

Министерство внутренних дел Республики Казахстан  
Карагандинская академия им. Б. Бейсенова

Институт послевузовского образования

Кафедра АП и АД ОВД

**Утверждаю**  
**Заместитель начальника**  
**Академии**  
**по учебной работе**  
**д.ю.н., профессор**  
\_\_\_\_\_ **Токубаев З.С.**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ **2016г.**

**Рабочая учебная программа**  
**(SYLLABUS)**

По дисциплине: SSTRAPRK 6313 «Современное состояние и тенденции развития административного права Республики Казахстан»

Для специальности: 6M030300 – Правоохранительная деятельность

Форма обучения: очная

Всего: 4 кредита

Семестр: 3

Лекций: 10 часов

Практических: 50 часов

Количество рейтинговых контролей (РК): 2

СРМП: 30 часов

СРМ: 90 часов

Экзамен: 3 семестр

Караганда 2016

**Рабочая учебная программа обучения (SYLLABUS) по дисциплине  
«Современное состояние и тенденции развития административного  
права Республики Казахстан»**

**Для специальности: 6М030300 – Правоохранительная деятельность,  
\_\_\_\_\_ с.**

Составители: доцент кафедры, к.ю.н., полковник полиции Филин В.В.;  
преподаватель кафедры, ст.лейтенант полиции Тусупбеков А.Б.

Рассмотрена на заседании кафедры АП и АД ОВД  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г., протокол № \_\_\_\_\_

И.о. начальника кафедры \_\_\_\_\_ Кашенов Е.Е.

Утвержден на заседании УМС КА МВД РК им.Б.Бейсенова  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г., протокол № \_\_\_\_\_

### 3.1. Основная информация:

1. Шифр и название специальности	SSTRAPRK 6313 «Современное состояние и тенденции развития административного права Республики Казахстан» 6M030300 – Правоохранительная деятельность
2. Курс, семестр	2, 3
3. Цикл дисциплины	ПД КВ
4. Количество кредитов	4
5. Место проведения занятий	Лекционный зал, аудитория ИПО
6. Преподаватели, ведущие занятия	Филин В.В., доцент кафедры АП и АД ОВД, к.ю.н., полковник полиции (на рус.яз.). Нурмахамбетов А.Т., старший преподаватель кафедры АП и АД ОВД, майор полиции (на гос.яз.). Кафедра АП и АД ОВД находится по адресу: КА МВД РК им. Б.Бейсенова, кабинет №306, 309. Контактный телефон: 347; 382.

**3.2. Пререквизиты:** до начала изучения данной дисциплины необходимы правовые и теоретические знания, которые магистранты должны получить в высшем базовом образовании (бакалавриат) или в высшем специальном образовании по специальностям 5B030100 «Юриспруденция»; 5B030300 – Правоохранительная деятельность.

**3.3. Постреквизиты:** Полученные знания в дальнейшем необходимы при освоении административно-правовых дисциплин в докторантуре PhD по специальности 6D030300 – Правоохранительная деятельность.

#### **3.4. Краткое описание дисциплины:**

Цель курса - расширение и углубление знаний магистрантов о современном состоянии институтов административного права, вопросов ее науки, а также основных направлений совершенствования административно-правовых отношений, в т.ч. и сферы обеспечения общественного порядка и общественной безопасности. В результате изучения данной дисциплины магистранты должны получить научно-теоретические знания о современном состоянии административно-правовой науки, приобрести практические навыки толкования и применения административного законодательства, его разъяснения – это поможет будущим специалистам достигать высокой эффективности в научно-исследовательской и педагогической деятельности.

Дидактические и методические задачи:

*Знать:*

роль и место административного права в системе казахстанского права, основные принципы, категории и положения науки административного права в вопросах правового обеспечения субъектов административно-правовых отношений; современное состояние института административно-правовых

форм и методов; основные научно-теоретические положения института административной ответственности и административного процесса, их правового регулирования и правоприменительных проблем, а также основные тенденции развития механизма организации отраслевого и межотраслевого государственного управления в Республике Казахстан.

*Уметь:*

правильно толковать и применять основные научно-теоретические положения административной науки и административного законодательства Республики Казахстан, разьяснить их, отстаивать правоту своих знаний и суждений, установить психологический контакт.

*Приобрести практические навыки:*

научно-исследовательской работы; анализа юридических норм и административных правовых отношений, входящих в область профессиональной педагогической деятельности; логического и правового анализа проблемных ситуаций, усвоения и запоминания всего круга обстоятельств и деталей, относящихся к указанной сфере работы.

## **Краткое содержание**

Тема 1. Административное право как отрасль права.

Управление как социальное явление, государственное управление, исполнительная деятельность. Понятие и классификация основных принципов исполнительной, управленческой деятельности. Содержание организационных принципов управления, исполнительной деятельности.

Понятие казахстанского административного права, его становление и развитие. Основные принципы казахстанского административного права. Источники административного права. Административное право как наука и отрасль казахстанского права. История развития и становления казахстанского административного права. Общая характеристика предмета административного права. Административное право зарубежных стран.

Механизм административно-правового регулирования. Административно-правовые нормы и отношения.

Тема 2. Субъекты административного права.

Современная система субъектов административного права.

Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Принципы построения системы органов исполнительной власти. Органы общей, отраслевой и межотраслевой компетенции. Коллегиальные и индивидуальные органы (Правительство РК. Основные функции Правительства. Организационно-правовой статус центральных органов исполнительной власти РК. Полномочия Президента РК в сфере

исполнительной власти. Правовые основы деятельности местных органов государственного управления в РК). Проблемы становления и развития органов местного самоуправления. Соотношение органов местного самоуправления и центральных органов государственной власти с органами правоохранительной деятельности. Вопросы совершенствования системы государственного управления.

Государственные служащие как субъекты административного права. Современная система государственной службы Республики Казахстан, ее становление и развитие. Понятие и принципы государственной службы в РК. Система правовых актов о государственной службе. Основные признаки, характеризующие государственного служащего. Виды государственной службы, особенности правоохранительной службы. Прохождение государственной службы. Вопросы совершенствования института государственной службы.

Физические и юридические лица как субъекты административного права. Граждане РК. Структура и содержание административно-правового статуса гражданина. Административно-правовой статус иностранца, лица без гражданства в РК, его особенности и основные проблемы его правового обеспечения. Понятие и основные черты юридического лица. Виды и формы юридических лиц. Административно-правовое положение юридических лиц, основные проблемы его правового обеспечения.

### Тема 3. Административно-правовые формы и методы.

Административно-правовые формы. Классификация административно-правовых форм. Административно-правовые акты. Проблемы правового обеспечения и реализации административных договоров и частно-правовой деятельности органов государственного управления.

Административно-правовые методы. Административное убеждение и принуждение, вопросы классификации мер. Проблемы правового обеспечения мер административного принуждения.

### Тема 4. Административно-правовые режимы.

Правовые основы, система и классификация административно-правовых режимов.

Режим чрезвычайного положения.

Режим особого положения.

Режим военного положения.

Режим охраны Государственной границы.

Современное состояние механизма правового обеспечения административно-правовых режимов.

Тема 5. Административное правонарушение и административная ответственность.

Современное законодательство Республики Казахстан об административных правонарушениях, его структура и особенности. Понятие и сущность административного правонарушения, его правовая природа. Признаки административного правонарушения, их характеристика. Особенности административного правонарушения, его отличие от уголовного проступка, преступления и дисциплинарного проступка. Понятие и структура состава административного правонарушения. Характеристика элементов состава административного правонарушения. Классификация административных правонарушений.

Понятие и сущность административной ответственности. Признаки и особенности административной ответственности, ее отличие от других видов юридической ответственности. Основания и обстоятельства освобождения от административной ответственности. Система субъектов административной ответственности. Особенности административной ответственности сотрудников органов внутренних дел. Основные вопросы теории и практики института административной ответственности.

Виды административных взысканий, особенности их современной системы. Общая характеристика административных взысканий. Общие правила наложения административных взысканий. Административные взыскания, применяемые органами внутренних дел. Виды мер административно-правового воздействия. Общие условия и особенности их применения. Роль и значение мер административно-правового воздействия в административном праве и правоохранительной системе государства.

Тема 6. Административные правонарушения, посягающие на права личности. Административные правонарушения, посягающие на права несовершеннолетних. Административные правонарушения, посягающие на собственность. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности. Административные правонарушения в области торговли и финансов.

Общая характеристика и виды административных правонарушений посягающих на права личности, на права несовершеннолетних, на собственность, в области предпринимательской деятельности, а также в области торговли и финансов.

Вопросы квалификации отдельных составов административных правонарушений данной группы, подведомственных ОВД, ответственность за их совершение.

Компетенция судей и уполномоченных должностных лиц (органов внутренних дел) по рассмотрению административных правонарушений данных групп и наложению административных взысканий.

Тенденции развития и совершенствования законодательства Республики Казахстан об административных правонарушениях в вопросах

административной ответственности за совершение рассматриваемых правонарушений.

Тема 7. Административные правонарушения в области охраны окружающей среды, использования природных ресурсов. Административные правонарушения, посягающие на общественную безопасность и здоровье населения. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и нравственность.

Общая характеристика и виды административных правонарушений в области охраны окружающей среды, использования природных ресурсов; посягающих на общественную безопасность и здоровье населения, а также на общественный порядок и нравственность.

Вопросы квалификации отдельных составов административных правонарушений данной группы (подведомственных ОВД), ответственность за их совершение.

Компетенция судей и уполномоченных должностных лиц (органов внутренних дел) по рассмотрению административных правонарушений данных групп и наложению административных взысканий.

Тенденции развития и совершенствования законодательства Республики Казахстан об административных правонарушениях в вопросах административной ответственности за совершение рассматриваемых правонарушений.

Тема 8. Административные правонарушения, посягающие на установленный порядок управления. Административные правонарушения, посягающие на установленный порядок режима Государственной границы РК и порядок пребывания на территории РК. Административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти. Административные коррупционные правонарушения.

Общая характеристика и виды административных правонарушений, посягающих на установленный порядок управления; на установленный порядок режима Государственной границы РК и порядок пребывания на территории РК; на институты государственной власти; коррупционных правонарушений.

Вопросы квалификации отдельных составов административных правонарушений данной группы (подведомственных ОВД), ответственность за их совершение.

Компетенция судей и уполномоченных должностных лиц (органов внутренних дел) по рассмотрению административных правонарушений данных групп и наложению административных взысканий.

Тенденции развития и совершенствования законодательства Республики Казахстан об административных правонарушениях в вопросах

административной ответственности за совершение рассматриваемых правонарушений.

Тема 9. Административные правонарушения на транспорте, в дорожном хозяйстве.

Общая характеристика и виды административных правонарушений на транспорте, в дорожном хозяйстве.

Вопросы квалификации отдельных составов административных правонарушений данной группы (подведомственных органам внутренних дел), ответственность за их совершение.

Компетенция судей и уполномоченных должностных лиц (органов внутренних дел) по рассмотрению административных правонарушений данной группы и наложению административных взысканий.

Тенденции развития и совершенствования законодательства Республики Казахстан об административных правонарушениях в вопросах административной ответственности за совершение рассматриваемых правонарушений.

Тема 10. Законность в сфере управления.

Законность как принцип государственного управления и ее значение в сфере управления. Современная система способов и механизма правового обеспечения законности и дисциплины в управлении.

Роль Президента Республики Казахстан в обеспечении конституционных прав и свобод человека и гражданина.

Субъекты, осуществляющие контроль (органы законодательной власти, органы исполнительной и судебной власти, уполномоченных по правам человека).

Высший надзор органов прокуратуры.

Тема 11. Административный процесс.

Сущность административного процесса. Административно-процессуальная деятельность в механизме государственного управления. Современное состояние и тенденции развития законодательства об административных процедурах в Республике Казахстан.

Классификация видов административного процесса, административно-процессуальной деятельности. Нормотворческий процесс. Правоприменительный процесс (правоохранительный, юрисдикционный). Классификация стадий управленческого процесса, их особенности.

Административные производства, как базовая характеристика административно-процессуальной деятельности. Сущность и виды

административных производств, их соответствие видам административного процесса. Роль и место производства по делам об административных правонарушениях в административном процессе Республики Казахстан.

Административная юстиция. Этапы становления и развития системы административной юстиции в Республике Казахстан. Понятие и сущность административной юстиции. Содержание и особенности административных исков.

Административно-юрисдикционная деятельность в механизме управленческого процесса. Место административной юрисдикции в правоохранительной деятельности государства. Административно-юрисдикционная компетенция. Современная система и виды органов, осуществляющих административно-юрисдикционную деятельность.

Тема 12. Производство по делам об административных правонарушениях.

Производство по делам об административных правонарушениях, как форма реализации административно-юрисдикционной компетенции органов внутренних дел. Основные этапы административно-юрисдикционной деятельности органов внутренних дел, их классификация и особенности.

Возбуждение и расследование дел об административных правонарушениях. Поводы и основания возбуждения. Сокращенное производство. Меры обеспечения производства. Протокол об административном правонарушении.

Подготовка к рассмотрению дел об административных правонарушениях. Рассмотрение дела об административном правонарушении, как стадия реализации административно-юрисдикционной компетенции органов внутренних дел. Вынесение решения по делу об административном правонарушении, их виды и основания.

Обжалование действий (бездействия) органа (должностного лица), осуществляющего производство по делу об административном правонарушении.

Обжалование и опротестование постановлений по делам об административных правонарушениях, как форма надзора за обеспечением законности в административно-юрисдикционной деятельности органов внутренних дел. Реабилитация возмещение вреда, причиненного незаконными действиями органа (должностного лица), уполномоченного рассматривать дела об административных правонарушениях

Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях органами внутренних дел, его особенности.

Современное состояние и проблемы правового обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Тема 13. Управление национальной безопасностью. Управление обороной.

Система и функции обеспечения национальной безопасности в РК. Органы обеспечения национальной безопасности, правовое обеспечение их деятельности.

Современное состояние и тенденции развития системы обеспечения национальной безопасности Республики Казахстан.

Организационно-правовые формы управления обороной на современном этапе.

Тема 14. Управление в области внутренних дел.

Сущность и содержание управления внутренними делами, ее основные научно-теоретические вопросы.

Организационно-правовое обеспечение деятельности ОВД Республики Казахстан на современном этапе. Научно-теоретические и правовые основы деятельности местной полицейской службы. Компетенция органов местного государственного управления в обеспечении общественного порядка.

Тема 15. Управление образованием и наукой. Управление культурой и здравоохранением

Содержание государственного управления социально-культурной сферой.

Организационно-правовые основы управления образованием и наукой.

Организационно-правовые основы управления культурой, здравоохранением.

Современное состояние и тенденции развития системы государственного управления в социально-культурной сфере.

### 3.5. График выполнения и сдачи заданий по дисциплине

№	Виды работ	Цель и содержание задания	Ссылка на список рекомендованной литературы	Форма контроля (согласно рейтинг-шкале)	Баллы (согласно рейтинг-шкале)	Форма отчетности	Сроки сдачи
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Устный ответ на практическом занятии	В соответствии с планами занятий	Исполнить литературу, рекомендуемую по теме	Текущий контроль (оценивается устный ответ и работа на	До 30 баллов за устный ответ по всем	Ответ оценивается в журнале на занятии	На занятии, в соответствии с расписанием занятий

				занятии)	темам занятий		и учебным планом
2	Устный ответ, выступл. с сообщением на СРМП	В соответствии с планами занятий СРМП	Испол-ть литературу, рекомендуемую по теме	Текущий контроль (оценивается устный ответ и работа на СРМП)	До 10 баллов за устный ответ по каждой теме занятия	Ответ оценивается в журнале на занятии	На СРМП, в соответствии с расписанием занятий и учебным планом
3	Подготовка к рубежному контролю	Вопросы тестов	Подготовка в течение семестра	Промежуточный контроль (оценивается компьютерным тестированием)	До 10 баллов	Ответ оценивается в ведомости	В соответствии с учебным планом на 8-й и 15-й неделях
4	Подготовка к экзамену	Вопросы к экзамену	Подготовка в течение всего периода обучения	Итоговый контроль	До 50 баллов	Ответ оценивается в ведомости	В соответствии с учебным планом

### 3.6. Политика курса

При изучении дисциплины «Современное состояние и тенденции развития административного права Республики Казахстан» прошу соблюдать следующие правила:

1. Не опаздывать на занятия.
2. Не пропускать занятия без уважительной причины, в случае болезни прошу предоставлять справку, в других случаях — объяснительную записку.
3. Отработки не принимаются, магистрант обязан быть готовым к ответу на запланированных занятиях по пропущенным темам или неподготовленным ранее заданиям.
4. Выполнять задания, обязательно знакомиться и конспектировать рекомендуемую литературу.
5. Во время занятий не разговаривать, отключить мобильные телефоны.
6. Активно участвовать в учебном процессе.
7. Быть терпимыми, открытыми, откровенными и доброжелательными к сокурсникам и преподавателям.

### 3.7. Список рекомендованной литературы

№ п/п	Автор, наименование	Год, место издания
<b>1. Нормативные правовые акты</b>		
1	Конституция Республики Казахстан	30.08.1995г.

2	Конституционный закон РК «О Правительстве Республики Казахстан»	18.12.1995г
3	Конституционный закон РК «О Президенте Республики Казахстан»	26.12.1995г.
4	Кодекс Республики Казахстан об административных правонарушениях	05.07.2014г.
5	Кодекс Республики Казахстан О здоровье народа и системе здравоохранения	18.09.2009г.
6	Предпринимательский Кодекс Республики Казахстан	29.10.2015г.
7	Закон РК «О профилактике правонарушений»	29.04.2010г.
8	Закон РК «Об общественных советах»	02.11.2015г.
9	Закон РК «О беженцах»	04.12.2009г.
10	Закон РК «О Прокуратуре Республики Казахстан»	21.12.1995г.
11	Закон РК «Об органах внутренних дел»	23.04.2014 г.
12	Закон РК «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы»	15.07.1996г
13	Закон РК «О культуре»	15.12. 2006г.
14	Закон РК «О физической культуре и спорте»	03.07.2014г.
15	Закон РК « О нормативных правовых актах»	24.03.1998г.
16	Закон РК «О профилактике бытового насилия»	04.12.2009г.
17	Закон РК «Об исполнительном производстве и статусе судебных исполнителей»	02.04.2010г.
18	Закон РК «Об образовании»	27.07.2007г.
19	Закон РК «О науке»	18.02.2011г.
20	Закон РК «О документах удостоверяющих личность»	29.01.2013г.
21	Закон РК «О дорожном движении»	17.04.2014 г.
22	Закон РК «О гражданской защите»	11.04.2014 г.
23	Закон РК «О государственной службе РК»	23.11.2015г.
24	Закон РК «О правоохранительной службе»	06.01.2011г.
25	Закон РК «Об административных процедурах»	27.11.2000г.
26	Закон РК «О некоммерческих организациях»	16.01.2001г.
27	Закон РК «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан»	23.01.2001г.
28	Закон РК «О воинской службе и статусе военнослужащих»	16.02.2012г.
29	Закон РК «Об органах юстиции»	18.03. 2002г.
30	Закон РК «О политических партиях»	15.07. 2002г.
31	Закон РК «О чрезвычайном положении»	08.02. 2003г.
32	Закон РК «Об акционерных обществах»	13.05.2003.

