед. № 2, 2009 г.

7. Какимжанов М.Т. Критерии законности в деятельности органов внутренних дел в вопросах соблюдения прав и свобод граждан. // Научные труды. Российская академия юридических наук. Вып. 8. В 3 т. Т. 3. М., 2008 г.

8. Какимжанов М.Т. Законность в деятельности органов внутренних дел. // «Алдамжаровские чтения»: Международная научно-практическая конференция посвященная 70-летию академика З. Алдамжар. Костанай, 2007 г.

9. Карпекин А.В., Мишковская В.В. «Законность в административной деятельности ОВД». Научная статья. Материалы международной научно-практической конференции «Перспективы развития национального законодательства Республики Казахстан в свете концепции правовой политики на 2010 – 2020 годы». Караганды, 2010 г.

10. Филин В.В. К вопросу о механизме обеспечения законности и дисциплины в деятельности ОВД РК на современном этапе. // Хабаршы. КЮИ МВД РК им.Б.Бейсенова.

Тема 10. Взаимодействие ОВД с общественностью в обеспечении правопорядка

ПЛАН

Семинарское – 2 часа.

Вопросы:

1. Правовое положение граждан, принимающих участие в обеспечении общественного порядка.
2. Порядок и формы взаимодействия ОВД с силами общественности.
3. Формы и особенности взаимодействия органов внутренних дел со средствами массовой информации.
4. Компетенция местных представительных и исполнительных органов по вопросам участия граждан в обеспечении общественного порядка.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по изучаемой дисциплине; слайды-схемы; учебные пособия по дисциплине; доска, мел, мультимедийный аппарат; материал лекции; перечень нормативных актов.

СРО – 3 часа.

Задания для самостоятельной работы.

1. Изучить основную учебную литературу по данной дисциплине.

2. Ознакомиться с дополнительной литературой и положительным опытом практических органов.

3. Сделать краткий конспект Приказа МВД РК № 641 от 27.11.2004г «Об утверждении Правил о порядке, формах и видах привлечения граждан к мероприятиям по обеспечению общественного порядка».

4. Подготовить конспекты СРО и краткий конспект ответов на предстоящие вопросы семинарского и практического занятия.

Вопросы для самоконтроля:

1. Порядок и формы взаимодействия органов внутренних дел с силами общественности.

2. Ограничения деятельности граждан, участвующих в обеспечении общественного порядка.

3. Меры поощрения граждан, участвующих в охране правопорядка.

4. Основания для прекращения участия граждан в обеспечении общественного порядка.

5. Срок проверки по учетам граждан, участвующих в охране правопорядка.

6. Срок рассмотрения ходатайства ОВД, местными исполнительными органами.

7. Требования, предъявляемые к гражданам, изъявившим желание участвовать в ООП.

8. Обязанности граждан, участвующих в ООП.

9. Права граждан, участвующих в ООП.

Литература:

Основная:

1. Конституция РК от 30.08.1995г.

2. Закон РК «Об органах внутренних дел РК» от 23.04.2014г.

3. Закон РК «Об участии граждан в обеспечении общественного порядка» от 09.07.2004г.

4. Закон РК «Об общественных объединениях» от 31.05.1996г.

5. Закон РК «О средствах массовой информации» от 23.07.1999г.

6. Закон Республики Казахстан «О правоохранительной службе» от 06.01.201 г.

7. Приказ МВД РК № 641 «Об утверждении Правил о порядке, формах и видах привлечения граждан к мероприятиям по обеспечению общественного порядка» от 27.11.2004г.

8. Административная деятельность органов внутренних дел. Общая часть. Учебник. Под ред. В.Н. Лапшина, М.А. Кызылова. Караганда, 2012 г.

9. Административная деятельность органов внутренних дел: Учебно-методическое пособие / И.Б.Кардашова, А.В. Зубач, С.Н. Бочаров А., Н. Кокорев; Под ред. И.Б. Кардашовой.-М.: ЩИТ-М, 2004.

Дополнительная:

1. Фокин В.М. Взаимодействие органов внутренних дел с государственными органами и общественными организациями в профилактике социального паразитизма: Учебное пособие. В.М.Фокин, В.Р.Кисловская.- М.: Изд-во: ВНИИ МВД СССР,1990г.

2. Сапарин О.Е. Психологический контакт сотрудников правоохранительных органов с гражданами:способы установления и поддержания: Учебно- методическое пособие. Алматы: Жеті жарғы, 1998г.

3. Круглов В.А. Организация взаимодействия в органах внутренних дел на транспорте: Учебное пособие. В.А.Круглов. - Минск: Изд-во АМ МВД РБ,1994г.

4. Иванов В.В. Административно-правовое регулирование негосударственной (частной) охранной деятельности в Российской Федерации: автореферат дисс.на соиск.учен.степ.канд.юрид.наук. В.В.Иванов.-М., 2004г.

5. Законотворчество и правоприменение в Российской Федерации и Республике Казахстан: вопросы теории и практики: Сборник научных трудов. Отв.ред. В.Г.Татарян.- М.:Изд-во АНП ФСНП России, 2000.

Тема 11. «Служба административной полиции ОВД. Деятельность подразделений административной полиции по обеспечению общественного порядка и безопасности»

ПЛАН

Лекция – 2 часа.

Вопросы:

1. Служба административной полиции: задачи, функции, права и обязанности.
2. Основные элементы организации деятельности патрульной службы полиции.
3. Правовая основа и формы взаимодействия административной полиции с другими подразделениями ОВД.

Учебно-материальное обеспечение: план занятий, материалы лекции, мультимедийный комплекс, компьютерные слайды, доска, мел.

Семинар – 2 часа.

Вопросы:

1. Правовая основа, задачи и функции административной полиции МВД РК.
2. Основные элементы организации деятельности подразделений административной полиции.
3. Патрульная полиция ОВД РК: их права и обязанности.

Учебно-материальное обеспечение: план занятий, раздаточный материал из фонда кафедры, доска, мел.

Практическое – 2 часа.

Контрольные вопросы:

3. Виды нарядов и патрулей.
4. Организация несения службы нарядами и патрулями по охране общественного порядка и общественной безопасности.
5. Порядок проведения инструктажа нарядов.

Задача 1.

Командир батальона патрульной полиции УАП ДВД Карагандинской области подполковник полиции Исикеев А.А. своим устным приказом обязал командира взвода старшего лейтенанта полиции Жармахан Н.У. следить за техническим состоянием автотранспортных средств состоящих на балансе батальона.

Жармахан Н.У. не согласился с таким решением, обосновав это тем, что эта деятельность не входит в его функциональные обязанности утвержденные ранее самим же Исикеевым А.А.

Задание:

4. Определите правомерность устного приказа командира батальона.
5. Обязан ли выполнять данный приказ Жармахан Н.У.?
6. Определите прерогативу устного приказа и функциональных обязанностей утвержденных начальником подразделения.

Задача 2.

К патрульному наряду полиции, сержантам полиции Касенову О.Т. и Цечоеву А.Т. обратились граждане с просьбой навести порядок у входа в городской парк, где несколько молодых людей распивали спиртные напитки.

Подойдя к группе молодых людей, наряд патрульной полиции попытался их убедить от отказа совершения ими противоправных деяний и потребовали от парней, стоящих у входа в парк и пререкающихся с прохожими, покинуть территорию парковой зоны.

После отказа выполнить их требование, они применили меры принуждения, а именно Касенов О.Т. ударил резиновой палкой одного из парней по спине, а второго толкнул, в результате чего он поскользнулся и упал на бетонную дорожку, получив телесное повреждение легкой степени.

Задание:

3. Дайте оценку действиям наряда патрульной полиции.
4. Каков порядок применения мер принуждения (наручников и резиновой палки)?

Задача 3.

Сотрудниками ДПП Центрального ОП УВД г.Караганды сержантами полиции Алферовым и Исаковым была задержана за мелкое хулиганство гр. Туспекова с явными признаками беременности.

При доставлении в дежурную часть ОП, гр. Туспекова начала оказывать Алферову и Исакову активное сопротивление, кричать, нецензурно выражаться, пыталась оцарапать им лица.

Сержант полиции Исаков применил к Туспековой прием самбо, в результате у нее оказалась сломана рука. Туспекова обратилась с заявлением о привлечении Исакова к уголовной ответственности.

Задание:

1. Дайте юридическую оценку сложившейся ситуации.
2. Определите правомерность применения мер принуждения сержантом полиции Исаковым в отношении гр. Туспековой.

Учебно-материальное обеспечение: план занятий, раздаточный материал из фонда кафедры, доска, мел.

СРК – 3 часа.

Задания для самостоятельной работы.

1. Изучить основную учебную литературу по данной теме.
2. Ознакомиться с дополнительной литературой и положительным опытом практических органов.
3. Сделать краткий конспект в спец. тетрадях:
 - Закона РК «Об участии граждан в обеспечении общественного порядка» от 09.07.2004г.;
 - Приказа МВД РК № 53 от 28.10.2013 г. «Об утверждении Инструкции по организации ППС ОВД Республики Казахстан».
4. Подготовить конспекты СРО и выполнить краткий конспект ответов на предстоящие вопросы семинарского занятия.
5. Подготовить реферат на тему: «Организация деятельности патрульной службы при проведении массовых мероприятий».

Вопросы для самоконтроля:

- Назовите нормативно-правовые акты, регламентирующие правовое положение патрульной полиции.
- Отличие правового положения сотрудников патрульной полиции от сотрудников других служб полиции.
- Специфика организации работы патрульной полиции при проведении культурно-массовых мероприятий.
- Формы взаимодействия патрульной полиции с другими подразделениями органов внутренних дел и с населением.

Литература:

Основная:

1. Конституция Республики Казахстан, Алматы, 1995 г.
2. Кодекс Республики Казахстан об административных правонарушениях. Алматы, 2015 г.
3. Закон Республики Казахстан «Об ОВД РК» от 23.02.2014 г.
4. Закон Республики Казахстан «Об участии граждан в обеспечении общественного порядка» от 09.07.2004г.
5. Закон Республики Казахстан «О правоохранительной службе» от 06.01.2011 г.
6. Постановление Правительства Республики Казахстан № 313 «Об утверждении Положения о Комитете административной полиции МВД РК» от 21.04.2006 г.
7. Приказ МВД РК № 53 от 28.10.2013 г. «Об утверждении Инструкции по организации ППС ОВД Республики Казахстан».
8. Приказ МВД РК № 62 от 10.02.2011г. «Об утверждении Положения о ДОП МВД РК».
9. Административная деятельность ОВД. Общая и основная части: Учебник. Под рек. В.Я. Кикотя. – М: ЮНИТИ – ДАНА, 2003.
10. Абеуов Е.Т. Патрульно-постовая служба. Учебное пособие. Караганда, 2009 г.
11. Колонтаевский Ф.Е. Организация и совершенствование службы ООП. М., 1987 г.
12. Нурмахамбетов А.Т. Административная деятельность ОВД. Особенная часть. Альбом схем. Караганда, 2009г.

Дополнительная:

1. Дякин В.А. Предупреждение ОВД административных правонарушений посягающих на общественный порядок. М., 1984 г.
2. Ильин Д.Д., Колодкин Л.М., Коренев А.П. Правовые и практические основы ООП работниками милиции. М., 1984 г.
3. Колонтаевский Ф.Е., Соколов П.А. Перестройка деятельности горрайорганов ВД по обеспечению ОП и предупреждению уличной преступности. М., 1990 г.
4. Коренев А.П. Административная деятельность ОВД. – М., 1998 г.
5. Методическая рекомендация. «Действия патрульного полицейского на месте происшествия». № 5/6-393 от 24.03.2000 г. – Астана, 2000 г.
6. Организация работы аппаратов службы ООП. М., 1990 г.
7. Организация деятельности строевых частей и подразделений ППС милиции. – М., Академия МВД СССР. 1986 г.
8. Балтабаев С.А. Решение оперативно-тактической задачи по привлечению к ответственности юридических лиц. Учебное пособие. Караганда, 2015г.

Тема 12. «Служба полиции по охране, содержанию и конвоированию

задержанных и заключенных под стражу лиц. Организация работы специальных учреждений ОВД РК»

ПЛАН

Семинар – 2 часа.

Вопросы:

1. Правовое положение, задачи и функции службы полиции по охране, содержанию и конвоированию задержанных и заключенных под стражу лиц.
2. Организация и тактика деятельности конвойной службы. Способы конвоирования.
3. Правовое положение и организационное построение ИВС ДВД областей, городов и районов.
4. Основания, порядок приема и содержания в ИВС ОВД.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по данной дисциплине; слайды-схемы из фонда кафедры; учебная литература и ведомственные НПА; доска, мел.

Практическое – 4 часа.

(2ч. выезд), ИВС ДВД Карагандинской обл.

Контрольные вопросы:

1. Кем утверждается структура и штаты службы полиции по охране, содержанию и конвоированию задержанных и заключенных под стражу лиц?
2. Правовое положение и организационное построение службы полиции по охране, содержанию и конвоированию задержанных и заключенных под стражу.
3. Виды конвоя.
4. Основные тактические приемы и способы конвоирования.
5. Организация и тактика деятельности конвойной службы.
6. Организация работы изоляторов временного содержания.
7. Правовое положение и организационное построение ИВС ДВД областей, городов и районов.
8. Назначение и задачи ИВС ОВД.
9. Основания, порядок приема и содержания в ИВС ОВД.
10. Права и обязанности дежурного по ИВС ОВД.
11. Основания освобождения из ИВС.
12. Помещения для административно – арестованных.
13. Права и обязанности лиц, содержащихся в ИВС ОВД.

Учебно-материальное обеспечение: план занятий, раздаточный материал из фонда кафедры, доска, мел.

СРК – 3 часа.

Задания для самостоятельной работы.

1. Изучить основную учебную литературу по данной теме.
2. Ознакомиться с дополнительной литературой и положительным опытом практических органов.
3. Сделать краткий конспект в спец. тетрадях:
 - Приказа МВД РК № 232 от 23.05.2011 г. «Об утверждении Положения о специальных приемниках ОВД для содержания лиц, подвергнутых административному аресту»;
 - Приказа МВД РК № 386 от 01.06.2002 г. «Об утверждении Инструкции по организации несения службы обеспечения охраны подозреваемых и обвиняемых, содержащихся в изоляторе временного содержания»;
 - Приказа МВД РК № 387 от 08.06.2002 г. «Об утверждении Правил конвоирования подозреваемых».
4. Подготовить конспекты СРО и выполнить краткий конспект ответов на предстоящие вопросы практического занятия.
5. Подготовить реферат на тему: «Права и обязанности дежурного по ИВС ОВД».

Литература:

Основная:

1. Конституция. Республики Казахстан Алматы, 1995 г.
2. Закон Республики Казахстан «Об ОВД РК» от 23.04.2014 г.
3. Закон Республики Казахстан «О порядке и условиях содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений» от 10.04.1999 г.
4. Закон Республики Казахстан «О правоохранительной службе» от 06.01.2011 г.
5. Приказ МВД РК № 384 от 01.06.2002 г. «Об утверждении Правил по выявлению туберкулеза среди подозреваемых и обвиняемых содержащихся в изоляторе временного содержания».
6. Приказ МВД РК № 385 от 01.06.2002 г. «Об утверждении Правил распорядка изолятора временного содержания ОВД».
7. Приказ МВД РК № 386 от 01.06.2002 г. «Об утверждении Инструкции по организации несения службы обеспечения охраны подозреваемых и обвиняемых, содержащихся в изоляторе временного содержания».
8. Приказ МВД РК № 387 от 08.06.2002 г. «Об утверждении Правил конвоирования подозреваемых».
9. Приказ МВД РК № 416 от 15.06.2004 г. «Положение об управлении специальных учреждений и конвоирования МВД РК».
10. Приказ МВД РК № 232 от 23.05.2011 г. «Об утверждении Положения о специальных приемниках ОВД для содержания лиц, подвергнутых административному аресту»;

Дополнительная:

1. Административная деятельность ОВД. Альбом схем. Под общей редакцией Коренева А.П., М., Щит. 2001 г.

8. Административная деятельность ОВД. Уч. пос. М., 1998 г.
9. Бочаров С.Н., Щецов Б.Ф. Организация и совершенствование изоляторов для временного содержания задержанных и заключенных. М., 1990 г.
10. Нурмахамбетов А.Т. Административная деятельность ОВД. Особенная часть. Альбом схем. Караганда. – 2009 г.
11. Щецов Б.Ф. Организация ГОРОВД охраны и конвоирования задержанных и арестованных. – М., 1990 г.

Тема 13. «Организация деятельности службы участковых инспекторов полиции»

ПЛАН

Лекция – 2 часа.

Вопросы:

1. Правовое положение участкового инспектора полиции и его помощника, его задачи и функции.
2. Основные элементы организации работы УИП.
3. Права и обязанности участкового инспектора полиции по охране общественного порядка и общественной безопасности.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по данной дисциплине; слайды-схемы из фонда кафедры; учебная литература и ведомственные НПА; доска, мел, материалы лекции.

Семинар – 2 часа.

Вопросы:

1. Место и роль УИП и его помощника в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности.
2. УПП в системе ОВД и организация его деятельности.
3. Административно-юрисдикционные полномочия УИП.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по данной дисциплине; слайды-схемы из фонда кафедры; учебная литература и ведомственные НПА; доска, мел.

Практическое – 4 часа.

Контрольные вопросы:

1. Особенности правового положения УИП и его взаимодействие с другими службами полиции.
2. Специфика организации работы УИП.

3. Виды служебной документации, оформляемой УИП. Порядок ее хранения.

4. Правовое положение, задачи и функции УИП в сельской местности.

Задача 1.

Участковый инспектор полиции Жунис М.А., обходя территорию своего административного участка, встретил поднадзорного Ракишева А. в компании двух незнакомых и подозрительных мужчин. Подойдя к ним, Жунис М.А. представился и попросил предъявить документы удостоверяющие личность, на что все трое отреагировали положительно и предоставили документы.

Проверив документы, УИП Жунис, М.А. провел с ними профилактическую беседу о недопустимости совершения противоправных деяний, об ответственности за совершение правонарушений и попросил расписаться в документе о том, что с ними проведена беседа.

Ракишев А. расписался, а двое мужчин ответили отказом, сославшись на то, что они не поднадзорные, ничего не совершали и вообще проживают в другом населенном пункте. За данный отказ, УИП Жунис М.А. задержал их в административном порядке и доставил в ОП.

Задание:

1. Дайте анализ сложившейся ситуации.
2. В каких случаях разрешается применять метод убеждения?
3. Определите правомерность действий УИП Жунис М.А.
4. Каков порядок административного задержания?

Задача 2.

Осуществляя патрулирование, участковый инспектор полиции Куштаров, увидел быстро движущийся автомобиль на высокой скорости, который числится в угоне. Куштаров попытался остановить транспортное средство при помощи жезла, однако водитель не отреагировал и продолжил движение.

Тогда Куштаров из табельного оружия выстрелил в сторону уезжающего автомобиля, при этом, рикошетом пули в ногу, был ранен гражданин Исабеков Ж.Т., который стоял на автобусной остановке.

Задание:

- 1 Определите правомерность действий УИП Куштарова.
- 2 Каков порядок действия участкового инспектора полиции Куштарова, после применения мер пресечения?

Задача 3.

Осуществляя патрулирование, участковый инспектор полиции Кемпиров, увидел бегущего с криком о помощи мальчика, за которым лая, гналась собака.

Кемпиров из табельного оружия выстрелил в собаку и убил ее, а на хозяина собаки Тасирова, оформил материал административного дела.

Задание:

1. Дайте анализ сложившейся ситуации.
2. Определите правомерность действий УИП Кемпирова.

3. В каких случаях применяется огнестрельное оружие?

4. Будем ли привлекать Тасирова к административной ответственности и по какой статье?

Задача 4.

В Юго-восточный отдел полиции УВД города Караганды из мест лишения свободы поступило постановление об установлении административного надзора за гражданином Сембековым.

В постановлении указывалось, что Сембеков на путь исправления не встал, продолжая допускать нарушения правил распорядка в местах лишения свободы.

Задание:

1. Дайте анализ сложившейся ситуации.
2. Определите действия начальника Юго-восточного ОП УВД города Караганды.
3. В роли УИП составьте план мероприятий по реализации поступившего постановления.

Задание и методические указания слушателям:

1. Изучить основную учебную литературу по данной теме.
2. Ознакомиться с дополнительной литературой и положительным опытом практических органов.
3. Сделать краткий конспект в спец. тетрадях:
 - Постановления Правительства Республики Казахстан №701 от 23.05.2001 года «О дополнительных мерах по укреплению ОП и повышению роли участковых инспекторов полиции»;
 - Приказа МВД РК № 282 от 23.06.2010 г. «Об утверждении Инструкции по организации работы участковых инспекторов полиции и их помощников».
4. Подготовить конспекты лекций и краткий конспект ответов на предстоящие вопросы практического занятия.
5. Тема сообщения: «Организация деятельности УИП в сельской местности».

СРК – 3 часа.

Вопросы для самоконтроля:

- Назовите нормативно-правовые акты, регламентирующие правовое положение УИП и его помощника.
- Отличие правового положения УИП от сотрудников других служб полиции.
- Специфика организации работы УИП и его помощника.
- Формы взаимодействия УИП с населением.
- Перечислите категории лиц, состоящих на профилактическом учете в УИП.

Литература:

Основная:

1. Конституция Республики Казахстан. Алматы, 1995 г.
2. Кодекс Республики Казахстан об административных правонарушениях. Алматы, 2015 г.
3. Закон Республики Казахстан «Об ОВД Республики Казахстан» от 23.04.2014 г.
4. Закон Республики Казахстан «О правоохранительной службе» от 06.01.2011 г.
5. Постановление Правительства Республики Казахстан № 701 «О дополнительных мерах по укреплению ОП и повышению роли участковых инспекторов полиции» от 23.05.2001г.
6. Постановление Правительства Республики Казахстан № 313 «О структуре Комитета административной полиции МВД Республики Казахстан» от 21.04.2006 г.
7. Приказ МВД Республики Казахстан № 282 от 23.06.2010 г. «Об утверждении Инструкции по организации работы участковых инспекторов полиции и их помощников».
8. Приказ МВД Республики Казахстан № 290 от 30.06.2010 г. «Об утверждении Инструкции по организации работы участковых инспекторов полиции по делам несовершеннолетних органов внутренних дел».