33	Закон РК «О религиозной деятельности и религиозных объединениях».	11.10.2011г.
34	Закон РК «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц»	12.01.2007г.
35	Закон РК «О правовом положении иностранцев»	12.01.2007 г.
36	Закон РК «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта и алкогольной продукции»	16.07.1999г.
37	Закон РК «О государственной границе РК»	16.01. 2013г.
38	Закон РК «О государственном контроле за оборотом отдельных видов оружия»	30.12.1998г.
39	Закон РК «О противодействии коррупции».	18.11.2015г.
40	Закон РК «О военном положении»	05.03.2003г.
41	Закон РК «Об обороне и Вооруженных силах РК»	07.01.2005г.
42	Закон РК «О национальной безопасности».	06.01.2012г.
43	Закон РК «О специальных государственных органах РК»	13.02.2012г.
44	Закон РК «Об органах национальной безопасности Республики Казахстан».	21.12.1995г.
45	Закон РК «Об органах военной полиции»	21.02.2005г.
46	Закон РК «О миграции населения».	22.07.2011г.
47	Закон РК «О государственных гарантиях равных прав и равных возможностей мужчин и женщин»	08.12.2009г.
48	Закон РК «О разрешениях и уведомлениях»	16.05.2014г.
<b>2. Основная литература</b>		
49	Административное право РК: Академический курс. А. А.Таранов.	2-е изд., перераб. и доп. - Алматы: НОРМА-К,2003.- 256с.
50	Административное право: учебный курс под ред. Р.А.Подопригоры.	Алматы: Налоговый эксперт, 2010. – 368с.
51	Административное право. Учебник. Бахрах Д.Н., Россинский Б.В., Старилов Ю.Н.	«Норма», 2008г. //
52	Административное право РФ. Ч.1,2 Учебник Алехин А.П., Козлов Ю.М.–	Москва.,1995г.
53	Административное право РФ. Учебник Алехин А.П., Козлов Ю.М., Кармолицкий А.А.	Москва., 1996. – 680с.
54	Административное право России: Учебник Д.Н. Бахрах, В.Г Татарян.	4-е изд., перераб. и доп.- Москва:ЭКСМО,200

		9.-608с.
55	Административное право. Учебник под ред. Коренева А.П.	Москва., 1986.-587с.
56	Административное право России ч.1 Учебник под ред. Коренева А.П.	Москва., 1996.-460с.
57	ҚР әкімшілік құқығы бойынша қазақша-орысша, орысша – қазақша сөздік. Учебно-практическое пособие. Серимов Е.Е., Калыков Е.Т., Тусупбеков А.Б.	МВД РК КА им. Б.Бейсенова. Караганда. 2015 г.
58	Административное право РК Общая часть: Григорьев В.И.	Алматы: Юрист,2007.-102с.
59	Административное право Республики Казахстан (Первая часть): Курс лекций Под общей ред. к.ю.н., профессора Кызылова М.А., к.ю.н., доцента В.Н.Лапшина.	Караганда: Кар. академия МВД РК им. Б.Бейсенова 2013. – 148с.
60	Административное право РК: Учеб.-практич. пособ Г.К. Пралиева.	Алматы: ЖЕТИ ЖАРҒЫ,2006.
61	Административное право: Учебно-методическое пособие. Карпекин А.В., Филин В.В., Тусупбеков А.Б.	КА МВД Республики Казахстан, - Караганда, - 2014. – 240 с.
62	Казахстанское административное право. Альбом схем. Учебное пособие. Часть 1. Татарян В.Г., Омаров И.А.	Алматы, 1997. – 124с.
63	Административно-правовые отношения в деятельности милиции по охране общественного порядка. Абулгазин С.Б.	Караганда, 1984. - 89с.
64	Правовые основы борьбы с административно-коррупционной деликтностью государственных служащих РК. Асаинов С.	Автореф....к.ю.н., Алматы 2007г.
65	Административно-деликтное процессуальное право Республики Казахстан. Учебное пособие. Под общ. научн. ред. проф. В.Г.Татаряна, проф. В.А.Круглова.	Изд. 4-е, доп. и измен. – Караганда: Академия МВД РК им.Баримбека Бейсенова, 2014. – 315с.
66	Предупреждение административной деликтности несовершеннолетних: Учеб. пособ. Б. А. Жетписбаев, О. А. Бектенов.	Алматы: ЗАң әДЕБИЕТІ, 2008.-196с.
67	Административная ответственность в РК: Учебное пособие. Жетписбаев Б.А. // Под общей ред. Профессора С.С. Сартаева.	Алматы: Данекер, 2000. –233с.
68	Административные правонарушения,	Алматы: Юрид.лит.,

	посягающие на общественный порядок и нравственность: Учеб. пособ Б.А. Жетписбаев, Т. М.Айкумбаев.	2008.
69	Комментарий к отдельным статьям нового Кодекса Республики Казахстан об административных правонарушениях (подведомственных ОВД): Научно-практическое пособие Абеуов Е.Т., Абылкасымова А.Ш., Амангельдиев Д.А. и др. Под общ. ред. к.ю.н., генарал-майора полиции Кенжетаева Д.Т.	Караганда: КА МВД РК им. Б.Бейсенова, 2014.
70	Комментарий к Кодексу Республики Казахстан об административных правонарушениях, подведомственных органам внутренних дел Под общ. ред. В.Н.Лапшина.	КарЮИ МВД РК им. Б.Бейсенова, 2010 – 248 с.
71	Административные процедуры: учеб.пособ. Ред. Н.В. Спиридонова.	Алматы: Изд- во НИИ ФинП, 2011.- 52с.
72	Образцы административно-процессуальных документов. Кенжетаев Д. Т., Жалбуров Е.Т., Лапшин В.Н., Кызылов М.А. / Под ред. Вице-министра ВД РК Шпекбаева А.Ж.	Караганда: КарЮИ МВД РК им. Б.Бейсенова, 2006. – 78 с
73	Комментарий к Общей части Кодекса Республики Казахстан об административных правонарушениях Под общ. ред. к.ю.н., доцента В.Н.Лапшина	Караганда, 2001.
74	Комментарий к Процессуальной части Кодекса Республики Казахстан об административных правонарушениях Под общ. ред. к.ю.н., доцента В.Н.Лапшина	Караганда, 2009.
75	Кодекс РК об административных правонарушениях. Учебно-методическое пособие В.Н. Лапшин, М.А. Кызылов.	Караганда, 2001. - 282с.
76	Кодекс РК об административных правонарушениях (Общая часть): Альбом-схем. Сост. В.Н. Лапшин, М.А. Кызылов.	Караганда, 2001. - 111 с.
77	Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел. Альбом-схем. Учебное пособие. В.Н. Лапшин, М.А. Кызылов, В.В.Филин	Караганда, 2000.
78	Государственная служба и управление: Учеб. пособ. Мусилимова, К.С.. К. С. Мусилимова.	Караганда:ИЗД-ВО КАРГУ, 2004.
79	Правовые основы обеспечения безопасности граждан, общества и государства. Часть 1	справочник. – Караганды, 1996.

	Татарян В.Г., Яблонский И.Э.	
80	Правовые основы обеспечения безопасности граждан, общества и государства. Часть 2 Татарян В.Г., Яблонский И.Э.	справочник. – Караганды, 1996.
81	Административные правонарушения, посягающие на права личности. Комментарий. Филин В.В.	КА МВД РК им.Б.Бейсенова: Караганда, 2015г. – 135с.
82	Административное право зарубежных стран. Козырин А.Н. «Спарк»	Москва, 1996г.
83	Административный процесс: Теория и практика М. Я. Масленников.	Москва. : ИЗД-ВО ВНИИ МВД РОССИИ, 2008.- 364с
84	Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел (милиции). Учебное пособие (практикум). – Под ред. Коренева А.П.	Москва., МВШМ МВД СССР, 1988.
85	Веремеенко И.И. Механизм административно-правового регулирования в сфере охраны общественного порядка.	Москва.,1982.
86	Кисин В.Р. Административное правонарушение. Понятие, состав, квалификация.	Москва., 1991.
87	Нормы административного права и их применение. Коренев А.П.	Москва, 1978.
88	Советские административно-правовые отношения. Петров Г.И	Москва., 1972.
89	Производство по делам об административных правонарушениях, рассматриваемых органами внутренних дел (милицией). Учебное пособие (образцы документов). Под ред. Коренева А.П.	Москва., МВШМ МВД РК СССР, 1989.
90	Комментарий к Кодексу Российской Федерации об административных правонарушениях. Под ред. Сидоренко Е. И.	Москва., 2002.
91	Административная юрисдикция. Шергин А.П.	Москва., 1986.
92	Общая теория правонарушения и ответственности. Денисов Ю.А.	ЛенГосУнив, 1983.
93	Беккожина А.А., Филин В.В. К вопросу о сущности административно-юрисдикционной деятельности ОВД РК / «Наука и образование – важнейший фактор развития общества в современных условиях» // Материалы III Международной научно-практической	Караганда: Изд-во «Кент» типография «Досжан», 2016г., - С.15-18

	конференции. I Часть.	
94	Коррупционные правонарушения: Не предоставление или представление неполных, недостоверных деклараций о доходах и имуществе. Утелеуова К.	Закон и время, N 6, 2003.
95	Права иностранцев в РК. Сабитова А.	Мысль, N7, 2001.
96	Коррупция в Казахстане: история и современность. Азимбаев А.	Мысль, 2004г., №2.
97	Коррупционные правонарушения и специфика деятельности ОВД РК по борьбе с ней. Абаев М.	Закон и время, 2006г., №6
98	Беккожина А.А., Филин В.В. «О развитии законодательства Республики Казахстан об административных правонарушениях»	ВЕСТНИК КА МВД РК №1, 2015г., - С.26-28
99	Решение оперативно-тактической задачи по привлечению к ответственности юридических лиц. Учебное пособие. Балтабаев С.А.	КА МВД РК им. Б.Бейсенова. 2015 г. 90с.
<b>3. Дополнительная литература</b>		
100	Послание Президента Республики Казахстан - Лидера Нации Н.А. Назарбаева народу Казахстана, «Стратегия «Казахстан – 2050»: новый политический курс состоявшегося государства»	г. Астана, 14 декабря 2012 года
101	Указ Президента Республики Казахстан. «О Концепции правовой политики Республики Казахстан на период с 2010 до 2020 года».	24.08.2009г
102	Указ Президента Республики Казахстан «О Стратегическом плане развития Республики Казахстан до 2020 года».	01.02.2010 г.
103	Указ Президента Республики Казахстан «Об утверждении Перечня государственных программ»	19.03.2010 г.
104	Постановление Правительства Республики Казахстан «Об утверждении Положения о местной полицейской службе органов внутренних дел».	30.12.2015г.
<b>4. Интернет-источники</b>		
105	Административное право. Учебник. Бахрах Д.Н., Россинский Б.В., Стариков Ю.Н. // Электронное издание: <a href="http://ruknnigi.net/books/24491-administrativnoe-pravo-uchebnik/">http://ruknnigi.net/books/24491-administrativnoe-pravo-uchebnik/</a>	«Норма», 2008г.

106	Административное право зарубежных стран. Козырин А.Н. // Электронное издание: <a href="http://rukni.net/books/24496-administrativnoe-pravo-zarubezhnyih-stran/">http://rukni.net/books/24496-administrativnoe-pravo-zarubezhnyih-stran/</a>	«Спарк», 1996г.
107	Информационная система Республики Казахстан	<a href="http://www.zakon.kz/">http://www.zakon.kz/</a>
108	Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан	<a href="http://adilet.zan.kz/rus/search/docs/fulltex">http://adilet.zan.kz/rus/search/docs/fulltex</a> .
109	Официальный сайт Министерства внутренних дел Республики Казахстан //	<a href="http://mvd.gov.kz/portal/page/portal/mvd/MVD">http://mvd.gov.kz/portal/page/portal/mvd/MVD</a> .
110	Официальный сайт Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной Прокуратуры Республики Казахстан	<a href="http://pravstat.prokurator.kz/rus/o-kpsis">http://pravstat.prokurator.kz/rus/o-kpsis</a>
111	Портал Карагандинской Академии МВД Республики Казахстан им. Б.Бейсенова -	<a href="http://web.kzi.kz">http://web.kzi.kz</a> .

### 3.8. Планы занятий

#### Тематический план дисциплины

№	Наименование разделов и тем	Лек.	Прак	СРМІ	СРМ
1.	Административное право как отрасль казахстанского права.	1	4	2	7
2.	Субъекты административного права.	1	4	2	7
3.	Административно-правовые формы и методы.	1	2	2	5
4.	Административно-правовые режимы.	1	2	2	5
5.	Административное правонарушение и административная ответственность.	1	4	2	7
6.	Административные правонарушения, посягающие на права личности. Административные правонарушения, посягающие на права несовершеннолетних. Административные правонарушения, посягающие на собственность.		4	2	6

	Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности. Административные правонарушения в области торговли и финансов.				
7.	Административные правонарушения в области охраны окружающей среды, использования природных ресурсов. Административные правонарушения, посягающие на общественную безопасность и здоровье населения. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и нравственность.	1	4	2	7
8.	Административные правонарушения, посягающие на установленный порядок управления. Административные правонарушения, посягающие на установленный порядок режима Государственной границы РК и порядок пребывания на территории РК. Административные правонарушения, посягающие на институт государственной власти. Административные коррупционные правонарушения.		4	2	6
9.	Административные правонарушения на транспорте, в дорожном хозяйстве.		3	2	5
10.	Законность в сфере управления.	1	3	2	6
11.	Административный процесс.	1	4	3	8
12.	Производство по делам об административных правонарушениях.	2	6	4	12
13.	Управление национальной безопасностью. Управление обороной.		2	1	3
14.	Управление в области внутренних дел.		2	1	3
15.	Управление образованием и наукой. Управление культурой и здравоохранением.		2	1	3
	<b>ИТОГО: 180</b>	<b>10</b>	<b>50</b>	<b>30</b>	<b>90</b>

## **Тема 1. Административное право как отрасль казахстанского права.**

**Лекция – 1 час**

### **План**

1. Административное право на современном этапе.
2. Механизм административно-правового регулирования.

### **Тезисы лекции**

1. Понятие, принципы и источники административного права.

По общему мнению всех ученых правоведов, административное право регулирует те общественные отношения, которые складываются в процессе осуществления государственного управления или исполнительно-распорядительной деятельности.

Административное право в общественной жизни выступает в нескольких ролях: как отрасль права, как отрасль правовой науки учебная дисциплина. Под административным правом понимается совокупность юридических норм, определяющих поведение субъектов (граждан, органов исполнительной власти, общественных объединений) в области государственного права исследует нормы административного права, классифицирует и систематизирует их, объединяет в правовые институты и представляет в определенной системе.

Наука административного права является составной частью юридической науки. Наука административного права призвана анализировать общественные отношения в сфере государственного управления и систему регулирующих их административно-правовых норм, исследовать и обобщить закономерности регулирования организации и деятельности аппарата управления.

Административное право, как отрасль современного права появилось тогда, когда в правовой системе достаточное место заняли нормы, закрепляющие права личности, гарантии от административного произвола. Реализация в законодательстве идей естественных и неотъемлемых прав гражданина, разделения власти, контроля за государственной администрацией.

Административное право непосредственно проявляет себя как регулятор общественных отношений в особой области государственной жизни. Данную область традиционно называют сферой государственного управления (сферой исполнительной власти). Фактически же названная сфера связывается с практической и повседневной деятельностью по обеспечению прав и свобод граждан, законных интересов организованных коллективов людей, по обеспечению проведения в жизнь требований законодательства, экономических, социально-культурных и административно-политических процессов.

Административное право регулирует такие общественные отношения, в рамках которых в принципе исключено юридическое равенство их

участников. Объясняется это тем, что в них участвует субъект исполнительной власти, способный в предоставленных ему юридической власти и полномочий подчинять поведение иных участников этих отношений своим односторонним волеизъявлениям.

Круг общественных отношений, составляющих предмет административно правового регулирования, ограничен рамками одного из видов государственной деятельности, а именно государственного управления. Вообще нужно сказать, что термин “администрации” (от латинского), с одной стороны, и управление, с другой стороны, фактически совпадают.

С учетом изложенного под предметом административного права и понимаются общественные отношения управленческого характера. Следовательно, если “администрация есть деятельность по управлению, то “административное право” регулирует общественные отношения, складывающиеся в процессе административной деятельности”.

С позиций общей теории права достаточно убедительно доказано, что любая отрасль казахстанского права используется в качестве средств правового регулирования, следующие юридические возможности: запрет, предписание, дозволение. Их совокупность и составляет содержание правового воздействия на общественные отношения любого типа.

## 2. Механизм административно-правового регулирования

Вообще следует отметить, что механизм административно-правового регулирования общественных отношений в сфере государственного управления является одной из наиболее сложных тем данного курса. Вопросы правового регулирования общественных отношений в нашем обществе в течении длительного времени разрабатывались в курсе теории государства и права. Раскрывая понятие механизма правового регулирования, необходимо знать способы воздействия государства на общественные отношения. Основной способ воздействия – это правовое регулирование (установление прав и обязанностей участников общественных отношений и реализация субъектами своих прав и обязанностей.)

В таком регулировании используются различные правовые средства: правовые нормы, правоотношения, правотворчество, правоприменение, субъективные права и юридические обязанности. Все эти средства охватываются механизмом правового регулирования.

Исходя из этого можно определить структуру механизма административно-правового регулирования. В него входят следующие элементы:

1. принципы административного права, объективированные в законах, указах и других нормативных актах.
2. нормативная основа.
3. административно-правовые отношения.
4. осуществление прав и обязанностей.

Каждый элемент механизма административно-правового регулирования выполняет специфическую роль в регулировании поведения людей и возникающих на его основе общественных отношений. Следовательно, эти элементы механизма одновременно выступают в качестве юридических средств административно-правового регулирования.

Административно-правовое регулирование имеет государственный характер, поэтому исполнение, применение и соблюдение норм административного права гарантируются в случае необходимости мерами государственного принуждения. Творческая роль норм административного права проявляется не только в регулировании общественных отношений, но и в его воспитательном воздействии на людей.

Исходя из общего понятия правового регулирования, можно сделать вывод, что содержание административно - правового регулирования заключается:

1. в упорядочении и закреплении наиболее целесообразных общественных отношений в сфере государственного управления;
2. охране урегулированных правом управленческих отношений;
3. порождение и развитие новых общественных отношений, соответствующих требованиям объективных законов развития нашего общества;
4. вытеснение из сферы управления общественных отношений, не отвечающих современным условиям.

## **Практическое – 4 часа**

### **Рассмотрение вопросов:**

1. Сущность и содержание административного права, его предмет.
2. Административное право как наука и отрасль казахстанского права.
3. Структура механизм административно-правового регулирования.
4. Административное право зарубежных стран.

### **СРМП – 2 часа**

#### **1. Задания:**

- проработать рекомендуемые нормативные акты на предмет совершенствования административно-правовых институтов, сформулировать их основные направления;

- на основе вопросов практических занятий попытаться выработать собственное мнение и представление о понятии, содержании и значении административного права в системе казахстанского права, основных тенденций его развития, современного состояния и научных категорий.

2. Форма проведения СРМП: обсуждение проблемных аспектов рассматриваемых вопросов, рассмотрение выбравших по данной теме письменной работы магистрантов (сообщение, реферат, презентация)

3. Методические рекомендации к выполнению: использовать рекомендации данные для подготовки к практическим занятиям, подготовки сообщений, рефератов, презентаций.

### **СРМ - 7 часов**

Задания:

Руководствуясь методическими рекомендациями по подготовке к практическим занятиям подготовить содержание предложенных в них контрольно-теоретических вопросов проработав и изучив основную и дополнительную литературу согласно списка рекомендуемых источников.

Для самостоятельного изучения и творческой проработки предлагаются следующие вопросы:

1. Управление как социальное явление, государственное управление, исполнительная деятельность.

2. Понятие и классификация основных принципов исполнительной, управленческой деятельности. Содержание организационных принципов управления, исполнительной деятельности.

3. Понятие казахстанского административного права, его становление и развитие.

4. Основные принципы казахстанского административного права. Источники административного права.

5. Административное право как наука и отрасль казахстанского права.

6. История развития и становления казахстанского административного права.

7. Общая характеристика предмета административного права.

8. Административное право зарубежных стран.

9. Механизм административно-правового регулирования.

Данные вопросы предлагаются для самостоятельной их проработки магистрантом посредством основных научно-исследовательских методов с оформлением научных результатов в форме сообщений, рефератов или презентации.

В качестве материалов для самоконтроля знаний по теме магистранту следует использовать методические рекомендации для подготовки к занятиям, изучению дисциплины, по подготовке к экзамену, а также тестовые задания для самоконтроля знаний.

**Литература: 1, 2, 3, 4, 15, 27, 49 - 62, 65, 87, 100-103, 105-111.**

### **Тема 2. Субъекты административного права.**

**Лекция – 1 час**

#### **План**

1. Органы исполнительной власти в системе субъектов административно-правовых отношений.

2. Институт государственной службы.

## Тезисы лекции

1. Органы исполнительной власти в системе субъектов административно-правовых отношений.

Общепринятым является общее понятие органа государства. Среди специалистов преобладает мнение об обязательности ряда признаков, которые свойственны каждому органу государства.

Орган государства – это составное и в то же время относительно обособленное подразделение государственного аппарата, которое участвует в осуществлении задач и функций государства и действует от его имени и по его поручению; имеет соответствующую компетенцию и структуру; наделено установленным законодательством объемом властных полномочий; применяет присущие ему формы и методы деятельности.

Исполнительная власть как одна из ветвей государственной власти обладает рядом особенностей, что безусловно отражается на характере и определении органа исполнительной власти. Рассмотрим признаки такого органа, а затем сформулируем его определение и кратко охарактеризуем виды органов исполнительной власти для того, чтобы в дальнейшем исследовать вопросы их классификации и правового положения, что в наших следующих вопросах дипломной работы. Приведем признаки органа исполнительной власти.

Орган исполнительной власти:

- 1) составная часть механизма (системы) исполнительной власти;
- 2) действует или функционирует в сфере исполнительной власти, а не какой-то другой;
- 3) выступает по поручению и от имени государства;
- 4) осуществляет деятельность исполнительного и распорядительного характера;
- 5) обладает собственной компетенцией, имеет свою структуру, применяет присущие ему формы и методы деятельности.

Таким образом, на основании рассмотренных положений по данному вопросу, можно выделить следующее: орган исполнительной власти – это составная часть механизма или системы исполнительной власти; действует в сфере исполнительной власти; выступает по поручению и от имени государства; осуществляет деятельность исполнительного и распорядительного характера; обладает собственной компетенцией; имеет свою структуру, применяет присущие ему формы и методы деятельности.

К видам органов исполнительной власти принято относить Президента РК, высшие органы – Правительство РК, центральные органы – министерства и комитеты, местные органы - акиматы.

Министерства (отраслевые ведомства) – это центральные органы исполнительной власти (государственного управления), действующие на основе и во исполнение законов, наделенные необходимым объемом государственно-властных полномочий, осуществляющие руководство порученными им отраслями управления (в области хозяйственной,

социально-культурной, административно-политической деятельности) и призванные нести ответственность за их состояние и развитие.

Комитеты (межотраслевые органы) – это государственные органы исполнительной власти, действующие на основе и во исполнение законов и наделенные государственно-властными полномочиями в целях согласования, регулирования, контроля и направления отдельных сторон деятельности не подчиненных им (не входящих в их систему) органов и организаций для обеспечения единства при решении вопросов, имеющих общегосударственное либо административно-территориальное значение.

Говоря об организационно-правовых формах исполнительной власти следует рассматривать условия их правовой регламентации.

Так, Министерство является центральным исполнительным органом Республики, осуществляющим руководство соответствующей отраслью (сферой) государственного управления, а также в пределах, предусмотренных законодательством, - межотраслевую координацию. Министерство образуется, реорганизуется и упраздняется Президентом Республики по предложению Премьер-Министра Республики. Министерство полномочно в пределах своей компетенции самостоятельно принимать решения по вопросам, не отнесенным к компетенции Правительства Республики. Структура министерства утверждается соответствующим министром. Структурными подразделениями министерства являются ведомства, департаменты и управления. Коллегия министерства является консультативно-совещательным органом при министре. Численный и персональный состав коллегии утверждается министром из числа руководителей структурных подразделений министерства. Решения, принимаемые министерством, оформляются приказами министра.

Центральным исполнительным органом, не входящим в состав Правительства, является агентство Республики Казахстан, образуемое, реорганизуемое и упраздняемое Президентом Республики по предложению Премьер-министра Республики. Агентство осуществляет руководство соответствующей отраслью (сферой) государственного управления, а также в пределах, предусмотренных законодательством, - межотраслевую координацию и иные специальные исполнительные и разрешительные функции. Структура агентства утверждается его руководителем - председателем - и состоит, как правило, из департаментов и управлений. При председателе агентства образуется коллегия, являющаяся консультативно-совещательным органом. Численный и персональный состав коллегии утверждается председателем агентства. Актами агентства являются указы председателя агентства.

Не менее важным структурным элементом системы является – Ведомство - комитет центрального исполнительного органа Республики. Ведомство может иметь свои территориальные подразделения. Ведомство образуется, реорганизуется и упраздняется Правительством Республики по представлению руководителя соответствующего центрального исполнительного органа. Ведомство, в пределах компетенции центрального

исполнительного органа Республики, осуществляет специальные исполнительные и контрольно-надзорные функции, а также межотраслевую координацию либо руководство подотраслью (сферой) государственного управления. Формой акта, издаваемого ведомством, является приказ руководителя ведомства. Структура, компетенция и порядок взаимодействия ведомства с иными государственными органами определяются Правительством.

## 2. Институт государственной службы.

Современная международная практика показывает две ярко выделенные системы государственной службы – карьерная, действующая в Германии, Австрии, а также позиционная, действующая в Великобритании, США. Отличительными чертами карьерной системы являются: поступление путем сдачи конкурсных экзаменов на самые низшие должности государственной службы, пожизненное назначение на должности (кроме политических категорий), карьерный рост внутри службы, высокий уровень профессионализма, целенаправленное обучение кадров, консерватизм и бюрократическая иерархия.

Наша, казахстанская модель государственной службы не является чисто карьерной или прямо позиционной. Казахстанская модель представляет собой особенно гибкую модель системы государственной службы, в которой путем внесения соответствующих изменений в Правила проведения конкурса на занятие вакантной административной должности и Типовые квалификационные требования к категориям административных государственных должностей можно приблизить ее, как к карьерной, так и позиционной моделям.

Рассматривая систему и роль государственных служащих в качестве субъектов административно-правовых отношений нельзя обойти ряд сопутствующих вопросов, в частности: сущность государственной службы; категории государственных служащих, которые наделены государственно-властными полномочиями; условия и порядок возникновения, изменения и прекращения государственно-служебных отношений.

Эффективность деятельности любого государственного органа во многом зависит от работающих в нем людей - государственных служащих. Практически компетенция каждого органа государства реализуется в действиях его работников, причем главным образом руководителей, заместителей руководителя органа и его структурных подразделений.

Государственная служба, ее правовой институт характеризуется определенными принципами, обуславливающими содержание. Принципы государственной службы – это основные, концептуальные начала и догмы, положения и устои, на которых построена вся система государственной службы в Республике Казахстан, в этом числе и служба в правоохранительной сфере.

В соответствии с законодательством о государственной службе, наша модель регламентируется следующей системой принципов, выражающие ее основные отправные идеи и рамки:

- законности;
- казахстанского патриотизма;
- единства системы государственной службы, независимо от разделения государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную ветви;
- приоритета прав, свобод и законных интересов граждан перед интересами государства;
- общедоступности, то есть равного права граждан республики на доступ к государственной службе и продвижения по государственной службе в соответствии со своими способностями и профессиональной подготовкой;
- добровольности поступления граждан на государственную службу;
- профессионализма и компетентности государственных служащих;
- равной оплаты труда за выполнение равнозначной работы;
- обязательности исполнения решений, принятых вышестоящими государственными органами и должностными лицами в пределах их полномочий для подчиненных государственных и служащих нижестоящих государственных органов;
- подконтрольности и подотчетности и государственных служащих;
- учета общественного мнения и гласности, за исключением деятельности, составляющей государственные секреты или иную охраняемую законом тайну;
- правовой и социальной защищенности государственных служащих;
- поощрения государственных служащих за добросовестное, инициативное исполнение должностных обязанностей, выполнение заданий особой важности и сложности;
- личной ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение государственным служащим должностных обязанностей и превышения им своих полномочий;
- непрерывности повышения квалификации государственных служащих.

В административно-правовой литературе под прохождением государственной службы понимается система юридических факторов, вызывающих возникновение, изменение и прекращение государственно-служебных отношений, что включает в себя определенные элементы или этапы:

- прием (зачисление) на государственную службу;
- аттестация государственных служащих;
- перемещение по службе;
- стимулирование служебной деятельности служащих;
- ответственность государственных служащих;
- прекращение государственной службы

## **Практическое – 4 часа**

### **Рассмотрение вопросов:**

1. Современная система субъектов административного права.
2. Органы исполнительной власти как субъекты административного права.
3. Государственные служащие как субъекты административного права.
4. Физические и юридические лица как субъекты административного права.

### **СРМП – 2 часа**

#### 1. Задания:

- проработать рекомендуемые нормативные акты на предмет регламентации административно-правового статуса субъектов административно-правовых отношений, сформулировать их основные положения;

- на основе вопросов практических занятий попытаться выработать собственное мнение и представление о современной системе субъектов административного права, содержании их административно-правового положения, основных тенденций развития и состояния данного института.

2. Форма проведения СРМП: обсуждение проблемных аспектов рассматриваемых вопросов, рассмотрение выбравших по данной теме письменной работы магистрантов (сообщение, реферат, презентация)

3. Методические рекомендации к выполнению: использовать рекомендации данные для подготовки к практическим занятиям, подготовки сообщений, рефератов, презентаций.

### **СРМ - 7 часов**

#### Задания:

Руководствуясь методическими рекомендациями по подготовке к практическим занятиям подготовить содержание предложенных в них контрольно-теоретических вопросов проработав и изучив основную и дополнительную литературу согласно списка рекомендуемых источников.

Для самостоятельного изучения и творческой проработки предлагаются следующие вопросы:

1. Принципы построения системы органов исполнительной власти.
2. Органы общей, отраслевой и межотраслевой компетенции.
3. Коллегиальные и индивидуальные органы (Правительство РК. Основные функции Правительства. Организационно-правовой статус центральных органов исполнительной власти РК. Полномочия Президента РК в сфере исполнительной власти. Правовые основы деятельности местных органов государственного управления в РК).
4. Проблемы становления и развития органов местного самоуправления.

5. Соотношение органов местного самоуправления и центральных органов государственной власти с органами правоохранительной деятельности.

6. Вопросы совершенствования системы государственного управления.

7. Современная система государственной службы Республики Казахстан, ее становление и развитие.

8. Понятие и принципы государственной службы в РК.

9. Система правовых актов о государственной службе.

10. Основные признаки, характеризующие государственного служащего.

11. Виды государственной службы, особенности правоохранительной службы.

12. Прохождение государственной службы.

13. Вопросы совершенствования института государственной службы.

14. Граждане РК. Структура и содержание административно-правового статуса гражданина.

15. Административно-правовой статус иностранца, лица без гражданства в РК, его особенности и основные проблемы его правового обеспечения.

16. Понятие и основные черты юридического лица.

17. Виды и формы юридических лиц.

18. Административно-правовое положение юридических лиц, основные проблемы его правового обеспечения.

Данные вопросы предлагаются для самостоятельной их проработки магистрантом посредством основных научно-исследовательских методов с оформлением научных результатов в форме сообщений, рефератов или презентации.

В качестве материалов для самоконтроля знаний по теме магистранту следует использовать методические рекомендации для подготовки к занятиям, изучению дисциплины, по подготовки к экзамену, а также тестовые задания для самоконтроля знаний.

**Литература: 1, 2, 3, 6, 8, 9, 23, 24, 26, 27, 28-33, 34, 35, 43-47, 49-62, 95, 100-105, 107-111.**

### **Тема 3. Административно-правовые формы и методы.**

**Лекция – 1 часа**

#### **ПЛАН**

1. Административно-правовые формы в государственном управлении.
2. Административно-правовые методы государственного управления.

#### **Тезисы лекции**

1. Административно-правовые формы в государственном управлении.

Общепризнанно существование у каждого объекта внутренней и внешней форм. Последняя - это внешняя граница, внешний образ объекта, она выражает и обеспечивает его связь с другими явлениями. Под внутренней формой понимается способ связи элементов целого, его структура. Правильное понимание проблемы формы управления (исполнительной власти) способствует более глубокому проникновению в ее содержание. Еще больше его практическая ценность, так как эффективность управления в немалой степени зависит от правильного использования всего арсенала форм деятельности. Умелое сочетание различных элементов формы способствует лучшей организации административной власти, совершенствованию ее связей с внешней средой.

У исполнительного органа (лица) имеется возможность действовать в силу закрепленной за ним компетенции в конкретных управленческих ситуациях тем или иным образом. Иначе говоря, превращение такой возможности в реальность предполагает совершение им в обязательном порядке определенных активных действий (рассмотрение и разрешение жалобы гражданина, контрольно-надзорные действия). Главное заключается в том, чтобы совершаемые им управленческие действия по своему характеру получили свое внешнее выражение. Не выраженные подобным образом, они не в состоянии вызвать определенные последствия, ради достижения которых они практически совершались.

Следовательно форма — это внешне выраженное действие органов исполнительной власти, осуществляемое в рамках его компетенции и вызывающее или не вызывающее определенные последствия. Так как посредством форм практически реализуются задачи и функции управления, то от использования тех или других форм в значительной мере зависит успех управленческой деятельности. Формы призваны обеспечивать наиболее целесообразное выполнение функций управления, достижение целей управления с наименьшими затратами сил, средств и времени.

Вид конкретной формы исполнительной, управленческой деятельности определяется характером действий исполнительных органов по осуществлению возложенных на них функций. В одних случаях данные действия влекут за собой четко выраженные юридические последствия, в других отсутствует наступление прямых юридических последствий. В соответствии с этим формы деятельности органов государственного управления принято подразделять на правовые и не правовые.

Различия между ними, как правило, проводятся по характеру вызываемых ими последствий. Правовые формы всегда влекут за собой четко выраженные юридические последствия, так как являются формами реализации исполнительной власти, составляющих ее содержание юридически властных полномочий.

По содержанию правовая форма государственного управления подразделяется на правотворческую (правоустановительную) и правоприменительную.

С учетом изложенного можно представить наиболее распространенную классификацию форм управленческой деятельности, включающих как их основные, так и второстепенные варианты. В их числе выделяют:

- издание правовых актов управления;
- совершение действий юридического характера;
- осуществление организационных действий;
- выполнение материально-технических операций.

Таким образом, исполнительная власть имеет только юридические формы своего выражения (власть не может быть выражена в семинарах, совещаниях и т.п.). В их системе главенствующая роль отводится правовым актам управления.

## 2. Административно-правовые методы государственного управления.

Методы государственного управления можно определить как способы целенаправленного воздействия на участников административно-правовых отношений в целях обеспечения с их стороны поведения, необходимого для успешного решения конкретных задач, достижения поставленных целей, действенного осуществления функций управления.

Содержание метода дает ответ на вопрос о том, каким способом можно наиболее рационально достичь целей административной деятельности, реализации ее функций.

Методам государственного управления свойственно отчетливое проявление в них властно-организующего характера исполнительно-распорядительной деятельности. Это означает, что, во-первых, они реализуются в процессе государственной управленческой деятельности, во-вторых, в них находит свое выражение воля государства - основного субъекта социального управления, в-третьих, их содержание составляют предусмотренные законом полномочия государственно-властного характера, в-четвертых, методы воздействия требуют соответствующего, как правило, юридического оформления.

Совокупность методов, используемых в процессе управления, их сочетание является одним из важнейших качественных показателей управления.

Таким образом, под методами государственного управления понимаются способы (приемы) воздействия субъекта управления на объект управления для достижения целей, задач и реализации функций.

Понятие метода, прежде всего, связано с деятельностью, с процессом, но не с любой деятельностью, а с целенаправленной. Такая деятельность выступает как совокупность приемов способов достижения намеченного результата. Метод можно понимать как способ целенаправленного воздействия субъекта управления на коллектив, группу или одного члена. Следовательно, речь идет о способах взаимоотношений между людьми, путях достижения усилиями одних людей, целей, выработанных другими.

В административно-правовой науке существует следующая классификация основных методов управления:

1. Универсальные методы (общие):
    - убеждение;
    - принуждение.
  2. Правовые методы (вызывают правовые последствия при их практическом применении):
    - прямое распорядительство;
    - рекомендации;
    - разрешение;
    - согласование.
  3. Не правовые методы:
    - разъяснение постановления, приказа;
    - подготовка решения и т.п.
- Известно, что существуют два универсальных метода государственного и общественного воздействия - убеждение и принуждение.

### **Практическое – 2 часа**

#### **Рассмотрение вопросов:**

1. Формы управленческих действий.
2. Классификация и сущность методов управляющего воздействия.

### **СРМП – 2 часа**

1. Задания:
  - проработать рекомендуемые нормативные акты на предмет классификации и регламентации административно-правовых форм и методов, особенностей применения методов административного принуждения используемых ОВД;
  - на основе вопросов практических занятий попытаться выработать собственное мнение и представление о современной системе методов административного принуждения, основных тенденций развития и состояния данного института.
2. Форма проведения СРМП: обсуждение проблемных аспектов рассматриваемых вопросов, рассмотрение выбравших по данной теме письменной работы магистрантов (сообщение, реферат, презентация)
3. Методические рекомендации к выполнению: использовать рекомендации данные для подготовки к практическим занятиям, подготовки сообщений, рефератов, презентаций.

### **СРМ - 5 часов**

#### **Задания:**

Руководствуясь методическими рекомендациями по подготовке к практическим занятиям подготовить содержание предложенных в них контрольно-теоретических вопросов проработав и изучив основную и дополнительную литературу согласно списка рекомендуемых источников.

Для самостоятельного изучения и творческой проработки предлагаются следующие вопросы:

1. Правовые и организационные формы государственного управления.
2. Государственно-управленческие акты.
3. Проблемы правового обеспечения и реализации административных договоров и частно-правовой деятельности органов государственного управления.
4. Административное убеждение и принуждение, вопросы классификации мер.
5. Проблемы правового обеспечения мер административного принуждения.
6. Меры административного принуждения, применяемые органами внутренних дел.

Данные вопросы предлагаются для самостоятельной их проработки магистрантом посредством основных научно-исследовательских методов с оформлением научных результатов в форме сообщений, рефератов или презентации.

В качестве материалов для самоконтроля знаний по теме магистранту следует использовать методические рекомендации для подготовки к занятиям, изучению дисциплины, по подготовки к экзамену, а также тестовые задания для самоконтроля знаний.

**Литература: 1, 4, 5, 6, 7, 11, 15, 16, 23, 24, 25, 36, 38, 49-62, 67, 72, 87, 100-111.**

#### **Тема 4. Административно-правовые режимы**

**Лекция – 1 час**

##### **План**

1. Институт административно-правовых режимов.
2. Режим чрезвычайного положения в системе административно-правовых режимов.

##### **Тезисы лекций**

1. Институт административно-правовых режимов.

Административно-правовой режим — это определенное сочетание административно-правовых средств регулирования, опосредованное централизованным порядком, императивным методом юридического воздействия. Оно отражается в том, что субъекты правоотношений по своему статусу занимают юридически неравные позиции.

Административно-правовые режимы можно различать по территориальному критерию: общегосударственные (секретности и др.), региональные (закрытого административно-территориального образования и др.). По времени действия существуют режимы постоянные и временные, ситуационные (например, чрезвычайное положение). В ряде случаев полезно

различать режимы по объектам, средствам деятельности: заповедников, ядов, валюты и др.

Можно также поделить их на централизованные и децентрализованные в зависимости от порядка их введения.

В основе административно-правового режима лежат следующие принципы:

- разделения властей. Основы административно-правового режима формируются законодательной властью, а исполнительная власть обеспечивает проведение их в жизнь. Именно для этой цели создается исполнительный аппарат, наделенный определенным объемом государственно-властных полномочий. Для этого органам государственного управления общей компетенции (субъектам исполнительной власти — правительству, акимам) закон делегирует право установления предписаний общеобязательного характера;

- связанности администрации законом. Закон очерчивает контуры регулирования (стандарт) администрацией общественных отношений (администрация детализирует закон в пределах стандарта);

- ответственности администрации и ее представителей;

- производности административно-правового режима от конституционного режима;

- невозможности ограничения прав и свобод граждан, за исключением случаев, указанных в Конституции.

Наиболее распространенную классификацию правовых режимов представляет деление их на общие и вторичные.

Вторичные административно-правовые режимы делятся на две большие группы: обычные и чрезвычайные (экстремальные).

Для обычных режимов характерны постоянство, отсутствие какой-либо чрезвычайной компетенции у органов государственного управления, большая самостоятельность граждан и организаций по реализации своих субъективных прав.

Обычные административно-правовые режимы могут быть классифицированы по разным основаниям: территории (заповедник), отдельным объектам (оружие, наркотики), видам деятельности (функционирование республиканских систем гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций) и т. д.

Чрезвычайные (экстремальные) административно-правовые режимы характеризуются ограничением конституционных прав и свобод граждан, хозяйственной деятельности организаций, созданием государственных органов с чрезвычайной компетенцией, наделением существующих государственных органов чрезвычайными полномочиями, возложением на граждан и организации дополнительных обязанностей.

Законодательство установило три разновидности чрезвычайных режимов: чрезвычайное, военное и особое положение.

2. Режим чрезвычайного положения в системе административно-правовых режимов.

Целью введения чрезвычайного положения является устранение обстоятельств, послуживших основанием для его введения, обеспечение безопасности, защиты прав и свобод человека и гражданина, защиты конституционного строя Республики Казахстан.

Чрезвычайное положение - временная мера, применяемая исключительно в интересах обеспечения безопасности граждан и защиты конституционного строя Республики Казахстан и представляющая собой особый правовой режим деятельности государственных органов, организаций, допускающий установление отдельных ограничений прав и свобод граждан, иностранцев и лиц без гражданства, а также прав юридических лиц и возлагающий на них дополнительные обязанности.