Дополнительная:

1. Административная деятельность ОВД. Альбом схем. Под общей редакцией Коренева А.П., М., Щит. 2001 г.
2. В.А. Пастольник. Организация работы участковых инспекторов полиции. М., 1995 г.
4. Воробьев В.Н. Деятельность участкового инспектора милиции по предупреждению и пресечению административных правонарушений. М., 1990 г.
5. И.П. Портнов, А.В. Крючков, А.П. Савенко. Организация работы участковых инспекторов милиции с ранее судимыми лицами, ведущими паразитический образ жизни. М., 1986 г.
6. И.П. Портнов. Работа участкового инспектора милиции по предупреждению хулиганства. Уч. пос. М., 1990 г.
7. Н.И. Буденко, Н.П. Ерилин. Организация работы дежурных частей и участковых инспекторов милиции с заявлением, предложениями и жалобами граждан. М., 1990 г.
8. Н.П. Мышляев. Индивидуальная профилактика, осуществляемая участковыми инспекторами милиции. Уч. пос. М., 1990 г.
9. Нурмахамбетов А.Т. Административная деятельность ОВД. Особенная часть. Альбом схем. Караганда. – 2009 г.
10. Организация работы аппаратов службы охраны общественного порядка. М., 1990 г.

11. Организация работы участковых инспекторов милиции. М., Академия МВД СССР, 1990г.

12. Комментарий к отдельным статьям нового кодекса РК об административных правонарушениях (подведомственным ОВД): научно-практическое пособие. Под общ.ред. Кенжетоева Д.Т. Караганда, 2014г.

Тема – 14. «Организация ОВД работы по предупреждению, пресечению правонарушений, безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних»

ПЛАН

Семинар – 2 часа.

Вопросы:

1. Место и роль ювенальной полиции в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности.
2. Организация деятельности ювенальной полиции.
3. Административно-юрисдикционные полномочия УИП по делам несовершеннолетних.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по данной дисциплине; слайды-схемы из фонда кафедры; учебная литература и ведомственные НПА; доска, мел.

Практическое – 4 часа.

Контрольные вопросы:

1. Охарактеризуйте административно-правовые средства предупреждения правонарушений несовершеннолетних.
2. Какие органы и учреждения образуют систему профилактики безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних.
3. Виды учетов в деятельности участковых инспекторов ювенальной полиции.
4. Порядок привлечения к административной ответственности несовершеннолетних.

Задача 1.

Наряд патрульной полиции Михайловского ОП УВД г.Караганды, в составе сержантов Тасирова А.С. и Прохоренко Н.Д. доставили в дежурную часть группу несовершеннолетних правонарушителей в количестве пяти человек, находящихся в состоянии опьянения.

В момент составления протокола в дежурной части, несовершеннолетние Акбаров и Патапов выхватили из карманов перочинные ножи заводского изготовления и набросились на Тасирова А.С., повредив ему предплечье и

лицо. Прохоренко Н.Д. применил к нападавшим меры пресечения, нанеся при этом телесные повреждения Акбарову.

Задание:

4. Дайте анализ сложившейся ситуации.
5. В каких случаях разрешается применять специальные меры пресечения в отношении несовершеннолетних?
6. Какие виды специальных мер пресечения вы знаете?

Задача 2.

В момент обхода обслуживаемого участка УИ ГЮП Тажбаев М. обнаружил двух подростков распивающих спиртные напитки возле подъезда своего дома.

УИ ГЮП Тажбаев М. задержал их и доставил в дежурную часть Центрального ОП УВД г.Караганды для составления материалов административного дела.

Задание:

1. Дайте оценку сложившейся ситуации.
2. Определите правомерность действий УИ ГЮП Тажбаева М.
3. Как должен был поступить УИ ГЮП Тажбаев М. в отношении несовершеннолетних?

Задача 3.

При патрулировании на маршруте движения сотрудниками полиции Юго-восточного ОП УВД г.Караганды в 23 часа 15 минут были задержаны и доставлены в ОП двое подростков в возрасте 13 и 14 лет.

Оперативный дежурный ОП для составления материалов административного дела пригласил родителей подростков в ОП.

Родители подростков отказались подписывать материалы дела в отношении их детей, ссылаясь на то, что действия сотрудников незаконные, т.к. их дети находились вблизи дома, в котором они проживают.

Задание:

1. Дайте оценку сложившейся ситуации.
2. Определите правомерность действий патрульных.
3. Примите решение в роли оперативного дежурного ОП в отношении несовершеннолетних и их родителей?
4. Законны ли требования родителей подростков?

Задача 4.

За нахождение на территории ночного клуба в нетрезвом состоянии несовершеннолетнего Азимова на администрацию данного ночного клуба был составлен административный материал.

По данному факту также были привлечены к ответственности и родители Азимова.

Последний не согласившись с принятым решением, обжаловал его в органы прокуратуры, сославшись на то, что за одно правонарушение не могут наказать дважды.

Задание:

1. Дайте оценку сложившейся ситуации.
2. Определите правомерность действий юрисдикционных органов.
3. Кто в праве рассматривать и наложить взыскание в данной ситуации?
4. Законны ли требования родителей подростка?

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по данной дисциплине; слайды-схемы из фонда кафедры; учебная литература и ведомственные НПА; доска, мел, материалы лекции.

СРК – 3 часа.

Задание и методические указания слушателям:

1. Изучить основную учебную литературу по данной теме.
2. Ознакомиться с дополнительной литературой и положительным опытом практических органов.
3. Сделать краткий конспект в спец. тетрадях:
 - Закона Республики Казахстан «О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждении детской безнадзорности и беспризорности» от 09.07.2004г.;
 - Приказа МВД РК № 290 от 30.06.2010 г. «Об утверждении Правил по организации работы участковых инспекторов по делам несовершеннолетних ОВД РК».
4. Подготовить конспекты лекций и краткий конспект ответов на предстоящие вопросы практического занятия.
5. Тема сообщения: «Организация деятельности УИ по делам несовершеннолетних в сельской местности».

Вопросы для самоконтроля:

1. Перечислите категории лиц, в отношении которых ОВД проводится индивидуальная профилактическая работа.
2. Порядок помещения несовершеннолетних в центр временной изоляции, адаптации и реабилитации несовершеннолетних.
3. Сроки содержания несовершеннолетних лиц в центре временной изоляции, адаптации и реабилитации несовершеннолетних.
4. Порядок освобождения несовершеннолетних из центра временной изоляции, адаптации и реабилитации несовершеннолетних.
5. Перечислите основные функции подразделений по делам несовершеннолетних.

Литература:**Основная:**

1. Конституция Республики Казахстан. Алматы, 1995 г.

2. Кодекс Республики Казахстан об административных правонарушениях. Алматы. 2015 г.

3. Закон Республики Казахстан «Об ОВД Республики Казахстан» от 23.04.2014г.

4. Закон Республики Казахстан «О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждении детской безнадзорности и беспризорности» от 09.07.2004г.

5. Закон Республики Казахстан «О правоохранительной службе» от 06.01.2011 г.

6. Приказ МВД РК № 195 от 31.07.1995 г. «О мерах по совершенствованию деятельности ОВД по предупреждению и пресечению правонарушений среди несовершеннолетних».

7. Приказ МВД РК № 290 от 30.06.2010 г. «Об утверждении Правил по организации работы участковых инспекторов по делам несовершеннолетних ОВД РК».

Дополнительная:

1. Административная деятельность ОВД. Альбом схем. Под общей редакцией Коренева А.П., М., Щит. 2001 г.

2. Базаров Р.А. Развитие и совершенствование мер борьбы с преступностью несовершеннолетних. Уч. пос. Челябинск. 1991г.

3. Брылев С.И. Административно-правовые, организационные и тактические проблемы борьбы с пьянством и алкоголизмом среди несовершеннолетних. Алматы. 1991 г.

4. Ковецкий А.Б. Меры административного принуждения и общественного воздействия, их применение в борьбе с правонарушениями несовершеннолетних. Уч. пос. Минск, 1991г.

5. Нурмахамбетов А.Т. Административная деятельность ОВД. Особенная часть. Альбом схем. Караганда. – 2009 г.

6. Сысоев С.А. Административно-правовая профилактика преступности несовершеннолетних. М., 1992 г.

7. Фильченко Г.И. Предупреждение групповых правонарушений несовершеннолетних. Уч.пос. М., 1990 г.

8. Мещеряков Е.И. Педагогика в деятельности подразделений по делам несовершеннолетних. Воронеж, 2014г.

Тема 15. «Организация работы миграционной полиции ОВД»

ПЛАН

Лекция – 2 часа.

Вопросы:

1. Правовая основа, задачи и функции миграционной полиции.
2. Система и структура миграционной полиции.

3. Организация деятельности миграционной полиции.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий; слайды-схемы; учебная литература; доска и мел; материал лекции; конспекты (сборники нормативных актов и ведомственных приказов и инструкций).

Семинар – 2 часа.

Вопросы:

1. Правовое положение, задачи и функции миграционной полиции.
2. Организационное построение миграционной полиции ОВД РК.
3. Основные элементы организации деятельности миграционной полиции.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий; слайды-схемы; учебная литература; доска и мел; материал лекции; конспекты (сборники нормативных актов и ведомственных приказов и инструкций).

Практическое – 4 часа.

Контрольные вопросы:

1. Основные направления миграционной политики Казахстана.
2. Взаимодействие подразделений миграционной полиции с другими службами ОВД.
3. Порядок привлечения к ответственности иностранцев и ЛБГ
4. Административно-юрисдикционные полномочия сотрудников миграционной полиции.

Задача 1.

В ходе поквартирного обхода, участковый инспектор полиции Михайловского ОП Аманжолов В. 14 февраля текущего года выявил, что у гр. Сидоренко В.С. проживает его дальний родственник Вольман К.Н., прибывший из Германии.

В ходе опроса Вольман К.Н. пояснил, что он прибыл на территорию РК 16 января текущего года по гостевой визе, высланной ему Сидоренко А.С. На регистрацию в территориальном ОВД он не встал.

По данному факту Аманжолов В. составил в отношении Вольман К.Н. и Сидоренко протокол об административном правонарушении на каждого в отдельности.

Задание:

1. Правомерны ли действия участкового инспектора полиции Аманжолова В.?
2. Каков порядок регистрации иностранцев, находящихся на территории

РК по гостевым визам?

3. Кто вправе составлять и рассматривать административный материал по указанным правонарушениям?

Задача 2.

К начальнику отдела миграционной полиции г. Актюбинска обратился 20-летний Курмашев с заявлением о выдаче ему паспорта. Курмашев родился в г. Караганде, после окончания СШ в 17 лет выехал с родителями на ПМЖ в РФ, где не смог получить паспорт по причине отсутствия прописки родителей. По достижении 20-летнего возраста, он вновь вернулся с родителями на ПМЖ в РК.

Начальник ОМП рекомендовал Курмашеву получить паспорт по месту его рождения, то есть в г.Караганде.

Задание:

1. Правомерно ли решение начальника ОМП?
2. Определите основания утраты гражданства РК и приобретения гражданства РК?
3. Определите перечень документов необходимых для получения удостоверения личности по достижению возраста.

Задача 3.

К начальнику ОМП УВД г.Караганды обратилось лицо без гражданства Ли-Си-Цин с заявлением о принятии гражданства РК ее 16-летним сыном. Начальник ОМП отказал в заявлении, мотивировав это тем, что ее сын родился в КНР?

Задание:

1. Правомерны ли действия начальника ОМП?
2. Кто имеет право на получение гражданства РК? Основания и порядок его получения.
3. Какие документы предоставляются для получения гражданства?

Задача 4.

В миграционную полицию УВД г.Караганды, обратился с заявлением гражданин Сеилов, досрочно освобожденный из мест лишения свободы по амнистии, по поводу получения удостоверения личности.

Начальник миграционной полиции отказала в заявлении о выдаче удостоверения личности по справке об освобождении, сославшись на то, что он привлекался к уголовной ответственности в г.Павлодар, соответственно и документироваться должен там же .

Задание:

1. Правомерны ли действия начальника ОМП?
2. Порядок выдачи удостоверения личности лицам, освободившимся из мест лишения свободы?
3. По достижении какого возраста осуществляется замена удостоверения личности?

Задача 5.

Ташенову А. 23 марта исполнилось 45 лет. При осуществлении поквартирного обхода, 27 марта УИП Жакежанов выявил данный факт и составил административный протокол по ст.492 Кодекса РК об административных правонарушениях в отношении Ташенова А.

Ташенов А. не согласился с действиями УИП Жакежанова и обжаловал его действия.

Задание:

1. Дайте оценку сложившейся ситуации.
2. Правомерны ли действия УИП Жакежанова?
3. Кто имеет право составлять протокол об административном правонарушении, рассматривать материалы дела и налагать административное взыскание в данном случае?
4. Каков порядок и сроки замены удостоверений личности по законодательству РК?

Задача 6.

Слушатели 4 курса очного обучения Кустанайской академии МВД РК Даиров и Мансуров обратились с рапортом к начальнику академии о разрешении им выехать на 10 дней в КНР.

Начальник академии отказал, мотивировав это тем, что они являются сотрудниками ОВД.

Задание:

1. Дайте оценку сложившейся ситуации.
2. Правомерны ли действия начальника академии?
3. Каков порядок выезда за границу сотрудников ОВД?
4. Какие документы необходимо представить для получения визы?

СРК – 3 часа.

Задания и методические указания слушателям:

1. Изучить основную учебную литературу по данной дисциплине.
2. Ознакомиться с дополнительной литературой и положительным опытом практических органов
3. Сделать краткий конспект в спец. тетрадях:
 - Закона РК от 12.01.2007г. «О правовом положении иностранцев».
 - Приказа МВД РК № 215 от 09.04.2004г. «Об утверждении Инструкции о порядке применения правил въезда и пребывания иностранных граждан в РК, а также их выезда из РК».
4. Подготовить конспекты ответов на предстоящие вопросы практического занятия.
5. Тема сообщения: «Порядок перемещение через территорию РК иностранцев и лиц без гражданства».

Вопросы для самоконтроля:

1. Правила въезда и выезда иностранцев и ЛБГ в РК.
2. Правила пребывания и транзитного перемещения через территорию Казахстана иностранцев и ЛБГ.
3. Контроль полиции за правилом пребывания на территории РК иностранцев и ЛБГ.
4. Взаимодействие миграционной полиции с другими подразделениями ОВД.

Литература:

Основная:

1. Конституция Республики Казахстан. Алматы, 1995 г.
2. Кодекс Республики Казахстан «Об административных правонарушениях». – Алматы, 2015г.
3. Закон Республики Казахстан «О гражданстве Республики Казахстан» от 20.12.1991г.
4. Закон Республики Казахстан «Об ОВД Республики Казахстан» от 23.04.2014 г.
5. Закон Республики Казахстан «О миграции населения» от 12.12.1997 г.
6. Закон Республики Казахстан «О правовом положении иностранцев» от 12.01.2007 г.
7. Закон Республики Казахстан «О правоохранительной службе» от 06.01.2011 г.
8. Постановление Правительства Республики Казахстан № 136 от 28.01.2000 г. «Правила въезда и пребывания иностранных граждан в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан».
9. Постановление Правительства Республики Казахстан № 1063 от 12.07.2000 г. «Об утверждении Правил документирования и регистрации населения Республики Казахстан».
10. Приказ МВД РК № 154 от 30.04.1996 г. «Об объявлении Указа Президента РК «О порядке решения вопросов, связанных с написанием фамилий, имя и отчество лиц казахской национальности».
11. Приказ МВД РК № 665 от 10.09.2001 г. «Об утверждении Инструкции о выдаче ОВД разрешения для выезда на постоянное жительство за пределы РК».
12. Приказ МВД РК № 215 от 09.04.2004 г. «Об утверждении Инструкции о порядке применения правил въезда и пребывания иностранных граждан в РК, а также их выезда из РК».

Дополнительная:

1. Административная деятельность ОВД. Альбом схем. Под общей редакцией Коренева А.П., М., Щит. 2001 г.
2. Нурмахамбетов А.Т. Административная деятельность ОВД. Особенная часть. Альбом схем. Караганда. – 2009 г.
3. Пастольник В.А. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в СССР. М., 1993 г.

4. Приказ МВД РК / МИД РК №805/08-1/81 от 27.12.2002г. /28.12.2002г. «Об утверждении списка стран, в отношении граждан которых упрощены визовые процедуры».

5. Приказ МВД РК / МИД РК №806/08-1/77 от 27.12.2002г. /24.12.2002г. «Об утверждении Инструкции о порядке выдачи виз РК».

6. Шарипов М.А. Организационно-правовые основы деятельности отделов виз и регистрации МВД РК. М., 1992г.

Тема 16. «Организация деятельности ОВД по осуществлению лицензионно-разрешительной работы»

ПЛАН

Лекция – 2 часа.

Вопросы:

1. Понятие, сущность, задачи и правовые основы лицензионно-разрешительной системы.
2. Организация работы ОВД по осуществлению лицензионно-разрешительной системы.
3. Контроль ОВД за объектами лицензионно-разрешительной системы.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий; слайды-схемы; учебная литература; доска и мел; материал лекции; конспекты (сборники нормативных актов и ведомственных приказов и инструкций).

Семинар – 2 часа.

Вопросы:

1. Правовое положение, задачи и функции лицензионно-разрешительной системы ОВД РК.
2. Организационное построение лицензионно-разрешительной системы ОВД РК.
3. Основные элементы организации деятельности лицензионно-разрешительной системы ОВД РК.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий; слайды-схемы; учебная литература; доска и мел; материал лекции; конспекты (сборники нормативных актов и ведомственных приказов и инструкций).

Практическое – 4 часа.

Контрольные вопросы:

4. Виды должностных лиц ЛРС органов внутренних дел уполномоченных осуществлять контроль за объектами ЛРС.

5. Основания классификации объектов ЛРС.
6. Основные формы контроля над объектами ЛРС.
7. Административно-юрисдикционные полномочия должностных лиц ЛРС.

Задача 1.

Осуществляя проверку оружия на участке, участковый инспектор полиции Кадыров и инспектор ЛРС Лойк, получив по радиации команду оперативного дежурного ЦОУ ДВД, прибыли в подъезд дома №32 по улице Ермекова, где пятеро взрослых мужчин, находясь в нетрезвом состоянии, играли на гитаре и пели непристойные песни.

Увидев работников полиции, один из молодых людей выразился в их адрес нецензурной бранью, а другой, достав из кобуры газовый пистолет и выстрелил в их сторону, а потом бросился на участкового инспектора с криком: «Бейте их!».

Участковый Кадыров ударил нападавшего резиновой палкой в шею, а второго пнул ногой в живот. Инспектор ЛРС Лойк обезоружил выстрелившего в них мужчину. Все пятеро были задержаны и доставлены в ОП.

Задание:

1. Дайте оценку сложившейся ситуации.
2. Определите правомерность действий сотрудников полиции.
3. Каков порядок проверки оружия у физических лиц?

Задача 2.

Участковый инспектор полиции Мамедов А. изъял охотничье гладкоствольное ружье и составил протокол об административном правонарушении на гр. Юрова, который в установленный срок не перерегистировал свое ружье.

Задание:

1. Дайте анализ ситуации.
2. Порядок регистрации и перерегистрации охотничьего огнестрельного оружия.
3. Условия хранения охотничьего огнестрельного оружия.

Задача 3.

При проверке условия хранения оружия в стрелковом тире было установлено, что спортивное оружие хранится в подвальном помещении тира, ключи от которого имеются также у сторожа.

Задание:

1. Дайте анализ ситуации.
2. Порядок получения разрешения на открытие стрелкового тира.
3. Условия хранения огнестрельного оружия.

Задача 4.

Гражданин Новиков, уезжая в длительную командировку, передал

принадлежащее ему охотничье гладкоствольное ружье марки ИЖ-27 вместе с разрешением на его хранение своему брату.

Задание:

1. Дайте анализ ситуации.
2. Определите действия сотрудника полиции в данном случае?
3. Каков порядок хранения огнестрельного оружия.

Задача 5.

К инспектору лицензионно-разрешительной системы Октябрьского РУВД Конягину, после досрочного освобождения из мест лишения свободы, обратился гражданин Тетрадзе с заявлением о выдаче ему разрешения на приобретение гладкоствольного охотничьего оружия.

Начальником отделения административной полиции Пигмеевым было отказано в выдаче разрешения.

Задание:

1. Дайте анализ ситуации.
2. Правомерны ли действия Пигмеева?
3. Категории лиц, которым не дается разрешение на приобретение, хранение и использовании огнестрельного оружия?
4. Основания отказа в выдаче разрешения на оружие.
5. Срок регистрации приобретенного оружия.

Задача 6.

Гражданин Усов, ранее дважды привлекавшейся к административной ответственности за нарушение правил дорожного движения, обратился к инспектору лицензионно-разрешительной системы о выдаче разрешения на приобретение охотничьего огнестрельного нарезного оружия.

Инспектор лицензионно-разрешительной системы Оралов отказал Усову в выдаче разрешения на приобретение огнестрельного оружия, сославшись на то, что он нарушал правила дорожного движения.

Задание:

1. Дайте анализ ситуации.
2. Правомерны ли действия инспектора лицензионно-разрешительной системы Оралова?
3. Каков порядок выдачи разрешения на огнестрельное нарезное оружие?

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий; доска и мел; конспекты (сборники нормативных актов и ведомственных приказов и инструкций).

СРК – 3 часа.

Задания и методические указания слушателям:

1. Изучить основную учебную литературу по данной дисциплине.

2. Ознакомиться с дополнительной литературой и положительным опытом практических органов

3. Сделать краткий конспект в спец. тетрадях:

- Закона Республики Казахстан от 30.12.1998 года «О государственном контроле за оборотом отдельных видов оружия».

- Приказа МВД РК № 111 от 01.03.2003 г. «Об утверждении Инструкции о работе ОВД по осуществлению лицензионно-разрешительной системы и правил о порядке работы по обеспечению сохранности в ОВД изъятого, добровольно сданного, найденного оружия и боеприпасов, взрывчатых веществ, материалов, пороха и холодного оружия».

4. Подготовить краткий конспект ответов на предстоящие вопросы практического занятия.

5. Тема сообщения: «Формы контроля подразделений ОВД за объектами лицензионно-разрешительной системы».

Вопросы для самоконтроля:

1. Раскройте основные задачи и функции полиции по осуществлению разрешительной системы.

2. На какой круг объектов распространяется разрешительная система, осуществляемая полицией?

3. В каком порядке ОВД выдают разрешения на открытие и функционирование объектов разрешительной системы?

4. Как осуществляется проверка объектов разрешительной системы сотрудниками полиции?

5. Назовите меры административного воздействия, применяемые за нарушение правил разрешительной системы.

Литература:

Основная:

1. Конституция Республики Казахстан. Алматы, 1995г.

2. Кодекс Республики Казахстан «Об административных правонарушениях». Алматы, 2015 г.