Чрезвычайное положение вводится в случае, когда демократические институты, независимость и территориальная целостность, политическая стабильность Республики Казахстан, безопасность ее граждан находятся под серьезной и непосредственной угрозой и нарушено нормальное функционирование конституционных органов государства.

К обстоятельствам, служащим основаниями введения чрезвычайного положения относятся:

1) массовый переход Государственной границы с территориями сопредельных государств; попытки насильственного изменения конституционного строя Республики Казахстан; террористические акты; действия, направленные на насильственный захват власти или насильственное удержание власти в нарушение Конституции Республики Казахстан; провокационные действия со стороны других государств с целью навязывания вооруженного конфликта; нарушение территориальной целостности Республики Казахстан; массовые беспорядки, межнациональные и межконфессиональные конфликты; блокада или захват отдельных местностей, особо важных объектов экстремистскими группировками; подготовка и деятельность незаконных вооруженных формирований;

2) чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, вызванные стихийными бедствиями (землетрясения, сели, лавины, наводнения и другие), кризисными экологическими ситуациями, природными пожарами, эпидемиями и эпизоотиями, поражением сельскохозяйственных растений и лесов болезнями и вредителями, промышленными, транспортными и другими авариями, пожарами (взрывами), авариями с выбросами (угрозой выброса) сильнодействующих ядовитых, радиоактивных и биологически опасных веществ, внезапным обрушением зданий и сооружений, прорывами плотин, авариями на электроэнергетических и коммуникационных системах жизнеобеспечения, очистных сооружениях и требующие скорейшей стабилизации обстановки, обеспечения правопорядка, создания условий для проведения необходимых спасательных и аварийно-восстановительных работ.

Основанием для введения чрезвычайного положения может быть также реальная угроза стихийного бедствия или крупномасштабной аварии (катастрофы) на основании представления центрального исполнительного органа Республики Казахстан по чрезвычайным ситуациям.

В содержание правового режима чрезвычайного положения входят два элемента:

1) временное правомерное ограничение прав и свобод граждан и организаций, в том числе общественных;

2) изменение системы управления путем образования главой государства новых административных органов, перераспределения компетенции, предоставления дополнительных полномочий существующим.

Правомерное ограничение прав и свобод граждан выступает как элемент юридического механизма управления чрезвычайной ситуацией. Законом «О чрезвычайном положении» предусматривается ограничение прав граждан во всех сферах социальной жизни: в государственно-правовой, административной, экономической, т. е. по существу происходит ограничение административной, гражданской, трудовой дееспособности граждан.

### **Практическое – 2 часа**

#### **Рассмотрение вопросов:**

1. Правовые основы, система и классификация административно-правовых режимов.

2. Общие и вторичные административно-правовые режимы.

### **СРМП – 2 часа**

1. Задания:

- проработать рекомендуемые нормативные акты на предмет классификации и регламентации административно-правовых режимов, особенностей чрезвычайного режима;

- на основе вопросов практических занятий попытаться выработать собственное мнение и представление о современной системе административно-правовых режимов, основных тенденций развития и состояния данного института.

2. Форма проведения СРМП: обсуждение проблемных аспектов рассматриваемых вопросов, рассмотрение выбравших по данной теме письменной работы магистрантов (сообщение, реферат, презентация)

3. Методические рекомендации к выполнению: использовать рекомендации данные для подготовки к практическим занятиям, подготовки сообщений, рефератов, презентаций.

### **СРМ - 5 часов**

Задания:

Руководствуясь методическими рекомендациями по подготовке к практическим занятиям подготовить содержание предложенных в них

контрольно-теоретических вопросов проработав и изучив основную и дополнительную литературу согласно списка рекомендуемых источников.

Для самостоятельного изучения и творческой проработки предлагаются следующие вопросы:

1. Режим чрезвычайного положения.
2. Режим особого положения.
3. Режим военного положения.
4. Режим охраны Государственной границы.

Данные вопросы предлагаются для самостоятельной их проработки магистрантом посредством основных научно-исследовательских методов с оформлением научных результатов в форме сообщений, рефератов или презентации.

В качестве материалов для самоконтроля знаний по теме магистранту следует использовать методические рекомендации для подготовки к занятиям, изучению дисциплины, по подготовки к экзамену, а также тестовые задания для самоконтроля знаний.

**Литература: 1-5, 11, 22, 31, 37, 40, 49-62, 79, 80, 100, 105-111.**

## **Тема 5. Административное правонарушение и административная ответственность.**

**Лекция – 1 час**

### **План**

1. Институт административной ответственности.
2. Меры административной ответственности.

### **Тезисы лекций**

1. Институт административной ответственности.

Государство, будучи заинтересованным в укреплении соответствующих порядков, запрещает с помощью правовых норм те деяния, которые для него опасны и вредны. Противоправность и есть не что иное, как нарушение одного из этих правовых предписаний. Такой подход к понятию противоправности обуславливает важность вопроса о том, какой может быть нормативная основа административной ответственности.

Административным правонарушением признается противоправное, виновное (умышленное или неосторожное) действие либо бездействие физического лица или противоправное действие либо бездействие юридического лица, за которое Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях предусмотрена административная ответственность.

Совокупность признаков, при наличии которых антиобщественное деяние (действие или бездействие) перерастает в административное правонарушение как противоправное деяние именуется составом административного правонарушения и резюмирует собой ненадлежащее

поведение субъекта административного правоотношения. При отсутствии состава административного правонарушения производство по делу не может быть начато, а начатое подлежит прекращению. Другими словами, если нет состава административного правонарушения, не может последовать и самой административной ответственности. Именно поэтому так важно иметь представление о слагаемых такого понятия, как состав административного правонарушения. Его элементами являются объект и субъект правонарушения, объективная и субъективная, стороны правонарушения.

В природе не существует материальных правонарушений, которые ни на что бы не посягали. Обычно то, на что материальные правонарушения посягает, чему оно причиняет ущерб, признается объектом правонарушения. В качестве объекта административного правонарушения выступают общественные отношения, нормальному развитию и реализации которых административное правонарушение препятствует. Следует при этом подчеркнуть, что объектом проступков могут быть далеко не все общественные отношения, а лишь те из них, которые охраняются правом. При посягательстве на отношения, не регламентированные нормами права, речь может идти только об аморальном, антинравственном поведении, но никак не о противоправном деянии.

Посягательства на общественные отношения внешне проявляются прежде всего как нарушения отдельных правовых норм конкретным субъектом правоотношений.

Правонарушение всегда является виновным деянием, оно всегда социально вредно. Вина, являясь психическим отношением лица к содеянному, определяет характер правонарушения. О виновном деянии можно говорить только там, где от воли человека зависело, поступить правомерно или неправомерно, и избран второй вариант в ущерб первому. Кроме того, правонарушением признаются деяния только деликтоспособного лица.

Отсутствие хотя бы одного признака правонарушения не позволяет рассматривать деяние в качестве правонарушения.

Правонарушение как основание юридической ответственности характеризуется четырьмя элементами, в совокупности образующими состав правонарушения: объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона: объект – нарушенное материальное или нематериальное благо, защищаемое правом; объективная сторона – само противоправное деяние, наступивший вредоносный результат и причинная связь между деянием и результатом; субъект – дееспособное лицо, совершившее правонарушение; субъективная сторона – вина, т.е. отношение правонарушителя к деянию и его результату в форме умысла или неосторожности.

Административная ответственность обладает следующими признаками:

1) является реакцией государства на административное правонарушение правил дорожного движения, которая выражается в применении мер административных взысканий;

2) характеризуется нанесением правового «урона» правонарушителю и применяется в целях воспитания лица, совершившего административное правонарушение, а также предупреждения совершения новых нарушений правил дорожного движения как самим правонарушителем, так и другими лицами;

3) не имеет своей целью унижения человеческого достоинства, причинения физических страданий, вреда деловой репутации физического (или юридического) лица.

В отличие от уголовно-правовой, гражданско-правовой административная ответственность может быть применена:

1) в случаях, предусмотренных административно-правовыми нормами;

2) в судебном и административном порядке уполномоченными на то должностными лицами органов внутренних дел.

Основным нормативно-правовым актом, регламентирующим административную ответственность, является Кодекс Республики Казахстан об административных правонарушениях. В Общей части Кодекса изложены основные положения института административной ответственности, в Особенной - дается классификация административных правонарушений с указанием конкретных видов административных взысканий за их совершение. Следует также отметить, что ответственность за административные правонарушения наступает в соответствии с законодательством, действующим во время и по месту совершения правонарушений.

## 2. Меры административной ответственности.

Следует отметить, что норма административного права устанавливает административно-правовой запрет на какое-либо действие (бездействие) и предполагает наличие административно-правовой санкции, тем самым обеспечивая соблюдение установленных правил дорожного движения, а в случае его нарушения - применение к виновному определенного вида взыскания.

Административные меры ответственности предусматривают применение к правонарушителю именно взыскания, а не наказания, как в уголовном праве. Это связано с тем, что цели административного взыскания имеют самостоятельное значение.

В административном праве взыскание является мерой государственного воздействия, применяемой на основании закона уполномоченным государственным органом или должностным лицом к лицу, совершившему административный проступок. В свою очередь, отсутствие в административном законе прямого указания законодателя на наказуемость деяния как необходимое последствие за правонарушение не может служить основанием для утверждения, что оно вовсе не свойственно административным проступкам. Это следует из того, что законодатель, хотя и не выделяет наказуемость деяния в качестве одного из обязательных признаков понятия административного правонарушения, но административные взыскания следует рассматривать в

качестве меры ответственности применительно к административным проступкам.

В связи с этим можно определить следующие цели административных взысканий, применяемых как меры административной ответственности за совершение административных правонарушений:

- предупреждение новых правонарушений как самими правонарушителями, так и другими лицами;
- соответствующая мера ответственности за деяние, предусмотренное нормами административного закона;
- воспитание (перевоспитание) правонарушителя в соответствии с нормами административного закона;
- профилактика предупреждения совершения административных правонарушений.

Таким образом, административные взыскания, содействуя указанным целям, должны налагаться в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

В оценке сущности применения мер взыскания (традиционно речь идет о природе принуждения) важно обращать внимание на наличие связи между нормами права, возможностями уполномоченных лиц и целями, направленными на достижение конкретного результата. Именно эти явления отражают содержание деятельности по наложению взысканий. Причем другой их характерной особенностью является тот факт, что правоприменительная сторона реализует субъективное право через правоприменительный акт.

Перечень административных взысканий составлен по принципу перечисления от менее тяжкого к более тяжкому. Все девять перечисленных взысканий тесно связаны между собой и образуют единую систему. Их прежде всего объединяет общая цель: защита правопорядка и обеспечение безопасности, воздействие на лиц, совершивших административные правонарушения, предупреждение совершения новых правонарушений.

По содержанию каждое взыскание является своеобразным наказанием, мерой ответственности, назначаемой за административные деликты; применение любого означает наступление административной ответственности, влечет неблагоприятные юридические последствия.

В Кодексе РК об административных правонарушениях предусматриваются следующие виды административных взысканий:

- 1) предупреждение;
- 2) административный штраф;
- 3) конфискация предмета, явившегося орудием либо предметом совершения административного правонарушения, а равно имущества, полученного вследствие совершения административного правонарушения;
- 4) лишение специального права;
- 5) лишение разрешения либо приостановление его действия, а также исключение из реестра;
- 6) приостановление или запрещение деятельности;

7) принудительный снос незаконно возводимого или возведенного строения;

8) административный арест;

9) административное выдворение за пределы Республики Казахстан иностранца или лица без гражданства.

### **Практическое – 4 часа**

#### **Рассмотрение вопросов:**

1. Законодательство РК об административных правонарушениях. Сущность административного правонарушения, его правовая природа.

2. Элементы состава административного правонарушения.

3. Административная ответственность в системе государственного принуждения.

4. Меры административной ответственности.

### **СРМП – 2 часа**

1. Задания:

- проработать рекомендуемые нормативные акты на предмет регламентации административной ответственности, ее оснований;

- на основе вопросов практических занятий попытаться выработать собственное мнение и представление о современном законодательстве Республики Казахстан об административных правонарушениях, его состоянии и тенденциях развития административной ответственности.

2. Форма проведения СРМП: обсуждение проблемных аспектов рассматриваемых вопросов, рассмотрение выбравших по данной теме письменной работы магистрантов (сообщение, реферат, презентация)

3. Методические рекомендации к выполнению: использовать рекомендации данные для подготовки к практическим занятиям, подготовки сообщений, рефератов, презентаций.

### **СРМ - 7 часов**

Задания:

Руководствуясь методическими рекомендациями по подготовке к практическим занятиям подготовить содержание предложенных в них контрольно-теоретических вопросов проработав и изучив основную и дополнительную литературу согласно списка рекомендуемых источников.

Для самостоятельного изучения и творческой проработки предлагаются следующие вопросы:

1. Признаки административного правонарушения, их характеристика.

2. Особенности административного правонарушения, его отличие от уголовного проступка, преступления и дисциплинарного проступка.

3. Характеристика элементов состава административного правонарушения.

4. Признаки и особенности административной ответственности, ее отличие от других видов юридической ответственности.

5. Основания и обстоятельства освобождения от административной ответственности.
6. Система субъектов административной ответственности.
7. Особенности административной ответственности сотрудников органов внутренних дел.
8. Основные вопросы теории и практики института административной ответственности.
9. Виды административных взысканий, особенности их современной системы.
10. Общая характеристика административных взысканий.
11. Общие правила наложения административных взысканий.
12. Административные взыскания, применяемые органами внутренних дел.
13. Виды мер административно-правового воздействия, общие условия и особенности их применения.
14. Роль и значение мер административно-правового воздействия в административном праве и правоохранительной системе государства.

Данные вопросы предлагаются для самостоятельной их проработки магистрантом посредством основных научно-исследовательских методов с оформлением научных результатов в форме сообщений, рефератов или презентации.

В качестве материалов для самоконтроля знаний по теме магистранту следует использовать методические рекомендации для подготовки к занятиям, изучению дисциплины, по подготовки к экзамену, а также тестовые задания для самоконтроля знаний.

**Литература: 1, 4, 11, 49-62, 65, 67, 73, 75, 76, 86, 90, 92, 93, 98-100, 105-111.**

**Тема 6. Административные правонарушения, посягающие на права личности. Административные правонарушения, посягающие на права несовершеннолетних. Административные правонарушения, посягающие на собственность. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности. Административные правонарушения в области торговли и финансов.**

**Практическое – 4 часа**

**Выполнение заданий**

Описание состава и признаков квалификации административного правонарушения по следующим статьям КРКобАП: 73, 74, 78, 100, 127, 131, 133, 144, 149, 150, 153, 157, 173, 190, 196, 204, 267, 282 согласно предлагаемого алгоритма:

№ п.п.	Умения	Алгоритмы
1.	Описание состава	Анализ объекта проступка.

	административного правонарушения.	Анализ объективной стороны проступка.
		Анализ субъекта проступка.
		Анализ субъективной стороны проступка.

### СРМП – 2 часа

С помощью информационно-правовой системы нормативных правовых актов Республики Казахстан «Адилет» сделать выборку нормативных правовых актов, устанавливающих отсылочные правила, ответственность за нарушение которых предусматривается в статьях 73, 74, 100, 127, 131, 144, 149, 153, 190, 196, 267, 282 КРКобАП согласно алгоритма, предлагаемого в таблице:

№ п.п.	Умения	Алгоритмы
1.	Квалификация административного правонарушения.	Применение правового акта, устанавливающего административную ответственность за проступок.
		Применение соответствующей статьи и ее части, которая охватывает совершенный проступок.
		Применение при необходимости акта, к которому отсылает бланкетная норма.
		Сопоставление признаков нормы с признаками состава конкретного проступка

### СРМ - 6 часов

Задания:

Проработать предложенные научно-теоретические вопросы изучив основную и дополнительную литературу согласно списка рекомендуемых источников.

Для самостоятельного изучения и творческой проработки предлагаются следующие вопросы:

1. Общая характеристика и виды административных правонарушений посягающих на права личности, на права несовершеннолетних, на собственность, в области предпринимательской деятельности, а также в области торговли и финансов.

2. Вопросы квалификации отдельных составов административных правонарушений данной группы, подведомственных ОВД, ответственность за их совершение.

3. Компетенция судей и уполномоченных должностных лиц (органов внутренних дел) по рассмотрению административных правонарушений данных групп и наложению административных взысканий.

4. Тенденции развития и совершенствования законодательства Республики Казахстан об административных правонарушениях в вопросах

административной ответственности за совершение рассматриваемых правонарушений.

Данные вопросы предлагаются для самостоятельной их проработки магистрантом посредством основных научно-исследовательских методов с оформлением научных результатов в форме сообщений, рефератов или презентации.

В качестве материалов для самоконтроля знаний по теме магистранту следует использовать методические рекомендации для подготовки к занятиям, изучению дисциплины, по подготовки к экзамену, а также тестовые задания для самоконтроля знаний.

**Литература: 1, 4, 6, 7, 16, 43, 47, 48, 61, 65, 66, 67, 69, 70, 73, 76, 81, 86, 90, 92, 100, 107-111.**

**Тема 7. Административные правонарушения в области охраны окружающей среды, использования природных ресурсов. Административные правонарушения, посягающие на общественную безопасность и здоровье населения. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и нравственность.**

**Лекция – 1 час**

#### **План**

1. Общая характеристика административных правонарушений данной группы.
2. Административная ответственность за совершение правонарушений данной группы.

#### **Тезисы лекций**

1. Общая характеристика административных правонарушений данной группы.

По признаку видовой, родовой принадлежности в этих главах объединены рассматриваемые административные правонарушения в области охраны окружающей среды, использования природных ресурсов; административные правонарушения, посягающие на общественную безопасность и здоровье населения; посягающие на общественный порядок и нравственность.

Отдельная часть данных административных правонарушений подведомственна органам внутренних дел (статья 685 КРКОбАП). Имеются и другие составы по которым ОВД, не обладая юрисдикционной компетенцией, осуществляют расследование (статья 803 КРКОбАП). Из приведенного выше перечня групп к таким указанным административным правонарушениям относятся статьи 382, 383, 412, 416, 420, 421, 422, 423, 434, 435, 436, 440, 441, 444, 446, 447 КРКОбАП.

Статья 382. Нарушение требований пользования животным миром и правил охоты; статья 383. Нарушение правил рыболовства и охраны рыбных ресурсов и других водных животных; статья 412. Нарушение или

невыполнение правил безопасности на водоемах; статья 416. Нарушение законодательства в области обеспечения безопасности отдельных видов продукции; статья 420. Непринятие мер к уничтожению дикорастущей конопли; статья 421. Непринятие мер к обеспечению охраны наркосодержащих посевов; статья 422. Непринятие мер к пресечению сбыта и (или) немедицинского потребления наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров; статья 423. Пропаганда и незаконная реклама наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров; статья 434. Мелкое хулиганство; статья 435. Хулиганство, совершенное несовершеннолетним; статья 436. Стрельба из огнестрельного, газового, пневматического оружия, запуск пиротехнических веществ и изделий с их применением в населенных пунктах; статья 440. Распитие алкогольных напитков или появление в общественных местах в состоянии опьянения; статья 441. Нарушение запрета курения в отдельных общественных местах; статья 444. Участие, вовлечение или допуск к азартным играм; статья 446. Рекламирование продукции эротического содержания; статья 447. Нарушение правил охраны и использования памятников истории и культуры.

Административные правонарушения в области охраны окружающей среды, использования природных ресурсов объектом посягательства определяют общественные отношения, урегулированные природоохранительным законодательством (в области общего и специального природопользования). Административные правонарушения, посягающие на общественную безопасность и здоровье населения защищают общественные отношения, возникающие при обеспечении пожарной безопасности, безопасности пищевой продукции, химической продукции, машин и оборудования, игрушек; оборота наркотических веществ и др. Объектом административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и нравственность являются общественно-правовые отношения, возникающие при соблюдении правил общественного порядка в общественных местах.

Субъективная сторона рассматриваемых правонарушений, как правило, выражается умышленной формой вины.

Объективная сторона характеризуется формами действий или бездействия.

В качестве субъектов ответственности за совершение административных правонарушений рассматриваемых групп могут выступать физические, должностные и юридические лица.

2. Административная ответственность за совершение правонарушений данной группы.

Административная ответственность за совершение административных правонарушений данной группы предусматривается в санкционных частях рассматриваемых правонарушений.

Статья 382. Нарушение требований пользования животным миром и правил охоты – предусматривается административный штраф, лишение

права охоты, конфискация орудий или предметов совершения правонарушений;

Статья 383. Нарушение правил рыболовства и охраны рыбных ресурсов и других водных животных – предусматривается административный штраф, конфискация орудий или предметов совершения правонарушений;

Статья 412. Нарушение или невыполнение правил безопасности на водоемах – предусматривается административный штраф;

Статья 416. Нарушение законодательства в области обеспечения безопасности отдельных видов продукции – предусматривается административный штраф, приостановление деятельности или конфискация продукции;

Статья 420. Непринятие мер к уничтожению дикорастущей конопли – предусматривается административный штраф;

Статья 421. Непринятие мер к обеспечению охраны наркосодержащих посевов – предусматривается административный штраф;

Статья 422. Непринятие мер к пресечению сбыта и (или) немедицинского потребления наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров – предусматривается административный штраф;

Статья 423. Пропаганда и незаконная реклама наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров – предусматривается административный штраф, лишение лицензии;

Статья 434. Мелкое хулиганство – предусматривается административный штраф, административный арест;

Статья 435. Хулиганство, совершенное несовершеннолетним – предусматривается административный штраф на родителей, лиц их заменяющих;

Статья 436. Стрельба из огнестрельного, газового, пневматического оружия, запуск пиротехнических веществ и изделий с их применением в населенных пунктах – предусматривается административный штраф, конфискация орудий или предметов совершения правонарушений;

Статья 440. Распитие алкогольных напитков или появление в общественных местах в состоянии опьянения – предусматривается административный штраф, административный арест;

Статья 441. Нарушение запрета курения в отдельных общественных местах – предусматривается административный штраф;

Статья 444. Участие, вовлечение или допуск к азартным играм – предусматривается административный штраф, конфискация орудий или предметов совершения административных правонарушений;

Статья 446. Рекламирование продукции эротического содержания – предусматривается административный штраф, конфискация продукции эротического содержания;

Статья 447. Нарушение правил охраны и использования памятников истории и культуры – предусматривается административный штраф.

## Практическое – 4 часа

### Выполнение заданий

Описание состава и признаков квалификации административного правонарушения по следующим статьям КРКобАП: 382, 383, 412, 416, 420, 421, 422, 423, 434, 435, 436, 437, 439, 440, 441, 443, 444, 446, 447 согласно предлагаемого алгоритма:

№ п.п.	Умения	Алгоритмы
1.	Описание состава административного правонарушения.	Анализ объекта проступка.
		Анализ объективной стороны проступка.
		Анализ субъекта проступка.
		Анализ субъективной стороны проступка.

### СРМП – 2 часа

С помощью информационно-правовой системы нормативных правовых актов Республики Казахстан «Адилет» сделать выборку нормативных правовых актов, устанавливающих отсылочные правила, ответственность за нарушение которых предусматривается в статьях 383, 421, 435, 437, 439, 443, 446 КРКобАП согласно алгоритма, предлагаемого в таблице:

№ п.п.	Умения	Алгоритмы
1.	Квалификация административного правонарушения.	Применение правового акта, устанавливающего административную ответственность за проступок.
		Применение соответствующей статьи и ее части, которая охватывает совершенный проступок.
		Применение при необходимости акта, к которому отсылает бланкетная норма.
		Сопоставление признаков нормы с признаками состава конкретного проступка

### СРМ - 7 часов

Задания:

Проработать предложенные научно-теоретические вопросы изучив основную и дополнительную литературу согласно списка рекомендуемых источников.

Для самостоятельного изучения и творческой проработки предлагаются следующие вопросы:

1. Общая характеристика и виды административных правонарушений в области охраны окружающей среды, использования природных ресурсов;

посягающих на общественную безопасность и здоровье населения, а также на общественный порядок и нравственность.

2. Вопросы квалификации отдельных составов административных правонарушений данной группы (подведомственных ОВД), ответственность за их совершение.

3. Компетенция судей и уполномоченных должностных лиц (органов внутренних дел) по рассмотрению административных правонарушений данных групп и наложению административных взысканий.

4. Тенденции развития и совершенствования законодательства Республики Казахстан об административных правонарушениях в вопросах административной ответственности за совершение рассматриваемых правонарушений.

Данные вопросы предлагаются для самостоятельной их проработки магистрантом посредством основных научно-исследовательских методов с оформлением научных результатов в форме сообщений, рефератов или презентации.

В качестве материалов для самоконтроля знаний по теме магистранту следует использовать методические рекомендации для подготовки к занятиям, изучению дисциплины, по подготовки к экзамену, а также тестовые задания для самоконтроля знаний.

**Литература: 1, 4, 5, 13, 14, 36, 61, 63, 67-70, 75, 76, 85, 86, 90, 100, 107-111.**

**Тема 8. Административные правонарушения, посягающие на установленный порядок управления. Административные правонарушения, посягающие на установленный порядок режима Государственной границы РК и порядок пребывания на территории РК. Административные правонарушения, посягающие на институт государственной власти. Административные коррупционные правонарушения**

**Практическое – 4 часа**

**Выполнение заданий**

Описание состава и признаков квалификации административного правонарушения по следующим статьям КРКобАП: 458, 461, 480, 494, 512, 519, 653, 658, 662, 663, 665, 668, 674, 676, 677, 678, 679, 680 согласно предлагаемого алгоритма:

<b>№ п.п.</b>	<b>Умения</b>	<b>Алгоритмы</b>
<b>1.</b>	Описание состава административного правонарушения.	Анализ объекта проступка.
		Анализ объективной стороны проступка.
		Анализ субъекта проступка.
		Анализ субъективной стороны проступка.

## СРМП – 2 часа

С помощью информационно-правовой системы нормативных правовых актов Республики Казахстан «Адилет» сделать выборку нормативных правовых актов, устанавливающих отсылочные правила, ответственность за нарушение которых предусматривается в статьях 480, 519, 658, 663, 668, 674 КРКобАП согласно алгоритма, предлагаемого в таблице:

№ п.п.	Умения	Алгоритмы
1.	Квалификация административного правонарушения.	Применение правового акта, устанавливающего административную ответственность за проступок.
		Применение соответствующей статьи и ее части, которая охватывает совершенный проступок.
		Применение при необходимости акта, к которому отсылает бланкетная норма.
		Сопоставление признаков нормы с признаками состава конкретного проступка

## СРМ - 6 часов

Задания:

Проработать предложенные научно-теоретические вопросы изучив основную и дополнительную литературу согласно списка рекомендуемых источников.

Для самостоятельного изучения и творческой проработки предлагаются следующие вопросы:

1. Общая характеристика и виды административных правонарушений, посягающих на установленный порядок управления; на установленный порядок режима Государственной границы РК и порядок пребывания на территории РК; на институты государственной власти; коррупционных правонарушений.

2. Вопросы квалификации отдельных составов административных правонарушений данной группы (подведомственных ОВД), ответственность за их совершение.

3. Компетенция судей и уполномоченных должностных лиц (органов внутренних дел) по рассмотрению административных правонарушений данных групп и наложению административных взысканий.

4. Тенденции развития и совершенствования законодательства Республики Казахстан об административных правонарушениях в вопросах административной ответственности за совершение рассматриваемых правонарушений.

Данные вопросы предлагаются для самостоятельной их проработки магистрантом посредством основных научно-исследовательских методов с

оформлением научных результатов в форме сообщений, рефератов или презентации.

В качестве материалов для самоконтроля знаний по теме магистранту следует использовать методические рекомендации для подготовки к занятиям, изучению дисциплины, по подготовке к экзамену, а также тестовые задания для самоконтроля знаний.

**Литература: 1, 4, 9, 10, 11, 17, 20, 22-25, 27, 29-43, 46-48, 64, 67, 69, 94, 96, 97, 100-103, 107-111.**

**Тема 9. Административные правонарушения на транспорте, в дорожном хозяйств.**

**Практическое – 3 часа**

**Выполнение заданий**

Описание состава и признаков квалификации административного правонарушения по следующим статьям КРКобАП: 559, 560, 562, 566, 574, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 597 - 603, 607, 621 согласно предлагаемого алгоритма:

<b>№ п.п.</b>	<b>Умения</b>	<b>Алгоритмы</b>
<b>1.</b>	Описание состава административного правонарушения.	Анализ объекта проступка. Анализ объективной стороны проступка. Анализ субъекта проступка. Анализ субъективной стороны проступка.

**СРМП – 2 часа**

С помощью информационно-правовой системы нормативных правовых актов Республики Казахстан «Адилет» сделать выборку нормативных правовых актов, устанавливающих отсылочные правила, ответственность за нарушение которых предусматривается в статьях 560, 562, 566, 574, 590, 593, 594, 595 КРКобАП согласно алгоритма, предлагаемого в таблице:

<b>№ п.п.</b>	<b>Умения</b>	<b>Алгоритмы</b>
<b>1.</b>	Квалификация административного правонарушения.	Применение правового акта, устанавливающего административную ответственность за проступок. Применение соответствующей статьи и ее части, которая охватывает совершенный проступок. Применение при необходимости акта, к которому отсылает бланкетная норма. Сопоставление признаков нормы с признаками состава конкретного проступка

## **СРМ - 5 часов**

Задания:

Проработать предложенные научно-теоретические вопросы изучив основную и дополнительную литературу согласно списка рекомендуемых источников.

Для самостоятельного изучения и творческой проработки предлагаются следующие вопросы:

1. Общая характеристика и виды административных правонарушений на транспорте, в дорожном хозяйстве.

2. Вопросы квалификации отдельных составов административных правонарушений данной группы (подведомственных органам внутренних дел), ответственность за их совершение.

3. Компетенция судей и уполномоченных должностных лиц (органов внутренних дел) по рассмотрению административных правонарушений данной группы и наложению административных взысканий.

4. Тенденции развития и совершенствования законодательства Республики Казахстан об административных правонарушениях в вопросах административной ответственности за совершение рассматриваемых правонарушений.

Данные вопросы предлагаются для самостоятельной их проработки магистрантом посредством основных научно-исследовательских методов с оформлением научных результатов в форме сообщений, рефератов или презентации.

В качестве материалов для самоконтроля знаний по теме магистранту следует использовать методические рекомендации для подготовки к занятиям, изучению дисциплины, по подготовки к экзамену, а также тестовые задания для самоконтроля знаний.

**Литература: 1, 4, 11, 21, 67, 70, 75, 76, 86, 90, 100, 107-111.**

## **Тема 10. Законность в сфере управления.**

**Лекция – 1 час**

### **План**

1. Законность как принцип государственного управления и ее значение в сфере управления.

2. Современная система способов и правового обеспечения законности и дисциплины в управлении.

### **Тезисы лекций**

1. Законность как принцип государственного управления и ее значение в сфере управления.

Законность является одним из важнейших демократических принципов деятельности нашего государства. Законность – это точное, неукоснительное соблюдение действующего законодательства всеми органами государства, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами.

Законность предполагает наличие законов, выражающих волю граждан Республики Казахстан и отражающих объективную потребность в урегулировании правовыми нормами определенных общественных объединений, отношений, а также единообразное их понимание и применение.

Законность и правопорядок составляют основу нормальной жизни казахстанского общества в целом и каждого гражданина в отдельности. Подавляющее большинство граждан соблюдают правопорядок, не нарушают законов и иных актов государства и органов управления. Неукоснительное соблюдение и исполнение законов составляют режим законности, и правопорядка, без которых немислимы демократия и социально-правовой образ жизни. Законодательство четко определяет объем предоставляемых органами государственной власти и их должностными лицами полномочия совокупность прав и обязанностей, регламентирует порядок их применения, гарантирует гражданам осуществление их субъективных прав, в частности, право, вносить в государственные и общественные организации предложения по изучению их деятельности, критиковать недостатки в работе, а также право обжаловать незаконные действия органов управления и должностных лиц.

Законность призвана укреплять государственную дисциплину. Государственная дисциплина – согласованность действий, где организованность и порядок заключается в выполнении правил, установленных полномочными органами государства, основанных на законе, приказах, распоряжениях компетентных должностных лиц.

В основе государственной дисциплины лежит законность.

Основные черты законности:

- обязательность требования исполнять действующие законы для всех государственных органов, должностных лиц, общественных объединений и граждан;
- верховенство Конституции и законов Республики Казахстан по отношению к другим правовым актам;
- связь законности с государственной дисциплиной и правовой культурой общества в целом;
- единство законности и целесообразности и др.

Применительно к государственному управлению принцип законности находит свое конкретное выражение, во-первых, в подзаконном характере деятельности органов государственной власти и управления и их должностных лиц, во-вторых, в полном соответствии актов, принимаемых органами государственного управления и должностными лицами с законами РК.

2. Современная система способов и правового обеспечения законности и дисциплины в управлении.

Законность и государственная дисциплина обеспечивается многообразной деятельностью государственных органов и общественных

организаций. Эта деятельность осуществляется различными способами. К их числу относятся:

- общественно-политический (печать, телевидение, правовая пропаганда, радио);
- государственно-правовой (контроль, надзор и т.д.).

В Республике Казахстан существует целая система обеспечения специальных способов законности в государственном управлении, которая включает контроль, административный надзор, общий надзор прокуратуры, судебный контроль в управлении, обжалование незаконных действий органов государственного управления и их должностных лиц. Все эти способы призваны обеспечить строжайшее соблюдение законности в государственном управлении, а также быстрое реагирование уполномоченных органов на факты малейшего отступления от требований законов.

Контроль в зависимости от субъектов подразделяется на контроль:

- Президента (президентский контроль);
- органов Парламента (парламентский контроль);
- правительства и возглавляемых им органов исполнительной власти (правительственный контроль).

Президентский контроль осуществляется непосредственно самим Президентом и через его администрацию.

Президент в пределах конституционных полномочий контролирует согласованное взаимодействие законодательной, исполнительной и судебной ветвей государственной власти между собой с использованием сдержек и противовесов.

Взаимодействие ветвей власти основано на Конституции и других нормативных правовых актах, незыблемости абсолютных и неотчуждаемых прав и свобод человека и гражданина.

Парламентский контроль. Контроль проводится в рамках решения Парламентом о создании, реорганизации и ликвидации соответствующих государственных органов, назначении на должность и освобождении от исполнения обязанностей соответствующих должностных лиц, а также при признании полномочий самих членов Парламента, их прекращении или лишении депутатов их неприкосновенности.

Правительство в пределах конституционных полномочий осуществляет контроль за исполнением законов. Правительство возлагает на специальные органы задачи по государственной регистрации юридических лиц, ведомственных нормативных актов, благодаря чему в первом случае достигается равенство правовых возможностей у юридических лиц, независимо от форм собственности и уставных задач, во втором - обеспечение соответствия ведомственных актов правам, свободам, законным интересам граждан, законам.

На территории соответствующих административно-территориальных единиц общий контроль осуществляют маслихаты - местные представительные и исполнительные органы (акимы), которые обеспечивают

проведение общегосударственной политики в сочетании с интересами и потребностями развития областей, городов, районов.

Ведомственный контроль осуществляется центральными отраслевыми и иными органами в отношении подведомственных им объектов. Например, органы, осуществляющие руководство научно-исследовательскими, проектными и другими научного профиля учреждениями, контролируют выполнение ими действующего законодательства, уставов, порядок использования финансовых и иных средств, заслушивают отчеты о научно-производственной деятельности, контролируют порядок и условия использования ими научных результатов. По итогам контроля могут приниматься меры, в том числе и закрытие направления исследования, прекращение финансирования и отстранение от должности руководителей.

Надведомственный контроль применяется как воздействие специально создаваемых органов, комитетов на многие, не подведомственные данным органам. Так, многие ведомства имеют в своем подчинении различные учебные заведения (колледжи, техникумы, вузы, университеты), по отношению, к которым Министерство образования осуществляет подведомственный контроль.

Надзор является разновидностью государственного контроля. Принято различать прокурорский, административный, судебный надзор.

В соответствии с Конституцией Республики Казахстан прокуратура от имени государства осуществляет высший надзор на соблюдением законов.

Административный надзор осуществляется специально создаваемыми органами (например, Департаментом общественной безопасности и т.д.). Между органами, осуществляющими надзор, и поднадзорными объектами нет организационной соподчиненности.

Судебный контроль имеет ряд принципиальных особенностей. Главная особенность судебного контроля выражается в том, что он осуществляется при отправлении правосудия в процессе обеспечения охраны прав и защиты законных интересов различных субъектов.

### **Практическое – 3 часа**

#### **Рассмотрение вопросов:**

1. Законность как принцип государственного управления и ее значение в сфере управления.
2. Система способов обеспечения законности и дисциплины в управлении.
3. Высший надзор органов прокуратуры.

**СРМП – 2 часа**

#### **1. Задания:**

- проработать рекомендуемые нормативные акты на предмет регламентации системы современных способов обеспечения законности и дисциплины в управлении, сформулировать их основные положения;
- на основе вопросов практических занятий попытаться выработать собственное мнение и представление о современной системе субъектов

обеспечения законности и дисциплины, способов ее обеспечения, а также содержания правовой основы их реализации (применения), основных тенденций развития и состояния данного института.

2. Форма проведения СРМП: обсуждение проблемных аспектов рассматриваемых вопросов, решения ситуаций, рассмотрение выбравших по данной теме письменной работы магистрантов (сообщение, реферат, презентация)

3. Методические рекомендации к выполнению: использовать рекомендации данные для подготовки к практическим занятиям, подготовки сообщений, рефератов, презентаций.

4. Ситуации:

Глава КХ “Караколь” Маратов С. издал приказ о создании народной дружины из 20 работников хозяйства и назначил ее командиром главного бухгалтера Лисичкина. В приказе предусматривались права дружинников: требовать от жителей поселка соблюдения правил общественного порядка и общежития; доставлять их в штаб народной дружины и задерживать до рассмотрения дела командиром дружины. Командиру дружины было дано право выносить правонарушителям предупреждение или налагать штраф в размере до трех минимальных размеров оплаты труда.

*Правомерен ли приказ главы КХ? Если Вы считаете его неправомерным, составьте протест прокурора в порядке соответствующего надзора.*

Выступая на семинарском занятии, студент сказал, что прокурорский надзор и государственный контроль за законностью являются разными государственными функциями, которые осуществляют различные по своему правовому положению в государственно-правовой системе институты государства. Он подверг критике тезис, что прокурорский надзор является высшей, специфической формой государственного контроля (т.е. его разновидностью).

*Согласны ли вы с таким мнением? Схематично, в таблице, покажите отличие прокурорского надзора от деятельности органов государственного контроля по следующим критериям и направлениям:*

- *назначение и правовое положение прокуратуры и органов государственного контроля в системе государственных органов;*
- *значение функций контроля и надзора в системе всех функций прокуратуры и органов государственного контроля;*
- *предмет и пределы надзора;*
- *характер полномочий органов контроля и надзора.*

Областной акимат принял Постановление "Об усилении административной ответственности за нарушение общественного порядка на территории области". Данным актом предусматривалась ответственность в виде штрафа от 1 до 3 МРП или общественные работы на срок до 1 месяца. Сотрудникам ОВД представляется также право налагать штрафы за

соответствующие правонарушения на месте, а при отказе правонарушителя платить штраф на месте - доставлять его в ОП.

*Правомерно ли данное решение? Если Вы считаете его неправомерным, составьте протест прокурора в порядке общего надзора.*

Начальник ДВД издал приказ о запрещении рядовому и начальствующему составу пользоваться транспортными средствами по доверенности так, как сотрудниками ДВД при управлении транспортными средствами совершено в текущем году 25 фактов ДТП.

*Правомерны ли действия начальника ДВД?*

В решении акима города было записано, что руководители обязаны осуществлять в своем районе общее и непосредственное руководство деятельностью следующих организаций: отделов народного образования, здравоохранения, внутренних дел, финансового, комиссии по защите прав несовершеннолетних, военкомата, суда, прокуратуры, а также представительного органа власти района.

*Законно ли такое решение акимата?*

### **СРМ - 6 часов**

Задания:

Руководствуясь методическими рекомендациями по подготовке к практическим занятиям подготовить содержание предложенных в них контрольно-теоретических вопросов проработав и изучив основную и дополнительную литературу согласно списка рекомендуемых источников.

Для самостоятельного изучения и творческой проработки предлагаются следующие вопросы:

1. Законность как принцип государственного управления и ее значение в сфере управления.
2. Понятие законности, дисциплины и целесообразности в сфере государственного управления.
3. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.
4. Основные направления деятельности государственных органов по обеспечению законности.
5. Контрольная компетенция и полномочия Президента РК, - как гаранта Конституции РК, прав и свобод человека и гражданина.
6. Контрольно-надзорная деятельность.
7. Административный надзор в деятельности органов государственного управления.
8. Стадии контроля (предварительный, текущий, последующий).
9. Субъекты, осуществляющие контроль (Президент, органы законодательной власти, органы исполнительной и судебной власти).
10. Контроль органов законодательной (представительной) власти.