3. Закон Республики Казахстан «Об ОВД Республики Казахстан» от 23.04.2014 г.

4. Закон Республики Казахстан «О государственном контроле за оборотом отдельных видов оружия» от 30.12.1998 г.

5. Закон Республики Казахстан «О лицензировании» от 08.02.2007 г.

6. Закон Республики Казахстан «О правоохранительной службе» от 06.01.2011 г.

7. Постановление Правительства Республики Казахстан № 1176 «О мерах по реализации закона РК «О государственном контроле за оборотом отдельных видов оружия» от 03.08.2000 г.

8. Приказ МВД РК № 251 от 31.01.1995г. «Об утверждении Инструкции о контроле и порядке приобретения, сбыта, хранения, учета и перевозки

наркотических лекарственных средств и о порядке приобретения, сбыта, хранения, учета и перевозки сильнодействующих ядовитых веществ».

9. Приказ МВД РК № 68 от 18.03.1997 г. «Об утверждении Инструкции о контроле за соблюдением правил приобретения, ввоза (вывоза) хранения, учета и перевозки радиоактивных веществ и материалов».

10. Приказ МВД РК № 111 от 01.03.2003 г. «Об утверждении Инструкции о работе ОВД по осуществлению лицензионно-разрешительной системы и правил о порядке работы по обеспечению сохранности в ОВД изъятого, добровольно сданного, найденного оружия и боеприпасов, взрывчатых веществ, материалов, пороха и холодного оружия».

11. Приказ МВД РК № 131 от 11.03.2003 г. «Об утверждении Инструкции о взаимодействии и обмене информацией между МВД, Министерством торговли и индустрии, АТК РК о ввозимом и вывозимом гражданском, служебном оружии и патронов к нему, охотничьего пороха, взрывчатых, ядовитых веществ, множительно-копировальной техники цветного изображения».

Дополнительная:

1. Административная деятельность ОВД. Альбом схем. Под общей редакцией Коренева А.П., М., Щит. 2001 г.

2. Андриянов Х.А. Деятельность ОВД по осуществлению разрешительной системы. Метод. Разработки. М., 1987 г.

3. Килясханов И.Ш. Права и свободы граждан в учетно-регистрационной и лицензионно-разрешительной деятельности милиции. Омский юридический институт МВД РФ, 1997 г.

4. Нурмахамбетов А.Т. Административная деятельность ОВД. Особенная часть. Альбом схем. Караганда. – 2009 г.

5. Резинов В.Е., Смирнов С.А. Предупреждение и раскрытие хищений оружия, боеприпасов и взрывчатых веществ. Лекция, Ташкент, 1998 г.

6. Склярков И.А. Осуществление разрешительной системы ОВД. Горький, 1983 г.

7. Черепков В.Е. Административно-правовые нормы обеспечения общественной безопасности. М., 1990 г.

8. Балтабаев С.А. Решение оперативно-тактической задачи по привлечению к ответственности юридических лиц. Караганда, 2015г.

Тема 17. «Организация деятельности служб и подразделений ОВД по охране окружающей среды»

ПЛАН

Семинарское – 2 часа.

Вопросы:

1. Роль и значение ОВД в охране природных ресурсов и окружающей

среды.

2. Природоохранная, ветеринарная и санитарная полиция ОВД: система, структура, задачи и функции.

3. Взаимодействие природоохранной, ветеринарной и санитарной полиции ОВД с другими органами, осуществляющими борьбу с правонарушениями в сфере природоохранительной, ветеринарной и санитарной деятельности.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по изучаемой дисциплине; слайды-схемы из фонда кафедры; учебные пособия по дисциплине; доска, мел, материалы лекции.

Практическое – 2 часа.

Контрольные вопросы:

1. Понятие природоохранной деятельности полиции и объекты ее деятельности.

2. Предупреждение и пресечение правонарушений в области охраны окружающей среды, использовании природных ресурсов, в области карантинных правил и ветеринарного надзора.

3. Административно-юрисдикционные полномочия должностных лиц природоохранной полиции.

Задача 1.

УИП Шетского РОВД ДВД Карагандинской области капитан полиции Тералин и ст. лейтенант полиции Карсаков осуществляли отлов рыбы из местного водоема на своем участке запрещенными орудиями лова и без соответствующих документов.

В момент лова, их задержали сотрудники природоохранной полиции и составили соответствующие документы. УИП Тералин и Карсаков отказались подписывать материалы, заявив, что в отношении сотрудников ОВД, они не имеют права составлять протокол об административном правонарушении.

Составленные административные материалы по данному факту они отправили в РОВД по месту работы УИП и в суд, для принятия процессуального решения.

Задание:

1. Дайте оценку сложившейся ситуации.

2. Определите правомерность действий сотрудников природоохранной полиции.

3. Каков порядок составления протокола об административном правонарушении в отношении сотрудников ОВД?

4. Какой вид ответственности будут нести сотрудники ОВД в данном случае?

Задача 2.

Инспектор природоохранной полиции ДВД Карагандинской области

майор полиции Тураров задержал двух рыбаков, которые в запрещенные сроки ловили сазана сетями.

Тураров составил протокол об административном правонарушении на месте и передал материалы дела на рассмотрение суда. Однако в суде, при рассмотрении дела, рыбаки заявили, что они ловили рыбу не сетями, а удочками и свидетелей по данному делу нет

Задание:

1. Дайте оценку сложившейся ситуации.
2. Определите правомерность действий сотрудника природоохранной полиции.
3. Какие процессуальные документы составляются при совершении подобного административного правонарушения?
4. Какие упущения допустил Тураров, при оформлении материалов дела?

Задача 3.

Во время проведения совместного рейда УИП Каирова и инспектора природоохранной полиции Азиева были задержаны два охотника, которые производили охоту на сайгу без соответствующих документов.

Каиров и Азиев задержали охотников, составили материалы административного дела, изъяли орудия охоты и выписали квитанции об уплате штрафа на месте, на что последние, ответили отказом, заявив, что они уплатят штраф на месте, только в том случае, если им вернут их ружья.

Задание:

1. Дайте оценку сложившейся ситуации.
2. Определите правомерность действий сотрудников полиции при изъятии оружия.
3. Какие процессуальные документы составляются при совершении подобного административного правонарушения?
4. Имеют ли право данные сотрудники налагать административное взыскание на месте совершения правонарушения?

Задача 4.

Приказом по УВД г.Караганды сотрудники отдела природоохранной полиции были задействованы на охрану общественного порядка на улицах города.

Начальник отдела не согласился с данным приказом, сказав при этом, что они подчиняются только заму ДВД по службе, а также ООП на улицах города не входит в их функциональные обязанности.

Задание:

1. Дайте оценку сложившейся ситуации.
2. Определите правомерность отказа начальника отдела природоохранной полиции от отказа исполнения приказа начальника УВД города.
3. Укажите структуру УВД города?
4. Обозначьте задачи и функции сотрудников природоохранной полиции?

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по изучаемой дисциплине; учебные пособия по дисциплине; доска, мел; перечень нормативных актов.

СРК – 3 часа.

Задания и методические указания слушателям:

1. Изучить основную учебную литературу по данной дисциплине.
2. Ознакомиться с дополнительной литературой и положительным опытом практических органов
3. Сделать краткий конспект в спец. тетрадях:
 - Постановления Правительства Республики Казахстан от 31.12.2004 года № 1458 «Об утверждении правил охоты на территории Республики Казахстан».
 - Приказа Министра внутренних дел № 201 от 10.05.2007 года «Об утверждении Инструкции об организации работы органов внутренних дел по участию в борьбе с экологическими правонарушениями и карантинных мероприятиях».
4. Подготовить краткий конспект ответов на предстоящие вопросы семинарского занятия.
5. Тема сообщения: «Административно-юрисдикционные полномочия сотрудников природоохранной полиции».

Вопросы для самоконтроля:

1. Определите понятие природоохранной деятельности ОВД.
2. Порядок и организация деятельности ОВД по охране окружающей среды.
3. Формы взаимодействия общественности с подразделениями ОВД по вопросам охраны окружающей среды.
4. Права и обязанности сотрудников природоохранной полиции.

Литература:

Основная:

1. Конституция Республики Казахстан от 30.08.1995 года.
2. Закон Республики Казахстан от 9 июля 2004 года № 593-ІІ «Об охране, воспроизводстве и использовании животного мира».
3. Закон Республики Казахстан от 06.01.2011г. «О правоохранительной службе».
4. Закон Республики Казахстан от 23.04.2014г. «Об органах внутренних дел».
5. Уголовный кодекс Республики Казахстан от 03.07.2014 года.
6. Кодекс Республики Казахстан «Об административных правонарушениях» от 05.07.2014 года.
7. Экологический кодекс Республики Казахстан 09.01.2007 года.

8. Лесной кодекс Республики Казахстан от 08.07.2003 года.
9. Водный кодекс Республики Казахстан от 09.07.2003 года.
10. Постановление Правительства Республики Казахстан от 21 декабря 2004 года № 1344 «Об утверждении перечня водохозяйственных сооружений, находящихся в республиканской собственности».
11. Постановление Правительства Республики Казахстан от 5 января 2005 года N 2 «Об утверждении Правил установления ограничений и запретов на пользование объектами животного мира».
12. Постановление Правительства Республики Казахстан от 14 февраля 2005 года № 141 «Об утверждении Правил рубок леса на участках государственного лесного фонда».
13. Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 мая 2007 года № 441 «Об утверждении базовых ставок для исчисления размеров вреда, причиненного нарушением лесного законодательства Республики Казахстан».
14. Постановление Правительства Республики Казахстан от 5 июня 2009 года № 832 «Об утверждении Правил пользования системами водоснабжения и водоотведения населенных пунктов».
15. Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 мая 2009 года № 690 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности водохозяйственных систем и сооружений».
16. Постановление Правительства Республики Казахстан от 31.12.2004 года № 1458 «Об утверждении правил охоты на территории Республики Казахстан».
17. Постановление Правительства Республики Казахстан от 18.03.2005 года № 246 «Об утверждении правил рыболовства».
18. Постановление Правительства Республики Казахстан от 4 сентября 2001 года N 1140 «Об утверждении размеров возмещения вреда, причиненного нарушением законодательства об охране, воспроизводстве и использовании животного мира».
19. Постановление Правительства Республики Казахстан от 15 декабря 2004 года N 1330 «Об утверждении Положения о Красной книге Республики Казахстан».

Дополнительная:

10. Административная деятельность органов внутренних дел: Учебно-методическое пособие. Под ред. И.Б. Кардашовой.-М.: ЩИТ-М, 2004 г.
11. Административная деятельность ОВД. Альбом схем. Под общей редакцией Коренева А.П., М., Щит. 2001 г.
12. Нурмахамбетов А.Т. Административная деятельность ОВД. Особенная часть. Альбом схем. Караганда. – 2009 г.
13. Кикотя В.Я. Административная деятельность ОВД. М., 2003 г.
14. Нормативное постановление Верховного Суда Республики Казахстан от 18 июня 2004 года N 1 «О применении судами законодательства об ответственности за некоторые экологические преступления».

15. Нормативное постановление Верховного Суда Республики Казахстан от 26 ноября 2004 года № 18 «О некоторых вопросах применения судами законодательства об административных правонарушениях».

16. Нормативное постановление Верховного Суда Республики Казахстан от 29.06.2011 года № 2 «О внесении изменений и дополнений в нормативное постановление Верховного Суда Республики Казахстан от 26 ноября 2004 года № 18 «О некоторых вопросах применения судами законодательства об административных правонарушениях».

17. Приказ Министра внутренних дел № 201 от 10.05.2007 года «Об утверждении Инструкции об организации работы органов внутренних дел по участию в борьбе с экологическими правонарушениями и карантинных мероприятиях».

18. Приказ министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 27 апреля 2010 года № 296 «Об утверждении Перечня разрешенных к применению промысловых и непромысловых видов орудий и способов рыболовства».

19. Приказ министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 31.08.2004 года № 462 «Об утверждении правил маркирования икры осетровых видов рыб в Республике Казахстан для торговли на внутреннем и внешнем рынках».

20. Официальный сайт <http://www.mvd.kz>.

21. Официальный сайт <http://www.zakon.kz>

Тема 18. «Организация работы дорожно-патрульной полиции ОВД»

ПЛАН

Семинарское – 2 часа.

Вопросы:

1. Обеспечение безопасности дорожного движения в РК: понятие, значение и основные направления его обеспечения.
2. Структура, задачи и функции подразделений УАП задействованных в обеспечении БДД.
3. Организация деятельности ОРЭР и ОАП (отдела административной практики) УАП ДВД области.

Практическое – 4 часа.

(2 часа – выезд) УАП ДВД Карагандинской области.

Контрольные вопросы:

1. Правовое положение органов дорожно-патрульной полиции Республики Казахстан.
2. Структура, задачи и функции подразделений УАП ДВД задействованных в обеспечении БДД.
3. Организация деятельности ОРЭР УАП ДВД.
4. Организация работы отдела административной практики УАП ДВД.

Задача 1.

Инспектор дорожно-патрульной полиции И. задержал несовершеннолетних А., Б. и С., которые ехали на мотоциклах без шлемов, со снятыми глушителями и создавали аварийную обстановку на дороге.

В отношении них инспектором ДПП И. был составлен протокол об административном правонарушении. Мотоциклы были изъяты и поставлены на платную штрафную стоянку.

Задание:

1. Дайте анализ ситуации.
2. Определите правомерность применения санкции сотрудниками дорожно-патрульной полиции.
3. Каков порядок производства по данному правонарушению? Определите субъектов производства.
4. Кто вправе налагать взыскания по данному виду правонарушения? Какие меры взыскания можно применить в данной ситуации в отношении А., Б., С.?

Задача 2.

Неизвестный водитель, управляя закрепленной за ним автомашиной «УАЗ-469», на улице Балхашской совершил наезд на перебежавшего дорогу мальчика пяти лет.

В результате ДТП мальчик получил травму. Водитель, совершивший наезд, с места происшествия скрылся.

Задание:

1. Дайте анализ ситуации.
2. Что является критерием отграничения дорожно-транспортного проступка от дорожно-транспортного преступления?
3. Какие силы и средства необходимо привлечь для розыска и задержания виновного лица?

Задача 3.

В 5 часов утра на 3-м километре трассы Караганда-Темиртау был обнаружен труп гражданина А.

В ходе расследования было установлено, что смерть потерпевшего наступила около 01 часа ночи в результате наезда транспортного средства.

Принятыми мерами розыска был установлен владелец автомашины «Форд - Скорпио» Б., который рассказал, что совершил наезд на мужчину, лежащего в небольшом углублении дорожного полотна. По его словам, он не смог избежать наезда потому, что в тот день шел дождь и видимость была очень плохая. Для проверки показаний Б. следователь принял решение провести следственный эксперимент.

Задание:

1. Дайте анализ ситуации.
2. Какие виды экспертиз следует назначить в данной ситуации, и какие

вопросы необходимо поставить перед экспертом?

3. Какие процессуальные документы необходимо составить для процессуального закрепления показаний Б. и результатов следственного эксперимента?

4. Какие меры взыскания необходимо применить в отношении Б. и кто вправе налагать эти взыскания?

Задача 4.

Водитель грузовой автомашины «КамАЗ» И., проехав через перекресток на красный свет светофора, совершил ДТП, столкнувшись с автомашиной «Тайота Камри». Пострадавших нет.

Задание:

1. Оцените данную ситуацию.
2. Какие процессуальные документы необходимо составить в данной ситуации? Укажите основные реквизиты этих документов.
3. Какие виды административных взысканий, Вы знаете, и какие из них могут быть применены к И. в данной ситуации? Кто вправе их налагать?
4. Каков порядок административного производства по данному правонарушению.

Задача 5.

В 22 часа 10 мин. с.г. водитель автомашины марки «Ауди- 80» гр.С., из-за неисправности топливной системы был вынужден остановить свою автомашину возле автобусной остановки.

В это время из-за стоявшего там троллейбуса внезапно выехал мотоциклист с пассажиркой и сбил выходящего из кабины автомашины гр.С., причинив ему тяжкие телесные повреждения. В результате этого, гр.С. в течение восьми месяцев находился на излечении и по заключению врачебной комиссии был признан инвалидом первой группы. Водитель мотоцикла, сбившего гр.С., установлен.

Задание:

1. Дайте анализ ситуации.
2. Будет ли привлечен водитель мотоцикла к ответственности в данной ситуации? К какой именно?
3. Какие процессуальные документы необходимо составить по закреплению деяния водителя мотоцикла? Их основные реквизиты.
4. Каков порядок возмещения физического и морального ущерба потерпевшему? Применим ли он в данной ситуации?

Учебно-материальное обеспечение: Планы занятий; учебная литература; доска и мел; конспекты, перечень нормативных актов.

СРК – 3 часа.

Задание и методические указания слушателям:

1. Изучить основную литературу.
2. Ознакомиться с дополнительной литературой.
3. Сделать конспект нормативных актов в спец. тетрадах:
 - Закона Республики Казахстан от 17.04.2014г. «О дорожном движении».
 - Приказ МВД РК № 53 от 28.10.2013г. «Об утверждении Инструкции по организации ППС ОВД Республики Казахстан».
4. Подготовить краткий конспект ответов на предстоящие вопросы семинарского занятия.
5. В рамках самостоятельной работы письменно решить предложенные практические ситуации и обсудить на занятиях.
6. Тема сообщения: «Роль дорожно-патрульной полиции в обеспечении безопасности дорожного движения».

Вопросы для самоконтроля:

1. Понятие государственной системы обеспечения безопасности дорожного движения.
2. Роль дорожно-патрульной полиции в системе безопасности дорожного движения.
3. Правовое положение дорожно-патрульной полиции.
4. Задачи и функции дорожно-патрульной полиции.
5. Права и обязанности сотрудников дорожно-патрульной полиции.
5. 6. Организация работы подразделений УАП ДВД задействованных в обеспечении БДД.

Литература:

Основная:

1. Конституция Республики Казахстан. Алматы, 1995 г.
2. Кодекс Республики Казахстан «Об административных правонарушениях». - Алматы, 2015г.
3. Закон Республики Казахстан «Об ОВД РК» от 23.04.2014 г.
4. Закон Республики Казахстан от 17.04.2014г. «О дорожном движении».
5. Закон Республики Казахстан «О правоохранительной службе» от 06.01.2011 г.
6. Приказ МВД РК № 304 от 02.09.1998 г. «О мерах по предупреждению коррупции в подразделениях ДП МВД РК».
7. Приказ МВД РК № 12 от 22.01.2014г. «О мерах по повышению эффективности надзора за дорожным движением на автодорогах страны».
8. Приказ МВД РК № 38 от 14.02.2011г. «Об утверждении регламента государственной услуги «Регистрация, перерегистрация, автотранспортных средств и выдача регистрационных номерных знаков, за исключением транспортных средств, регистрируемых МСХ».
9. Приказ МВД РК № 219 от 16.04.2014г. «Об утверждении Инструкции органов внутренних дел Республики Казахстан по обеспечению безопасности дорожного движения».

Дополнительная:

1. Административная деятельность ОВД. Альбом схем. Под общей редакцией Коренева А.П., М., Щит. 2001 г.
2. Асманов И.Х., Ералин А.Н., Бакишев К.А., Какимжанов М.Т. Сборник задач и квалификационных ситуаций для сотрудников дорожной полиции. Караганда: КВШ КНБ РК, 1998 г.
3. Исаев Н.И. Контрольно-надзорные функции ГАИ и их реализация в сфере обеспечения БДД. М., 1992 г.
4. Коробеев А.И. Транспортные правонарушения, квалификация и ответственность. М., 1990 г.
5. Майоров В.И. Организационные и правовые основы межотраслевого управления, обеспечения БДД. М., 1994 г.
6. Нурмахамбетов А.Т. Административная деятельность ОВД. Часть особенная. Караганда, 2009г.
7. Совершенствование работы подразделений дорожного надзора ГАИ по организации движения. М., 1989 г.
8. Туник Ю.Н. Административно-правовые отношения в сфере контрольно-надзорной деятельности по обеспечению БДД. М., 1993 г.
9. Балтабаев С.А. Решение оперативно-тактической задачи по привлечению к ответственности юридических лиц. Караганда, 2015г.

Тема – 19. «Организация деятельности ОВД по обеспечению охраны общественного порядка и безопасности на транспорте»

ПЛАН

Семинарское – 2 часа.

Вопросы:

1. Правовое положение, основные задачи и функции ОВД на транспорте.
2. Организационная структура ОВД на транспорте.
3. Особенности охраны общественного порядка и общественной безопасности ОВД на транспорте.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по изучаемой дисциплине; учебные пособия по дисциплине; доска, мел, материалы из фонда кафедры; перечень нормативных актов.

Практическое – 2 часа.

Контрольные вопросы:

1. Организация обеспечения охраны общественного порядка и общественной безопасности ОВД на транспорте.
2. Виды служебных нарядов и их задачи по охране общественного порядка и общественной безопасности на транспорте.

3. Порядок взаимодействия ОВД на транспорте с государственными и общественными формированиями транспорта.

Задача 1.

Какие из перечисленных ниже мер административного принуждения, вправе применять сотрудники ОВДТ, при сопровождении пассажирских поездов:

- задержание и содержание под стражей лиц, подозреваемых в совершении преступлений;
- арест за совершение административного правонарушения;
- беспрепятственный вход в купе и иные помещения составов;
- проверка у граждан и должностных лиц документов, удостоверяющих личность;
- изъятие вещей, документов, предметов;
- досмотр ручной клади и багажа;
- личный досмотр;
- снятие с маршрута движения с целью административного задержания.

Задание:

1. Разбейте данные виды мер принуждения на группы.
2. Каков порядок применения мер административного принуждения сотрудниками ОВД?
3. В чем особенности работы сотрудников ОВД на транспорте?

Задача 2.

Во время сопровождения пассажирского состава «Астана-Алматы» сотрудниками ЛОВД на ст. Караганда-Сортировочная были сняты с поезда трое пассажиров, которые в пути следования распивали спиртные напитки в купе вагона.

На замечания проводника вагона о прекращении распития спиртных напитков эти пассажиры не реагировали.

В момент составления материалов административного правонарушения, ими было сделано заявление о несогласии с принятым решением сотрудников ЛОВД и о незаконном их задержании и, снятием с маршрута движения.

Данное заявление они обосновали тем, что никому не мешали и пили в своем купе.

Задание:

1. Дайте анализ ситуации.
2. Каков порядок составления материалов административного дела на пассажиров жд. транспорта?
3. Является ли купе пассажирского состава общественным местом?
4. Что является основанием для снятия пассажиров поезда на промежуточных станциях следования?