11. Контроль органов исполнительной власти (общий, ведомственный, надведомственный).

12. Субъекты судебного контроля (Конституционный совет РК, суды общей юрисдикции).

13. Высший надзор органов прокуратуры.

Данные вопросы предлагаются для самостоятельной их проработки магистрантом посредством основных научно-исследовательских методов с оформлением научных результатов в форме сообщений, рефератов или презентации.

В качестве материалов для самоконтроля знаний по теме магистранту следует использовать методические рекомендации для подготовки к занятиям, изучению дисциплины, по подготовки к экзамену, а также тестовые задания для самоконтроля знаний.

**Литература: 1-4, 8, 10, 11, 15, 27, 34, 39, 43, 49-62, 100-103, 107-111.**

**Тема 11. Административный процесс.**

**Лекция – 1 час**

#### **План**

1. Сущность административного процесса.
2. Административная юстиция.

#### **Тезисы лекций**

1. Сущность административного процесса.

Административный процесс состоит из двух элементов, в равной мере регулируемых нормами административно-процессуального права:

а) процессуальная деятельность так сказать положительного характера, имеющая своей целью применение норм материального административного права, регулирующих осуществление исполнительно-распределительной деятельности (например, изъятие административных актов, составление служебных документов и т.д.)

б) процессуальная деятельность юрисдикционного характера выражающаяся во внесудебном (как правило) разрешении споров между сторонами управленческих отношений, в применении мер административного принуждения, а также в оценке действия конкретных лиц с точки зрения соответствия их социалистического права. Эта деятельность охватывает все случаи рассмотрения жалоб, заявлений, ходатайств все случаи применения мер принуждения в административном порядке, все случаи применения мер принуждения в административном порядке.

Под административным процессом следует понимать деятельность органов государственного управления по применению (реализации) требования, содержащихся в нормах материального административного права.

Подчеркивается связь административного процесса с материальными нормами, прежде всего административного права. Они заключаются в том, что в ходе реализации административного процесса происходит разрешение индивидуально-конкретных дел, возникающих в сфере государственного управления. Кроме этого материального административного права с помощью этого вида процесса реализуются определенные группы норм и ряда других отраслей права: гражданского, трудового, земельного, финансового и др.

В связи с этим различают два понятия, административный процесс и административное производство.

Процесс - форма деятельности, а производства - содержание этой деятельности. Процесс нельзя противопоставлять производству, административный процесс выражается в осуществлении производства по тем или иным делам. Производство часть процесса, процесс - совокупность производств, т.е. процесс- общее, а производство особенное, часть процесса. Следовательно, процесс понятия более широкое, охватывающее определенное разновидности управленческой деятельности, то производство - это деятельность, связанная с разрешением, определенной, сравнительно узкой группы однородных дел. Такой вывод подтверждается действующим законодательством. Например, КРКобАП содержит процессуальные правила, регулирующие порядок производства, а не процесса.

Административная юрисдикция представляет собой часть административно-процессуальной деятельности органов исполнительной власти, посредством которой реализуются их управленческие функции. Юрисдикционная деятельность выступает как часть административного процесса и представляется его правоохранительной формой.

Применительно к делам о правовых спорах и административных правонарушениях эта деятельность в науке права именуется административной юрисдикцией или юрисдикционной стадией административного производства.

## 2. Административная юстиция.

Под административной юстицией понимается процессуальная деятельность независимого от исполнительной власти органа судебной власти по рассмотрению и разрешению споров между органами исполнительной власти и их должностными лицами. Эта деятельность направлена на устранение допущенных нарушений прав физических лиц и законных интересов юридических лиц в сфере управления.

По своей сути административная юстиция представляет процессуальную деятельность суда по разрешению в сфере управления конфликтных ситуаций, публично-правовых споров, в которых публичный и частный интересы не совпадают. В результате такого несовпадения управляемый субъект оспаривает законность решений и действий управляющего субъекта.

Понимание института административной юстиции сводится не только к уяснению процессуальных процедур рассмотрения и разрешения публично-правовых споров, возникающих в сфере государственного управления, но и к статусу органов, которые эти процедуры реализуют.

Содержанием института административной юстиции являются также правовые механизмы проверки законности управленческих решений, разрешения конфликта интересов в публичной сфере между государством и индивидом.

Административная юстиция нередко рассматривается и как процессуальная деятельность суда по осуществлению судебного контроля за законностью деятельности органов исполнительной власти и их должностных лиц.

Несмотря на указанные выше представления, наиболее традиционное понимание сводится к тому, что административная юстиция - это система специализированных административных судов по рассмотрению и разрешению споров, возникающих из публичных административных правоотношений между органом исполнительной власти и физическим или юридическим лицом.

Иногда под административной юстицией понимается административное производство, в рамках которого должностные лица уполномоченных государственных органов исполнительной ветви власти рассматривают дела об административных правонарушениях. Вместе с тем процессуальная внесудебная деятельность должностных лиц по рассмотрению дел об административных правонарушениях, равно как рассмотрение жалоб на постановления по делам об административных правонарушениях, которое осуществляется районными (городскими) или специализированными административными судами по правилам, установленным главой 26 Гражданского процессуального кодекса Республики Казахстан (ГПК), не могут быть отнесены к административной юстиции.

В указанных случаях не рассматривается публично-правовой спор о защите субъективного права, а осуществляется административное принуждение или проверка законности применения норм законодательства об административных правонарушениях.

## **Практическое – 4 часа**

### **Рассмотрение вопросов:**

1. Административно-процессуальная деятельность в механизме государственного управления.
2. Классификация видов административного процесса, административно-процессуальной деятельности.
3. Административные производства, как базовая характеристика административно-процессуальной деятельности.
4. Административно-юрисдикционная деятельность в механизме управленческого процесса.

1. Задания:

- проработать рекомендуемые нормативные акты на предмет регламентации административно-процессуальной деятельности, сформулировать их основные положения;

- на основе вопросов практических занятий попытаться выработать собственное мнение и представление о современной системе субъектов административно-процессуальной деятельности, соответствующей компетенции, а также содержания правовой основы ее реализации (применения), основных тенденций развития и состояния данного института.

2. Форма проведения СРМП: обсуждение проблемных аспектов рассматриваемых вопросов, решения ситуаций, рассмотрение выбравших по данной теме письменной работы магистрантов (сообщение, реферат, презентация)

3. Методические рекомендации к выполнению: использовать рекомендации данные для подготовки к практическим занятиям, подготовки сообщений, рефератов, презентаций.

4. Ситуации:

Гр. Н. Обжаловал решение государственного инспектора Илийского района по охране природы, наложившего на него штраф за нарушение правил охоты. Свою жалобу Н. мотивировал тем, что предъявление обвинения было осуществлено без указания на нарушение конкретной правовой нормы.

*В порядке какого производства будет решаться данный правовой спор? Могут ли быть учтены органами охраны правопорядка аргументы гражданина? В какой орган и в каком порядке следует обращаться с обжалованием решения государственного инспектора?*

Супруги Маховы посетили кинотеатр, где демонстрировался новый художественный фильм. Хорошее настроение было омрачено тем, что во время демонстрации картины несколько молодых людей курили в зале, а некоторые зрители грызли семечки. Махов написал в соответствующий государственный орган о плохой работе кинотеатра, изложив свои предложения по ее улучшению.

*Можно ли письмо Махова считать жалобой?*

*Какое юридическое значение имеет данное обращение граждан на жалобы, заявления и предложения?*

Начальник курса объявил строгий выговор старшине полиции, слушателю 1 курса Сарсекову за семейный скандал. Последний обжаловал приказ заместителю начальника учебного заведения по строевой части, который посчитал наказание слишком строгим, а вину Сарсенова недоказанной и уменьшил наказание, ограничившись объявлением замечания.

*Может ли начальник курса учебного заведения наказывать своих*

*подчиненных за бытовые нарушения?*

*Какому виду производств можно отнести эти действия?*

Гр. Омаров Б.Т. подал жалобу на неправомерные действия участкового инспектора полиции Айдарова М.Ж. в акимат г. Караганды, выразившееся в лишение его прав на охоту.

Аким г. Караганды рассмотрев жалобу в течение суток принял решение о наказании участкового инспектора полиции.

*Правомерна ли жалоба гр. Омарова?*

*Законны ли действия Акима в принятии решения?*

*В каком порядке должен решаться данный вопрос?*

*Порядок рассмотрения обращения граждан.*

*Срок рассмотрения жалоб.*

В течении 2015 года на территории Центрального ОП ДВД Карагандинской области были совершены два «заказных» убийства. 20 февраля 2016 г., когда заместитель начальника по оперативной работе Саитов находился в командировке, начальник Центрального ОП Ахметов издал приказ, в котором предупредил Саитова о неполном служебном соответствии, так как уже долгое время не установлены лица, совершившие убийства. 25 мая 2016 г. после проведенной аттестации Саитов по результатам аттестации приказом начальника ОП был уволен из органов внутренних дел вследствие недостаточной профессиональной квалификации. 1 июня 2016 г. Саитов обжаловал оба приказа в районный суд и просил суд отменить их как противозаконные и нарушающие его права.

*Все ли действия и решения являются в данной ситуации законными?*

*Может ли быть применено дисциплинарное взыскание к начальнику Центрального ОП ДВД Карагандинской области Ахметову в случае, если будет установлено, что приказы о наложении дисциплинарного взыскания и увольнения Саитова были изданы с целью его преследования по личным мотивам?*

10 июля 2015г. в районный суд г.Караганды поступила жалоба от жильцов дома № 86 по улице Крылова, в которой они обжаловали решение правления городского клуба собаководов от 5 февраля 2015г. об устройстве площадки для выгула и дрессировки собак во дворе их дома. В жалобе было указано, что данное решение препятствует осуществлению ими права на отдых, а также угрожает жизни и здоровью жильцов.

Судья Сафитов отказал в принятии жалобы к рассмотрению, разъяснив, что коллективные жалобы судом не рассматриваются; кроме того, нельзя обжаловать в суд решение клуба собаководов, так, как клуб не является государственным органом или органом местного самоуправления. Более того, судья сослался на требование закона о том, что обжаловать в суд можно только неправомерные действия должностных лиц, нарушающих права и свободы граждан.

*Дайте анализ сложившейся ситуации.*

### **СРМ - 8 часов**

Задания:

Руководствуясь методическими рекомендациями по подготовке к практическим занятиям подготовить содержание предложенных в них контрольно-теоретических вопросов проработав и изучив основную и дополнительную литературу согласно списка рекомендуемых источников.

Для самостоятельного изучения и творческой проработки предлагаются следующие вопросы:

1. Современное состояние и тенденции развития законодательства об административных процедурах в Республике Казахстан.

2. Нормотворческий процесс. Правоприменительный процесс (правоохранительный, юрисдикционный).

3. Классификация стадий управленческого процесса, их особенности.

4. Сущность и виды административных производств, их соответствие видам административного процесса.

5. Роль и место производства по делам об административных правонарушениях в административном процессе Республики Казахстан.

6. Этапы становления и развития системы административной юстиции в Республике Казахстан.

7. Понятие и сущность административной юстиции.

8. Содержание и особенности административных исков.

9. Место административной юрисдикции в правоохранительной деятельности государства.

10. Административно-юрисдикционная компетенция. Современная система и виды органов, осуществляющих административно-юрисдикционную деятельность.

Данные вопросы предлагаются для самостоятельной их проработки магистрантом посредством основных научно-исследовательских методов с оформлением научных результатов в форме сообщений, рефератов или презентации.

В качестве материалов для самоконтроля знаний по теме магистранту следует использовать методические рекомендации для подготовки к занятиям, изучению дисциплины, по подготовке к экзамену, а также тестовые задания для самоконтроля знаний.

**Литература: 1, 4, 25, 27, 29, 34, 43, 48, 49-62, 65, 71, 72, 74, 75, 76, 77, 83, 84, 87, 88, 89-91, 93, 98, 100-103, 105-111.**

**Тема 12. Производство по делам об административных правонарушениях**

**Лекция – 2 часа**

#### **План**

1. Сущность производства по делам об административных

правонарушениях.

2. Этапы производства по делам об административных правонарушениях.

### Тезисы лекции

1. Сущность производства по делам об административных правонарушениях.

Производство по делам об административных правонарушениях – нормативно урегулированный порядок деятельности полномочных субъектов по рассмотрению и разрешению дел об административных правонарушениях.

В производстве по делам об административных правонарушениях участвует огромное число различных государственных органов, их представителей, которые наделены властными полномочиями и вправе, совершать действия, определяющие движение дел. Такое положение объясняется, во-первых, разнообразием и спецификой многочисленных отраслей государственного управления и существующих в нем отношений. И чтобы квалифицированно заниматься делами об административных правонарушениях, нужно обладать специальными знаниями, быть компетентным в данной обстановке. А, во-вторых, множественность субъектов властных полномочий создает условия для оперативного и экономного производства, поскольку чаще всего взыскания налагают работники тех органов, которые осуществляют контроль за соблюдением соответствующих правил.

Согласно ст. 737 КРКобАП, задачами производства по делам об административных правонарушениях, являются:

- своевременное, всестороннее полное и объективное выяснение обстоятельств каждого дела, разрешение его в точном соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

- обеспечение реализации прав и обязанностей участников производства;

- выявление причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений;

- обеспечение исполнения вынесенного постановления по делу.

Иными словами, здесь решаются две связанные между собой задачи: юрисдикционная (справедливое решение дел о проступках) и профилактическая (предупреждение новых правонарушений).

Своеобразие административно-процессуального права, в том числе института производства по делам об административных правонарушениях, обусловлено не только материальными административным правом, но и в значительной степени государственным правом, и прежде всего Конституцией Казахстана. Принципы и нормы исследуемого института воплощают, развивают, конкретизируют правовые начала, закрепленные

Конституцией, принципы законности, демократии, равноправия, права на защиту.

Из задач юрисдикционной деятельности, принципов законодательства об административных правонарушениях вытекают принципы производства по делам об административных правонарушениях определенные в главе 2 КРКобАП.

2. Этапы производства по делам об административных правонарушениях.

Деятельность субъектов производства по делам об административных правонарушениях развивается по времени как последовательный ряд закономерно связанных между собой процессуальных действий. В этом смысле производство проходит несколько сменяющих друг друга фаз развития, или стадий.

Под стадией следует понимать такую относительно самостоятельную часть производства, которая в рамках общих задач всего производства имеет свои, свойственные только ей задачи и особенности. На каждой стадии производства совершаются определенные действия, которые являются частными по отношению к общей цели производства. Решение задач каждой стадии, как правило, оформляется специальным процессуальным документом, который как бы подводит итог деятельности. После принятия такого акта начинается новая стадия. Стадии органично связаны между собой, последующая, как правило, начинается лишь после того, как закончено производство на предыдущей.

Стадии отличаются друг от друга и субъектами административно-процессуальных отношений (юрисдикционных), а если одни и те же субъекты участвуют в данных отношениях на разных стадиях, то на каждой из них, помимо общих, они имеют и специфические права и обязанности.

В теории права есть различные суждения о количестве стадий производства по делам об административных правонарушениях. Однако следует отметить, что различия, как правило, не носят принципиального характера.

Следует также отметить, что административным кодексом Республики Казахстан (как в старом, так и новом) стадия исполнения постановлений о наложении административных взысканий признана самостоятельной и завершающей стадией производства и ей посвящен специальный раздел.

Основываясь на административно-процессуальных нормах КРКобАП, производство по делам об административных правонарушениях можно разделить на следующие стадии:

1. Возбуждение дела об административном правонарушении, сбор и оценка доказательств по нему, составление протокола об административном правонарушении или, как ее еще называют некоторые авторы, - стадия административного расследования (нам представляется, что последняя формулировка стадии наиболее точно отражает ее содержание).

2. Рассмотрение дела и вынесение постановления по делу об административном правонарушении.

3. Обжалование и опротестование постановления по делу (или пересмотра).

4. Исполнение постановления о наложении административного взыскания.

Указанные стадии являются результатом логического анализа соответствующих административно-процессуальных норм, прямо они в Кодексе не фиксируются. В принципе они характерны не только для данного вида административного производства и могут быть обнаружены в рамках любого его вида. Поэтому их характеристика в рассматриваемом варианте имеет обобщающее значение.

Итак, производство по делам об административных правонарушениях представляет собой разновидность административных производств. Посредством данного производства решаются две основные, связанные между собой задачи: юрисдикционная (справедливое решение дел о проступках) и профилактическая (предупреждение новых правонарушений). Как и любой другой вид юрисдикционного процесса, производство по делам об административных правонарушениях обусловлено определенными рамками – принципами, выражающими его сущность и содержание.

---

### **Практическое – 6 часов**

#### **Рассмотрение вопросов:**

1. Производство по делам об административных правонарушениях, как форма реализации административно-юрисдикционной компетенции органов управления. Классификация этапов (стадий) административно-юрисдикционной деятельности.

2. Возбуждение и расследование дел об административных правонарушениях.

3. Сокращенное производство.

4. Рассмотрение дела об административном правонарушении, как стадия реализации административно-юрисдикционной компетенции органов внутренних дел.

5. Обжалование и опротестование постановлений по делам об административных правонарушениях, как форма надзора за обеспечением законности в административно-юрисдикционной деятельности

6. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях органами внутренних дел, его особенности.

### **СРМП – 4 часа**

1. Задания:

- проработать рекомендуемые нормативные акты на предмет регламентации административно-юрисдикционной компетенции государственных органов, сформулировать их основные положения;

- на основе вопросов практических занятий попытаться выработать собственное мнение и представление о современной системе субъектов административно-юрисдикционной деятельности, соответствующей компетенции, а также содержания правовой основы осуществления производства по делам об административных правонарушениях, основных тенденций развития и состояния данного механизма.

2. Форма проведения СРМП: обсуждение проблемных аспектов рассматриваемых вопросов, решения ситуаций, рассмотрение выбравших по данной теме письменной работы магистрантов (сообщение, реферат, презентация)

3. Методические рекомендации к выполнению: использовать рекомендации данные для подготовки к практическим занятиям, подготовки сообщений, рефератов, презентаций.

4. Ситуации:

Работники полиции задержали Гудимова в состоянии опьянения и доставили в отдел полиции. Выслушав их рапорт, дежурный ОП начал составлять протокол о проступке по ст.440 Кодекса РК об административных правонарушениях. По требованию дежурного, Гудимов предъявил паспорт и сказал, что плохо знает русский язык, не может понять, за что его задержали, и просит вызвать его друга Ничаева, к которому он приехал в гости и который хорошо знает оба языка - русский и татарский. Дежурный записал в протоколе данные паспорта, сделал отметку об отказе о даче показаний и подписи протокола, попросил двух работников полиции заверить этот акт и направил Гудимова в вытрезвитель. По дороге в медицинский вытрезвитель Гудимов возмущался, требовал адвоката. Утром с него взыскали стоимость услуг вытрезвителя и оштрафовали.

*Дайте анализ ситуации. Какие принципы производства нарушены в данном случае?*

*На какой процессуальной стадии находится данное дело?*

*Определите участников производства.*

Возвращаясь с дачи, на автомашине, Волков, не справился с управлением. Машину занесло и выбросило на обочину. При ударе Волков потерял сознание. Авария произошла на глазах у рыбаков, которые подбежали к Волкову, наспех перевязали порезы, и положили пострадавшего на заднее сидение. Один из рыбаков, Клюев, находился в средней степени опьянения, сел за руль и поехал в город. При въезде во двор больницы он врезался в столб, разбил и повредил крыло автомобиля.

Начальник отдела Дорожной полиции рассмотрел дело и оштрафовал Клюева по ст. 608 Кодекса РК об административных правонарушениях.

*Имеются ли здесь нарушения норм о производстве по делам об административных правонарушениях? Дайте анализ ситуации.*

В прокуратуру от водителя Бялова поступила жалоба, следующего содержания: «На пустынной части трассы Балхаш-Караганды, около 17 часов

меня остановил сержант полиции. Он заявил, что у меня отсутствуют соответствующие документы на груз. Пришлось проехать с ним около 100 км до ближайшего ОП, там я отказался давать показания, потребовал адвоката.

Дежурный по ОП заявил, что по административным делам адвокат не положен. Затем вывел меня на улицу и продержал на холодном ветру до утра»

*Какие нарушения здесь допущены?*

*Законно ли требование водителя о предоставлении адвоката?*

*Каков порядок предоставления адвоката, его права и обязанности?*

Фролов и Ахметов, будучи в пьяном виде, оскорбляли граждан, выражались нецензурными словами. Сотрудники полиции задержали их и доставили в ОП. Через 4 часа после разбирательства и составления протокола их отпустили домой, обязав на другой день явиться в суд, однако они уклонялись от явки. Судья, получив материалы дела, вынес постановление об аресте обоих нарушителей сроком на 15 суток.