Задача 3.

При досмотре пассажиров на посадку в аэропорту г. Астаны у одного из

пассажиров был обнаружен газовый пистолет, зарегистрированный в установленном порядке.

Сотрудники ОВД на транспорте предложили данному пассажиру оставить пистолет в отделении, а после возвращения забрать его.

Данный пассажир с таким решением не согласился, обосновав это тем, что пистолет у него зарегистрирован установленном порядке, все документы на руках, он ничего не нарушал и вообще сотрудники ОВДТ не имеют права его задерживать и изымать пистолет.

Задание:

1. Дайте анализ ситуации.
2. Каков порядок досмотра пассажиров воздушного транспорта?
3. Являются ли действия сотрудников ЛОВД правомерными?
4. Перечислите виды оснований на провоз запрещенных предметов в воздушных судах?

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по изучаемой дисциплине; учебные пособия и литература по дисциплине; материалы из фонда кафедры; доска, мел; перечень нормативных актов.

СРК – 3 часа.

Задание и методические указания слушателям:

1. Изучить основную учебную литературу по данной дисциплине.
2. Ознакомиться с дополнительной литературой и положительным опытом практических органов.
3. Сделать краткий конспект:
- Приказа МВД РК № 485 от 18.07.2009 г. «Об утверждении Инструкции по сопровождению пассажирских поездов строевыми подразделениями патрульной полиции ОВД на транспорте».
4. Подготовить краткий конспект ответов на предстоящие вопросы семинарского и практического занятий.
5. Тема сообщения: «Участие общественных формирований транспорта в ООП и ООБ».

Вопросы для самоконтроля:

1. Правовое положение ОВД на транспорте.
2. Система и структура ОВД на транспорте.
3. Особенности ООП и ООБ ОВД на транспорте.
4. Задачи и функции ОВД на транспорте.
5. Права и обязанности сотрудников ОВД на транспорте.

Литература:

Основная:

1. Конституция Республики Казахстан. Алматы, 1995 г.
2. Закон Республики Казахстан «Об ОВД РК» от 23.04.2014г.

3. Закон Республики Казахстан «О правоохранительной службе» от 06.01.2011 г.

4. Приказ МВД РК № 61 от 06.03.1998 г. «Об утверждении Инструкции по организации работы линейных пунктов полиции ОВД на транспорте».

5. Приказ МВД РК № 485 от 18.07.2009 г. «Об утверждении Инструкции по сопровождению пассажирских поездов строевыми подразделениями патрульной полиции ОВД на транспорте».

Дополнительная:

1. Административная деятельность ОВД. Уч. М., 1998 г.

2. Бежанов Б.С. Проблемы деятельности ОВД по охране общественного порядка на объектах воздушного транспорта. М., 1990 г.

3. Круглов В.А. Организация взаимодействия служб и подразделений ОВД на железнодорожном транспорте и ООП. М., 1991г.

4. Нурмахамбетов А.Т. Административная деятельность ОВД. Часть особенная. Караганда, 2009г.

5. Чижевский В.К. Меры административного принуждения, применяемые ОВД на транспорте. Уч.пос. Киев, 1986 г.

6. Балтабаев С.А. Решение оперативно-тактической задачи по привлечению к ответственности юридических лиц. Караганда, 2015г.

Тема 20. «Организация деятельности специализированной государственной службы охраны»

ПЛАН

Семинарское – 2 часа.

Вопросы:

1. Правовое положение, задачи и функции специализированной государственной службы охраны ОВД.

2. Организационное построение специализированной государственной службы охраны ОВД. Система и структура ее аппаратов и подразделений.

3. Обязанности и права сотрудников специализированной государственной службы охраны ОВД по предупреждению и пресечению правонарушений на охраняемых объектах.

Учебно-материальное обеспечение: планы занятий по изучаемой дисциплине; слайды-схемы; учебные пособия по дисциплине; доска, мел, мультимедийный аппарат; материал лекции; перечень нормативных актов.

Практическое – 2 часа.

Контрольные вопросы:

1. Организация обеспечения охраны общественного порядка и общественной безопасности сотрудниками специализированной

государственной службы охраны ОВД на охраняемых объектах.

2. Виды служебных нарядов несущих службу на охраняемых объектах и их задачи по охране общественного порядка и общественной безопасности.

3. Порядок взаимодействия специализированной государственной службы охраны ОВД с государственными и общественными формированиями.

4. Порядок приема имущества под охрану специализированной службой охраны МВД РК на основе договоров.

5. Применение технических средств охраны специализированной службой охраны МВД РК.

Задача 1.

В дежурную смену сработала охранная сигнализация торгового дома «Азат», расположенного по адресу ул. Ерубаяева д.37. Прибывший наряд сотрудников специализированной государственной службы охраны ОВД визуально осмотрев целостность входных дверей обнаружил, что они взломаны и не став дожидаться хозяев ТД «Азат» вошел во внутрь.

Убедившись, что в нутрии здания никого нет, они вышли снова на улицу. В момент выхода из здания подъехали хозяева. Рассказав им о случившемся, дежурный наряд уехал в расположение своего подразделения.

На следующий день, к начальнику специализированной государственной службы охраны ОВД г.Караганды с заявлением о краже вещей сотрудниками вверенного ему подразделения из ТД «Азат» обратились его хозяева.

Задание:

1. Дайте оценку сложившейся ситуации.
2. Каков порядок реагирования на сигнал с охраняемого объекта дежурного наряда сотрудников специализированной государственной службы охраны ОВД?

3. Перечислите их права и обязанности.

4. Правомерно ли поступили наряд сотрудников специализированной государственной службы охраны ОВД, самостоятельно войдя в здание ТД «Азат»?

5. Каков порядок их действия в сложившейся ситуации?

6. Как должен поступить начальник специализированной государственной службы охраны ОВД г.Караганды с заявлением о краже вещей сотрудниками вверенного ему подразделения из ТД «Азат»?

СРК – 3 часа.

Задание и методические указания слушателям:

4. Изучить основную учебную литературу по данной дисциплине.

5. Ознакомиться с дополнительной литературой и положительным опытом практических органов.

6. Сделать краткий конспект в спец. тетрадях:

- Приказа МВД РК № 67 «Об утверждении Правил организации несения службы специализированных охранных подразделений ОВД РК».

- Приказ МВД РК № 187 от 25.03.2004 г. «Об утверждении Инструкции о работе ОВД по лицензированию юридических и физических лиц, претендующих на осуществление охранной деятельности монтажа, наладки, технического обслуживания средств охранной сигнализации и проведении проверок их деятельности. И Правил по проведению проверок охранников и работников охранных подразделений».

4. Подготовить краткий конспект ответов на предстоящие вопросы семинарского и практического занятий.

5. Тема сообщения: «Деятельность специализированной государственной службы охраны ОВД по охране имущества юридических лиц».

Вопросы для самоконтроля:

1. Система и структура специализированной государственной службы охраны ОВД.

2. Задачи и функции специализированной государственной службы охраны ОВД.

3. Права и обязанности сотрудников специализированной государственной службы охраны ОВД.

4. Порядок обеспечения ООП в зонах расположения охраняемых объектов.

Литература:

Основная:

1. Конституция Республики Казахстан. Алматы, 1995 г.

2. Закон Республики Казахстан «Об ОВД РК» от 23.04.2014г.

3. Закон Республики Казахстан «О правоохранительной службе» от 06.01.2011 г.

4. Закон Республики Казахстан «Об охранной деятельности» от 19.10.2000 г.

5. Приказ МВД РК № 187 от 25.03.2004 г. «Об утверждении Инструкции о работе ОВД по лицензированию юридических и физических лиц, претендующих на осуществление охранной деятельности монтажа, наладки, технического обслуживания средств охранной сигнализации и проведении проверок их деятельности. И Правил по проведению проверок охранников и работников охранных подразделений».

6. Приказ МВД РК № 384 от 08.07.2003 г. «Об утверждении решения коллегии МВД РК №10 КМ от 08.07.03г. «О состоянии и мерах, принимаемых ОВД и ВВ по организации охраны и оперативному обслуживанию режимных и особо охраняемых объектов РК».

7. Приказ МВД РК № 67 «Об утверждении Правил организации несения службы специализированных охранных подразделений ОВД РК».

Дополнительная:

1. Административная деятельность ОВД. Уч. М., 1998 г.

2. Административная деятельность ОВД. Альбом схем. Под общей

редакцией Коренева А.П., М., Щит. 2001 г.

3. Карташов Н.Н. Организационно-правовые основы деятельности вневедомственной охраны ОВД. М., 1990 г.

4. Приказ МВД РК и Нац. Банка РК № 376/67 от 30.12.1992г. «Об утверждении Инструкции по охране учреждений Национального банка РК подразделениями милицейской охраны при ОВД».

5. Хатуев В.У. Организация и совершенствование деятельности подразделений охраны ОВД. М., 1990 г.

6. Балтабаев С.А. Решение оперативно-тактической задачи по привлечению к ответственности юридических лиц. Караганда, 2015г.

РАЗДЕЛ III
ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ
ЗНАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ АДМИНИСТРАТИВНАЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОВД

([А] – первый уровень сложности; [В] – второй уровень сложности с несколькими правильными ответами)

1. Правовую основу правил пребывания иностранцев в РК составляет:

- А) Закон РК «Об акционерных обществах» от 13.05.03г.
- Б) Закон РК «О браке и семье» от 17.12.98г.
- В) Законом РК «О правовом положении иностранцев» от 12.01.07г.
- Г) Закон РК «Об административных процедурах» от 27.01.00г
- Д) Закон РК «О науке» от 09.06.01г.

2. На должности начальника ЦОУ, дежурных частей ДВД, ДВДТ назначаются сотрудники имеющие стаж службы в ОВД не менее:

- А) 3 лет;
- Б) 10 лет;
- В) 5 лет;
- Г) 2 лет;
- Д) 7 лет.

3. При доставлении правонарушителя в дежурную часть ОВД, оперативный дежурный обязан принять от сотрудника:

- А) протокол задержания;
- Б) протокол об административном правонарушении;
- В) заявление;
- Г) постановление;
- Д) рапорт.

4. Структура и штаты ЦОУ утверждаются:

- А) Начальником штаба-Департамента;
- Б) Правительством РК;
- В) Акимом области;
- Г) Начальником ДВД;
- Д) Министром внутренних дел.

5. В структуру ЦОУ входят:

- А) дежурная часть, отдел по руководству дежурными частями и разработке специальных мероприятий и штаб;
- Б) дежурная часть, отдел по руководству дежурными частями и разработке специальных мероприятий, отдел гражданской обороны;
- В) дежурная часть, отдел по руководству дежурными частями и разработке специальных мероприятий, отдел военно-мобилизационной работы;

Г) дежурная часть, отдел по руководству дежурными частями и разработке специальных мероприятий;

Д) дежурная часть, штаб, следственно-оперативная группа.

6. Центр оперативного управления ОВД:

А) орган оперативного управления силами ОВД;

Б) центр координации средств полиции;

В) служба ОВД по непосредственному управлению нарядами;

Г) подразделение ДВД, по предупреждению правонарушений

Д) орган оперативного управления всеми силами правоохранительных органов.

7. Центр оперативного управления структурное подразделение:

А) Комитета административной полиции МВД РК

Б) Департамента криминальной полиции МВД РК

В) Департамента кадровой и воспитательной работы МВД РК

Г) Штаба

Д) Управления информационно-технической службы

8. Межведомственная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав образуется при:

А) Правительстве Республики Казахстан

Б) Министерстве Образования и Науки Республики Казахстан

В) МВД РК

Г) Прокуратуре

Д) Верховном суде

9. Центры адаптации несовершеннолетних находятся в ведении:

А) ОВД

Б) Министерства Образования и Науки Республики Казахстан

В) Органов здравоохранения

Г) Местных исполнительных органов

Д) Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

10. Документом на право постоянного проживания в РК для лиц без гражданства является:

А) паспорт иностранного гражданина

Б) вид на жительство

В) въездная виза

Г) свидетельство о рождении, справка с места жительства

Д) удостоверение лица без гражданства

11. Административный надзор устанавливается на срок:

А) от одного года до двух лет

Б) от одного месяца до шести месяцев

В) от шести месяцев до одного года

- Г) от одного года до трех лет
- Д) от трех до пяти лет

12. Административный надзор может быть продлен:

- А) на три месяца
- Б) на шесть месяцев, но не свыше двух лет
- В) на пять месяцев
- Г) на год
- Д) на три года

13. Разрешение на право приобретения, хранения и ношения гражданского гладкоствольного оружия гражданам РК выдают:

- А) Правительство РК
- Б) Городские и районные управления (отделы) внутренних дел
- В) Прокуратура
- Г) Департамент внутренних дел области
- Д) Министерство внутренних дел

14. В какой срок должно быть зарегистрировано в ОВД приобретенное гражданином РК гражданское оружие:

- А) в недельный срок
- Б) в трехдневный срок
- В) в пятидневный срок
- Г) в течении месяца
- Д) в десятидневный срок

15. Разрешение на хранение и ношение гражданского оружия выдается сроком на:

- А) 5 лет
- Б) 3 года
- В) 2 года
- Г) 1 год
- Д) 4 года

16. Разрешения на ввоз и вывоз из РК предметов и веществ, на которые установлена лицензионно-разрешительная система выдаются:

- А) МИД РК
- Б) МВД РК
- В) МО РК
- Г) Министерством юстиции РК
- Д) Правительством РК

17. Разрешения на функционирование объектов с хранением предметов и веществ выдаются:

- А) на год

- Б) на три года
- В) на два года
- Г) на четыре года
- Д) на пять лет

18. Разрешения на право приобретения и перевозку других предметов и веществ выдаются сроком:

- А) до года
- Б) до шести месяцев
- В) до двух месяцев
- Г) до трех месяцев
- Д) до одного месяца

19. На каждый объект ЛРС заводится:

- А) профилактическое дело
- Б) контрольно-наблюдательное дело
- В) наблюдательное дело
- Г) контрольное дело
- Д) надзорное дело

20. К охотничьему оружию относится:

- А) холодное клинковое
- Б) метательное
- В) огнестрельное бесствольное оружие с патронами травматического, газового и светозвукового действия
- Г) пневматическое с дульной энергией свыше 3 Дж
- Д) газовые пистолеты, револьверы и патроны к ним

21. Имеют ли право на свидание иностранцы, отбывающие срок в исправительных учреждениях РК:

- А) имеют;
- Б) не имеют
- В) только с разрешения прокурора
- Г) с разрешения КНБ РК
- Д) с разрешения Президента РК

22. Наряд дорожно-патрульной полиции – это ...

- А) сотрудник или несколько сотрудников полиции назначенные для несения службы
- Б) определенный участок авто – дороги на котором несут службу инспектора дорожной полиции
- В) определенное место на котором сотрудники полиции несут службу
- Г) сотрудник дорожной полиции прошедший инструктаж для несения службы
- Д) сотрудник полиции выставляемый на пост

23. Кем вводится военное положение на территории РК:
- А) Министром обороны РК
 - Б) Президентом РК
 - В) Парламентом РК по согласованию с Президентом РК
 - Г) Премьер-Министром РК
 - Д) Председателем КНБ РК
24. Об утере паспорта иностранцы временно пребывающие на территории РК должны немедленно сообщить в:
- А) ОВД, который по просьбе гражданина выдаст ему об этом справку
 - Б) КНБ РК
 - В) Национальный центр
 - Г) Прокуратуру
 - Д) Суд
25. Несовершеннолетний, на которого наложено административное взыскание, считается подвергнутым данному взысканию в течении:
- А) 1 года
 - Б) 3 месяцев
 - В) шести месяцев
 - Г) до совершеннолетия
 - Д) до особого решения суда
26. Определите субъектов, являющихся участниками дорожного движения:
- А) граждане, юридические лица, сотрудник дорожной полиции
 - Б) водитель и сотрудник дорожной полиции
 - В) водители, пешеходы и пассажиры
 - Г) любое лицо, обладающее специальным правом на вождение и владения транспортным средством
 - Д) пешеходы и сотрудники ОВД
27. Решение о направлении водителя на проверку знания правил дорожного движения вправе принимать:
- А) суд (судья) рассматривающий дело о нарушении правил дорожного движения
 - Б) начальник ДВД (его заместители)
 - В) начальники следственных отделов
 - Г) участковые инспектора полиции в пределах полномочий
 - Д) уполномоченный на то государственный орган (должностное лицо)
28. В течении какого времени рассматривается жалоба граждан на действия сотрудников дорожной полиции:
- А) 10 суток
 - Б) 5 суток
 - В) 3 суток

- Г) 20 суток
- Д) 15 суток

29. Высший надзор за точным и единообразным применением законов в деятельности сотрудников дорожной полиции осуществляется:

- А) Президентом РК
- Б) Министром ВД РК
- В) Генеральным прокурором РК
- Г) Парламентом РК
- Д) Правительством РК

30. Огнестрельное оружие, специальные средства и физическая сила применяются в целях:

- А) Задержания и доставления в ОВД правонарушителей
- Б) Прекращения общественно опасных деяний и наказания лиц, их совершивших
- В) Наказания виновных лиц и привлечения их к ответственности
- Г) Предупреждения совершения новых нарушений общественного порядка
- Д) Обеспечения производства по делу об административном правонарушении

31. Перечень специальных средств, применяемых ОВД определяется:

- А) Президентом РК
- Б) Парламентом РК
- В) Министром обороны РК
- Г) Правительством РК
- Д) Министром ВД

32. Запрещается применять специальные средства и приемы в отношении:

- А) иностранцев
- Б) Инвалидов III группы
- В) Воинов-интернационалистов
- Г) Сотрудников правоохранительных органов
- Д) Женщин

33. Разрешается применять приемы в отношении лиц с явными признаками инвалидности в случаях:

- А) Неповиновения
- Б) Группового нападения
- В) Сопротивления
- Г) Побега
- Д) Оскорбления сотрудника ОВД

34. Сотрудники ОВД не имеют право применять физическую силу и специальные средства в случаях:

- А) Совершения правонарушения дипломатическими представителями

иностранных государств

- Б) Задержание правонарушителей
- В) Освобождения заложников
- Г) Пресечения массовых беспорядков
- Д) Побега административно арестованных

35. К специальным средствам не относятся:

- А) Водометы
- Б) Служебные животные
- В) Наручники
- Г) Резиновые палки
- Д) Пистолет Макарова

36. Сотрудники ОВД не имеют право применять огнестрельное оружие для:

- А) Защиты от нападения животных
- Б) Подачи сигнала тревоги
- В) Вызова помощи
- Г) Остановки транспортных средств, если водитель ставит под угрозу жизнь и здоровье граждан
- Д) Задержания лиц, совершающих побег из-под административного ареста

37. Запрещается применять оружие в отношении:

- А) Инвалидов 3 гр.
- Б) Ветеранов войны
- В) Пенсионеров
- Г) Несовершеннолетних
- Д) Депутатов

38. Во всех случаях применения оружия сотрудник ОВД обязан доложить:

- А) Судье
- Б) Непосредственному начальнику
- В) Прокурору
- Г) Акиму
- Д) Министру

39. Какими словами сопровождаются действия сотрудников полиции, временно ограничивающие права граждан:

- А) именем Республики;
- Б) именем Закона;
- В) именем Конституции;
- Г) именем Народа;
- Д) именем Президента.