*Имеются ли нарушения процессуальных правил по привлечению Фролова и Ахметова к административной ответственности?*

*Обязательно ли присутствие Фролова и Ахметова при рассмотрении данного дела?*

Прокурор района опротестовал постановление начальника ОП о наложении штрафа на гр. Уланова за распитие спиртных напитков в общественных местах. В протесте указано, что вынесенное по делу постановление подлежит отмене в связи с отсутствием в протоколе о правонарушении фамилии и адресов свидетелей, номера удостоверения личности правонарушителя, а вместо подписи последнего стоит запись дежурного ОП о том, что Уланов отказался от подписи.

*Обоснован ли протест прокурора?*

*Обязательно ли присутствие свидетелей при составлении протокола?*

*На какой процессуальной стадии находится данное дело?*

*Составьте примерный проект данного протеста.*

*Составьте примерный проект решения по результатам рассмотрения вашего протеста (составляется под руководством преподавателя в ходе данного практического занятия).*

Постановлением районного судьи за противоправные действия в сфере семейно-бытовых отношений гр. С. был подвергнут административному аресту на 15 суток. Считая, что его первый после свадьбы семейный конфликт с женой не является опасным правонарушением гр. С. решил обжаловать, по его мнению, явно незаконное постановление, однако судья объяснил ему, что в соответствии с законодательством РК «О профилактике бытового насилия» решение по таким административным делам обжалованию не подлежит. Будучи недовольным вынесенным постановлением, гр. С. решил добиться справедливости.

*Дайте анализ данной ситуации.*

*Составьте примерный проект жалобы по данному факту.*

*Составьте примерный проект решения по результатам рассмотрения этой жалобы (составляется под руководством преподавателя в ходе данного практического занятия).*

У Худякова на основании ч.2 ст.382 КРКобАП было конфисковано ружье. Отдел природоохранной полиции, осуществивший конфискацию, в соответствии со ст.807 КРКобАП принял постановление об упрощенной процессуальной процедуре, не предусматривающей рассмотрение дела судом. Худяков не согласился с вынесенным постановлением и обжаловал его в суд. Судья отказал в принятии жалобы к рассмотрению, сославшись на то, что данное постановление обжалованию не подлежит.

*Дайте анализ сложившейся ситуации.*

*Можно ли до принятия административных взысканий обжаловать в суд действия и решения административных органов, принятые в целях обеспечения возможной конфискации соответствующих предметов?*

## **СРМ - 12 часов**

**Задания:**

Руководствуясь методическими рекомендациями по подготовке к практическим занятиям подготовить содержание предложенных в них контрольно-теоретических вопросов проработав и изучив основную и дополнительную литературу согласно списка рекомендуемых источников.

Для самостоятельного изучения и творческой проработки предлагаются следующие вопросы:

1. Производство по делам об административных правонарушениях, как форма реализации административно-юрисдикционной компетенции органов внутренних дел.

2. Основные этапы административно-юрисдикционной деятельности органов внутренних дел, их классификация и особенности.

3. Поводы и основания возбуждения дел об административных правонарушениях.

4. Меры обеспечения производства.

5. Протокол об административном правонарушении.

6. Подготовка к рассмотрению дел об административных правонарушениях.

7. Вынесение решения по делу об административном правонарушении, их виды и основания.

8. Обжалование действий (бездействия) органа (должностного лица), осуществляющего производство по делу об административном правонарушении.

9. Обжалование и опротестование постановлений по делам об административных правонарушениях, как форма надзора за обеспечением законности в административно-юрисдикционной деятельности органов

внутренних дел.

10. Реабилитация возмещение вреда, причиненного незаконными действиями органа (должностного лица), уполномоченного рассматривать дела об административных правонарушениях

11. Современное состояние и проблемы правового обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Данные вопросы предлагаются для самостоятельной их проработки магистрантом посредством основных научно-исследовательских методов с оформлением научных результатов в форме сообщений, рефератов или презентации.

В качестве материалов для самоконтроля знаний по теме магистранту следует использовать методические рекомендации для подготовки к занятиям, изучению дисциплины, по подготовки к экзамену, а также тестовые задания для самоконтроля знаний.

**Литература: 1, 4, 25, 27, 29, 34, 43, 48, 49-62, 65, 72, 74, 75, 76, 77, 84, 89-91, 93, 98, 100, 105-111.**

**Тема 13. Управление национальной безопасностью. Управление обороной.**

**Практическое – 2 часа**

**Рассмотрение вопросов**

1. Современная система и компетенция органов обеспечения национальной безопасности.

2. Военная доктрина. Вооруженные силы Республики Казахстан.

**СРМП – 1 час**

1. Задания:

- проработать рекомендуемые нормативные акты на предмет регламентации организационного и правового положения субъектов обеспечения национальной безопасности и обороны, сформулировать их основные положения;

- на основе вопросов практических занятий попытаться выработать собственное мнение и представление о современной системе субъектов рассматриваемой сферы, содержании их правового положения, основных тенденций развития и состояния данного института.

2. Форма проведения СРМП: обсуждение проблемных аспектов рассматриваемых вопросов, рассмотрение выбравших по данной теме письменной работы магистрантов (сообщение, реферат, презентация)

3. Методические рекомендации к выполнению: использовать рекомендации данные для подготовки к практическим занятиям, подготовки сообщений, рефератов, презентаций.

**СРМ - 3 часа**

Задания:

Руководствуясь методическими рекомендациями по подготовке к практическим занятиям подготовить содержание предложенных в них контрольно-теоретических вопросов проработав и изучив основную и дополнительную литературу согласно списка рекомендуемых источников.

Для самостоятельного изучения и творческой проработки предлагаются следующие вопросы:

1. Организационно-правовые формы управления национальной безопасностью.
2. Законодательство РК о национальной безопасности.
3. Права и обязанности органов КНБ.
4. Место и роль органов КНБ в борьбе с коррупцией.
5. Служба внешней разведки, Служба охраны Президента их основные задачи.
6. Обеспечение государственной тайны: понятие и система органов.
7. Организационно-правовые формы управления обороной.
8. Система и компетенция органов управления обороной.
9. Механизм обеспечения национальной безопасности РК.
10. Организация и проведение призыва граждан на воинскую службу.
11. Граждане и организации, как участники обороны.

Данные вопросы предлагаются для самостоятельной их проработки магистрантом посредством основных научно-исследовательских методов с оформлением научных результатов в форме сообщений, рефератов или презентации.

В качестве материалов для самоконтроля знаний по теме магистранту следует использовать методические рекомендации для подготовки к занятиям, изучению дисциплины, по подготовки к экзамену, а также тестовые задания для самоконтроля знаний.

**Литература: 1, 2, 3, 41, 42, 44, 52, 53, 57, 61, 79, 80, 100, 105-108.**

#### **Тема 14. Управление в области внутренних дел**

##### **Практическое – 2 часа**

##### **Рассмотрение вопросов**

1. Сущность и содержание управления внутренними делами, ее основные научно-теоретические вопросы.
2. Организационно-правовое обеспечение деятельности ОВД Республики Казахстан на современном этапе.

**СРМП – 1 час**

##### **1. Задания:**

- проработать рекомендуемые нормативные акты на предмет регламентации организационного и правового положения ОВД, сформулировать их основные положения;
- на основе вопросов практических занятий попытаться выработать собственное мнение и представление о современной системе органов

рассматриваемой сферы, содержания их правового положения, основных тенденций развития и состояния данного института.

2. Форма проведения СРМП: обсуждение проблемных аспектов рассматриваемых вопросов, рассмотрение выбравших по данной теме письменной работы магистрантов (сообщение, реферат, презентация)

3. Методические рекомендации к выполнению: использовать рекомендации данные для подготовки к практическим занятиям, подготовки сообщений, рефератов, презентаций.

### **СРМ - 3 часа**

Задания:

Руководствуясь методическими рекомендациями по подготовке к практическим занятиям подготовить содержание предложенных в них контрольно-теоретических вопросов проработав и изучив основную и дополнительную литературу согласно списка рекомендуемых источников.

Для самостоятельного изучения и творческой проработки предлагаются следующие вопросы:

1. Сущность и особенности сферы управления внутренними делами.
2. Роль ОВД в обеспечении национальной безопасности РК.
3. Особенности организационно-правовых форм деятельности ОВД.
4. Организационно-правовые основы управления внутренними делами в РК.
5. Правовая регламентация деятельности МВД РК.
6. Система, задачи и функции ОВД РК.
7. Основные направления деятельности ОВД, их сущность.
8. МВД РК, как специальный уполномоченный орган управления внутренними делами, его правовое положение.
9. Научно-теоретические и правовые основы деятельности местной полицейской службы.
10. Компетенция органов местного государственного управления в обеспечении общественного порядка.

Данные вопросы предлагаются для самостоятельной их проработки магистрантом посредством основных научно-исследовательских методов с оформлением научных результатов в форме сообщений, рефератов или презентации.

В качестве материалов для самоконтроля знаний по теме магистранту следует использовать методические рекомендации для подготовки к занятиям, изучению дисциплины, по подготовке к экзамену, а также тестовые задания для самоконтроля знаний.

**Литература: 1, 2, 3, 8, 11, 24, 27, 45, 51-54, 57, 61, 100-104, 107-111.**

**Тема 15. Управление образованием и наукой. Управление культурой и здравоохранением**

**Практическое – 2 часа**

### **Рассмотрение вопросов**

1. Организационно-правовые основы управления образованием и наукой, культурой, здравоохранением.
2. Современное состояние и тенденции развития системы государственного управления в социально-культурной сфере.

**СРМП – 1 час**

#### 1. Задания:

- проработать рекомендуемые нормативные акты на предмет регламентации организационного и правового положения органов управления рассматриваемой сферы, сформулировать их основные положения;

- на основе вопросов практических занятий попытаться выработать собственное мнение и представление о современной системе органов государственного управления образованием и наукой, культурой, здравоохранением, содержании их правового положения, основных тенденций развития и состояния данного института.

2. Форма проведения СРМП: обсуждение проблемных аспектов рассматриваемых вопросов, рассмотрение выбравших по данной теме письменной работы магистрантов (сообщение, реферат, презентация)

3. Методические рекомендации к выполнению: использовать рекомендации данные для подготовки к практическим занятиям, подготовки сообщений, рефератов, презентаций.

**СРМ - 3 часа**

#### Задания:

Руководствуясь методическими рекомендациями по подготовке к практическим занятиям подготовить содержание предложенных в них контрольно-теоретических вопросов проработав и изучив основную и дополнительную литературу согласно списка рекомендуемых источников.

Для самостоятельного изучения и творческой проработки предлагаются следующие вопросы:

1. Сущность и особенности сферы управления социально-культурного строительства в РК.
2. Особенности организационно-правовых форм управления образованием в РК.
3. Организационно-правовые формы управления наукой в РК.
4. Особенности организации и осуществления управлением здравоохранения в РК.
5. Цели государственного управления сферой социально-культурного строительства.
6. Функции государственного управления социально-культурной сферой.
7. Сущность управления образованием и наукой.
8. Система и компетенция государственных органов управления образованием и наукой.
9. Сущность управления культурой.

10. Система и компетенция государственных органов управления культурой.

11. Сущность управления здравоохранением.

12. Система и компетенция государственных органов управления здравоохранением.

Данные вопросы предлагаются для самостоятельной их проработки магистрантом посредством основных научно-исследовательских методов с оформлением научных результатов в форме сообщений, рефератов или презентации.

В качестве материалов для самоконтроля знаний по теме магистранту следует использовать методические рекомендации для подготовки к занятиям, изучению дисциплины, по подготовки к экзамену, а также тестовые задания для самоконтроля знаний.

**Литература: 1, 2, 3, 5, 13, 14, 18, 19, 27, 43, 52-54, 57, 61, 100-103, 105-108.**

### **3.9. Методические рекомендации по изучению дисциплины**

Дисциплина «Современное состояние и тенденции развития административного права РК» базируется на положениях лежащих в основе строительства правового государства и современной науки казахстанского административного права. В его основу положены теории государства и права, государственного управления, изучаемых в высших учебных заведениях. Он тесно связан с государственным, конституционным, финансовым, трудовым, уголовным правом и другими юридическими дисциплинами.

Дисциплина начинается с института, включающего сущность и принципы государственного управления в РК, механизм административно-правового регулирования. Изучение этого раздела должно дать магистрантам углубленные знания об основах теории науки государственного управления, ее структуре, об административно-правовых нормах и отношениях, а также о других элементах механизма административно-правового регулирования на современном этапе.

В следующем институте подробно рассматриваются субъекты административного права, большое внимание уделяется административно-правовому положению граждан, органов государственного управления, общественных объединений и организаций на современном этапе развития административных правоотношений.

Третий институт дисциплины предусматривает изучение форм и методов государственного управления. Значительное место в разделе отводится актам государственного управления, убеждению и принуждению в государственном управлении, сущности административно-правовых режимов на современном этапе.

Следует отметить, что преподавание дисциплины преследует цель углубления знаний магистрантов о современном состоянии институтов

административного права, вопросов ее науки, а также основных направлений совершенствования административно-правовых отношений, в т.ч. и сферы обеспечения общественного порядка и общественной безопасности. В результате изучения данной дисциплины магистранты должны получить научно-теоретические знания о современном состоянии административно-правовой науки, приобрести практические навыки толкования и применения административного законодательства, его разъяснения – это поможет будущим специалистам достигать высокой эффективности в научно-исследовательской и педагогической деятельности.

Анализ деятельности органов правоохранительной направленности в странах с развитой правовой системой показывает, что слушатели, проходящие обучение в системе высшего образования данных государств получают необходимые навыки для осуществления последующей практической деятельности. При этом, делая основной упор на изучение кодифицированных нормативных актов содержащих нормы права, регулирующие общественные отношения в различных сферах и отраслях.

В последующем изучении дисциплины подробно рассматривается институт административной ответственности, современный механизм ее реализации. Освещаются вопросы и проблемы квалификации составов административных правонарушений с учетом положений действующего административного законодательства. Современное состояние институтов обеспечения законности в государственном управлении; административно-процессуального права; административной юрисдикции; отраслевого государственного управления - управление обороной, национальной безопасностью, внутренними делами, а также образованием и наукой, культурой и здравоохранением.

Очень важным обстоятельством, которое следует учитывать магистрантам при изучении данной дисциплины, является роль и значение данной отрасли права в регулировании общественных отношений в государстве, динамичность административного права, которое характеризуется постоянными изменениями, как в системе государственных органов, так и в системе нормативных актов, действующих в административно-правовой сфере. Иметь ввиду и отслеживать процессы дальнейшего развития науки административного права и соответствующего законодательства в свете Концепции правовой политики нашего государства на 2010-2020 годы.

Магистранту также необходимо учитывать и то, что административное право Республики Казахстан, как правовая отрасль, обладает специфической структурой и требует определенного подхода к его изучению. В целях глубокого усвоения этого предмета в процессе самоподготовки предлагаем несколько следующих советов, которые помогут сориентироваться в структуре курса и его особенностях.

Административное право как отрасль права формировалось на протяжении последних двух столетий. Современное его состояние отличается полнотой и относительной завершенностью структуры.

Административное право изучает административное законодательство, которое по своему объему и масштабу едва ли может сравниться с какой-либо другой правовой отраслью. Поэтому магистрантам с первого занятия рекомендуется настроиться на серьезный подход к изучению дисциплины, проявить максимум усердия и помнить об ответственности, которая возлагается на сотрудников органов внутренних дел и сопряжена с государственными интересами.

Административное право, ее наука логически завершенная отрасль права, представляющая собой весьма четкую и стройную систему административно-правовых институтов. В связи с этим изучение курса административного права должно быть последовательным, регулярным и соответствовать логике построения отрасли. В административном праве, ее науке все институты взаимосвязаны и взаимозависимы. Не разобравшись с предыдущей темой (институтом), трудно понять следующую. Например, формы и методы управления обусловлены сущностью, задачами и функциями государственного управления и потому требуют предварительного изучения основополагающих проблем исполнительной власти; реализация функций государственного управления напрямую связана с институтом государственной службы и т.п..

Исследование науки административного права предполагает основательную и постоянную работу с литературой: как с нормативными актами, так и со специальными юридическими источниками. Развитие административного законодательства, как и ее науки, идет весьма быстрыми темпами, поэтому магистрантам следует большое внимание уделять организации самостоятельного изучения дисциплины, самим контролировать развитие нормативной базы административного права, фиксировать изменения, происходящие в сфере исполнительной власти Республики Казахстан, изучать новое в системе государственного управления и науки административного права. В связи с этим необходим регулярный просмотр научно-юридических изданий, статистических источников официальных изданий, а также таких правовых (Интернет) источников как «Казахстанская правда», «Юридическая газета», «Сборник постановлений Президента РК и Правительства РК», «Адилет» и др..

При изучении предмета отрасли, исследовании административно-правовых институтов следует знакомиться не только с законодательными документами, но и с актами, издаваемыми органами исполнительной власти (указы Президента РК, постановления Правительства РК, распоряжения и решения органов местной государственной власти).

Необходимо также иметь в виду, что эта отрасль права и ее наука не механическая сумма знаний, почерпнутых из рекомендуемой литературы и нормативных актов. В обобщенном виде административное право представляет собой систему правовых норм, устанавливающих организационную структуру государственного управления; сущность, процедуру и правила управленческого процесса; административно-юрисдикционное право (административное принуждение, административная ответственность и

производство по делам об административных правонарушениях); обеспечение законности в государственном управлении. Эта правовая отрасль при помощи специальных административно-правовых методов и средств регулирует отношения граждан с управленческими государственными органами, организациями и учреждениями (административными органами), регламентирует практическую деятельность и внутренние взаимоотношения между этими органами и учреждениями. Изучая административное право, основные положения ее науки следует поставить перед собой цель постичь его реальную сущность, практическую и научную, профессиональную полезность и социальную значимость.

Приобретение знаний должно сопровождаться их регулярным контролем. Надежный способ проверки - написание рефератов и докладов, статей, подготовки презентаций в которых могут затрагиваться не только важные научно-теоретические вопросы, но и проблемы правоприменительной деятельности. Магистрантам целесообразно вести записи (конспекты) самоподготовки к занятиям (рекомендуемых нормативных актов, решения задач и выполнения заданий, кратких ответов на практических занятий). Преподавателем будет также проводиться тестовый контроль, что несомненно поможет лучшему закреплению приобретенных знаний, умений и навыков.

### **3.10 Методические рекомендации и указания по подготовке и выполнению рефератов, сообщений или презентаций**

Для самостоятельного изучения и творческой проработки магистрантам, посредством основных научно-исследовательских методов, предлагаются темы научных сообщений указанные в разделе 3.8 курса (самостоятельная работа магистрантов). Форма реализации - оформление научных сообщений, рефератов или презентации.

Содержание таких работ должно соответствовать общим предъявляемым требованиям (творческий научный подход, теоретические положения проблемы, авторские выводы).

### **3.11. Тестовые задания для самоконтроля**

1. Административное право в большей степени относится:

А) к публичным отраслям права;

Б) к частным отраслям права;

В) к комплексным отраслям, включающим в равной степени

частные и публичные правовые институты;

Г) к комплексным отраслям с преобладанием частных правовых институтов;

Д) к подотраслям казахстанского права.

2. К физическим лицам, как субъектам административного права относятся:

- А) граждане РК, иностранцы;
- Б) граждане РК, иностранцы и лица без гражданства;
- В) только граждане РК;
- Г) граждане РК, иностранцы и государственные служащие;
- Д) граждане РК, должностные лица.

3. Административная дееспособность граждан предполагает:

- А) способность лица обеспечивать защиту своих прав любым способом;
- Б) осуществление личными действиями возлагаемых на граждан административно-правовых обязанностей и приобретение прав в сфере государственного управления;
- В) юридическая способность лица осуществлять свои обязанности перед государством;
- Г) признанная государством возможность лица быть субъектом конкретных административно-правовых отношений;
- Д) способность гражданина отстаивать свои права и обязанности.

4. Постановление судьи специализированного районного и приравненного к нему административного суда о наложении административного взыскания может быть обжаловано:

- А) в прокуратуру;
- Б) в управление юстиции;
- В) в вышестоящий суд;
- Г) в органы внутренних дел;

Д) в местные исполнительные органы.

5. Определите срок доставки (согласно КРКобАП):

- А) до 3 часов;
- Б) до 10 часов;
- В) до 1 суток;
- Г) до 3 суток;
- Д) в возможно короткий срок.