40. Закон РК «Об участии граждан в обеспечении общественного порядка», регулирует общественные отношения, возникающие в связи с:

- А) исполнением воинской обязанности граждан РК в обеспечении общественного порядка
- Б) добровольным участием граждан РК в обеспечении общественного порядка
- В) исполнением контрактных обязательств гражданина РК
- Г) индивидуальной трудовой деятельностью граждан
- Д) исполнением судебного решения

41. Граждане РК, участвующие в обеспечении общественного порядка должны достигнуть:

- А) 16 лет
- Б) 21 года
- В) 18 лет
- Г) 25 лет
- Д) 30 лет

42. Вопросы участия граждан в обеспечении общественного порядка входят в компетенцию:

- А) Правительства РК
- Б) МВД
- В) Прокуратуры
- Г) Местных представительных и исполнительных органов
- Д) Суда

43. Граждане, участвующие в обеспечении общественного порядка, имеют право:

- А) применять специальные средства и огнестрельное оружие
- Б) предупреждать и пресекать преступления
- В) проводить дознание
- Г) проводить оперативно-розыскные мероприятия
- Д) налагать административные взыскания

44. Правовую подготовку граждан, участвующих в обеспечении общественного порядка организуют:

- А) учебные заведения МВД
- Б) ОВД на базе участковых пунктов полиции
- В) акиматы
- Г) прокуратура
- Д) суды

45. Граждане, изъявившие желание участвовать в обеспечении общественного порядка обращаются в:

- А) органы юстиции
- Б) акиматы
- В) в органы внутренних дел
- Г) в прокуратуру

Д) в комитет национальной безопасности

46. Граждане, участвующие в обеспечении общественного порядка, обязаны:

- А) иметь юридическое образование и защищать интересы человека
- Б) представить защитника правонарушителям
- В) соблюдать конституционные права и свободы граждан
- Г) представлять налоговую декларацию и соблюдать конституционные права граждан
- Д) иметь высшее образование, соблюдать свободы граждан

47. Учет граждан, участвующих в обеспечении общественного порядка ведут:

- А) суд
- Б) местные исполнительные органы
- В) прокуратура
- Г) военные комиссариаты
- Д) органы национальной безопасности

48. Заявление граждан изъявивших желание участвовать в обеспечении общественного порядка рассматривается органами внутренних дел в течении :

- А) 20 дней
- Б) 10 дней
- В) 40 дней
- Г) 30 дней
- Д) 60 дней

49. Ходатайство органа внутренних дел об участии гражданина в обеспечении общественного порядка рассматривается местным органом исполнительной власти в течении:

- А) 10 дней
- Б) 7 дней
- В) 15 дней
- Г) 20 дней
- Д) 30 дней

50. одной из основных задач ДВДТ является:

- А) Розыск лиц совершивших административное правонарушение
- Б) задержание иностранцев в административном порядке
- В) задержание и досмотр пассажиров
- Г) участие в оперативно-розыскных мероприятиях на объектах транспорта
- Д) задержание согласно норм УПК РК дипломатических работников и консулов иностранных государств

51. Сколько ДВДТ обеспечивают охрану общественного порядка в Казахстане на объектах транспорта

- А) одно

- Б) два
- В) пять
- Г) в каждой области по одному
- Д) три

52. Начальник ДВД на транспорте назначается на должность:

- А) акимом области
- Б) Министром внутренних дел
- В) Председателем КНБ
- Г) Премьер-министром РК
- Д) Парламентом РК

53. К объектам оперативного обслуживания ОВД на воздушном транспорте относятся:

- А) аэровокзалы
- Б) метро
- В) автостанции
- Г) железнодорожные вокзалы
- Д) речные порты

54. Сотрудники ОВД обязаны реагировать на правонарушения:

- А) на всей территории РК
- Б) на обслуживаемом участке
- В) в пределах города
- Г) в пределах области
- Д) в пределах района

55. Дата принятия Закона РК «Об ОВД РК»:

- А) 23.04.2014г
- Б) 27.12.1995г
- В) 21.12.1995г
- Г) 30.08.1995г
- Д) 30.12.1995г

56. Сотрудники ОВД подлежат обязательному личному и медицинскому страхованию за счет средств:

- А) Областного бюджета
- Б) Местного бюджета
- В) Республиканского бюджета
- Г) Республиканского и местного бюджета
- Д) Национального фонда

57. Атрибуты, подтверждающие личность и полномочия сотрудников ОВД:

- А) удостоверения установленного образца
- Б) жетоны установленного образца

- В) жезл, форма и удостоверения установленного образца
- Г) бейдж, удостоверения установленного образца и форма
- Д) удостоверения и жетоны установленного образца

58. Создание, реорганизация и упразднение подразделений криминальной, административной и иных служб полиции осуществляется:

- А) Премьер-Министром РК
- Б) Президентом РК
- В) Начальником ДВД
- Г) Министром МВД
- Д) Председателем Комитета МВД РК

59. Задачи ОВД:

- А) Выполнение отдельных задач в системе территориальной обороны РК только в военное время
- Б) Обеспечение пожарной безопасности в военное время
- В) Исполнение уголовных наказаний
- Г) Надзор за законностью
- Д) Пресечение коррупционных преступлений

60. Деятельность ОВД строится на принципах:

- А) взаимодействия с правоохранительными и другими государственными органами, единоначалия, законности и демократизма
- Б) законности, открытости, единстве системы ОВД и гласности
- В) единоначалия, гласности, законности, единстве системы ОВД и взаимодействия с правоохранительными и другими государственными органами
- Г) гласности, законности, гуманизма, единства системы ОВД, единоначалия
- Д) защита прав и свобод человека, законности и гласности

61. Единую систему ОВД образуют:

- А) МВД, ДВДТ, ДВД, ГОРОВД, ЛОВД, внутренние войска
- Б) МВД, ДВД, ДВДТ, ГОРОВД, внутренние войска
- В) МВД, Департаменты, ДВДТ, ДВД, внутренние войска и учебные заведения
- Г) МВД, Комитеты, ДВДТ, ДВД, ГОРОВД, ПОП, ЛОВД, национальная гвардия, учебные заведения, учреждения и иные организации
- Д) МВД, Комитеты, ДВДТ, ДВД, ГОРОВД, ЛОВД, внутренние войска и учебные заведения

62. Типовая организационная структура и лимит штатной численности системы ОВД утверждаются:

- А) Правительством РК по представлению Министра ВД РК
- Б) Президентом РК по представлению Министра ВД РК
- В) Министром ВД РК
- Г) Премьер - Министром РК

Д) Парламентом РК

63. Основные задачи криминальной полиции:

А) Выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование преступлений и административных правонарушений

Б) Раскрытие и расследование преступлений, розыск лиц, охрана общественного порядка

В) Выявление, предупреждение, раскрытие и пресечение преступлений, розыск лиц, осуществление дознания и административного производства

Г) Предупреждение, выявление, расследование и раскрытие преступлений, розыск лиц, производство дознания, обеспечение общественной безопасности

Д) Выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование преступлений, производство дознания по делам о преступлениях, относящихся к ведению ОВД, организация и осуществление розыска лиц, скрывшихся от следствия, дознания и суда, уклоняющихся от исполнения уголовного наказания, без вести пропавших

64. Основные задачи военно-следственных органов:

А) Выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование воинских преступлений и преступлений, совершенных военнослужащими, относящихся к подследственности ОВД;

Б) Раскрытие и расследование воинских преступлений, розыск дезертиров, выявление и пресечение преступлений со стороны военнослужащих;

В) Розыск дезертиров, выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование воинских преступлений и преступлений, совершенных военнослужащими;

Г) Выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование преступлений совершенных военнослужащими, относящихся к подследственности ОВД, розыск лиц уклоняющихся от воинской службы;

Д) Розыск лиц уклоняющихся от воинской службы, предупреждение, раскрытие и расследование воинских преступлений и преступлений, совершенных солдатами срочной службы.

65. Министерство внутренних дел:

А) Орган РК, возглавляющий исполнительную систему МВД;

Б) Центральный исполнительный орган РК, возглавляющий единую систему ОВД;

В) Исполнительно-распорядительный орган РК, возглавляющий систему полиции;

Г) Главным орган РК, в системе Правительства;

Д) Распорядительно-исполнительный орган страны, возглавляющий правоохранительную систему.

66. Полицейский наряд должен прибыть к месту происшествия не позднее:

А) как можно быстрее;

- Б) 1 часа;
- В) 3 минут;
- Г) 5 минут;
- Д) 7 минут.

67. Продолжительность несения службы патрульным нарядом полиции в обычных условиях:

- А) 8 часов;
- Б) 10 часов;
- В) 7 часов;
- Г) в зависимости от погоды;
- Д) до особого распоряжения начальника ОВД.

68. Пост это:

- А) район местности, на котором ухудшенная оперативная обстановка;
- Б) место или участок местности, на котором полицейские осуществляют ООП;
- В) территория, на которой проводится полицейская операция;
- Г) патрульный участок, где находится полицейский наряд;
- Д) участок местности, где расположены несколько полицейских нарядов.

69. К комплексным силам полиции осуществляющим патрульно-постовую службу относятся:

- А) основные и общие;
- Б) основные и специальные;
- В) основные и дополнительные;
- Г) основные и оперативные;
- Д) общие и специализированные.

70. Инструкция по организации патрульно–постовой службы определяет:

- А) основы управления и порядок организации деятельности специальных учреждений МВД РК;
- Б) задачи и функции охраны подразделений МВД РК;
- В) формы и методы выявления преступлений;
- Г) основы профилактики дорожных происшествий;
- Д) задачи, основы управления и порядок организации несения патрульно – постовой службы по ООП.

71. Основные задачи ОВД при несении патрульно–постовой службы:

- А) обеспечение личной и имущественной безопасности граждан;
- Б) выявление экономических правонарушений;
- В) пресечение коррупционных и имущественных преступлений;
- Г) обеспечение противопожарной безопасности;
- Д) охрана коммерческих и государственных объектов.

72. Решение по организации несения службы дорожно-патрульной полицией

принимается и оформляется на год:

- А) постовой ведомостью;
- Б) планом использования комплексных сил и средств полиции в ООП;
- В) приказом начальника ОВД;
- Г) специальным планом;
- Д) устным указанием.

73. План использования комплексных сил и средств полиции утверждается:

- А) прокурором района;
- Б) начальником ДВД;
- В) министром ВД;
- Г) начальником территориального ОВД;
- Д) начальником ЦОУ.

74. Основные силы ОВД участвующие в несении патрульной службы:

- А) государственная специализированная служба охраны;
- Б) слушатели учебных заведений МВД РК и патрульная полиция;
- В) подразделения дорожной полиции и воинские соединения ВВ МВД РК
- Г) дорожно-патрульная полиция и воинские соединения НГ МВД РК;
- Д) миграционная полиция и государственная специализированная служба охраны

75. Патрульная полиция структурное подразделение:

- А) дорожной полиции
- Б) криминальной полиции
- В) национальная гвардия
- Г) миграционной полиции
- Д) административной полиции

76. Основные задачи ЦОУ:

- А) Проверка реальной боеготовности ОВД и оказание практической помощи при осуществлении инспектирования
- Б) Охрана общественного порядка
- В) Раскрытие и расследование преступлений
- Г) Профилактика правонарушений
- Д) Выявление, пресечение и раскрытие преступлений и правонарушений

77. Основные функции ЦОУ:

- А) Обеспечение общественной безопасности
- Б) Предупреждение правонарушений и преступлений
- В) Участие в разработке нормативных правовых актов по вопросам деятельности органов оперативного управления
- Г) Обеспечение безопасности дорожного движения
- Д) Осуществление контроля за объектами ЛРС

78. Начальник ЦОУ МВД РК назначается и освобождается от должности:

- А) Начальником Штаба-Департамента МВД РК
- Б) Министром ВД РК по представлению начальника Штаба МВД РК
- В) Вице-Министром ВД РК
- Г) Премьер-Министром РК по представлению Министра ВД
- Д) Президентом РК по представлению Министра ВД

79. Финансирование ЦОУ производится за счет средств:

- А) Республиканского бюджета
- Б) Местного бюджета
- В) Национального фонда
- Г) Спонсорской помощи
- Д) Наложённых штрафов

80. Продолжительность работы дежурного наряда в ЦОУ или дежурной части ОВД:

- А) 12 часов
- Б) 8 часов
- В) 24 часа
- Г) 10 часов
- Д) 5 часов

81. На должность начальника дежурных частей ГОРОВД назначаются сотрудники, имеющие стаж службы в ОВД:

- А) 10 лет
- Б) 5 лет
- В) 7 лет
- Г) 3 года
- Д) 15 лет

82. Дежурная часть ГОРОВД находится в прямом подчинении:

- А) ЦОУ
- Б) Начальника ОВД
- В) Штаба-Управления
- Г) Управления общественной безопасности
- Д) Управления информационно-технической службы

83. Доставлению в дежурную часть ОВД не подлежат:

- А) Несовершеннолетние
- Б) Женщины
- В) Иностранцы
- Г) Сотрудники КНБ
- Д) Депутаты Парламента РК

84. Систему дежурных частей ОВД возглавляет:

- А) Дежурная часть ДВД, ДВДТ
- Б) Дежурная часть МВД РК
- В) Штаб-Управление
- Г) Дежурная служба внутренних войск
- Д) Дежурная часть КНБ

85. Низшим звеном дежурных частей ОВД является:

- А) Дежурная часть ДВД, ДВДТ
- Б) Дежурная часть участкового пункта полиции
- В) Дежурная часть ГОРОВД
- Г) Дежурная часть поселковых ОП
- Д) Дежурная часть УВД

86. Административно – юрисдикционная деятельность полиции:

- А) часть административной деятельности;
- Б) часть оперативно – розыскной деятельности;
- В) часть следственных действий;
- Г) часть учебного процесса ВУЗа МВД РК;
- Д) часть деятельности военной полиции МВД РК.

87. На стадии возбуждения и расследования административного дела составляется:

- А) акт выемки;
- Б) протокол об административном правонарушении;
- В) протокол досмотра транспортного средства;
- Г) постановление о привлечении в качестве обвиняемого;
- Д) постановление о возбуждении уголовного дела.

88. Основание для осуществления административной юрисдикции:

- А) решение начальника ОВД;
- Б) совершенное административное правонарушение;
- В) определение суда;
- Г) возбужденное уголовное дело;
- Д) распоряжение акима области.

89. Юридически административно–юрисдикционная деятельность осуществляется в форме:

- А) производства по делам об административных правонарушениях;
- Б) гражданского производства;
- В) дисциплинарного производства;
- Г) производства по поощрениям;
- Д) уголовного – процессуального производства.

90. Административно–юрисдикционная деятельность полиции регламентируется:

- А) нормами гражданского кодекса РК;
- Б) нормами УПК РК;
- В) нормами морали;
- Г) нормами кодекса РК об административных правонарушениях;
- Д) нормами УК РК.

91. Протокол об административном правонарушении состоит из следующих частей:

- А) вводной, описательной;
- Б) заключительной и особой;
- В) вводной, описательной и результивной;
- Г) общей и особенной;
- Д) бланкетной и заключительной.

92. Наибольшим объемом юрисдикционных полномочий среди сотрудников полиции обладает:

- А) дежурный по ОВД;
- Б) начальник криминальной полиции;
- В) следователь;
- Г) УИП;
- Д) начальник ОВД.

93. Срок обжалования, опротестования постановления по делу об административном правонарушении:

- А) в течении 10 дней, со дня вручения копии постановления
- Б) в течении 5 дней, со дня вручения копии постановления
- В) в течении 15 дней, со дня вручения копии постановления
- Г) в течении 20 дней, со дня вручения копии постановления
- Д) в течении 30 дней, со дня вручения копии постановления

94. Административно-предупредительные меры:

- А) применение спецсредств;
- Б) задержание;
- В) проверка документов;
- Г) административный арест;
- Д) обыск.

95. Меры административного пресечения:

- А) выдворение;
- Б) личный досмотр;
- В) применение физической силы;
- Г) введение карантина;
- Д) реквизиция.

96. Дата введения в действие Кодекса РК об административных правонарушениях:

- А) 01.01.2002г.;
- Б) 01.01.2003г.;
- В) 01.01.2015г.;
- Г) 30.01.2002г.;
- Д) 01.01.2001г.

97. Военнослужащие, прокуроры, сотрудники ОВД, СЭР несут административную ответственность на общих основаниях за:

А) мелкое хулиганство, распитие спиртных напитков или появление в общественных местах в пьяном виде, нарушение требований пожарной безопасности, правил дорожного движения, налогового законодательства, правил охоты, рыболовства, режима Государственной границы РК, санитарного законодательства;

Б) нарушение режима Государственной границы РК, режима в пунктах пропуска через таможенную границу РК, санитарного законодательства, требований пожарной безопасности, правил дорожного движения, таможенных правил вне места службы, налогового законодательства, правил охоты, рыболовства, других правил и норм рационального использования и охраны природных ресурсов;

В) нарушение режима Государственной границы РК, режима в пунктах пропуска через таможенную границу РК, правил дорожного движения, распитие спиртных напитков или появление в общественных местах в пьяном виде, правил охоты, рыболовства, других правил и норм рационального использования и охраны природных ресурсов;

Г) распитие спиртных напитков или появление в общественных местах в пьяном виде, нарушение правил дорожного движения, санитарного законодательства, правил охоты рыболовства, других правил и норм рационального использования и охраны природных ресурсов;

Д) нарушение режима Государственной границы РК, режима в пунктах пропуска через таможенную границу РК, санитарного законодательства, требований пожарной безопасности, правил дорожного движения, мелкое хулиганство, правил охоты, рыболовства .

98. Дела об административных правонарушениях рассматриваются:

- А) немедленно;
- Б) в десятидневный срок;
- В) в течении месяца;
- Г) в течении суток;
- Д) в пятнадцатидневный срок.

99. Привод производится на основании:

- А) решения прокурора;
- Б) определения судьи или органа рассматривающего дело;
- В) приказа начальника ОВД;
- Г) указания акима;

Д) постановления суда.

100. Административные взыскания, налагаемые ОВД:

- А) предупреждение, штраф и выдворение;
- Б) предупреждение, штраф и административный арест;
- В) предупреждение и административный штраф;
- Г) предупреждение, выдворение и административный арест;
- Д) предупреждение, штраф и лишение специального права, .

101. Определите возрастной критерий приема на службу в ОВД, на должности рядового и младшего начальствующего состава:

- А) до 30 лет
- Б) до 25 лет
- В) до 40 лет
- Г) до 32 лет
- Д) до 18 лет

102. Аттестация лиц рядового и начальствующего состава ОВД проводится не реже:

- А) одного раза в два года
- Б) одного раза в четыре года
- В) одного раза в пять лет
- Г) одного раза в три года
- Д) одного раза в семь лет

103. Определите возрастной критерий приема на службу в ОВД на должности среднего и старшего начальствующего состава:

- А) не старше 45 лет
- Б) не старше 32 лет
- В) не старше 40 лет
- Г) не старше 30 лет
- Д) не старше 35 лет

104. При необходимости отдельным категориям сотрудников ОВД срок службы может быть продлен решением:

- А) Правительства РК
- Б) Министра ВД
- В) Президента РК
- Г) Начальника ДВД
- Д) Суда

105. Сотрудники ОВД окончившие очные отделения учебных заведений МВД, обязаны проработать в ОВД не менее:

- А) 10 лет
- Б) 7 лет
- В) 3 лет

- Г) 25 лет
- Д) 5 лет

106. Дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 10 суток сотрудникам ОВД предоставляется:

- А) имеющим выслугу более 5 лет
- Б) имеющим выслугу более 10 лет
- В) имеющим выслугу более 15 лет
- Г) имеющим выслугу более 20 лет
- Д) сотрудникам, проходившим службу в местностях с тяжелыми и неблагоприятными климатическими условиями

107. Присвоение первого специального звания для лиц среднего и старшего начальствующего состава ОВД производится:

- А) начальником ГОРОВД
- Б) начальником УВД города
- В) начальником ДВД области
- Г) Министром ВД РК
- Д) Президентом РК

108. На службу в ОВД принимаются граждане РК в возрасте не моложе:

- А) 18 лет
- Б) 21 года
- В) 16 лет
- Г) 32 лет
- Д) 40 лет

109. Поступление на службу в ОВД осуществляется при прохождении гражданами:

- А) Курса физической подготовки
- Б) Военной подготовки
- В) Курса по безопасному обращению с оружием
- Г) Специальной проверки
- Д) Службы в армии

110. Формы и условия контракта о службе в ОВД определяются:

- А) Премьер-Министром РК
- Б) Министром ВД
- В) Президентом РК
- Г) Председатель Агентства РК по делам государственной службы
- Д) Министром юстиции РК

111. На учебу в учебные заведения ОВД могут зачисляться лица, не достигшие:

- А) 20 лет
- Б) 16 лет

- В) 18 лет
- Г) 21 года
- Д) 25 лет

112. Не могут быть приняты на службу в ОВД:

- А) Граждане РК не имеющие права управления транспортными средствами и ранее судимые
- Б) Иностранцы и граждане РК не достигшие 21 года
- В) Освобожденные от уголовной ответственности по нереабилитирующим основаниям и граждане РК не владеющие государственным языком
- Г) Ранее судимые и освобожденные от уголовной ответственности по нереабилитирующим основаниям, а также уволенные по отрицательным мотивам с государственной службы
- Д) Лица без гражданства и граждане РК не коренной национальности

113. К высшему начальствующему составу ОВД относятся:

- А) Генерал-майор полиции, генерал-лейтенант полиции,
- Б) генерал-майор полиции, генерал-лейтенант юстиции
- В) генерал-майор полиции, генерал-лейтенант полиции, генерал-полковник полиции
- Г) генерал-майор полиции, генерал-лейтенант полиции, генерал-полковник полиции, генерал-армии
- Д) генерал-майор полиции, генерал-майор юстиции, генерал-лейтенант полиции, генерал-лейтенант юстиции

114. Специальные звания высшего начальствующего состава присваиваются:

- А) Министром ВД по представлению начальника ДВД или ДВДТ
- Б) Премьер-министром РК по представлению Министра ВД
- В) Президентом РК по представлению Премьер-министра РК
- Г) Председателем Агентства РК по делам государственной службы по представлению Министра ВД
- Д) Президентом РК по представлению Министра ВД

115. Предельный возраст состояния на службе в ОВД для полковников полиции:

- А) 50 лет
- Б) 55 лет
- В) 45 лет
- Г) 63 лет
- Д) 55 лет

116. Кем определяется перечень специальных средств, применяемых сотрудниками ОВД:

- А) Президентом РК
- Б) Правительством РК

- В) Министром торговли и индустрий
- Г) Командующим внутренними войсками МВД РК
- Д) Министром внутренних дел

117. Административно-предупредительные меры:

- А) применение спецсредств
- Б) задержание
- В) проверка документов
- Г) административный арест
- Д) обыск

118. Привод производится на основании:

- А) решения прокурора
- Б) определение органа рассматривающего дело
- В) приказа начальника ОВД
- Г) указания акима
- Д) определение суда

119. Административный надзор является:

- А) методом убеждения
- Б) формой предупреждения
- В) методом принуждения
- Г) административным взысканием
- Д) формой пресечения

120. Основаниями для установления административного надзора являются:

- А) материалы администрации исправительного учреждения
- Б) решение суда
- В) постановление о возбуждении уголовного дела
- Г) материалы ОВД
- Д) санкция прокурора

121. Административный надзор может устанавливаться с момента освобождения из исправительного учреждения в течении:

- А) пяти лет
- Б) одного года
- В) трех лет
- Г) семи лет
- Д) десяти лет

122. Административный надзор устанавливается:

- А) прокурором
- Б) начальником ОВД
- В) участковым инспектором полиции
- Г) судьей
- Д) Акимом

123. Административный надзор устанавливается по представлению:

- А) УИП
- Б) прокурора
- В) судьи
- Г) следователя
- Д) начальника ОВД

124. Административный надзор устанавливается, если лицо подвергалось административным взысканиям в течении года:

- А) не менее пяти раз
- Б) не менее одного раза
- В) не менее трех раз
- Г) не менее двух раз
- Д) не более четырех раз

125. Контроль за соблюдением поднадзорными правил административного надзора осуществляет:

- А) судья
- Б) участковый инспектор полиции
- В) прокурор
- Г) следователь
- Д) оперуполномоченный

126. Основной целью административного надзора является:

- А) обеспечение законности в государственном управлении
- Б) защита закона от нарушений силой общественного воздействия
- В) контроль по неуклонному исполнению законодательных актов
- Г) профилактика правонарушений
- Д) предупреждение правонарушений

127. Субъекты специального административного надзора:

- А) учреждения, предприятия, должностные лица
- Б) ранее судимые
- В) руководители государственных органов
- Г) общественные и государственные организации
- Д) иностранцы, лица без гражданства и граждане РК

128. Субъекты общего административного надзора:

- А) юридические лица
- Б) ранее судимые
- В) руководители государственных органов
- Г) общественные и государственные организации
- Д) физические лица

129. Кем продлевается срок административного надзора:

- А) участковым инспектором полиции
- Б) судьей
- В) прокурором
- Г) начальником ГОРОВД
- Д) начальником юстиции

130. В какое время суток разрешаются проверки поднадзорных:

- А) в ночное время суток
- Б) согласно установленных ограничений
- В) с 21 ч до 08 ч
- Г) с 08 ч до 24 ч
- Д) в любое время суток

131. Административный надзор устанавливается на срок:

- А) от одного года до двух лет
- Б) от одного месяца до шести месяцев
- В) от шести месяцев до одного года
- Г) от одного года до трех лет
- Д) от трех до пяти лет

132. Административный надзор может быть продлен:

- А) на три месяца
- Б) на шесть месяцев, но не свыше двух лет
- В) на пять месяцев
- Г) на год
- Д) на три года

133. Функции общего управления в системе ОВД осуществляют:

- А) криминальная полиция
- Б) дорожная полиция
- В) миграционная полиция
- Г) административная полиция
- Д) штабные аппараты

134. Систему Штабов ОВД РК возглавляет:

- А) комитет
- Б) управление
- В) департамент
- Г) главное управление
- Д) агентство

135. Значение принципов административной юрисдикции заключается в том, что:

- А) они представляют собой правовую основу административно-

юрисдикционной деятельности;

Б) они выражают собой форму государственной деятельности по разрешению индивидуальных дел;

В) их нарушение влечет признание состоявшегося производства по административному делу недействительным;

Г) их несоблюдение влечет отмену вынесенного по административному делу приговора;

Д) их несоблюдение представляет основание увольнения должностного лица.

136. Принципы административной юрисдикции это:

А) общие положения административно-процессуального законодательства;

Б) закрепленные законом правила процессуальных действий должностных лиц по осуществлению государственного управления;

В) ее правовая основа;

Г) основополагающие начала, общие руководящие идеи и положения, определяющие ее сущность и содержание;

Д) общие положения.

137. Принципы законности административной юрисдикции характеризуется как:

А) точное соблюдение требований Конституции РК, КРКА, иных нормативных правовых актов административно-юрисдикционными органами при производстве по делам об административных правонарушениях;

Б) исполнение требований закона в юрисдикционных правоотношениях;

В) точное исполнение процессуальных норм юрисдикционными органами в процессе осуществления их деятельности;

Г) общее правило, регулирующее деятельность органов административной юрисдикции;

Д) неукоснительное соблюдение закона при принятии решений органами административной юрисдикции.

138. Принцип равенства всех перед законом в административной юрисдикции означает:

А) общее правило, которого обязаны придерживаться органы административной юрисдикции;

Б) равноправие граждан;

В) равенство лиц, совершивших административные правонарушения независимо от происхождения, положения, убеждений, пола, языка и т.д.;

Г) равенство участников административно-юрисдикционных отношений независимо от их правового статуса;

Д) представление государством одинаковых прав и свобод в административно-юрисдикционных отношениях.

139. Уважение чести и достоинства личности, как принцип административной юрисдикции предполагает:

- А) запрет на действия должностных лиц противоречащих нормам Конституции;
- Б) запрет на решения должностных лиц, унижающих достоинство личности;
- В) запрет на моральное преследование личности при осуществлении административно-юрисдикционного производства;
- Г) запрет на унижающие права личности действия должностных лиц при отправлении правосудия;
- Д) запрет на действия и решения, унижающие честь или умоляющие достоинство лица, участвующего в деле.

140. Принцип языка в административной юрисдикции означает:

- А) возможность осуществления административно-юрисдикционного производства наравне с государственным на русском или других языках, представления услуг переводчика;
- Б) возможность должностного лица осуществлять производство на том языке, которым оно владеет;
- В) возможность судьи определить условия ведения административного дела на любом языке;
- Г) возможность участника административно-юрисдикционных отношений вести производство на родном языке;
- Д) возможность осуществления юрисдикционного производства на государственном или русском языках.

141. Гласность, как принцип административной юрисдикции предполагает:

- А) возможность лица сделать открытое, публичное заявление о фактах коррупционных правонарушений;
- Б) открытость рассмотрения дел, публичное оглашение решения и т.п.;
- В) обязательную публикацию в средствах массовой информации хода расследования административного дела;
- Г) открытость рассмотрения дел, обязательную огласку принятого по делу решения в специальных научно-правовых изданиях;
- Д) возможность лица обжаловать незаконные действия судьи или должностного лица.

142. Принцип обеспечения права на юридическую помощь предполагает возможность лица, участвующего в административном производстве воспользоваться:

- А) услугами защитника, юриста;
- Б) услугами специалиста или эксперта;
- В) услугами представителя;
- Г) услугами свидетелей и юристов;
- Д) услугами прокурора.

143. Принцип гуманизма в административно-юрисдикционной деятельности означает:

- А) неприкосновенность личности;

- Б) правовые гарантии обеспечения прав и свобод участников административного производства;
- В) не допущение причинения физических страданий или унижения человеческого достоинства в качестве цели принятого по делу решения;
- Г) обеспечение безопасности при производстве по делу об административном правонарушении;
- Д) возможность лица воспользоваться правом на защиту в ходе административного производства.

144. Право на свободу обжалования действий и решений должностных лиц (судей) органов административной юрисдикции реализуется в случаях:

- А) когда такие действия или решения нарушают, либо иным образом затрагивают интересы участников юрисдикционного производства;
- Б) в случаях, когда действия или решения должностных лиц затрагивают моральные интересы участников юрисдикционного производства;
- В) только в случаях совершения должностными лицами (судьями) коррупционных правонарушений;
- Г) нарушения законности со стороны лица, осуществляющего производство по административному делу;
- Д) специально установленных законодательством об административных правонарушениях.

145. В зависимости от особенностей субъекта уполномоченного на административно-юрисдикционную деятельность можно выделить юрисдикцию осуществляемую:

- А) в судебном или процессуальном порядке;
- Б) только органами государственного управления;
- В) контрольно-надзорными и судебными органами;
- Г) судебными, исполнительными и контрольно-надзорными органами;
- Д) управленческими и контрольными органами.

146. Своим основным назначением административная юрисдикция имеет прежде всего:

- А) правовую защиту всех правоотношений;
- Б) правовую защиту административно-правовых отношений;
- В) правовую защиту личности;
- Г) правовую защиту административно-процессуальных отношений;
- Д) правовую защиту административно-правовых и дисциплинарных отношений.

147. Порядок производства по делам об административных правонарушениях определяется:

- А) Конституцией РК;
- Б) Кодексом РК об административных правонарушениях;
- В) Законом РК «Об административных процедурах»;

- Г) Законом РК «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы»;
- Д) Законом РК «О нормативно-правовых актах».

148. К обстоятельствам исключающих производство по делам об административных правонарушениях относятся:

- А) отсутствие события административного правонарушения;
- Б) отсутствие состава административного правонарушения;
- В) истечение сроков давности привлечения к административной ответственности;
- Г) отказ лица, совершившего правонарушение от участие в процессе;
- Д) заявление ходатайства от лиц, участвующих в производстве.

149. Надзор за обеспечением законности в процессе производства по делам об административных правонарушениях осуществляет:

- А) Верховный судья РК;
- Б) вышестоящее должностное лицо органа, ведущего производство;
- В) органы прокуратуры РК;
- Г) Аким области, города (республиканского значения);
- Д) Министр внутренних дел РК.

150. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении вправе:

- А) получать бесплатное медицинское обслуживание;
- Б) делать замечания по содержанию и оформлению протокола;
- В) давать объяснения;
- Г) заявлять ходатайства и отводы;
- Д) участвовать в следственных действиях.

151. Законными представителями физического лица признаются:

- А) родители, усыновители, опекуны;
- Б) попечители и иные лица на иждивении которых оно находится;
- В) лица, определенные в судебном порядке;
- Г) школа или иное учебно-воспитательное учреждение, за которым оно закреплено;
- Д) директор, завуч, воспитатель, психолог учебного заведения.

152. Доказательствами по делу об административном правонарушении являются (где содержатся фактические данные):

- А) вещественные доказательства; документы;
- Б) документы, устный опрос участников процесса;
- В) объяснения лица (нарушителя), показания свидетелей, потерпевшего, вещественные доказательства;
- Г) протоколы об административном правонарушении, заключения эксперта;
- Д) протокола об административных правонарушениях, заключения эксперта,

показания свидетелей, постановления уполномоченного лица.

153. Доказательства, полученные с нарушением закона:

- А) признаются имеющими юридической силы, с последующим привлечением к ответственности должностных лиц;
- Б) признаются имеющими юридической силы, но не могут быть положены в основу решения по делу;
- В) признаются не имеющими юридической силы и не могут быть положены в основу решения по делу;
- Г) признаются не имеющими юридической силы, только по решению судьи;
- Д) признаются не имеющими юридической силы, в результате надзора и принятия такого решения прокурором.

154. Обязанность доказывания и представления доказательств возлагается:

- А) на защитника;
- Б) на судью, на орган (должностное лицо), уполномоченное рассматривать административное правонарушение;
- В) на защитника, законного представителя, прокурора;
- Г) на участников процесса;
- Д) на лиц, установленных судьей, органом (должностным лицом), уполномоченным рассматривать административное правонарушение.

155. Вещественными доказательствами являются:

- А) личные вещи потерпевшего;
- Б) личные вещи и документы лица, привлекаемого к административной ответственности;
- В) предметы, явившиеся орудием или непосредственным объектом правонарушения;
- Г) протокол об административном правонарушении;
- Д) письменные показания потерпевшего, свидетелей.

156. По общему правилу, дело об административном правонарушении считается возбужденным:

- А) с момента совершения административного правонарушения;
- Б) с момента задержания, лица совершившего правонарушения;
- В) с момента подачи сообщения или заявления физических или юридических лиц;
- Г) с момента составления протокола о совершении административного правонарушения;
- Д) с момента обнаружения уполномоченным должностным лицом факта совершения административного правонарушения.

157. Возможность ознакомления с протоколом об административном правонарушении должна быть предоставлена:

- А) потерпевшему;

- Б) свидетелю;
- В) защитнику;
- Г) физическому лицу, в отношении которого возбуждено дело;
- Д) представителю юридического лица, в отношении которого возбуждено дело.

158. Обеспечение доказательств возлагается:

- А) на судью, орган (должностное лицо), рассматривающий дело;
- Б) на защитника;
- В) на законного представителя;
- Г) на потерпевшего;
- Д) на лицо, в отношении которого возбуждено дело.

159. Доказыванию не подлежат обстоятельства:

- А) указанные в протоколе об административном правонарушении;
- Б) признанные судом, органом, уполномоченным рассматривать административное правонарушение, общеизвестными;
- В) признанные прокурором не значительные;
- Г) указанные в показаниях свидетелей;
- Д) содержащиеся в протоколах опроса потерпевшего.

160. Защитник – лицо, осуществляющее защиту прав и интересов:

- А) потерпевшего;
- Б) лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении;
- В) участника производства по делам об административных правонарушениях;
- Г) невменяемого лица совершившего административное правонарушение;
- Д) свидетелей.

161. Лица, участвующие в производстве имеют право заявлять ходатайства, которые выражаются:

- А) в устной форме и подлежат немедленному рассмотрению;
- Б) в письменной форме и подлежат немедленному рассмотрению;
- В) в письменной форме и подлежат рассмотрению в 3-х дневный срок;
- Г) в устной форме, с соответствующей отметкой в деле и подлежат рассмотрению в 24 часовой срок;
- Д) в письменной форме или в устной форме и подлежат немедленному рассмотрению.

162. Определите лиц, имеющих право на подачу жалобы, протеста на постановление по делу об административном правонарушении.

- А) лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении; потерпевший, защитник, свидетель, понятой, прокурор;
- Б) лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении; потерпевший, защитник, эксперт,

специалист, потерпевший, прокурор;

В) лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении;

Г) потерпевший, законные представители физического лица, законные представители юридического лица;

Д) прокурор;

163. Какому из перечисленных ниже органов предоставляется право пересмотра постановления судьи районного и приравненного к нему суда о наложении административного взыскания?

А) вышестоящему суду;

Б) органам юстиции;

В) местным органам государственного управления;

Г) Конституционный совет;

Д) комиссия по защите права человека при Президенте РК.

164. Каков порядок обжалования, опротестования постановления судьи о наложении административного взыскания в виде административного ареста?

А) направляется в вышестоящий суд в день получения жалобы, протеста;

Б) направляется прокурору района в день получения жалобы, протеста;

В) направляется в вышестоящий суд в трехдневный срок со дня получения жалобы, протеста;

Г) направляется начальнику территориального управления внутренних дел в день получения жалобы, протеста;

Д) направляется в местные органы государственного управления в день получения жалобы протеста.

165. Общий срок обжалования, опротестования постановления по делу об административном правонарушении:

А) 3 дня;

Б) 3 месяца;

В) 10 дней;

Г) 3 года;

Д) 30 дней.

166. Приостанавливает ли подача прокурором протеста исполнение постановления о наложении административного взыскания?

А) не приостанавливает;

Б) только в случае исключения;

В) приостанавливает, до рассмотрения протеста;

Г) по усмотрению самого прокурора;

Д) с согласия лица, действия, решения которого обжалуются.

167. Укажите срок рассмотрения жалобы, протеста на постановление по делу об административном правонарушении:

- А) 3 дня;
- Б) 7 дней;
- В) 10 дней;
- Г) 30 дней;
- Д) 3 месяца.

168. Какому из перечисленных ниже органов обжалуется, опротестовывается постановление по делу об административном правонарушении, вынесенное органом (должностным лицом)?

- А) только вышестоящему органу (должностному лицу);
- Б) органам местного государственного управления;
- В) комиссии по защите прав человека при Президенте РК;
- Г) вышестоящему органу (должностному лицу);
- Д) суду по месту нахождения органа (должностного лица).

169. Каков порядок рассмотрения жалобы при одновременном ее поступлении в суд и вышестоящему должностному лицу?

- А) рассматривается только должностным лицом;
- Б) рассматривается только судом;
- В) рассматривается и должностным лицом, и судом;
- Г) рассматривается территориальным органом юстиции;
- Д) рассматривается местным органом государственного управления.

170. С какого момента исчисляется срок подачи жалобы, протеста на постановление по делу об административном правонарушении?

- А) со дня подачи жалобы, протеста;
- Б) со дня оглашения решения по делу об административном правонарушении;
- В) со дня вручения копии постановления или ее получения;
- Г) со дня регистрации в книге жалоб, заявлений;
- Д) со дня вынесения решения по делу об административном правонарушении.

171. Укажите форму прокурорского реагирования на незаконность, необоснованность постановления по делу об административном правонарушении:

- А) указание;
- Б) разъяснения;
- В) распоряжение;
- Г) протест;
- Д) представление.

172. Определите основную задачу стадии обжалования, опротестования постановления по делу об административном правонарушении:

- А) обеспечение исполнения вынесенного постановления;
- Б) проверка законности и обоснованности вынесенного постановления (решения по делу);

- В) розыск лиц, уклоняющиеся от суда и органов преследования;
- Г) изобличение виновных в совершении административного правонарушения;
- Д) осуществление судебного надзора.

173. Каким органом осуществляется пересмотр вступивших в законную силу постановлений и определений:

- А) коллегиями областных и приравненных к ним судов;
- Б) коллегией МВД РК;
- В) дисциплинарно-квалификационными коллегиями судей;
- Г) коллегиями адвокатов;
- Д) коллегией областной прокуратуры.

174. Кому из прокуроров принадлежит право принесения протеста на постановления по делам об административных правонарушениях, вступившие в законную силу?

- А) прокурорам городов и их заместителям;
- Б) прокурорам районов и их заместителям;
- В) Генеральному прокурору, его заместителям, прокурорам областей, приравненным к ним прокурорам и их заместителям;
- Г) заместителям и помощникам прокуроров;
- Д) только Генеральному прокурору и его заместителям.

175. Определите срок оглашения решения по жалобе, протесту на постановление по делу об административном правонарушении:

- А) после вручения копии определения;
- Б) немедленно после его вынесения;
- В) в течение 3-х дней после его вынесения;
- Г) в течение 10-ти дней после его вынесения;
- Д) в течении месяца после его вынесения.

176. Определите виды решений, принимаемых по результатам рассмотрения жалобы, протеста:

- А) указание по жалобе, протесту на постановление по делу;
- Б) разъяснение по жалобе, протесту на постановление по делу;
- В) распоряжение по жалобе, протесту на постановление по делу;
- Г) об изменении постановления;
- Д) об отмене постановления и вынесении нового постановления по делу.

177. Определите обстоятельства, исключаящие административную ответственность:

- А) раскаяние виновного лица, возмещение материального ущерба;
- Б) физическое или психическое принуждение;
- В) исполнение приказа или распоряжения;
- Г) крайняя необходимость;
- Д) беременность, инвалидность.

178. Административное правонарушение, это:

- А) противоправное деяние только физического лица;
- Б) противоправное, виновное (умышленное или неосторожное) действие либо бездействие физического лица или противоправное действие либо бездействие юридического лица, за которое КРКобАП предусмотрена ответственность;
- В) противоправное, виновное, общественно опасное деяние физического лица и юридического лица, за которое предусмотрена наказуемость;
- Г) только лишь противоправное деяние юридического лица;
- Д) любые массовые действия физического лица.

179. Определите орган, правомочный назначать такую меру административного взыскания, как лишение специального права:

- А) правоохранительный орган;
- Б) акимат;
- В) прокуратура;
- Г) суд;
- Д) маслихат.

180. Какие из перечисленных ниже элементов образуют состав административного правонарушения:

- А) субъект, объект, предмет;
- Б) субъект, объект, цель, субъективная сторона;
- В) субъект, объект;
- Г) субъективная сторона, объективная сторона;
- Д) субъект, объект, деяние, субъективная сторона, объективная сторона.

181. В качестве объекта административного правонарушения выступают:

- А) охраняемые правом личные отношения, на которые посягает правонарушение;
- Б) охраняемые правом любые отношения на которые посягает правонарушение;
- В) охраняемые правом общественные отношения на которые посягает правонарушение;
- Г) охраняемые правом денежные отношения на которые посягает правонарушение;
- Д) охраняемые правом социалистические общественные отношения на которые посягает правонарушение.

182. Определите виды объектов (как элемент состава) административного правонарушения:

- А) родовой;
- Б) социальный;
- В) опосредованный;
- Г) особенный;
- Д) общий;

183. Административное взыскание применяется в целях:

- А) наказания лица, виновного в совершении административного правонарушения;
- Б) восстановления социальной справедливости и привлечения лица, совершившего административное правонарушение к ответственности;
- В) воспитания лица, совершившего правонарушение в духе соблюдения требований законодательства и уважения правопорядка;
- Г) предупреждения совершения новых правонарушений как самим правонарушителем, так и другими лицами;
- Д) воспитание лица, совершившего административное правонарушение в духе соблюдения требований законов, уважения прав, свобод, и законных интересов окружающих;

184. Кодекс РК об административных правонарушениях содержит:

- А) 6 видов административных взысканий;
- Б) 9 видов административных взысканий;
- В) 10 видов административных взысканий;
- Г) 12 видов административных взысканий;
- Д) 8 видов административных взысканий.

185. Дополнительными мерами административного взыскания являются:

- А) предупреждение, конфискация, возмездное изъятие;
- Б) конфискация предмета, явившегося орудием совершения правонарушения;
- В) принудительный снос самовольно возведенного строения;
- Г) лишение специального права, административный штраф, конфискация, возмездное изъятие;
- Д) предупреждение, конфискация, возмездное изъятие, выдворение иностранцев и лиц без гражданства за пределы РК.

186. Определите виды субъектов административного правонарушения:

- А) частный;
- Б) коллективный;
- В) особенный;
- Г) общий;
- Д) специальный.

187. Определите обязательные признаки субъективной стороны административного правонарушения:

- А) вина, причинная связь, мотив;
- Б) вина, противоправность, мотив, цель;
- В) вина, антиобщественный характер, мотив;
- Г) вина, мотив, цель;
- Д) вина, медицинские и юридические критерии возраста, мотив, цель.

188. Под родовым объектом административного правонарушения принято понимать:

- А) совокупность общественных отношений;
- Б) только то общественное отношение, для охраны которого создана норма права;
- В) группа однородных, близких по содержанию, отрасли возникновения и существования общественных отношений;
- Г) группа различных общественных отношений, объединенных одной целью;
- Д) группа близких по содержанию общественных отношений, имеющих единые формы выражения.

189. Определите виды составов административного правонарушения:

- А) предметный;
- Б) формальный;
- В) материальный;
- Г) объективный;
- Д) субъективный.

190. Административное правонарушение признается совершенным по неосторожности, если:

- А) физическое лицо, его совершившее, предвидело возможность наступления вредных последствий своего действия (бездействия), но без достаточных на то оснований легкомысленно рассчитывало на их предотвращение;
- Б) либо не предвидело возможности их наступления, хотя при должной внимательности и предусмотрительности должно было и могло их предвидеть;
- В) виновное лицо, совершившее административное правонарушение, должно было предвидеть вредные последствия своего действия (бездействия), но в силу своей невнимательности или легкомысленности не предвидело их;
- Г) физическое или юридическое лицо должно было предвидеть, но не предвидело вредных последствий своего действия (бездействия) либо легкомысленно надеялось на их предотвращение;
- Д) физическое или юридическое лицо не предвидело противоправности своих действий (бездействий) либо надеялось на предотвращение вредных последствий своего действия (бездействия).

191. Административной ответственности подлежат:

- А) физические лица, юридические лица;
- Б) физические лица, юридические лица, должностные лица;
- В) физическое вменяемое лицо, юридическое лицо, должностное лицо;
- Г) физическое вменяемое лицо, достигшее шестнадцатилетнего возраста;
- Д) юридическое лицо.

192. Физическое лицо признается находящимся в состоянии невменяемости если оно:

- А) не могло осознавать фактический характер и опасность своих действий

(бездействий) или не могло ими руководить вследствие хронического психологического заболевания, временного психологического расстройства, слабоумия или иного болезненного состояния психики;

Б) совершило административное правонарушение в состоянии аффекта;

В) признано судебно-психиатрической экспертизой официально невменяемым в силу своей болезни;

Г) страдает хроническими психическими заболеваниями и не может руководить своими действиями;

Д) в момент совершения административного правонарушения находилось в болезненном состоянии в силу хронического психического заболевания, слабоумия либо временно не могло руководить своими действиями в силу психологического расстройства.

193. Предупреждение, как меру административной ответственности можно определить как:

А) официальная дача органом (должностным лицом), уполномоченным налагать административное взыскание, отрицательной оценки совершенного правонарушения и предостережение физического или юридического лица о недопустимости противоправного поведения;

Б) вынесение уполномоченным органом (должностным лицом) протокола о недопустимости противоправного поведения;

В) официальное предостережение физического и юридического лица о необходимости соблюдать законы и недопустимости их противоправного поведения;

Г) вынесение в письменной форме предостережения виновному физическому либо юридическому лицу о необходимости прекращения их противоправного поведения;

Д) официальная оценка противоправного поведения физического или юридического лица данного уполномоченным на то судом (судьей), органом (должностным лицом).

194. Административный штраф определяется в виде:

А) фиксированной денежной суммы в соответствии с санкцией нарушенной нормы;

Б) денежной суммы либо процента от суммы неисчисленного налогового обязательства;

В) денежной суммы, процента от суммы неисчисленного или исчисленного ненадлежащим образом налогового обязательства;

Г) денежного взыскания, налагаемого за административные правонарушения в соответствии с санкциями нарушенных норм особенной части КРКобАП, в размере, соответствующем определенному количеству МРП;

Д) денежного взыскания, определенного уполномоченным на то органом (должностным лицом).