6. Главным источником административного права в Республике Казахстан является:

- А) судебный прецедент;
- Б) административный прецедент;
- В) Обычай;
- Г) Конституция РК;
- Д) Обычай и судебный прецедент.

7. К образовательным учреждениям среднего профессионального образования относятся:

- А) техникумы, училища, колледжи;
- Б) лицеи, техникумы, училища;
- В) лицеи, колледжи, гимназии;
- Г) технические школы, профессиональные училища, консерватории;

Д) учебно-производственные центры, учебные комбинаты, профессиональные лицеи.

8. Отставка государственного служащего представляет собой:

- А) увольнение государственного служащего по собственному желанию;
- Б) прекращение исполнения обязанностей на соответствующей

государственной должности политическим государственным служащим осуществляемое на основании его письменного заявления;

В) прекращение исполнения обязанностей на соответствующей государственной должности политическим государственным служащим в случае совершения им дисциплинарного проступка;

Г) прекращение исполнения обязанностей в случае злоупотребления служебным положением или совершения других уголовно-наказуемых деяний

Д) прекращение государственных служебных отношений по инициативе администрации.

9. Какое из перечисленных взысканий не является мерой дисциплинарной ответственности государственных служащих:

А) замечание;

Б) увольнением с занимаемой должности;

В) штраф;

Г) выговор;

Д) временный арест;

Е) снижение заработной платы;

10. Определите органы, участвующие в управлении обороной:

А) Органы национальной безопасности;

Б) Военно-воздушные силы РК;

В) Военные регионы и штабы;

Г) Военные гарнизоны;

Д) Республиканская гвардия.

11. Чрезвычайное положение вводится на территории РК:

А) Президентом;

Б) Парламентом;

В) Правительством;

Г) Акимом;

Д) Премьер-министром.

12. Административное правонарушение - это:

А) противоправное деяние только физического лица;

Б) противоправное, виновное (умышленное или неосторожное) действие либо бездействие физического лица или противоправное действие либо бездействие юридического лица, за которое КРК ОБАП предусмотрена административная ответственность;

В) противоправное, виновное, общественно опасное деяние физического лица и юридического лица, за которое предусмотрена наказуемость;

Г) только лишь противоправное деяние юридического лица;

Д) противоправное, виновное (умышленное или неосторожное), общественно опасное действие либо бездействие физического лица или противоправное действие лица, за которое предусмотрена административная ответственность.

13. Объект административного правонарушения представляет собой...

А) охраняемые правом предметы, на которые посягает правонарушение;

Б) охраняемые правом любые объекты на которые посягает правонарушение;

В) охраняемые правом общественные отношения на которые посягает правонарушение;

Г) охраняемые правом материальные и формальные отношения на которые посягает правонарушение;

Д) охраняемые правом социалистические общественные отношения на которые посягает правонарушение.

14. Кодекс РК об административных правонарушениях содержит:

А) 6 видов административных взысканий;

Б) 9 видов административных взысканий;

В) 10 видов административных взысканий;

Г) 12 видов административных взысканий;

Д) 8 видов административных взысканий.

15. Административный штраф (согласно КРКобАП) есть:

А) фиксированная денежная сумма в соответствии с санкцией нарушенной нормы;

Б) денежная сумма, либо процент от суммы неисчисленного обязательства;

В) денежное взыскание, налагаемое за административное правонарушение в установленных особенной частью КРКобАП,

выраженное в месячных расчетных показателях;

Г) денежного взыскания, налагаемого за административные правонарушения в соответствии с санкциями нарушенных норм особенной части КРК об АП;

Д) денежного взыскания, определенного уполномоченным на то органом (должностным лицом);

16. Укажите общий срок рассмотрения дела об административных правонарушениях:

А) 15 дней;

Б) 5 дней;

В) 10 дней;

Г) 20 дней;

Д) 25 дней.

17. Укажите формы реагирования прокурора на нарушение законности:

А) протест, представление или указание;

Б) протест, представление;

В) протест, предостережение и заключение;

Г) протест, представление, постановление и предостережение;

Д) предостережение, протест и принятие решения.

18. Избрание как способ поступления на государственную службу характерен:

А) И для административных и для политических служащих;

Б) Только для политических служащих;

В) Только для административных служащих;

Г) Для отдельных категорий должностей административных служащих;

Д) В исключительных случаях и для административных служащих;

19. Перечислите правовые режимы охраны государственной границы РК:

А) режим государственной границы, пограничный режим, режим в пунктах пропуска через государственную границу;

Б) режим государственной границы, режим наблюдения за государственной границей;

В) пограничный режим, режим КПП;

Г) режим КПП, режим охраны государственной границы;

Д) режим государственной границы, режим чрезвычайного положения.

20. Согласно КРКобАП, правом на необходимую оборону обладают:

А) лица, категории которых установлены в КРКобАП;

Б) лица, установленные в специальном перечне Правительства РК;

В) в равной мере все лица;

Г) лица, имеющие навыки самообороны;

Д) все лица, кроме лиц имеющих навыки самообороны.

21. Какие формы государственного управления выделяют в науке административного права:

А) общие и специальные;

Б) технические и организационные;

В) правовые и не правовые;

Г) административные и судебные;

Д) материальные и процессуальные.

22. К какому виду мер административного принуждения относится проверка документов:

А) дисциплинарной ответственности;

Б) административного пресечения;

В) административного взыскания;

Г) административно – процессуального обеспечения;

Д) административного предупреждения.

23. Административный арест как мера административного взыскания:

А) назначается только судьей;

Б) назначается судьей и начальником органа внутренних дел;

В) Назначается только начальником органа внутренних дел;

Г) Назначается судьей, а в исключительных случаях начальником органа внутренних дел;

Д) Назначается начальником РОВД.

24. Какая из перечисленных мер административной ответственности не может быть основной:

А) предупреждение;

- Б) штраф;
- В) Принудительный снос самовольно возводимого или возведенного строения;
- Г) Конфискация предмета;
- Д) Административный арест.

25. Исчисление срока административного задержания начинается с:

- А) фактического задержания;
- Б) момента, когда ограничение свободы задержанного лица стало реально;
- В) отметки об административном задержании в протоколе административного задержания;
- Г) отметки в протоколе об административном правонарушении;
- Д) отметки в журнале задержанных и доставленных и дежурной части ОВД.

26. К основным административно-правовым методам относятся:

- А) наказание и поощрения;
- Б) убеждение и принуждение;
- В) дозволение и обвязывание;
- Г) запрещение и предписание;
- Д) субординация и координация.

27. Субъективная сторона административного правонарушения характеризуется наличием:

- А) вина, причинная связь, мотив;
- Б) вина, противоправность, мотив, цель;

В) вина, антиобщественный характер, мотив;

- Г) вина, мотив, цель;
- Д) вина, медицинские и юридические критерии возраста, мотив, цель.

28. Акты местных исполнительных органов подлежат обязательной государственной регистрации:

- А) В Правительстве Республики Казахстан;
- Б) В органах Комитета государственной статистики;
- В) В органах Министерства внутренних дел Республики Казахстан;
- Г) В органах Министерства юстиции Республики Казахстан;
- Д) В органах прокуратуры РК.

29. Премьер-министр Республики Казахстан назначается на должность:

- А) Спикером Парламента РК;
- Б) Президентом РК с согласия Парламента РК;
- В) Президентом РК;
- Г) Сенатом Парламентом РК;
- Д) Президентом РК с согласия сената Парламента РК.

30. Кодекс Республики Казахстан об административных правонарушениях определяет следующие формы вины:

- А) умысел, неосторожность;
- Б) прямая и косвенная;
- В) умысел (прямой и косвенный), неосторожность;
- Г) только неосторожность;
- Д) халатность, небрежность, самонадеянность.

31. Когда был принят первый Кодекс Республики Казахстан об административных правонарушениях?

- А) 30 августа 1995 г.;
- Б) 21 августа 1996 г.;
- В) 7 июля 1997 г.;
- Г) 21 декабря 1999 г.;
- Д) 30 января 2001 г.

32. Когда и кем были утверждены проекты Кодекса Республики Казахстан об административных правонарушениях и Административно-процессуального Кодекса Республики Казахстан?

- А) Указом Президента Республики Казахстан от 18 августа 2013 г.;
- Б) Парламентом Республики Казахстан 5 июля 2014 г.;
- В) Постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 сентября 2009 г.;

Г) Приказом Министра юстиции от 30 сентября 2009 г.;

Д) Постановлением Пленума Верховного суда от 7 июля 2013 года.

33. В чем заключается одна из принципиальных идей в совершенствовании законодательства Республики Казахстан об административных правонарушениях?

- А) в разделении норм материального и процессуального характера по двум кодексам;
- Б) в реорганизации системы правоохранительных органов;
- В) в расширении административно-юрисдикционной компетенции государственных органов;
- Г) в реорганизации судебной системы;
- Д) в исключении административного ареста из системы мер административной ответственности.

### **Критерии оценки знаний обучающихся**

Проверка знаний магистрантов осуществляется текущим, рубежным контролем и аттестацией в течение всего семестра, оцениваемых в процентном содержании.

Текущий контроль - систематическая проверка знаний магистрантов в соответствии с образовательной программой, проводимая преподавателем на аудиторных и внеаудиторных занятиях согласно расписанию в течение академического периода.

Рубежный контроль – контроль знаний магистрантов по завершении раздела (модуля) учебной дисциплины.

Бально-рейтинговая буквенная система оценки знания – система оценки уровня знаний в баллах, соответствующая буквенной системе и позволяющая установить рейтинг магистрантов. Допускаются магистранты, которые выполнили все задания и получили положительные оценки по всем формам текущего, рубежного контроля.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения магистрантом содержания части или всего объема учебной дисциплины после завершения ее изучения. Проводится в форме сдачи экзамена.

По результатам данной аттестации подразделение мониторинга и контроля качества образования составляет академический рейтинг магистранта.

Экзамен сдается согласно расписания и служит формой проверки знаний магистранта по всей образовательной программе дисциплины и преследует цель оценить знания за академический период.

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по сумме баллов семестрового рейтинга и баллов, полученных слушателем на экзамене.

Знания, умения и навыки слушателей оцениваются по следующей системе:

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	Процентное содержание	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	Удовлетворительно
C	2,0	65-69	
C-	1,67	60-64	
D-	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	Неудовлетворительно
F	0	0-49	

Распределение баллов по видам занятий и работ (Разбалловка) по дисциплине «Современное состояние и тенденции развития административного права Республики Казахстан» для магистрантов специальности 6М030300 – Правоохранительная деятельность

№ п/п	Виды занятий и работ магистрантов	Оценка в баллах
1	Аудиторные занятия	30
2	Самостоятельная работа магистранта (СРМ)	10
3	Рубежный контроль	20
4	Промежуточная аттестация (экзамен)	40
	Всего	100

### 3.12. Экзаменационные вопросы по дисциплине

1. Управление как социальное явление, государственное управление, исполнительная деятельность.
2. Понятие и классификация основных принципов исполнительной, управленческой деятельности.
3. Содержание организационных принципов управления, исполнительной деятельности.
4. Понятие казахстанского административного права, его становление и развитие.
5. Основные принципы казахстанского административного права. Источники административного права.
6. Административное право как наука и отрасль казахстанского права.
7. История развития и становления казахстанского административного права.
8. Общая характеристика предмета административного права.
9. Административное право зарубежных стран.
10. Механизм административно-правового регулирования.
11. Административно-правовые нормы и отношения.
12. Современная система субъектов административного права.
13. Органы исполнительной власти как субъекты административного права.
14. Принципы построения системы органов исполнительной власти.
15. Органы общей, отраслевой и межотраслевой компетенции. Коллегиальные и индивидуальные органы.
16. Основные функции Правительства.
17. Организационно-правовой статус центральных органов исполнительной власти РК.
18. Полномочия Президента РК в сфере исполнительной власти.
19. Правовые основы деятельности местных органов государственного управления в РК.
20. Проблемы становления и развития органов местного самоуправления.
21. Соотношение органов местного самоуправления и центральных органов государственной власти с органами правоохранительной деятельности.
22. Совершенствование системы государственного управления.
23. Государственные служащие как субъекты административного права.
22. Современная система государственной службы Республики Казахстан, ее становление и развитие.
23. Понятие и принципы государственной службы в РК.
24. Система правовых актов о государственной службе.
25. Основные признаки, характеризующие государственного служащего.

26. Виды государственной службы, особенности правоохранительной службы.
27. Прохождение государственной службы.
28. Вопросы совершенствования института государственной службы.
29. Физические и юридические лица как субъекты административного права.
30. Структура и содержание административно-правового статуса гражданина.
31. Административно-правовой статус иностранца, лица без гражданства в РК, его особенности и основные проблемы правового обеспечения.
32. Понятие и основные черты юридического лица.
33. Виды и формы юридических лиц.
34. Административно-правовое положение юридических лиц, основные проблемы его правового обеспечения.
35. Административно-правовые формы.
36. Административно-правовые акты.
37. Проблемы правового обеспечения и реализации административных договоров и частно-правовой деятельности органов государственного управления.
38. Административно-правовые методы.
39. Административное убеждение и принуждение, вопросы классификации мер.
40. Проблемы правового обеспечения мер административного принуждения.
41. Правовые основы, система и классификация административно-правовых режимов.
42. Режим чрезвычайного положения.
43. Режим особого положения.
44. Режим военного положения.
45. Режим охраны Государственной границы.
46. Современное состояние механизма правового обеспечения административно-правовых режимов.
47. Современное законодательство Республики Казахстан об административных правонарушениях, его структура и особенности.
48. Понятие и сущность административного правонарушения, его правовая природа.
49. Признаки административного правонарушения, их характеристика.
50. Особенности административного правонарушения, его отличие от уголовного проступка, преступления и дисциплинарного проступка.
51. Понятие и структура состава административного правонарушения.
52. Характеристика элементов состава административного правонарушения.
53. Классификация административных правонарушений.
54. Понятие и сущность административной ответственности.

55. Признаки и особенности административной ответственности, ее отличие от других видов юридической ответственности.

56. Основания и обстоятельства освобождения от административной ответственности.

57. Система субъектов административной ответственности.

58. Особенности административной ответственности сотрудников органов внутренних дел.

59. Основные вопросы теории и практики института административной ответственности.

60. Виды административных взысканий, особенности их современной системы.

61. Общая характеристика административных взысканий.

62. Общие правила наложения административных взысканий.

63. Административные взыскания, применяемые органами внутренних дел.

64. Роль и значение мер административно-правового воздействия в административном праве и правоохранительной системе государства.

65. Общая характеристика и виды административных правонарушений посягающих на права личности.

66. Общая характеристика и виды административных правонарушений посягающих на права несовершеннолетних.

67. Общая характеристика и виды административных правонарушений посягающих на собственность.

68. Общая характеристика и виды административных правонарушений в области предпринимательской деятельности.

69. Общая характеристика и виды административных правонарушений в области торговли и финансов.

70. Тенденции развития и совершенствования законодательства Республики Казахстан об административных правонарушениях в вопросах административной ответственности за совершение правонарушений посягающих на права личности.

71. Тенденции развития и совершенствования законодательства Республики Казахстан об административных правонарушениях в вопросах административной ответственности за совершение правонарушений посягающих на права несовершеннолетних.

72. Вопросы квалификации административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и нравственность.

73. Тенденции развития и совершенствования законодательства Республики Казахстан об административных правонарушениях в вопросах административной ответственности за совершение правонарушений посягающих на собственность.

74. Тенденции развития и совершенствования законодательства Республики Казахстан об административных правонарушениях в вопросах административной ответственности за совершение правонарушений посягающих в области предпринимательской деятельности.

75. Тенденции развития и совершенствования законодательства Республики Казахстан об административных правонарушениях в вопросах административной ответственности за совершение правонарушений посягающих в области торговли и финансов.

76. Общая характеристика и виды административных правонарушений в области охраны окружающей среды, использования природных ресурсов.

77. Общая характеристика и виды административных правонарушений посягающих на общественную безопасность и здоровье населения.

78. Общая характеристика и виды административных правонарушений посягающих на общественный порядок и нравственность.

79. Тенденции развития и совершенствования законодательства Республики Казахстан об административных правонарушениях в вопросах административной ответственности за совершение правонарушений в области охраны окружающей среды, использования природных ресурсов.

80. Тенденции развития и совершенствования законодательства Республики Казахстан об административных правонарушениях в вопросах административной ответственности за совершение правонарушений посягающих на общественную безопасность и здоровье населения.

81. Тенденции развития и совершенствования законодательства Республики Казахстан об административных правонарушениях в вопросах административной ответственности за совершение правонарушений посягающих на общественный порядок и нравственность.

82. Общая характеристика и виды административных правонарушений, посягающих на установленный порядок управления.

83. Тенденции развития и совершенствования законодательства Республики Казахстан об административных правонарушениях в вопросах административной ответственности за совершение правонарушений посягающих на установленный порядок управления.

84. Общая характеристика и виды административных правонарушений на транспорте, в дорожном хозяйстве.

85. Тенденции развития и совершенствования законодательства Республики Казахстан об административных правонарушениях в вопросах административной ответственности за совершение правонарушений на транспорте, в дорожном хозяйстве.

86. Законность как принцип государственного управления и ее значение в сфере управления.

87. Современная система способов и механизма правового обеспечения законности и дисциплины в управлении.

88. Роль Президента Республики Казахстан в обеспечении конституционных прав и свобод человека и гражданина.

89. Субъекты, осуществляющие контроль (органы законодательной власти, органы исполнительной и судебной власти, уполномоченных по правам человека).

90. Высший надзор органов прокуратуры.

91. Сущность административного процесса.

92. Административно-процессуальная деятельность в механизме государственного управления.
93. Современное состояние и тенденции развития законодательства об административных процедурах в Республике Казахстан.
94. Классификация видов административного процесса, административно-процессуальной деятельности.
95. Классификация стадий управленческого процесса, их особенности.
96. Административные производства, как базовая характеристика административно-процессуальной деятельности.
97. Сущность и виды административных производств, их соответствие видам административного процесса.
98. Роль и место производства по делам об административных правонарушениях в административном процессе Республики Казахстан.
99. Административная юстиция. Этапы становления и развития системы административной юстиции в Республике Казахстан.
100. Содержание и особенности административных исков.
101. Административно-юрисдикционная деятельность в механизме управленческого процесса.
102. Место административной юрисдикции в правоохранительной деятельности государства.
103. Административно-юрисдикционная компетенция.
104. Современная система и виды органов, осуществляющих административно-юрисдикционную деятельность.
105. Производство по делам об административных правонарушениях, как форма реализации административно-юрисдикционной компетенции органов внутренних дел.
106. Основные этапы административно-юрисдикционной деятельности органов внутренних дел, их классификация и особенности.
107. Возбуждение и расследование дел об административных правонарушениях.
108. Поводы и основания возбуждения дел об административных правонарушениях.
109. Сокращенное производство по делу об административном правонарушении.
110. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
111. Протокол об административном правонарушении.
112. Подготовка к рассмотрению дел об административных правонарушениях.
113. Рассмотрение дела об административном правонарушении, как стадия реализации административно-юрисдикционной компетенции органов внутренних дел.

114. Вынесение решения по делу об административном правонарушении, их виды и основания.

115. Обжалование действий (бездействия) органа (должностного лица), осуществляющего производство по делу об административном правонарушении.

116. Обжалование и опротестование постановлений по делам об административных правонарушениях, как форма надзора за обеспечением законности в административно-юрисдикционной деятельности органов внутренних дел.

117. Реабилитация возмещение вреда, причиненного незаконными действиями органа (должностного лица), уполномоченного рассматривать дела об административных правонарушениях

118. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях органами внутренних дел, его особенности.

119. Современное состояние и проблемы правового обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

120. Система и функции обеспечения национальной безопасности в РК.

121. Органы обеспечения национальной безопасности, правовое обеспечение их деятельности.

122. Современное состояние и тенденции развития системы обеспечения национальной безопасности Республики Казахстан.

123. Организационно-правовые формы управления обороной на современном этапе.

124. Сущность и содержание управления внутренними делами, ее основные научно-теоретические вопросы.

125. Научно-теоретические и правовые основы деятельности местной полицейской службы.

126. Компетенция органов местного государственного управления в обеспечении общественного порядка.

127. Содержание государственного управления социально-культурной сферой.

128. Организационно-правовые основы управления образованием и наукой.

129. Организационно-правовые основы управления культурой, здравоохранением.

130. Современное состояние и тенденции развития системы государственного управления в социально-культурной сфере.

### **3.13. Составители:**

- доцент кафедры, к.ю.н., полковник полиции Филин В.В.;
- преподаватель кафедры ст.лейтенант полиции Тусупбеков А.Б.