195. Сотрудники ОВД имеют право налагать следующие виды

административных взысканий:

- А) предупреждение, административный штраф, конфискация;
- Б) предупреждение;
- В) административный штраф;
- Г) предупреждение, конфискация, возмездное изъятие;
- Д) предупреждение, административный штраф, снос самовольно возведенного строения, выдворение иностранцев и лиц без гражданства за пределы РК.

196. Сокращенное производство по делу об административном правонарушении не применяется в случаях:

- А) совершения правонарушения несовершеннолетним;
- Б) когда санкцией статьи предусмотрены другие виды взысканий (кроме штрафа);
- В) рассмотрения дела в судебном порядке;
- Г) когда охотничье оружие, боеприпасы, средства автотранспорта, в отношении лиц, для которых охота и частный извоз основной законный источник существования;
- Д) если средства автотранспорта в отношении лиц, для которых частный извоз основной законный источник существования.

197. К какой мере административного принуждения относится доставление и административное задержание:

- А) административного пресечения;
- Б) процессуального обеспечения производства по делам об административных правонарушениях;
- В) административного предупреждения;
- Г) административной ответственности;
- Д) административно-правового воздействия;

198. Тема курса «Административная деятельность ОВД» состоит из следующих частей:

- А) общая
- Б) особенная
- В) специальная
- Г) особенная и специальная
- Д) общая и секретная

199. Государственная политика в области профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних осуществляется на принципах:

- А) законности
- Б) гуманного обращения с несовершеннолетними
- В) поддержки семьи
- Г) оперативности
- Д) конфиденциальности

200. Лица, впервые поступающие на службу в ОВД проходят:

- А) стажировку
- Б) стажировку и специальное первоначальное обучение
- В) специальное первоначальное обучение
- Г) специальный курс и стажировку
- Д) стажировку и курс по самозащите

201. Деятельность УИП ОДН строится в соответствии с принципами:

- А) законности
- Б) уважения личности
- В) гуманности
- Г) гласности
- Д) конфиденциальности

202. К особым условиям относятся:

- А) явления природного характера
- Б) явления техногенного характера
- В) явления социального характера
- Г) дорожно-транспортное происшествие
- Д) явления биологического характера

203. К обстоятельствам, служащим основаниями введения чрезвычайного положения относятся:

- А) массовый переход Государственной границы с территориями сопредельных государств
- Б) совершение массового побега из мест лишения свободы
- В) террористические акты
- Г) совершение особо тяжкого преступления
- Д) подготовка и деятельность незаконных вооруженных формирований

204. Государственными органами, осуществляющими непосредственную борьбу с терроризмом, являются:

- А) Комитет национальной безопасности Республики Казахстан
- Б) Министерство внутренних дел Республики Казахстан
- В) Служба охраны Президента Республики Казахстан
- Г) Министерство обороны Республики Казахстан
- Д) Финансовая полиция Республики Казахстан

205. К культурно-массовым мероприятиям относятся:

- А) карнавал
- Б) концерт
- В) шествие
- Г) фестиваль
- Д) гулянье

206. К общественно-политическим мероприятиям относятся:

- А) демонстрация
- Б) митинг
- В) шествие
- Г) выборы
- Д) фестиваль

207. Особенности охраны общественного порядка при проведении массовых мероприятий:

- А) быстрое изменение оперативной обстановки
- Б) охрана общественного порядка
- В) динамика и скоротечность происходящих событий
- Г) скопление большого количества людей на ограниченной территории
- Д) обеспечение общественно безопасности

208. Меры применяемые в условиях чрезвычайного положения:

- А) основные
- Б) специальные
- В) начальные
- Г) дополнительные
- Д) длящиеся

209. Виды административного надзора ОВД:

- А) смешанный
- Б) непосредственный
- В) общий
- Г) второстепенный
- Д) специальный

210. Методы административного надзора:

- А) негласный контроль
- Б) непосредственное наблюдение в общественных местах
- В) убеждение
- Г) периодическая проверка учреждений, организаций и граждан
- Д) выявление правонарушений в ходе проверок заявлений и сообщений граждан

211. Административный надзор устанавливается за лицами, отбывшими наказание:

- А) за преступления, совершенные при особо опасном рецидиве
- Б) за преступления, содержащие признаки экстремизма
- В) за тяжкие и особо тяжкие преступления или судимыми два и более раз к лишению свободы за умышленные преступления
- Г) за преступления средней тяжести
- Д) за преступления совершенные против личности

212. Основаниями для установления административного надзора являются:

- А) рапорт УИП
- Б) вступивший в законную силу приговор суда за преступления, совершенные при особо опасном рецидиве
- В) постановление следователя
- Г) материалы органов внутренних дел
- Д) материалы исправительных учреждений

213. Ограничения, применяемые в отношении поднадзорных лиц:

- А) запрещение покидать жилище в дневное время
- Б) запрещение пребывания в определенных органами внутренних дел пунктах района (города), а также выезда за пределы района (города) без уведомления органа внутренних дел, осуществляющего надзор
- В) ежедневная явка в участковый пункт полиции для регистрации
- Г) обязательная явка в местный орган внутренних дел для регистрации от одного до четырех раз в месяц
- Д) запрещение покидать жилище в определенное органами внутренних дел время

214. Основания прекращения административного надзора:

- А) в связи с болезнью поднадзорного
- Б) в случаях погашения или снятия судимости с поднадзорного
- В) в связи с направлением поднадзорного на принудительное лечение в специализированные лечебно-профилактические учреждения
- Г) в связи с осуждением поднадзорного к лишению свободы
- Д) в связи со смертью поднадзорного

215. Административный надзор устанавливается на срок:

- А) от шести месяцев до одного года
- Б) от одного месяца до двух лет
- В) от двух лет до пяти лет
- Г) в случае нарушения правил административного надзора или объявленных ограничений, а равно совершения правонарушения постановлением судьи по мотивированному представлению ОВД по шесть месяцев, но не свыше двух лет
- Д) от шести месяцев до трех лет

216. Постановление судьи об установлении административного надзора, продлении срока, или об изменении ограничений при осуществлении надзора объявляется надзорному под роспись:

- А) председателем коллегии по гражданским делам
- Б) председателем административного суда
- В) министерством юстиции
- Г) начальником районного (городского) ОВД

Д) начальником исправительного учреждения

217. Сотрудники ОВД при осуществлении административного надзора обязаны:

А) систематически наблюдать за поведением поднадзорных по месту их жительства и работы

Б) оформлять материалы для прохождения ежегодного медицинского осмотра

В) предупреждать и пресекать нарушения поднадзорным общественного порядка, прав и законных интересов граждан

Г) оказывать помощь поднадзорному в получении жилья и прописки

Д) составлять в установленном порядке протоколы о нарушениях правил административного надзора и направлять их для рассмотрения в суд

218. При осуществлении административного надзора сотрудники ОВД имеют право:

А) в случае нарушения правил поведения поднадзорным привлекать его для общественно-полезных работ

Б) запрашивать и получать сведения о поведении поднадзорного от администрации организаций, независимо от форм собственности, по месту жительства, а также от граждан

В) вызывать поднадзорного на собеседования в ОВД

Г) требовать от поднадзорного устные и письменные объяснения по вопросам, связанным с исполнением правил административного надзора

Д) посещать в любое время суток жилище поднадзорного с целью наблюдения за его поведением и соблюдением им установленных ограничений

219. Самостоятельными основаниями прекращения административного надзора являются:

А) заявление поднадзорного

Б) по истечении срока, на который установлен административный надзор, если нет оснований для его продления

В) совершение поднадзорным административного правонарушения

Г) досрочно, если будет установлено, что поднадзорный твердо встал на путь исправления, положительно характеризуется по месту жительства или трудовой деятельности

Д) по ходатайству соседей, либо лиц, совместно с ним проживающих

220. Лицо находящееся под административным надзором обязано:

А) соблюдать установленные в отношении его ограничения

Б) ежегодно проходить медицинский осмотр по месту жительства

В) являться по вызову в органы внутренних дел в указанный срок и давать устные и письменные объяснения по вопросам, связанным с исполнением правил административного надзора

Г) в течение суток уведомлять сотрудников органа внутренних дел, осуществляющих административный надзор, о перемене места работы и

жительства, а также о выезде за пределы района (города) по служебным и личным делам

Д) при выезде с разрешения органа внутренних дел в другой населенный пункт и нахождении там более суток зарегистрироваться в местном органе внутренних дел для осуществления контроля за его поведением.

221. Лицо находящееся под административным надзором, имеет право:

А) знакомиться в суде с материалами дела об установлении административного надзора и применении ограничений

Б) давать объяснения, представлять доказательства

В) заявлять ходатайства о досрочном прекращении административного надзора, отмене установленных в отношении его ограничений, краткосрочном выезде с постоянного места жительства

Г) знакомиться в органе внутренних дел с постановлением о прекращении административного надзора

Д) на льготный проезд в общественном транспорте для следования в ОВД

222. Постановление судьи об установлении административного надзора может быть отменено или изменено по:

А) приказу начальника ОВД

Б) по распоряжению областного Акима

В) по приказу прокурора

Г) по протесту прокурора

Д) по решению вышестоящего суда в порядке установленного законодательством РК

223. Содержание административной деятельности ОВД составляют следующие виды функций

А) общие

Б) отдельные

В) исчерпывающие

Г) обеспечивающие

Д) специальные (основные)

224. К видам форм административной деятельности ОВД (полиции) относятся:

А) обеспечивающие

Б) специальные

В) основные

Г) правовые

Д) не правовые (организационные)

225. К основным видам общих методов применяемых в административной деятельности ОВД (полиции) можно отнести:

А) убеждения

Б) уговора

- В) состязательности
- Г) подчиненности
- Д) принуждения

226. Административное принуждение в деятельности ОВД (полиции) включает в себя:

- А) меры административно-предупредительного характера
- Б) меры пресечения
- В) меры взыскания
- Г) меры административно-процессуального обеспечения
- Д) меры поощрения

227. Меры убеждения как основной метод административной деятельности ОВД (полиции) применяется в следующих случаях:

- А) когда лицо совершило уголовное преступление средней тяжести
- Б) когда лицо совершило противоправное действие за которое предусмотрено наказание в виде административного ареста
- В) когда ущерб малозначителен
- Г) когда правонарушение совершено впервые лицом, не являющимся злостным нарушителем общественного порядка
- Д) когда убеждение достаточно для оказания воспитательного воздействия на лицо, совершившее административное правонарушение

228. Меры пресечения в административной деятельности ОВД (полиции) подразделяются на:

- А) меры поощрения
- Б) меры общего назначения
- В) меры взыскания
- Г) меры, применяемые в отношении тех лиц, в отношении которых установлен административный надзор
- Д) меры специального назначения

229. Меры административно-процессуального обеспечения, применяемые ОВД (полицией) делятся на:

- А) меры административно-процессуального пресечения
- Б) меры поощрения
- В) меры, направленные на получение доказательств
- Г) меры дисциплинарного воздействия
- Д) меры по исполнению административных взысканий

230. Правовые формы административной деятельности ОВД (полиции) по способу выражения подразделяются:

- А) словесные (письменные и устные)
- Б) конклюдентные
- В) внешние

- Г) внутренние
- Д) правоприменительные

231. К мерам специального назначения применяемых для пресечения противоправных действий относятся:

- А) применение физической силы
- Б) проверка документов у подозреваемого
- В) применение специальных средств
- Г) применение табельного огнестрельного оружия
- Д) досмотр ручной клади и багажа, а также личный досмотр граждан

232. ОВД в пределах своей компетенции имеют право налагать следующие виды административных взысканий:

- А) административный арест
- Б) предупреждение
- В) снос самовольно возведенного строения
- Г) административное выдворение за пределы РК
- Д) административный штраф

233. К мерам административно-процессуального пресечения относятся:

- А) личный досмотр
- Б) медицинское освидетельствование
- В) привод
- Г) доставление нарушителя
- Д) административное задержание

234. При нанесении телесных повреждений в результате применения физической силы сотрудниками ОВД они должны:

- А) обеспечить предоставление доврачебной (медицинской) помощи
- Б) написать рапорт на имя начальника ДВД
- В) уведомить прокурора
- Г) написать рапорт дежурному по ГОРОВД
- Д) сообщить родственникам пострадавшего о случившемся по их требованию

235. Перед началом применения специальных средств сотруднику ОВД (полиции) следует учитывать:

- А) степень и характер опасности посягательства
- Б) силу оказываемого противодействия
- В) материальное положение правонарушителя
- Г) условия совершения преступления
- Д) степень и характер опасности нарушителя

236. Применение специальных средств ОВД преследует следующие цели:

- А) отражение нападения
- Б) пресечение сопротивления

- В) задержание правонарушителя
- Г) наказания правонарушителя
- Д) принудительная остановка транспортных средств не выполнивших требования сотрудника полиции

237. Во всех случаях применения огнестрельного оружия сотрудник ОВД обязан принять необходимые меры для:

- А) обеспечения безопасности окружающих граждан
- Б) подачи сигнала тревоги или вызова помощи
- В) оказания неотложной медицинской помощи пострадавшим
- Г) сохранения следов преступления до приезда СОГ
- Д) доклада непосредственному начальнику о применении оружия

238. При применении в качестве специальных средств резиновых палок (ПР-73) запрещается наносить удары по:

- А) голове
- Б) шее и ключичной области
- В) животу
- Г) мышцам ног
- Д) половым органом

239. При применении в качестве специальных средств слезоточивых веществ запрещается:

- А) прицельная стрельба
- Б) стрельба по отдельным квартирам в многоэтажных домах
- В) стрельба вблизи промышленных предприятий
- Г) применение в период отсутствия указания прямого начальника
- Д) повторное применение в период их действия после первого применения

240. По своему прямому назначению табельное огнестрельное оружие сотрудниками ОВД может:

- А) не использоваться
- Б) применяться
- В) прятаться
- Г) использоваться
- Д) носиться сотрудником ОВД только при наличии брючного ремня

241. Специальные средства имеют следующую классификацию:

- А) средства индивидуальной защиты
- Б) средства медицинской защиты
- В) средства активной обороны
- Г) средства технического обеспечения
- Д) средства обеспечения специальных операций

242. К средствам индивидуальной защиты относятся:

- А) шлемы
- Б) служебные собаки
- В) газовые гранаты
- Г) бронежилеты
- Д) бронещиты

243. К средствам активной обороны относятся

- А) наручники
- Б) палка резиновая
- В) газовые гранаты
- Г) бронежилеты
- Д) шлемы

244. Средства обеспечения специальных операций

- А) бронещиты
- Б) наручники
- В) палка резиновая
- Г) ранцевый аппарат «Облако»
- Д) водометная машина «Лавина»

245. Запрещается применять специальные средства в отношении

- А) женщин
- Б) лиц с явными признаками инвалидности
- В) студентов
- Г) государственных служащих
- Д) малолетних

246. Сотрудники ОВД имеют право применять специальные средства:

- А) для отражения нападения на граждан
- Б) для отражения нападения на сотрудников ОВД
- В) для пресечения массовых беспорядков
- Г) для перевозки грузов
- Д) для перевозки личного имущества

247. Огнестрельное оружие применять запрещается:

- А) в отношении женщин
- Б) при защите от нападения животных
- В) в отношении несовершеннолетних
- Г) в отношении лиц в возрасте 60 лет
- Д) в отношении государственных служащих

248. Какие меры применяются к лицам, содержащимся в специальных приемниках и проявляющим буйство и физическое сопротивление:

- А) наручники
- Б) палка резиновая

- В) средства связывания
- Г) слезоточивый газ
- Д) обливание холодной водой

249. Применение наручников и связывание запрещается во время конвоирования пешим порядком и на открытой местности при температуре воздуха:

- А) ниже 0 градусов по цельсию
- Б) ниже минус 10 градусов по цельсию
- В) ниже минус 20 градусов по цельсию
- Г) плюс 10 градусов по цельсию
- Д) плюс 20 градусов по цельсию

250. В каких случаях запрещено применение наручников:

- А) внезапное заболевание
- Б) следственный эксперимент
- В) медицинское освидетельствование
- Г) конвоирование в самолетах
- Д) прием пищи

251. Связывание в ИВС осуществляется:

- А) в отдельной камере
- Б) в следственной комнате
- В) в служебном помещении
- Г) в помещении дежурного
- Д) в оружейной комнате

252. При выборе боевых приемов борьбы сотрудники ИВС (конвоиры) обязаны учитывать:

- А) характер правонарушения
- Б) степень опасности
- В) погодные условия
- Г) степень агрессивности задержанного
- Д) оперативную обстановку

253. Наручники применяются личным составом нарядов, охраняющих и конвоирующих задержанных и заключенных под стражу лиц, по распоряжению:

- А) начальника конвоя
- Б) дежурного
- В) начальника ИВС
- Г) инспектора по БСП
- Д) секретчика

254. Руки с надетыми наручниками должны находиться в положении «сзади»,

за исключения случаев конвоирования задержанных и заключенных под стражу:

- А) в самолетах
- Б) в пешем порядке
- В) в вертолетах
- Г) в легковых автомобилях
- Д) в грузовых автомобилях

255. Запрещается применять боевые приемы борьбы в отношении:

- А) женщин
- Б) государственных служащих
- В) лиц с явными признаками инвалидности
- Г) студентов
- Д) несовершеннолетних

256. Огнестрельное оружие, специальные средства и физическая сила применяются в целях:

- А) прекращения общественно опасных деяний
- Б) задержания
- В) профилактики
- Г) проведения профилактических бесед
- Д) доставления

257. Доставка задержанного в ОВД производится:

- А) на троллейбусе
- Б) на патрульном транспорте
- В) на трамвае
- Г) на автомобилях принадлежащих гражданам
- Д) на маршрутном такси

258. При доставке задержанного пешим порядком следует избегать:

- А) лесных массивов
- Б) многолюдных улиц
- В) малолюдных улиц
- Г) непроходных дворов
- Д) проходных дворов

259. Если задержанный отказывается следовать в орган внутренних дел к нему могут быть применены:

- А) наручники
- Б) слезоточивый газ
- В) физическая сила
- Г) электрошокер
- Д) палка резиновая

260. Наручники применяются для:

- А) прекращения бесчинства
- Б) задержании опасных преступников
- В) конвоировании опасных преступников
- Г) проведения профилактической беседы
- Д) для дачи признательных показаний

261. Решение о применении специальных средств принимает:

- А) руководитель конкретной операции
- Б) прокурор
- В) судья
- Г) лицо, ответственное за обеспечение общественного порядка
- Д) Аким

262. Бронетехника применяется в исключительных случаях для:

- А) проделывание проходов в заграждениях
- Б) доставки в труднодоступные районы личного состава
- В) профилактики правонарушений
- Г) разгона мирных демонстраций
- Д) разгона пикетов

263. С помощью служебных собак осуществляется:

- А) разгон мирных демонстраций
- Б) досмотр транспортных средств и грузов
- В) розыск и задержание преступников
- Г) проделывание проходов в заграждениях
- Д) допрос подозреваемых

264. После применения специальных средств производится осмотр помещений, местности в целях:

- А) возможных очагов загораний
- Б) повреждения объектов жизнеобеспечения
- В) сбора не сработавших специальных средств
- Г) блокирования правонарушителей
- Д) пресечения массовых беспорядков

265. О каждом факте применения средств активной обороны и обеспечения специальных операций начальник ОВД:

- А) докладывает вышестоящему руководителю
- Б) сообщает прокурору
- В) информирует акимат
- Г) сообщает судье
- Д) сообщает санитарному врачу

266. Оружие и специальные средства для пресечения групповых нарушений

общественного порядка личным составом ОВД применяются только по распоряжению:

- А) судьи
- Б) прокурора
- В) руководителя операции
- Г) начальника Департамента внутренних дел
- Д) Министра внутренних дел

267. Огнестрельное оружие применяется:

- А) для защиты от нападения животных
- Б) для подачи сигнала тревоги
- В) для разгона мирных демонстраций
- Г) в отношении женщин
- Д) в отношении несовершеннолетних

268. В каких случаях сотрудникам ОВД запрещено применение наручников:

- А) внезапное заболевание
- Б) следственный эксперимент
- В) медицинское освидетельствование
- Г) конвоирование в самолетах
- Д) прием пищи

269. Связывание помещенных в ИВС осуществляется:

- А) в отдельной камере
- Б) в следственной комнате
- В) в служебном помещении
- Г) в помещении дежурного
- Д) в оружейной комнате

270. При применении приемов борьбы сотрудники ИВС (конвоиры) обязаны учитывать:

- А) характер правонарушения
- Б) степень опасности
- В) погодные условия
- Г) степень агрессивности задержанного
- Д) оперативную обстановку

271. Наручники применяются личным составом нарядов, охраняющих и конвоирующих задержанных и заключенных под стражу лиц, по распоряжению:

- А) начальника конвоя
- Б) дежурного
- В) начальника ИВС
- Г) инспектора по БСП
- Д) секретчика

272. Руки с надетыми наручниками должны находиться в положении «сзади», за исключения случаев конвоирования задержанных и заключенных под стражу:

- А) в самолетах
- Б) в пешем порядке
- В) в вертолетах
- Г) в легковых автомобилях
- Д) в грузовых автомобилях

273. Запрещается применять сотрудникам ОВД боевые приемы борьбы в отношении:

- А) женщин
- Б) государственных служащих
- В) лиц с явными признаками инвалидности
- Г) студентов
- Д) несовершеннолетних

274. Огнестрельное оружие, специальные средства и физическая сила применяются в целях:

- А) прекращения общественно опасных деяний
- Б) задержания
- В) профилактики
- Г) проведения профилактических бесед
- Д) доставления

275. Способами доставки задержанного в ОВД являются:

- А) на троллейбусе
- Б) на патрульном транспорте
- В) на трамвае
- Г) на автомобилях принадлежащих гражданам
- Д) на маршрутном такси

276. При доставке задержанного пешим порядком следует избегать:

- А) лесных массивов
- Б) многолюдных улиц
- В) малолюдных улиц
- Г) непроходных дворов
- Д) проходных дворов

277. Если задержанный отказывается следовать в орган внутренних дел к нему могут быть применены:

- А) наручники
- Б) слезоточивый газ
- В) физическая сила

- Г) электрошокер
- Д) палка резиновая

278. Государственная политика в области профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних осуществляется на принципах:

- А) законности
- Б) гуманного обращения с несовершеннолетними
- В) поддержки семьи
- Г) оперативности
- Д) конфиденциальности

279. Лица, впервые поступающие на службу в ОВД должны пройти:

- А) стажировку
- Б) стажировку и специальное первоначальное обучение
- В) специальное первоначальное обучение
- Г) специальный курс и стажировку
- Д) стажировку и курс по самозащите

280. Деятельность УИП ОДН строится в соответствии с принципами:

- А) законности
- Б) уважения личности
- В) гуманности
- Г) гласности
- Д) конфиденциальности

281. В деятельности дорожно-патрульной полиции организуются:

- А) контрольно-пропускной пункт
- Б) пост дорожно-патрульной полиции
- В) наряд дорожно-патрульной полиции
- Г) блок-пост дорожно-патрульной полиции
- Д) маршрут патрулирования

282. Основными формами несения службы дорожно-патрульной полицией являются:

- А) патрулирование на автомобилях и мотоциклах
- Б) пешее патрулирование
- В) скрытое патрулирование
- Г) вертолетное патрулирование
- Д) сопровождение и эскортирование транспортных средств

283. Надзор за дорожным движением с использованием транспортных средств может быть:

- А) открытый
- Б) специальный

- В) смешанный
- Г) общий
- Д) скрытый

284. Основными способами несения службы дорожно-патрульной полицией являются:

- А) контроль за поведением участников дорожного движения
- Б) предостережение участников дорожного движения от совершения противоправных действий
- В) патрулирование на маршрутах
- Г) пресечение правонарушений
- Д) осуществление распорядительно-регулирующих действий

285. Основания для отказа в приеме в гражданство Республики Казахстан:

- А) совершение преступления
- Б) совершение коррупционного преступления
- В) осуждено за террористическую деятельность
- Г) признано судом совершившим особо опасный рецидив преступлений
- Д) состоит в гражданстве других государств

286. К особым условиям относятся:

- А) явления природного характера
- Б) явления техногенного характера
- В) явления социального характера
- Г) дорожно-транспортное происшествие
- Д) явления биологического характера

287. К обстоятельствам, служащим основаниями введения чрезвычайного положения относятся:

- А) массовый переход Государственной границы с территориями сопредельных государств
- Б) совершение массового побега из мест лишения свободы
- В) террористические акты
- Г) совершение особо тяжкого преступления
- Д) подготовка и деятельность незаконных вооруженных формирований

288. Государственными органами, осуществляющими непосредственную борьбу с терроризмом, являются:

- А) Комитет национальной безопасности Республики Казахстан
- Б) Министерство внутренних дел Республики Казахстан
- В) Служба охраны Президента Республики Казахстан
- Г) Министерство обороны Республики Казахстан
- Д) Финансовая полиция Республики Казахстан

289. Миграционные карточки не выдаются:

- А) лицам, имеющим визы Республики Казахстан
- Б) членам экипажей воздушных судов
- В) членам экипажей морских и речных судов
- Г) детям, не достигшим 16-летнего возраста
- Д) иностранцам прибывшим из стран СНГ

290. Виды иностранцев пребывающих на территории РК:

- А) постоянно пребывающие
- Б) временно проживающие
- В) выдворенные с территории РК
- Г) транзитно проезжающие по территории РК
- Д) заключенные под стражу

291. К культурно-массовым мероприятиям относятся:

- А) карнавал
- Б) концерт
- В) шествие
- Г) фестиваль
- Д) гулянье

292. К общественно-политическим мероприятиям относятся:

- А) демонстрация
- Б) митинг
- В) шествие
- Г) выборы
- Д) фестиваль

293. Особенности охраны общественного порядка при проведении массовых мероприятий:

- А) быстрое изменение оперативной обстановки
- Б) охрана общественного порядка
- В) динамика и скоротечность происходящих событий
- Г) скопление большого количества людей на ограниченной территории
- Д) обеспечение общественно безопасности

294. Меры применяемые в условиях чрезвычайного положения:

- А) основные
- Б) специальные
- В) начальные
- Г) дополнительные
- Д) длящиеся

295. Не являются иммигрантами лица:

- А) состоящие на воинской службе в частях, расположенных на территории РК
- Б) входящие в состав-дипломатических миссий и международных организаций
- В) находящиеся на учебе или на производственной практике в РК

- Г) осуществляющие трудовую деятельность на территории РК
- Д) иностранцы или лица без гражданства прибывшие на территорию РК для временного или постоянного жительства

296. Основными принципами обеспечения безопасности дорожного движения являются:

- А) приоритет жизни и здоровья граждан, участвующих в дорожном движении, над экономическими результатами хозяйственной деятельности
- Б) приоритет ответственности государства за обеспечение безопасности дорожного движения над ответственностью граждан, участвующих в дорожном движении
- В) соблюдение интересов граждан и государства при обеспечении безопасности дорожного движения
- Г) системный подход к обеспечению безопасности дорожного движения
- Д) гуманизм

297. Для обеспечения личной безопасности и безопасности участников движения во время преследования транспорта сотрудник дорожно-патрульной полиции обязан:

- А) постоянно держать включенными на патрульном транспорте специальные звуковые и световые сигналы
- Б) выбирать скорость движения, исходя из конкретных условий
- В) быть внимательным к действиям преследуемых и других участников дорожного движения, информировать других участников дорожного движения о внимательности и соблюдении мер предосторожности
- Г) докладывать дежурному строевого подразделения или органа внутренних дел о месте своего нахождения и направлении движения
- Д) написать рапорт

298. В случаях необходимости сотрудники дорожно-патрульной полиции обязаны оказывать содействие гражданам:

- А) в оказании первой медицинской помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии и доставления их в лечебные учреждения
- Б) в защите от противоправных посягательств на их жизнь и здоровье, а также по охране их собственности
- В) в разъяснении специфики поведения и проезда по территории обслуживаемого маршрута
- Г) в возможном устранении технических неисправностей транспортных средств и транспортировке поврежденных транспортных средств
- Д) в доставлении домой

299. Виды административного надзора ОВД:

- А) смешанный
- Б) непосредственный
- В) общий

Г) второстепенный

Д) специальный

300. Протокол об административном правонарушении составляется в течении:

А) суток

Б) 3 часов

В) 12 часов

Г) 10 дней

Д) немедленно, после выявления факта правонарушения

Коды правильных ответов к тестам

№	Вар	№	Вар	№	Вар	№	Вар	№	Вар
1	В	64	А	127	Б	190	А Б	253	АБВ
2	В	65	Б	128	А Д	191	Г Д	254	АВГ
3	Д	66	Г	129	Б	192	А	255	АВД
4	Д	67	А	130	Д	193	А	256	АБД
5	Г	68	Б	131	В	194	В	257	БГ
6	А	69	В	132	Б	195	Б В	258	АБД
7	Г	70	Д	133	Д	196	А Б	259	АВ
8	А	71	А	134	В	197	А Б	260	АБВ
9	Б	72	Б	135	В	198	А Б	261	АГ
10	Д	73	Г	136	Г	199	АБВД	262	АБ
11	В	74	Г	137	А	200	А Б В	263	БВ
12	Б	75	Д	138	В	201	А Б Г	264	АБВ
13	Б	76	А	139	Д	202	АБВД	265	АБВ
14	А	77	В	140	А	203	АВД	266	ВГД
15	А	78	Б	141	Б	204	АБВГ	267	АБ
16	Б	79	А	142	А	205	АБГД	268	АВД
17	Б	80	В	143	В	206	АБВГ	269	АГ
18	Б	81	А	144	А	207	АВГ	270	АБГ
19	Б	82	Б	145	В	208	А Г	271	АБВ
20	А	83	Д	146	Б	209	В Д	272	АВГ
21	А	84	Б	147	Б	210	БВГД	273	АВД
22	А	85	Г	148	А Б В	211	АБВ	274	АБД
23	Б	86	А	149	В	212	БГД	275	БГ
24	А	87	Б	150	Б В Г	213	БГД	276	АБД
25	В	88	Б	151	А Б	214	БВГД	277	АВ
26	В	89	А	152	В Г	215	А Г	278	АБВД
27	А	90	Г	153	В	216	Г Д	279	АБВ
28	А Д	91	В	154	Г	217	А В Д	280	АБГ
29	В	92	Д	155	В	218	БВГД	281	АБВД
30	А	93	А	156	Г	219	Б Г	282	АБГД
31	Г	94	В	157	Г Д	220	АВГД	283	АВД
32	Д	95	В	158	А	221	АБВГ	284	АБД
33	Б	96	В	159	Б	222	Г Д	285	ВГД
34	А	97	Б	160	Б	223	А Г Д	286	АБВД
35	Д	98	Д	161	Б	224	Г Д	287	АВД
36	Д	99	Б	162	В Г Д	225	А Д	288	АБВГ
37	Г	100	В	163	А	226	АБВГ	289	АБВГ
38	Б	101	Б	164	А	227	В Г Д	290	АБГ
39	Б	102	Г	165	В	228	Б Д	291	АБГД
40	Б	103	Г	166	В	229	А В Д	292	АБВГ

41	В	104	Б	167	В	230	А Б	293	АВГ
42	Г	105	Д	168	Г Д	231	А В Г	294	АГ
43	Б	106	В	169	Б	232	Б Д	295	АБВГ
44	Б	107	Г	170	В	233	АВГД	296	АБВГ
45	В	108	А	171	Г	234	АВД	297	АБВГ
46	В	109	Г	172	Б	235	АБД	298	АБВГ
47	Б	110	Б	173	А	236	АБВД	299	ВД
48	Г	111	В	174	В	237	АВД	300	Д
49	Б	112	Г	175	Б	238	АБВД		
50	Г	113	А В	176	Г Д	239	АД		
51	А	114	Д	177	Б В Г	240	БГ		
52	Б	115	Д	178	Б	241	АВД		
53	А	116	Б	179	Г	242	АГД		
54	А	117	В	180	В Г	243	АБВ		
55	А	118	Б Д	181	В	244	ГД		
56	А В	119	Б	182	А Д	245	АБД		
57	Д	120	А Б Г	183	В Г	246	АБВ		
58	Г	121	В	184	Б	247	АВ		
59	В	122	Г	185	Б В	248	АБВ		
60	В	123	Д	186	Г Д	249	АБВ		
61	Г	124	В	187	Г	250	АВД		
62	А	125	Б	188	В	251	АГ		
63	Д	126	Г Д	189	Б В	252	АБГ		

РАЗДЕЛ IV
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПОДГОТОВКЕ И НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОВД
(выполняется с учетом административно-правовой специализации и
формы обучения слушателей)

Общие требования к курсовой работе.

Подготовка и защита курсовой работы является важной формой обучения и контроля знаний, умений и навыков слушателей и заключается в написании письменной работы на одну из предложенных тем. Список тем курсовых работ составлен с учетом содержания тематического плана по курсу «Административная деятельность органов внутренних дел».

Курсовая работа является одним из видов учебно-исследовательской самостоятельной подготовки слушателей и имеет цель научить курсантов поиску новых знаний и формированию умений письменно излагать приобретенные знания в виде специального текста.

Теоретическую основу курсовой работы составляют прослушанные лекции, семинарские, практические и индивидуальные консультации с преподавателями кафедры административного права и административной деятельности органов внутренних дел Академии.

Фактической *основой* написания курсовой работы являются:

- законодательные и иные нормативные акты;
- научные труды и монографии, другие материалы исследований;
- вопросники, анкеты;
- результаты проведенных исследований в практических органах;
- данные, полученные с помощью компьютерной техники;
- иные источники.

При выполнении курсовой работы курсантам рекомендуется придерживаться следующих *установок* (принципов):

- соотношения формы и содержания;
- полноты освещения темы;
- постановки проблемных вопросов (проблем).

Работа должна отвечать ряду обязательных *требований*:

- самостоятельность исследования;
- анализ литературы по теме исследования;
- связь предмета исследования с актуальными проблемами современной науки и практики деятельности органов внутренних дел;
- наличие у автора собственных суждений по проблемным вопросам темы;
- логичность изложения, убедительность представленного фактологического материала, аргументированность выводов и обобщений;
- научно-практическая значимость работы. Работа должна сочетать теоретическое освещение вопросов темы с анализом практики, показывать общую и правовую культуру слушателя.

Написание курсовой работы осуществляется под руководством преподавателя, ведущего в учебной группе семинарские и практические занятия. Оказание помощи курсантам в ходе работы над курсовой работой осуществляется путем индивидуальных консультаций, совместного составления плана работы, обсуждения правильности и достаточности подобранной курсантам литературы и нормативных источников. В случае необходимости курсанты могут получить дополнительные консультации в течение учебной недели (с понедельника по субботу включительно) у дежурного преподавателя кафедры.

В соответствии с решением кафедры тема курсовой работы выбирается слушателем по согласованию с преподавателем, ведущим семинарские и практические занятия в группе, и соответствующим образом фиксируется в специальном журнале. Изменение утвержденной темы допускается только по согласованию с данным преподавателем либо по решению начальника кафедры после подачи на его имя соответствующего мотивированного рапорта. Самовольное изменение темы не допускается.

Объем курсовой работы должен составлять не менее 25 страниц машинописного текста либо 30 страниц разборчивого и аккуратно выполненного рукописного текста.

Работа должна быть аккуратно оформлена: текст желательно отпечатать на машинке (компьютере) через 1,5 интервала на листах формата А-4, иметь поля (левое - 30 мм, правое - 20 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм), пронумерованные страницы сброшюрованы либо помещены в отдельную папку.

Титульный лист работы, должен содержать указание на учебное заведение, в котором учится слушатель, название дисциплины, темы, сведения о курсанте (фамилия, инициалы, курс, группа и пр.). Описание каждого раздела плана в работе должно начинаться с отдельного листа. На последнем листе проставляется подпись курсанта.

Основные этапы и методические рекомендации подготовки курсовой работы:

- выбор темы;
- подбор и изучение литературы (нормативных правовых актов, монографической литературы, статей и т.п.), а также, при необходимости, практических материалов;
- составление плана работы;
- написание работы;
- представление работы (проекта) научному руководителю и получение отзыва и устранение указанных в нем замечаний.

Для успешного выполнения такого вида учебной работы, как подготовка и защита курсовой работы, на первоначальном этапе курсанту необходимо определиться с одной из тем, указанных в списках, далее тщательно проработать относимый к теме лекционный материал и изучить основную и дополнительную рекомендованную литературу.

После утверждения темы, слушатель приступает к подбору и изучению

литературы и практических материалов. В процессе этой работы целесообразно делать выписки, фиксировать возникшие связи с этим мысли, замечания и предложения. Для чего следует использовать нормативные правовые акты Республики Казахстан, опубликованные в сборниках актов Президента и Правительства или на сайтах справочной системы:

- информационный портал – WWW.ZAKON.KZ
- портал Кар. Академии МВД РК им.Б.Бейсенова - <http://web.kzi.kz>

В качестве наглядного материала могут быть использованы статистические данные, схемы, анализ практического опыта и т.п.

Подобрав и изучив литературу и материалы практики, курсант приступает к составлению плана работы.

План согласовывается с научным руководителем.

Структура курсовой работы должна включать:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (если таковые имеют место быть).

Во введении указываются актуальность и значимость темы, степень ее разработанности в литературе, в том числе определяются существующие в науке и практике подходы к проблеме, формулируются цель и задачи работы, характеризуются использованные автором практические материалы и структура работы.

Основная часть работы может содержать несколько глав, в которых излагаются теоретические аспекты темы на основе анализа опубликованной литературы, рассматриваются дискуссионные вопросы, формулируется точка зрения автора (теоретическая часть).

Главы должны иметь заголовки, отражающие их содержание. При этом заголовки глав не должны повторять название работы.

В заключении подводятся итоги работы, формулируются важнейшие выводы, к которым пришел автор, и рекомендации о возможности внедрения полученных результатов исследования в практику.

Список использованной литературы включает:

- нормативные правовые акты;
- научную литературу и материалы периодической печати;
- практические материалы (например, материалы судебной, административной практики).

В список литературы включаются источники, изученные курсантам в процессе подготовки работы, в том числе те, на которые он ссылается. Список литературы составляется с учетом правил оформления библиографии.

Приложения к работе могут быть представлены в виде графиков, таблиц, схем, анкет, аналитических справок и т.п.

При выполнении работы обязательны ссылки на источники с полным их

наименованием, временем и местом публикации. Курсант обязан оформлять цитаты в соответствии с установленными правилами. Заимствования текста без ссылки на источник (плагиат) не допускается.

Рецензирование курсовой работы.

На этапе рецензирования курсовая работа оценивается следующими отметками:

- «Допущена к защите»;
- «Не допущена к защите».

При получении отрецензированной работы курсант должен устранить все замечания, изложенные в рецензии. После устранения всех указанных в рецензии недостатков работа, которая была ранее не допущена к защите, должна быть повторно направлена на кафедру с первой рецензией. В случае отсутствия первоначальной рецензии работа не будет рецензироваться повторно.

Порядок защиты курсовой работы

Защита работы проводится индивидуально, в срок, определяемый кафедрой по согласованию с учебным отделом.

Курсант защищает работу перед научным руководителем.

Если научный руководитель по объективным причинам не может принимать защиту (болезнь, командировка и т.п.), начальник кафедры по согласованию с учебным отделом (рапорт) поручает принять защиту другому преподавателю. В этом случае на защите обязательно присутствие начальника кафедры (председателя методической секции).

Обучаемый на защите должен быть готов:

- к краткому изложению основного содержания работы, результатов исследования;
- к собеседованию по отдельным, как правило, ключевым моментам работы;
- к ответу на дополнительные и уточняющие содержание работы вопросы.

Результаты защиты оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Научный руководитель, принимающий защиту (или лицо его заменяющее), проставляет оценку на титульном листе работы, в ведомости и заверяет ее своей подписью.

Дифференциация оценок заключается в следующем.

Оценка «отлично» ставится в том случае, если курсант в представленной работе показывает глубокие знания по вопросам рассматриваемой темы, грамотно и логично их излагает, увязывает теоретические аспекты с практическими задачами, стоящими перед органами внутренних дел, и конкретной службой в частности, указывает на конкретные проблемы в своей служебной деятельности и на пути их разрешения.

Оценка «хорошо» ставится в том случае, если курсант твердо знает предметный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответах на рассматриваемые вопросы, показывает примеры из практики и передового опыта.

Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если курсант

показывает знания только основного рассматриваемого в работе материала, но видно, что он не усвоил его деталей, хотя в ответах на вопросы он и не допускает грубых ошибок, вместе с тем для уяснения существа дела требуются наводящие (дополнительные) вопросы.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится в том случае, если курсант не раскрывает рассматриваемую тему, допускает существенные ошибки в изложении материала, не приводит примеров из практики, изложенный в работе материал носит описательный характер ведомственных нормативных актов.

В ходе проверки работы поощряется приведение примеров из практики, описание положительного опыта территориального ОВД, а равно предложения и рекомендации по устранению недостатков, как в практической деятельности ОВД, так и в ее правовом регулировании.

Работа, признанная не отвечающей предъявляемым требованиям, возвращается курсанту для доработки, при этом указываются ее (его) недостатки и даются рекомендации по их устранению.

При получении неудовлетворительной оценки курсант обязан повторно выполнить работу по новой теме или переработать прежнюю.

Защита курсовой работы, в том числе повторная, должна завершиться до начала экзаменационной сессии.

Курсант, не защитивший в установленный срок работу, как правило, к экзаменационной сессии не допускается.

Перечень тем курсовых работ

Тема 1. Административная деятельность органов внутренних дел: понятие, виды и особенности.

Тема 2. Правовое положение, система и структура ОВД Республики Казахстан.

Тема 3. Правовое положение и организация деятельности Штабов ОВД.

Тема 4. Место и роль ОВД в современной системе органов исполнительной власти Республики Казахстан.

Тема 5. Организация деятельности подразделений по делам несовершеннолетних.

Тема 6. Виды поощрений в органах внутренних дел и порядок их применения.

Тема 7. Жалобы и обжалование в административной деятельности ОВД.

Тема 8. Виды дисциплинарных взысканий и порядок их наложения в органах внутренних дел.

Тема 9. Правовое положение и организация деятельности ЦОУ и ДЧ ОВД.

Тема 10. Помещения для административно – арестованных в системе ОВД: правовое положение и организация деятельности.

Тема 11. Организация деятельности службы оперативного планирования ОВД.

- Тема 12. Формы административной деятельности ОВД.
- Тема 13. Методы административной деятельности ОВД.
- Тема 14. Порядок применения сотрудниками полиции физической силы и специальных средств.
- Тема 15. Порядок применения сотрудниками ОВД огнестрельного оружия.
- Тема 16. Участие граждан в охране общественного порядка.
- Тема 17. Законность в административной деятельности ОВД.
- Тема 18. Административный надзор ОВД.
- Тема 19. Правовые и организационные основы службы в ОВД.
- Тема 20. Административные правонарушения подведомственные ОВД и порядок их рассмотрения.
- Тема 21. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
- Тема 22. Организация деятельности УИП.
- Тема 23. Служба административной полиции ОВД.
- Тема 24. Правовое положение и организация работы специальных учреждений ОВД.
- Тема 25. Основные направления деятельности ОВД по предупреждению, пресечению правонарушений, безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних.
- Тема 26. Организация деятельности миграционной полиции.
- Тема 27. Организация деятельности ОВД по осуществлению лицензионно-разрешительной работы.
- Тема 27. Организация деятельности подразделений природоохранной полиции.
- Тема 28. Организация деятельности дорожно-патрульной полиции.
- Тема 29. Организация деятельности ОВД на транспорте.
- Тема 30. Организация деятельности государственной специализированной службы охраны.
- Тема 31. Порядок прохождения службы в органах внутренних дел.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел I. Программа курса	4
Пояснительная записка.....	4
Тематический план.....	7
Содержание курса.....	8
Вопросы для подготовки к экзамену.....	17
Раздел II. Методические рекомендации по подготовке к семинарским и практическим занятиям	20
Пояснительная записка.....	20
Планы лекционных, семинаров, практических занятий и СРК.....	21
Раздел III. Тестовые задания для самоконтроля знаний по дисциплине «Административная деятельность ОВД»	96
Коды правильных ответов к тестам.....	153
Раздел IV. Методические рекомендации по подготовке и написанию курсовой работы по дисциплине «Административная деятельность ОВД»	155
Общие требования к курсовой работе	155
Основные этапы и методические рекомендации подготовки курсовой работы	157
План согласовывается с научным руководителем.....	157
Список использованной литературы	157
Рецензирование курсовой работы.....	158
Порядок защиты курсовой работы.....	158
Дифференциация оценок заключается в следующем.....	158
Перечень тем курсовых работ.....	159

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОВД

Учебно-методическое пособие

А.В. Карпекин, В.В. Филин, А.Б. Тусунбеков